



АДМИНИСТРАЦИЯ ОХИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.04.2025

№ 309

г. Оха

Об утверждении Порядка предоставления единовременной денежной выплаты членам семей участников специальной военной операции, зарегистрированных на территории Охинского муниципального округа, погибших (умерших) в ходе специальной военной операции

В соответствии с частью 5 статьи 20 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 32 Устава Охинского муниципального округа Сахалинской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить меру социальной поддержки в форме единовременной денежной выплаты членам семей участников специальной военной операции, зарегистрированных на территории Охинского муниципального округа, погибших (умерших) в ходе специальной военной операции.

2. Утвердить Порядок предоставления единовременной денежной выплаты членам семей участников специальной военной операции, зарегистрированных на территории Охинского муниципального округа, погибших (умерших) в ходе специальной военной операции (прилагается).

3. Установить, что расходное обязательство, возникающее на основании настоящего постановления, исполняется администрацией Охинского муниципального округа самостоятельно за счет средств резервного фонда бюджета Охинского муниципального округа.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 марта 2025 г.

5. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Сахалинский нефтяник» sakh-neftyanik.ru и разместить на официальном сайте администрации www.adm-okha.ru.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Охинского муниципального округа Н.В. Нуйкину.

Глава Охинского муниципального округа

Е.Н.Михлик

Приложение
к постановлению администрации
Охинского муниципального округа
от 21.04.2025 № 309

Порядок

предоставления единовременной денежной выплаты членам семей
участников специальной военной операции, зарегистрированных на
территории Охинского муниципального округа, погибших (умерших) в ходе
специальной военной операции

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления единовременной денежной выплаты членам семей участников специальной военной операции, зарегистрированных на территории Охинского муниципального округа, погибших (умерших) в ходе специальной военной операции, а также иным лицам, взявшим на себя обязанность осуществления погребения и мероприятий, связанных с погребением участников специальной военной операции, зарегистрированных на территории Охинского муниципального округа, погибших (умерших) в ходе специальной военной операции (далее – Порядок), устанавливает условия и размер единовременной денежной выплаты членам семей военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, лиц, поступивших в добровольческие формирования, созданные Министерством обороны Российской Федерации (Федеральной службой национальной гвардии Российской Федерации) по решению Президента Российской Федерации, погибших (умерших) в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, (далее - участники специальной военной операции, специальная военная операция), а также иному лицу взявшему на себя обязанность осуществления погребения и мероприятий, связанных с погребением военнослужащего, лица, проходившего службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющего специальное звание полиции, лица, поступившего в добровольческое формирование, созданное Министерством обороны Российской Федерации (Федеральной службой национальной гвардии Российской Федерации) по решению Президента Российской Федерации, погибшего (умершего) в ходе специальной военной операции (далее- единовременная денежная выплата) .

1.2. Предоставление единовременной денежной выплаты осуществляет администрация Охинского муниципального округа.

1.3. Уполномоченным органом администрации Охинского муниципального округа по предоставлению единовременной денежной выплаты является отдел по связям с общественностью и территориальному

управлению администрации Охинского муниципального округа (далее – Отдел).

1.4. Информация о предоставлении единовременной денежной выплаты в соответствии с настоящим Порядком размещается в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее-единая цифровая платформа).

1.5. Размещение (предоставление) на единой цифровой платформе осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

2. Категория получателей единовременной денежной выплаты

2.1. Единовременная денежная выплата предоставляется одному члену семьи участника специальной военной операции, погибшего (умершего) в ходе специальной военной операции (далее - Заявитель):

а) супруге (супругу), состоящей (состоящему) на день гибели (смерти) участника специальной военной операции в зарегистрированном браке с ним (с ней);

б) родителям (отцу, матери) погибшего (умершего) участника специальной военной операции;

в) детям погибшего (умершего) участника специальной военной операции;

г) полнородным и неполнородным братьям и сестрам погибшего (умершего) участника специальной военной операции;

д) законным представителям погибшего (умершего) участника специальной военной операции.

