



АДМИНИСТРАЦИЯ ОХИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.04.2025

№ 293

г. Оха

Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования Охинского муниципального округа, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта

В соответствии со статьями 134, 144 Трудового кодекса Российской Федерации, с распоряжением Правительства Сахалинской области от 31.10.2017 № 626-р «Об отдельных вопросах реализации Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» в отношении работников муниципальных учреждений дополнительного образования Сахалинской области, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, постановлением администрации Охинского муниципального округа от 15.01.2025 № 9 «О повышении с 01 января 2025 года оплаты труда работникам муниципальных учреждений Охинского муниципального округа», руководствуясь статьей 32 Устава Охинского муниципального округа Сахалинской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования Охинского муниципального округа, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта (прилагается).

2. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществлять с 01 января 2025 года в пределах средств, предусмотренных на оплату труда в планах финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования Охинского муниципального округа, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта на соответствующий финансовый год.

3. Признать утратившими силу:

постановление администрации муниципального образования городской округ «Охинский» от 29.09.2023 № 643 «Об утверждении положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений дополнительного образования муниципального образования городской округ «Охинский», осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, подведомственных управлению по культуре, спорту и делам молодежи муниципального образования городской округ «Охинский»;

постановление администрации муниципального образования городской округ «Охинский» от 14.02.2024 № 123 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городской округ «Охинский» от 29.09.2023 № 643 «Об утверждении положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений дополнительного образования муниципального образования городской округ «Охинский», осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, подведомственных управлению по культуре, спорту и делам молодежи муниципального образования городской округ «Охинский»;

постановление администрации муниципального образования городской округ «Охинский» от 28.05.2024 № 471 О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городской округ «Охинский» от 29.09.2023 № 643 «Об утверждении положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений дополнительного образования муниципального образования городской округ «Охинский», осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, подведомственных управлению по культуре, спорту и делам молодежи муниципального образования городской округ «Охинский»;

постановление администрации муниципального образования городской округ «Охинский» от 02.12.2024 № 1192 "О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городской округ «Охинский» от 29.09.2023 № 643 «О системе оплаты труда работников

муниципальных учреждений дополнительного образования муниципального образования городской округ «Охинский», осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, подведомственных Департаменту социального развития администрации муниципального образования городской округ «Охинский».

4. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

5. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании "Сахалинский нефтяник" sakh-neftyanik.ru и разместить на официальном сайте администрации www.adm-okha.ru.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Охинского муниципального округа, директора Департамента социального развития Р. Ф. Муртазину

Глава Охинского муниципального округа

Е. Н. Михлик

ПОЛОЖЕНИЕ

о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования Охинского муниципального округа, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях совершенствования оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования Охинского муниципального округа, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта (далее – Учреждения) и применяется при определении условий оплаты труда при разработке коллективных договоров, соглашений, локальных нормативных актов Учреждений.

1.2. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в значениях, определенных в трудовом законодательстве и иных нормативных правовых актах Российской Федерации, содержащих нормы трудового права.

1.3. Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя Учреждения, является Департамент социального развития администрации Охинского муниципального округа.

1.4. Заработная плата работников муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта за исполнение трудовых (должностных) обязанностей включает:

- оклады (должностные оклады), ставки заработной платы по соответствующим профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп;
- повышающие коэффициенты;
- выплаты стимулирующего и компенсационного характера.

1.5. Отнесение работников Учреждения к профессиональным квалификационным группам осуществляется в соответствии с требованиями Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, профессиональных стандартов, а также критериев отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке

государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

1.6. Наименования должностей (профессий) работников Учреждений и их квалификация должны соответствовать наименованиям должностей руководителей, специалистов и служащих, профессий рабочих и квалификационным требованиям к ним, предусмотренным Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, Единым тарифно-квалификационным справочником работ профессий рабочих, профессиональными стандартами.

1.7. Лица, принимаемые на работу на должности работников физической культуры и спорта, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных квалификационными требованиями, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии Учреждения (далее - Комиссия) назначаются на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

Лица, принимаемые на работу на общетраслевые должности руководителей, специалистов и других служащих, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных требованиями к квалификации, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации Комиссии, в порядке исключения, могут быть назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

Лица, принимаемые на работу на должности работников сферы здравоохранения, не имеющие соответствующего дополнительного профессионального образования или стажа работы, установленных квалификационными требованиями, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации Комиссии, в порядке исключения, могут быть назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и необходимый стаж работы.

