

Как получить архивную справку через «Госуслуги»

За получением **архивных справок, архивных выписок или архивных копий** теперь необязательно обращаться в архив. Муниципальную услугу «Получение архивных справок, выписок и копий, связанных с социальной защитой, пенсионным обеспечением, необходимых для получения льгот и компенсаций»

можно получить в электронном виде на Едином портале государственных услуг («Госуслуги»)

, не выходя из дома.

Для получения услуги заявителю необходимо войти в личный кабинет на сайте www.gosuslugi.ru

[gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)

, используя свой логин и пароль, при отсутствии учетной записи – предварительно зарегистрироваться.

1) На главной странице в строке поиска введите запрос «архив», бот-помощник предложит «получение архивных документов», нажмите «начать».

2) Сверьте название услуги «Получение архивных справок, выписок и копий, связанных с социальной защитой, пенсионным обеспечением, необходимых для получения льгот и компенсаций».

3) Ниже перечислены виды запросов которые можно оформить на сайте:

- подтверждение трудового стажа, заработной платы;

- получение архивной информации о переименовании организации-работодателя;
- получение архивной информации для назначения льгот и компенсаций.

4) Внимательно указывайте периоды, даты, наименования предприятий.

5) После заполнения всех необходимых полей и, при необходимости, прикрепления документов на появившейся карте Сахалинской области или в меню слева выберите «Администрация городского округа «Охинский» и отправляйте заявление

6) Отслеживайте информацию о ходе предоставления услуги в Личном кабинете Портала государственных услуг.

Результатом оказания услуги является:

- архивная справка
- архивная выписка

Получение архивной справки через Госуслуги

Автор: Леонова А. В.
12.04.2023 10:15

- архивная копия.

Также получить услугу можно перейдя по ссылке: <https://www.gosuslugi.ru/600149/1/form.>