2.2. В случае, если Заявителем является родитель погибшего (умершего) участника специальной военной операции, Отдел запрашивает в органе опеки и попечительства справку о наличии (отсутствии) в отношении заявителя ограничений, препятствующих предоставлению единовременной денежной выплаты (лишение родительских прав, ограничение в родительских правах). Родители погибшего (умершего) участника специальной военной операции, которые были лишены в отношении него родительских прав либо были ограничены в родительских правах, не имеют право на получение единовременной денежной выплаты в соответствии с настоящим Порядком.

2.3. Единовременная денежная выплата предоставляется однократно независимо от получения Заявителем иных выплат и предоставления дополнительных мер социальной поддержки на весь состав членов семьи.

Единовременная денежная выплата предоставляется в размере 150000,00 (сто пятьдесят тысяч) рублей, первому по очередности обратившемуся за предоставлением единовременной денежной выплаты Заявителю, при условии обращения за выплатой в течении одного года с момента наступления обстоятельств, являющихся основанием для ее

предоставления.

2.4. В случае, если у участника специальной военной операции, погибшего (умершего) в ходе специальной военной операции, не имеется членов семьи, перечисленных в пункте 2.1. настоящего Порядка, единовременная денежная выплата может быть предоставлена иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществления погребения и мероприятий, связанных с погребением погибшего (умершего) участника специальной военной операции (далее-Заявитель).

2.5. Если Заявителем является лицо, указанное в пункте 2.4. настоящего Порядка, Отдел направляет в Военный комиссариат города Оха и Охинского района запрос о предоставлении сведений о составе семьи участника специальной военной операции.

2.6. Единовременная денежная выплата иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществления погребения и мероприятий, связанных с погребением погибшего (умершего) участника специальной военной операции предоставляется в размере фактических расходов, но не более 150000,00 (сто пятьдесят тысяч) рублей, при условии обращения за выплатой в течении одного года с момента наступления обстоятельств, являющихся основанием для ее предоставления.

2.7. К расходам по осуществлению погребения и мероприятий, связанных с погребением погибшего (умершего) участника специальной военной операции относятся:

- оформление документов, необходимых для погребения (кремации);
- перевозка тела (останков) погибшего (умершего) к месту погребения (кремации);
- перевозка тела (останков) в морг и услуги морга;
- предоставление и доставка гроба, урны, венка и других предметов, необходимых для погребения (кремации);
- предоставление ритуального зала для прощания (при наличии);
- погребение (кремация с последующим захоронением урны с прахом);
- услуги по изготовлению и установке памятников (намогильных сооружений, надгробий).

3. Условия предоставления единовременной денежной выплаты

3.1. Для получения единовременной денежной выплаты Заявитель, указанный в пункте 2.1 настоящего Порядка, предоставляет в Отдел следующие документы:

3.1.1. Заявление о предоставлении единовременной денежной выплаты члену семьи участника специальной военной операции, погибшего (умершего) в ходе специальной военной операции, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

3.1.2. С заявлением предоставляются оригиналы документов:

- паспорт Заявителя;

- документ, подтверждающий гибель (смерть) участника специальной военной операции в ходе специальной военной операции;
- документ, подтверждающий родственные отношения Заявителя с участником специальной военной операции, погибшим (умершим) в ходе специальной военной операции;
- документ, подтверждающий полномочия законного представителя Заявителя (в случае если заявление от имени Заявителя подает его опекун, попечитель или другой законный представитель);

3.1.3. Заявитель вправе представить в Отдел документы:

- документ, подтверждающий факт регистрации по месту жительства или месту пребывания на территории Охинского муниципального округа участника специальной военной операции, погибшего (умершего) в ходе специальной военной операции, на дату его гибели (смерти), или документ, подтверждающий факт регистрации в прошлом по месту жительства на территории Охинского муниципального округа участника специальной военной операции, погибшего (умершего) в ходе специальной военной операции, при условии, что после снятия с регистрационного учета по месту жительства на территории Охинского муниципального округа он не был зарегистрирован по иному месту жительства;
- копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства в Российской Федерации Заявителя;
- копию страхового свидетельства государственного пенсионного страхования Заявителя.