Лица, принимаемые на работу на должности специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных квалификационными требованиями, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации Комиссии назначаются на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

Лица, принимаемые на работу на должности работников образования, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных квалификационными требованиями и (или) профессиональными

стандартами, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации Комиссии назначаются на соответствующие должности так же как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

Указанная Комиссия создается в Учреждении в целях коллегиального рассмотрения возможности приема на работу лиц, квалификация которых не соответствует квалификационным требованиям, и вынесения соответствующих рекомендаций для работодателя.

1.8. Условия оплаты труда работников Учреждений, в том числе установленный им оклад (должностной оклад), ставка заработной платы, повышающие коэффициенты, компенсационные и стимулирующие выплаты, их размеры, являются обязательными для включения в трудовые договоры.

1.9. Оплата труда работников, работающих по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

1.10. Определение размеров заработной платы по основной должности (профессии) и по должности (профессии), занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей (профессий).

1.11. Штатные расписания Учреждений формируются в пределах фонда оплаты труда и включают в себя все должности руководителей, специалистов, служащих, профессии рабочих Учреждения.

2. Установление окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, повышающих коэффициентов

2.1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы устанавливаются работникам руководителем Учреждения на основании требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

2.2. Должностные оклады, ставки заработной платы работникам Учреждения, за исключением руководителя Учреждения, его заместителей, устанавливаются согласно приложениям к настоящему Положению:

- приложение № 1 «Должностные оклады, работников физической культуры и спорта»;
- приложение № 2 «Должностные оклады (ставки заработной платы) работников образования».
- приложение № 3 «Должностные оклады руководителей, специалистов и служащих общепромышленных должностей».
- приложение № 4 «Должностные оклады медицинских и фармацевтических работников».
- приложение № 5 «Должностные оклады специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда».

2.3. Оклады профессий рабочих Учреждений устанавливаются в размерах, утвержденных постановлением администрации Охинского муниципального округа в соответствии с присвоенными квалификационными разрядами. Квалификационные разряды профессий рабочих устанавливаются в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих и (или) профессиональными стандартами.

2.4. Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, установленный работнику за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности (квалификации) за календарный месяц, либо за установленную норму труда (норму часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы), предусматривается в трудовом договоре с работником (в дополнительном соглашении к трудовому договору).

2.5. Работникам образования, физической культуры и спорта Учреждений, работающим на селе, должностные оклады, ставки заработной платы повышаются на 25 процентов.

2.6. Работникам Учреждений к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливаются следующие повышающие коэффициенты:

- коэффициент специфики работы;
- коэффициент квалификации;
- коэффициент образования;
- коэффициент профессиональной квалификационной группы;
- коэффициент особенностей работы;
- коэффициент уровня управления.

Размеры выплат по повышающим коэффициентам к окладам (должностным окладам) определяются путем умножения размера оклада (должностного оклада) работника, исчисленного пропорционально отработанному времени, на повышающий коэффициент.

Размер выплат по повышающим коэффициентам к ставке заработной платы определяется путем умножения ставки заработной платы с учетом объема фактической педагогической работы или учебной (преподавательской) работы на повышающий коэффициент.

2.7. Повышающий коэффициент специфики работы учитывает особенности функционирования Учреждения, работы отдельных работников Учреждения и устанавливается в следующих размерах:

Тип учреждения, вид работы	Категория работников	Должность	Размер коэффициента специфики работы
Спортивные школы (работники, осуществляющие Подготовку	Работники образования (приложение №2 к	- инструктор-методист (включая старшего); - тренер-	0,15

спортсменов на этапе совершенствования спортивного мастерства)	настоящему Положению)	преподаватель (включая старшего)	
Работники Учреждений, непосредственно осуществляющие деятельность по адаптивной физической культуре и спорту	Работники физической культуры и спорта (приложение №1 к настоящему Положению	- инструктор-методист по адаптивной физической культуре (включая старшего); - тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре (включая старшего)	0,30

2.8. Повышающий коэффициент квалификации устанавливается за квалификационную категорию:

2.8.1. работникам, должности которых относятся к должностям работников физической культуры и спорта (приложение N 1 к настоящему Положению), медицинских и фармацевтических работников (приложение N 4 к настоящему Положению), в следующих размерах:

Квалификационная категория	Размер повышающего коэффициента
высшая категория	0,35
первая категория	0,20
вторая категория	0,10

2.8.2. работникам образования (приложение N 2 к настоящему Положению) в следующих размерах:

Квалификационная категория	Размер повышающего коэффициента
высшая категория	0,35
первая категория	0,20

Повышающий коэффициент квалификации устанавливается работникам, занимающим должность, по которой им присвоена квалификационная категория в установленном законодательством порядке, со дня издания приказа о присвоении квалификационной категории.

2.9. Повышающий коэффициент образования устанавливается за наличие среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена или высшего образования при соответствии имеющегося у работника образования требованиям к

квалификации, предусмотренным настоящим Положением для занимаемой работником должности, в следующих размерах:

Уровень образования	Размер повышающего коэффициента
Среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена	0,20
Высшее образование	0,30

Повышающий коэффициент образования устанавливается со дня представления соответствующего документа об образовании.

2.10 Повышающий коэффициент профессиональной квалификационной группы (далее ПГК) устанавливается в зависимости от профессиональной квалификационной группы, к которой относится соответствующая профессия (должность), в следующих размерах:

Профессиональная квалификационная группа	Размер повышающего коэффициента
Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта первого уровня	0,35
Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта второго уровня	0,35
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников (за исключением должностей "тренер-преподаватель", отнесенной ко 2 квалификационному уровню, и "старший тренер-преподаватель", отнесенной к 3 квалификационному уровню)	0,35
Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта третьего уровня	0,40
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений профессиональных квалификационных групп должностей работников образования	0,40
"Общепрофессиональные должности служащих первого уровня"	0,55
"Общепрофессиональные должности служащих второго уровня"	0,55
"Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня"	0,65

"Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня"	0,65
"Средний медицинский и фармацевтический персонал"	0,65
"Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня"	0,55
"Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"	0,55

Работникам, занимающим должности "тренер-преподаватель" и "старший тренер-преподаватель", отнесенные к профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников, повышающий коэффициент ПКГ устанавливается в размере 0,10.

Работникам, занимающим должности специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда (приложение N 5 к настоящему Положению), повышающий коэффициент ПКГ устанавливается в размере 0,65.

2.11. Повышающий коэффициент особенностей работы устанавливается в следующих размерах:

Наименование должности	Размер повышающего коэффициента
Тренер-преподаватель, Старший тренер-преподаватель	0,05
Дежурный (по выдаче справок, залу, этажу, гостинице, комнате отдыха водителей, общежитие и т.д.), Делопроизводитель, Кассир	0,10

2.12. Повышающий коэффициент уровня управления устанавливается в зависимости от должности, занимаемой в системе управления Учреждением, в следующих размерах:

Наименование должности	Размер повышающего коэффициента
Начальник хозяйственного отдела	0,55
Руководитель (заведующий, начальник) структурного подразделения (приложение N 2 к настоящему Положению)	0,10

Применение повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, не образует новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы.

3. Выплаты компенсационного характера

3.1. Работникам Учреждений устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

3.1.1. выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, - доплата к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

3.1.2. выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

- доплата за совмещение профессий (должностей);
- доплата за расширение зон обслуживания или увеличение объема выполняемых работ;
- доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- повышенная оплата за работу в ночное время;
- повышенная оплата за сверхурочную работу;

3.1.3. выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями - районный коэффициент, процентная надбавка.

3.2. Доплата к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации (далее - ТК РФ).

Размер доплаты к окладу (должностному окладу) рассчитывается исходя из установленного оклада (должностного оклада), исчисленного пропорционально отработанному времени.

Размер доплаты к ставке заработной платы рассчитывается исходя из установленной ставки заработной платы, исчисленной с учетом фактической нагрузки педагогического работника.

Минимальный размер повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет 4 процента оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, установленных для различных видов работ с нормальными условиями труда.

3.3. Размеры доплат при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания или увеличении объема выполняемых работ, при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и сроки, на которые доплата устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы в соответствии со статьей 151 ТК РФ.

3.4. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в соответствии со статьей 153 ТК РФ.

Конкретные размеры оплаты за работу в выходной или нерабочий праздничный день могут устанавливаться коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором.

3.5. Повышенная оплата за работу в ночное время производится

работникам за каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов утра).

Повышенная оплата устанавливается в размере 40 процентов части оклада (должностного оклада), рассчитанных за час работы.

3.6. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу могут определяться коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором.

3.7. К заработной плате работников Учреждения применяются районный коэффициент за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (далее - районный коэффициент) и процентная надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (далее - процентная надбавка) в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Сахалинской области.

4. Выплаты стимулирующего характера

4.1. В целях стимулирования к качественному результату труда и поощрения работников за выполненную работу в Учреждении устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

4.1.1. выплаты за качество выполняемых работ в виде надбавок:

- за профессиональное мастерство;
- за классность водителям автомобилей;
- выпускникам образовательных учреждений;
- за наставничество над выпускниками образовательных учреждений;
- за результативную подготовку и (или) участие в подготовке спортсмена (команды) высокого класса;

4.1.2. надбавка за выслугу лет;

4.1.3. надбавка за стаж непрерывной работы;

4.1.4. премиальные выплаты в виде премии по итогам работы, за выполнение особо важных и срочных работ.