3.2. Для получения единовременной денежной выплаты Заявитель, указанный в пункте 2.4. настоящего Порядка, предоставляет в Отдел следующие документы:

3.2.1. Заявление о предоставлении единовременной денежной выплаты иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществления погребения и мероприятий, связанных с погребением погибшего (умершего) участника специальной военной операции, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

3.2.2. С заявлением предоставляются оригиналы документов:

- паспорт Заявителя;
- документ, подтверждающий гибель (смерть) участника специальной военной операции в ходе специальной военной операции;
- документы, подтверждающие понесенные Заявителем затраты на погребение и мероприятия, связанные с погребением погибшего (умершего) участника специальной военной операции;

3.2.3. Заявитель вправе представить в Отдел документы:

- документ, подтверждающий факт регистрации по месту жительства или месту пребывания на территории Охинского муниципального округа участника специальной военной операции, погибшего (умершего) в ходе специальной военной операции, на дату его гибели (смерти), или документ, подтверждающий факт регистрации в прошлом по месту жительства на территории Охинского муниципального округа участника специальной

военной операции, погибшего (умершего) в ходе специальной военной операции, при условии, что после снятия с регистрационного учета по месту жительства на территории Охинского муниципального округа он не был зарегистрирован по иному месту жительства;

- копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства в Российской Федерации Заявителя;
- копию страхового свидетельства государственного пенсионного страхования Заявителя.

3.3. В случае непредоставления Заявителями документов, указанных в пунктах 3.1.3. и 3.2.3. настоящего Порядка, администрация Охинского муниципального округа в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» формирует и направляет межведомственные запросы в целях получения:

- страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность - в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации;
- ИНН физических лиц на основании полных паспортных данных - в Федеральную налоговую службу Российской Федерации;
- сведений о лицах, зарегистрированных по месту пребывания или по месту жительства, а также состоящих на миграционном учёте, совместно по одному адресу – в министерство внутренних дел России.

Межведомственные запросы формируются и направляются в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ).

В случае невозможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия с использованием СМЭВ в электронной форме допускается направление межведомственного запроса и направление ответа на межведомственный запрос в бумажном виде.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не может превышать 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в соответствующий орган (организацию).

3.4. Представитель Отдела, осуществляющий прием документов от Заявителя, производит копирование с оригиналов представленных документов.

3.5. Заявители несут ответственность за достоверность представленных сведений и документов.

3.6. Заявление и документы могут быть представлены Заявителем одним из следующих способов:

3.6.1. Путем личного обращения в администрацию Охинского муниципального округа по адресу: 694496, Сахалинская область, г. Оха, ул. Ленина, 13, кабинет № 111, ежедневно с 09.00 часов до 13.00 часов и с 14.00

часов до 18.00 часов, пятница с 09.00 часов до 13.00 часов кроме субботы, воскресенья и официальных праздничных дней, объявленных нерабочими.

Подлинники документов возвращаются Заявителю в день личного обращения.

3.6.2. Путем направления документов через организации почтовой связи в администрацию Охинского муниципального округа по адресу: 694496, Сахалинская область, г. Оха, ул. Ленина, д. 13.

В этом случае документы представляются в копиях, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством на совершение нотариальных действий.

3.6.3. Путем подачи документов в Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Сахалинской области (далее – МФЦ) при наличии соглашения о взаимодействии, заключенного между администрацией Охинского муниципального округа и МФЦ.