4.2. Надбавка за профессиональное мастерство устанавливается работникам, осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям рабочих, тарифицированным в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (профессиональными стандартами) не ниже 2 разряда, в размере до 50 процентов оклада.

Конкретные размеры и порядок выплаты надбавки за профессиональное мастерство устанавливаются локальными нормативными актами Учреждения с учетом мнения представительного органа работников.

4.3. Водителям автомобилей за присвоенный класс квалификации (классность) устанавливается ежемесячная надбавка за классность в следующих размерах:

Присвоенный класс квалификации	Размер надбавки в % от оклада
«водитель автомобиля 2-го класса»	10
«водитель автомобиля 1-го класса»	25

Присвоение классов квалификации осуществляется в порядке, устанавливаемом в Учреждении локальным нормативным актом, с учетом мнения представительного органа работников в соответствии с Положением (приложение № 6 к настоящему Положению).

4.4. Выпускникам образовательных учреждений, имеющим законченное среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена или высшее образование, поступившим на работу в Учреждение по профилю полученного образования на должности «инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций», «инструктор-методист», «инструктор-методист по адаптивной физической культуре», «тренер-преподаватель», «тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре» (далее - выпускники), в целях привлечения и укрепления кадрового состава устанавливается надбавка выпускникам образовательных учреждений (далее - надбавка) к должностному окладу с учетом фактически отработанного времени, ставке заработной платы с учетом объема фактической педагогической или учебной (преподавательской) работы в размере 35 процентов.

4.4.1 Выпускникам, приступившим к работе в год окончания образовательного учреждения, надбавка устанавливается на период первых трех лет работы с даты начала работы в Учреждении.

4.4.2 Выпускникам, не приступившим к работе в год окончания образовательного учреждения, надбавка устанавливается с даты начала работы в Учреждении до истечения трех лет после даты выдачи диплома образовательным учреждением, за исключением случаев, указанных в подпункте 4.4.3 настоящего пункта.

4.4.3 Выпускникам, не приступившим к работе в год окончания образовательного учреждения в связи с беременностью и родами, уходом за ребенком в возрасте до полутора лет, призывом на военную службу, в том числе по мобилизации, или направлением на альтернативную гражданскую службу, в связи с временной нетрудоспособностью, невозможностью трудоустройства по полученной специальности при условии регистрации в качестве безработных в органах службы занятости населения, надбавка устанавливается на три года с даты начала работы в Учреждении непосредственно по окончании указанных событий и при представлении подтверждающих документов.

4.4.4 Выпускникам, совмещавшим обучение в образовательном учреждении с работой в Учреждении и продолжившим работу в нем, надбавка устанавливается на три года с даты выдачи диплома

образовательным учреждением.

4.5. Надбавка за наставничество устанавливается специалистам, оказывающим помощь выпускникам, предусмотренным в пункте 4.4 настоящего Положения, в целях их адаптации и приобретения профессиональных навыков, к должностному окладу с учетом фактически отработанного времени, ставке заработной платы с учетом объема фактической педагогической или учебной (преподавательской) работы в размере 10 процентов.

4.5.1. К числу указанных в пункте 4.5 настоящего Положения специалистов относятся работники Учреждения, работающие на должностях «тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре (включая старшего)», «тренер-преподаватель» (включая старшего), «инструктор-методист» (включая старшего) и «инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций» и имеющие стаж работы по указанным должностям не менее 5 лет.

4.5.2. Надбавка устанавливается с момента издания приказа о закреплении за специалистом молодого специалиста, но не более чем на один год.

4.6. Работникам за результативную подготовку и (или) участие в подготовке спортсмена (команды) высокого класса устанавливается надбавка в соответствии с Порядком установления надбавки за результативную подготовку и (или) участие в подготовке спортсмена (команды) высокого класса (приложение № 7 к настоящему Положению).

4.7. Работникам Учреждений, занимающим должности «тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре (включая старшего)», «инструктор-методист по адаптивной физической культуре (включая старшего)», «инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций», «тренер-преподаватель» (включая старшего), «инструктор-методист» (включая старшего), устанавливается надбавка за выслугу лет в порядке и на условиях согласно приложению № 8 к настоящему Положению, в следующих размерах:

Стаж работы	Размеры выплат % к должностному окладу (ставке заработной платы)
от 1 до 3 лет	5
от 3 до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
свыше 15 лет	30

Надбавка за выслугу лет устанавливается к должностному окладу с учетом фактически отработанного времени, ставке заработной платы с

учетом объема фактической педагогической или учебной (преподавательской) работы.

Надбавка за выслугу лет не устанавливается работникам, которым установлена надбавка в соответствии с пунктом 4.4 настоящего Положения.

4.8. Работникам Учреждений, за исключением руководителя Учреждения, его заместителей и работников, которым предусмотрено установление надбавки за выслугу лет в соответствии с пунктом 4.7 настоящего Положения, устанавливается надбавка за стаж непрерывной работы непосредственно в конкретном Учреждении в следующих размерах:

Стаж работы	Размеры выплат, в % к окладу (должностному окладу)
от 1 до 3 лет	5
от 3 до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
свыше 15 лет	30

Надбавка за стаж непрерывной работы в конкретном Учреждении устанавливается как по основному месту работы, так и по внутреннему и внешнему совместительству и учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка и выплачивается ежемесячно.

Надбавка за стаж непрерывной работы в конкретном Учреждении выплачивается с момента возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки. Право на изменение размера указанной надбавки возникает со дня достижения соответствующего стажа непрерывной работы в конкретном Учреждении.

При наступлении у работника права на назначение или изменение размера надбавки за стаж непрерывной работы в период его пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера данной надбавки производится по окончании указанных периодов.

При увольнении работника надбавка начисляется пропорционально отработанному времени, и ее выплата производится при окончательном расчете.

Исчисление стажа непрерывной работы производится кадровой службой Учреждения. После определения стажа непрерывной работы в Учреждении издается приказ руководителя о выплате надбавки. Выписка из приказа передается в бухгалтерию, приобщается к личному делу соответствующего работника. Исчисление и выплата последующих надбавок производится на

основании приказа руководителя по мере достижения стажа, дающего право на увеличение надбавки.

Исчисление стажа непрерывной работы в конкретном Учреждении производится в календарном порядке.

4.9. Выплата премии по итогам работы (за месяц, квартал, год) осуществляется в пределах фонда оплаты труда на основании приказа руководителя Учреждения по итогам оценки результативности и качества работы работников на основании показателей премирования работников.

Показатели премирования работников утверждаются локальным нормативным актом Учреждения с учетом мнения представительного органа работников. Показатели премирования работников должны отражать зависимость результатов и качества работы непосредственно от работника, быть конкретными, измеримыми и достижимыми в определенный период времени.

Конкретные размеры, порядок и условия выплаты премии по итогам работы устанавливаются локальными нормативными актами Учреждения с учетом мнения представительного органа работников или коллективным договором Учреждения.

4.10. Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается наиболее отличившимся работникам единовременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ в целях поощрения работников за оперативность и качественный результат труда в пределах фонда оплаты труда, исходя из следующих критериев:

- качественное и оперативное выполнение особо важных и срочных заданий и поручений руководителя Департамента социального развития администрации Охинского муниципального округа, осуществляющего функции и полномочия учредителя Учреждения, руководителя Учреждения;

- внедрение новых форм и методов работы, способствующих достижению высоких конечных результатов деятельности, в том числе снижению бюджетных расходов и увеличению прибыли Учреждения от приносящей доход деятельности;

- наставничество, осуществляемое в отношении лиц, впервые принимаемых на работу в Учреждение на должности, предусмотренные штатным расписанием Учреждения. Премия за выполнение особо важных и срочных работ по критерию наставничество не может быть установлена работникам, которым предусмотрено установление надбавки за наставничество в соответствии с пунктом 4.5 настоящего Положения.

Порядок и условия выплаты премии за выполнение особо важных и срочных работ устанавливаются локальными нормативными актами Учреждения с учетом мнения представительного органа работников или коллективным договором Учреждения.

4.11. Выплаты стимулирующего характера, предусмотренные пунктами 4.2 - 4.5, 4.7 - 4.9 настоящего Положения, исчисляются исходя из установленного оклада (должностного оклада), исчисленного пропорционально отработанному времени, ставки заработной платы,

исчисленной с учетом объема фактической педагогической или учебной (преподавательской) работы.

Выплата стимулирующего характера, предусмотренная пунктом 4.6 настоящего Положения, исчисляется исходя из ставки заработной платы, исчисленной без учета объема фактической педагогической или учебной (преподавательской) работы.

4.12. Конкретные размеры выплат стимулирующего характера либо условия их установления со ссылкой на локальный нормативный акт, регулирующий порядок осуществления выплат стимулирующего характера, предусматриваются в трудовом договоре с работником (дополнительном соглашении к трудовому договору).