4. Порядок предоставления единовременной денежной выплаты

4.1. Единовременная денежная выплата назначается комиссией по предоставлению единовременной денежной выплаты членам семей участников специальной военной операции, погибших (умерших) в ходе специальной военной операции, а также иным лицам, взявшим на себя обязанность осуществления погребения и мероприятий, связанных с погребением участников специальной военной операции, погибших (умерших) в ходе специальной военной операции (далее - Комиссия).

4.2. Состав Комиссии утверждается распоряжением администрации Охинского муниципального округа.

4.3. На основании документов, предоставленных Заявителем, Комиссия в течение 10 рабочих дней с даты поступления заявления, принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты. В случае направления администрацией Охинского муниципального округа запросов в соответствии с пунктом 3.3. настоящего Порядка, решение о предоставлении единовременной денежной выплаты (отказе в предоставлении) принимается в течение 30 календарных дней с даты поступления от Заявителя заявления.

4.4. В случае принятия Комиссией положительного решения о предоставлении единовременной денежной выплаты Отделом готовится распоряжение администрации Охинского муниципального округа о предоставлении заявителю единовременной денежной выплаты.

4.5. Информация о принятом решении (о предоставлении или об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты) в течение 5 рабочих дней после принятия решения в письменном виде направляется Отделом Заявителю.

4.6. Перечисление единовременной денежной выплаты Заявителю осуществляется отделом бухгалтерского учета и отчетности администрации

Охинского муниципального округа путем перечисления денежных средств на указанный им в заявлении расчетный счет, открытый в кредитной организации (банке).

4.7. Учет лиц, получивших единовременную денежную выплату, ведется Отделом. На каждого Заявителя формируется личное дело.

5. Основания для отказа в предоставлении единовременной денежной выплаты

5.1. Основаниями для отказа в предоставлении единовременной денежной выплаты являются:

5.1.1. Отсутствие регистрации по месту жительства или месту пребывания на территории Охинского муниципального округа участника специальной военной операции, погибшего (умершего) в ходе специальной военной операции, на дату его гибели (смерти), или регистрации в прошлом по месту жительства на территории Охинского муниципального округа участника специальной военной операции, погибшего (умершего) в ходе специальной военной операции, при условии, что после снятия с регистрационного учета по месту жительства на территории Охинского муниципального округа он не был зарегистрирован по иному месту жительства;

5.1.2. Непредставление документов, указанных в пунктах 3.1.2., 3.2.2, настоящего Порядка;

5.1.3. Наличие в документах, представленных Заявителем, недостоверных сведений или несоответствие их требованиям действующего законодательства.

Приложение № 1
к Порядку
предоставления единовременной
денежной выплаты членам семей
участников специальной военной
операции, зарегистрированных на
территории Охинского муниципального
округа, погибших (умерших) в ходе
специальной военной операции

Главе администрации Охинского
муниципального округа

от гражданина _____
(Ф.И.О.)

проживающего по адресу:

телефон _____,
документ, удостоверяющий личность,

(наименование, номер и серия
документа, кем и когда выдан)
СНИЛС (при наличии) _____
ИНН (при наличии) _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении единовременной денежной выплаты члену
семьи участника специальной военной операции, погибшего
(умершего) в ходе специальной военной операции

Прошу предоставить единовременную денежную выплату, как
члену семьи участника специальной военной операции, погибшего
(умершего) в ходе специальной военной операции

(степень родства, фамилия, имя, отчество погибшего (умершего) участника
специальной военной операции, дата рождения)

в размере 150000,00 (сто пятьдесят тысяч) рублей.

Денежные средства перечислить по реквизитам:

Получатель _____
(ФИО гражданина)

Наименование кредитной организации (банка) _____

БИК банка _____

КПП банка _____

К/счет банка _____

Р/счет получателя_____

К заявлению прилагаются следующие документы:

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10	
.	