5. Особенности оплаты труда руководителя Учреждения, его заместителей

5.1. Заработная плата руководителя Учреждения, его заместителей состоит из должностного оклада, повышающего коэффициента, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.2. Должностной оклад руководителю Учреждения устанавливается в соответствии с приложением № 9 «Должностной оклад руководителя муниципального учреждения» к настоящему Положению.

5.3. Размеры должностных окладов заместителям руководителя Учреждения устанавливаются на 15 процентов ниже должностного оклада руководителя Учреждения соответственно.

5.4. Руководителю Учреждения, его заместителям в зависимости от штатной численности Учреждения устанавливается к должностному окладу повышающий коэффициент масштаба управления в следующих размерах:

Наименование должности	Штатная численность Учреждения, ед.	Размер повышающего коэффициента
Руководитель Учреждения	от 50 и выше	0,20
Заместитель руководителя Учреждения		0,10
Руководитель Учреждения	менее 50	0,10
Заместитель руководителя Учреждения		0,05

Размер выплаты по повышающему коэффициенту к должностному окладу определяется путем умножения размера должностного оклада работника, исчисленного пропорционально отработанному времени, на повышающий коэффициент.

5.5. С учетом условий труда руководителю Учреждения, его заместителям к должностному окладу могут устанавливаться выплаты

компенсационного характера в порядке и на условиях, предусмотренных разделом 3 настоящего Положения.

Выплаты компенсационного характера руководителю Учреждения устанавливаются Департаментом социального развития администрации Охинского муниципального округа, осуществляющим функции и полномочия учредителя Учреждения.

5.6. Руководителю Учреждения могут устанавливаться следующие выплаты стимулирующего характера:

премиальные выплаты по итогам работы, в том числе:

- премия по итогам работы (за месяц, квартал, год);
- премия за выполнение особо важных и сложных работ.

5.6.1. Премирование руководителя Учреждения осуществляется в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы Учреждения и индивидуальных показателей руководителя, характеризующих исполнение его должностных обязанностей.

Размеры премирования руководителя Учреждения, порядок и критерии устанавливаются Департаментом социального развития администрации Охинского муниципального округа, осуществляющим функции и полномочия учредителя Учреждения.

5.6.2. Премия за выполнение особо важных и сложных работ устанавливается наиболее отличившимся руководителям Учреждений по согласованию с должностным лицом администрации Охинского муниципального округа, осуществляющим контроль за деятельностью и координацию работы Департамента социального развития администрации Охинского муниципального округа, осуществляющего функции и полномочия учредителя Учреждения, по форме представления о премировании руководителя Учреждения за выполнение особо важных и сложных работ, предусмотренной приложением N 10 к настоящему Положению.

Премия за выполнение особо важных и сложных работ устанавливается руководителю Учреждения исходя из следующих критериев:

- качественное и оперативное выполнение особо важных и срочных заданий и поручений администрации Охинского муниципального округа, Департамента социального развития администрации Охинского муниципального округа, осуществляющего функции и полномочия учредителя Учреждений;
- внедрение новых форм и методов работы, способствующих достижению высоких конечных результатов деятельности, в том числе снижению бюджетных расходов и увеличению прибыли Учреждения от приносящей доход деятельности.

5.7. Заместителям руководителя Учреждения устанавливаются стимулирующие выплаты, предусмотренные подпунктом 4.1.4 настоящего Положения, осуществляемые в порядке и на условиях, предусмотренных разделом 4 настоящего Положения.

5.8. Премии по итогам работы, предусмотренные руководителю

Учреждения, его заместителям, определяются исходя из установленного должностного оклада, исчисленного пропорционально отработанному времени.

6. Фонд оплаты труда и другие вопросы

6.1. Фонд оплаты труда работников Учреждения формируется на календарный год, исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке Учреждению из бюджета Охинского муниципального округа и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Средства для формирования фонда оплаты труда определяются исходя из количества профессий, должностей, предусмотренных штатным расписанием Учреждения, и размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по каждой профессии, должности, повышающих коэффициентов, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

6.2. При планировании объемов средств, необходимых на оплату работы в ночное время, выходные, нерабочие праздничные дни, а также на оплату работы лиц, исполняющих обязанности работников, находящихся в отпуске, расчет производится только по должностям (профессиям), обеспечивающим непрерывный (круглосуточный) процесс деятельности Учреждения.

Перечень должностей работников, обеспечивающих непрерывный (круглосуточный) процесс деятельности, устанавливается локальным нормативным актом Учреждения с учетом мнения представительного органа работников Учреждения.

6.3. При формировании фонда оплаты труда работников Учреждения на выплату премий в соответствии с подпунктом 4.1.4 настоящего Положения предусматриваются средства (в расчете на год без учета средств, поступающих от приносящей доход деятельности):

- для руководителей Учреждений, их заместителей и других работников
- в размере не менее 6 должностных окладов, ставок заработной платы;
- для рабочих Учреждения - в размере не менее 6,6 окладов.

6.4. Планирование средств на выплаты по повышающим коэффициентам, на выплаты компенсационного характера, кроме предусмотренных подпунктом 3.1.3 настоящего Положения, и стимулирующие выплаты, кроме предусмотренных подпунктом 4.1.4 настоящего Положения, производятся исходя из фактического наличия оснований для их установления.

6.5. Формирование фонда оплаты труда работников Учреждения осуществляется с учетом финансового обеспечения выплаты районного коэффициента и процентных надбавок в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Сахалинской области.

6.6. Экономия фонда оплаты труда Учреждения может быть использована для оказания материальной помощи и выплаты единовременных премий, не входящих в систему оплаты труда.

Порядок, конкретные размеры и условия оказания материальной

помощи, случаи выплаты и размеры единовременных премий работникам Учреждения (за исключением руководителя Учреждения) устанавливаются локальным нормативным актом Учреждения о выплатах за счет экономии фонда оплаты труда или коллективным договором.

Порядок, конкретные размеры и условия оказания материальной помощи, случаи выплаты и размеры единовременных премий руководителю Учреждения устанавливаются Департаментом социального развития администрации Охинского муниципального округа, осуществляющим функции и полномочия учредителя Учреждения.

Приложение № 1
к Положению о системе оплаты труда
работников муниципальных
бюджетных учреждений
дополнительного образования
Охинского муниципального округа,
осуществляющих деятельность в
области физической культуры и спорта
от 15.04.2025 № 293

Должностные оклады работников физической культуры и спорта

Квалификацион ные уровни	Наименование должности, требования к квалификации, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами	Должностной оклад в рублях
Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта второго уровня		
1 квалификацион ный уровень	Инструктор по спорту среднее общее образование и профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих; программам переподготовки рабочих и служащих; программам повышения квалификации рабочих и служащих по направлению профессиональной деятельности в области физической культуры и спорта стаж работы не менее 6 месяцев в области физической культуры и спорта или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена в области физической культуры и спорта или педагогики по специальности физическая культура или туризма без предъявления требований к стажу работы или средне профессиональное образование (непрофильное) по программам подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование по программам профессиональной	14 476

	переподготовки по направлению профессиональной деятельности в области физической культуры и спорта без предъявления требований к стажу работы	
	Техник по эксплуатации и ремонту спортивной техники среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена в области инженерного дела, технологий и технических наук без предъявления требований к стажу работы	14 476
2 квалификацион ный уровень	Инструктор-методист по адаптивной физической культуре среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена в области адаптивной физической культуры или адаптивного спорта без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (непрофильное) и дополнительное профессиональное образование в области адаптивной физической культуры или адаптивного спорта без предъявления требований к стажу работы	16 086
	Инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена в области физической культуры и спорта или педагогики по специальности физическая культура, стаж работы не менее одного года в области физической культуры и спорта или среднее профессиональное образование (непрофильное) по программам подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование по программам профессиональной переподготовки по направлению профессиональной деятельности в области физической	16 086

	культуры и спорта, стаж работы не менее одного года в области физической культуры и спорта	
	Тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре Деятельность по физкультурно-спортивному воспитанию и (или) подготовке по видам адаптивного спорта школьников с ограниченными возможностями здоровья, в том числе инвалидов (далее - ОВЗИ) или деятельность по физкультурно-спортивному воспитанию и (или) подготовке по видам адаптивного спорта студентов с ОВЗИ: высшее образование (бакалавриат или специалитет или магистратура) по специальности или направлению подготовки «Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура)», стаж работы не менее одного года в области физической и (или) адаптивной физической культуры и (или) адаптивного спорта с учетом опыта спортивного добровольчества (волонтерства) или высшее образование (бакалавриат или специалитет или магистратура) и дополнительное профессиональное образование по программам профессиональной переподготовки в сфере адаптивной физической культуры и (или) адаптивного спорта, стаж работы не менее одного года в области физической и (или) адаптивной физической культуры и (или) адаптивного спорта с учетом опыта спортивного добровольчества (волонтерства)	16 086
3 квалификацион ный уровень	Специалист по подготовке спортивного инвентаря среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена в области инженерного дела, технологий и технических наук и дополнительное профессиональное	17 212