Имею следующий состав семьи (перечисляются все члены семьи участника специальной военной операции, погибшего (умершего) в ходе специальной военной операции, имеющие право на получение единовременной денежной выплаты):

N пп	Ф.И.О. полностью	Дата рождения	Степень родства
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Настоящим заявлением подтверждаю, что получаю единовременную денежную выплату на всех вышеперечисленных членов семьи участника специальной военной операции, погибшего (умершего) в ходе специальной военной операции, имеющих право на получение единовременной денежной выплаты в соответствии с Порядком предоставления

единовременной денежной выплаты членам семей участников специальной военной операции, зарегистрированных на территории Охинского муниципального округа, погибших (умерших) в ходе специальной военной операции, утвержденным постановлением администрации Охинского муниципального округа.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» я даю согласие администрации Охинского муниципального округа на обработку моих персональных данных.

Перечень действий с персональными данными: ввод в базу данных, смешанная обработка, передача юридическим лицам на основании соглашений с соблюдением конфиденциальности передаваемых данных и использованием средств криптозащиты.

Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных - на основании заявления субъекта персональных данных.

Достоверность сообщаемых мной сведений подтверждаю.

О последствиях представления документов с заведомо недостоверными сведениями, влияющими на предоставление единовременной денежной выплаты члену семьи участника специальной военной операции, погибшего (умершего) в ходе в специальной военной операции, предупрежден(-а).

(дата)

(подпись Заявителя)

Заявление принял:

(дата приема заявления)

(подпись принявшего заявление, должность)

Приложение № 2
к Порядку
предоставления единовременной
денежной выплаты членам семей
участников специальной военной
операции, зарегистрированных на
территории Охинского муниципального
округа, погибших (умерших) в ходе
специальной военной операции

Главе администрации Охинского
муниципального округа

от гражданина _____
(Ф.И.О.)

проживающего по адресу:

телефон _____,
документ, удостоверяющий личность,

(наименование, номер и серия
документа, кем и когда выдан)
СНИЛС (при наличии) _____
ИНН (при наличии) _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении единовременной денежной выплаты иному лицу,
взявшему на себя обязанность осуществления погребения
и мероприятий, связанных с погребением участника
специальной военной операции, погибшего (умершего)
в ходе специальной военной операции

Прошу предоставить мне единовременную денежную выплату, как
лицу, взявшему на себя обязанность осуществления погребения и
мероприятий, связанных с погребением участника специальной военной
операции, погибшего (умершего) в ходе специальной военной операции

(фамилия, имя, отчество погибшего (умершего) участника специальной
военной операции, дата рождения)

в размере _____ рублей.

Денежные средства перечислить по реквизитам:

Получатель _____
(ФИО гражданина)

Наименование кредитной организации (банка) _____

БИК банка _____
КПП банка _____
К/счет банка _____
Р/счет получателя _____

К заявлению прилагаются следующие документы:

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	

Настоящим заявлением подтверждаю, что получаю единовременную денежную выплату в целях компенсации затрат, понесенных мною на осуществление погребения и мероприятий, связанных с погребением участника специальной военной у операции, погибшего (умершего) в ходе специальной военной операции в соответствии с Порядком предоставления единовременной денежной выплаты членам семей участников специальной военной операции, зарегистрированных на территории Охинского муниципального округа, погибших (умерших) в ходе специальной военной операции, утвержденным постановлением администрации Охинского муниципального округа.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» я даю согласие администрации Охинского муниципального округа на обработку моих персональных данных.

Перечень действий с персональными данными: ввод базу данных, смешанная обработка, передача юридическим лицам на основании соглашений с соблюдением конфиденциальности передаваемых данных и использованием средств криптозащиты.

Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных - на основании заявления субъекта персональных данных.

Достоверность сообщаемых мной сведений подтверждаю.

О последствиях представления документов с заведомо недостоверными сведениями, влияющими на предоставление единовременной денежной

выплаты, предупрежден(-а).

(дата)

(подпись Заявителя)

Заявление принял:

(дата приема заявления)

(подпись принявшего заявление, должность)