	образование в области доводки и усовершенствования технического оснащения тренировочной и соревновательной деятельности спортсменов, стаж работы не менее двух лет в области технического обслуживания и ремонта спортивного оборудования, спортивной техники и инвентаря	
--	---	--

Приложение № 2
к Положению о системе оплаты труда
работников муниципальных
бюджетных учреждений
дополнительного образования
Охинского муниципального округа,
осуществляющих деятельность в
области физической культуры и спорта
от 15.04.2025 № 293

Должностные оклады (ставки заработной платы) работников
образования

Квалификацион ные уровни	Наименование должности, требования к квалификации, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами	Должностной оклад, ставка зарплаты в рублях
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников		
2 квалификацион ный уровень	Инструктор-методист высшее образование в области физкультуры и спорта без предъявления требований к стажу работы или высшее образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» и дополнительное профессиональное образование в области физкультуры и спорта без предъявления требований к стажу работы	16 086
	Тренер-преподаватель среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена в области физической культуры и спорта или педагогики с направленностью «физическая культура» без предъявления требований к стажу работы или высшее образование в области физической культуры и спорта или педагогики с направленностью «физическая культура» без предъявления требований к стажу работы или высшее образование (непрофильное) и дополнительное	16 086

	профессиональное образование по программам профессиональной переподготовки по направлению профессиональной деятельности в области физической культуры и спорта либо наличие подтвержденной квалификационной категории тренера или тренера-преподавателя без предъявления требований к стажу работы	
3 квалификацион ный уровень	Старший инструктор-методист высшее образование в области физкультуры и спорта и стаж работы в должности методиста, инструктора-методиста не менее 2 лет	17 212
	Старший тренер-преподаватель среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена в области физической культуры и спорта или педагогики с направленностью «физическая культура» или высшее образование в области физической культуры и спорта или педагогики с направленностью «физическая культура» или высшее образование (непрофильное) и дополнительное профессиональное образование по программам профессиональной переподготовки по направлению профессиональной деятельности в области физической культуры и спорта либо наличие подтвержденной квалификационной категории тренера или тренера-преподавателя. Стаж работы не менее двух лет по профилю профессиональной деятельности	17 212
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений		
1 квалификацион ный уровень	Руководитель (заведующий, начальник) структурного подразделения высшее образование по специальности, соответствующей профилю структурного	22 570

	подразделения образовательного учреждения и стаж работы по специальности, соответствующей профилю структурного подразделения образовательного учреждения, не менее 3 лет	
--	---	--

Приложение № 3
к Положению о системе оплаты труда
работников муниципальных
бюджетных учреждений
дополнительного образования
Охинского муниципального округа,
осуществляющих деятельность в
области физической культуры и спорта
от №

Должностные оклады руководителей, специалистов и служащих
общеотраслевых должностей

Квалификацион ные уровни	Наименование должности, требования к квалификации, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами	Должностной оклад в рублях
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»		
1 квалификацион ный уровень	Кассир среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) без предъявления требований к стажу работы или среднее общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы	11 918
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»		
1 квалификацион ный уровень	Администратор среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) и стаж работы по специальности не менее 2 лет	12 602

	Инспектор по кадрам среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих), специальная подготовка по установленной программе и стаж работы по профилю не менее 3 лет, в том числе на данном предприятии не менее 1 года	12 602
	Секретарь руководителя высшее образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы по специальности не менее 2 лет	12 602
	Техник среднее профессиональное (техническое) образование по программам подготовки специалистов среднего звена без предъявления требований к стажу работы	12 602
2 квалификацион ный уровень	Заведующий хозяйством среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы по хозяйственному обслуживанию не менее 1 года или среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) и стаж работы по хозяйственному обслуживанию не менее 3 лет	13 139
4 квалификацион ный уровень	Механик высшее (техническое) образование и стаж работы по специальности на инженерно-технических должностях не менее 3 лет или среднее профессиональное (техническое) образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы	14 342

	по специальности на инженерно-технических должностях не менее 5 лет	
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»		
2 квалификационный уровень	Бухгалтер II категории высшее (экономическое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (экономическое) образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должности бухгалтера не менее 3 лет	15 549
3 квалификационный уровень	Бухгалтер I категории высшее (экономическое) образование и стаж работы в должности бухгалтера II категории не менее 3 лет	16 351
	Психолог I категории высшее (психологическое) образование и стаж работы в должности психолога II категории не менее 3 лет	16 351
	Специалист по защите информации I категории высшее (техническое) образование и стаж работы в должности специалиста по защите информации II категории не менее 3 лет	16 351
	Юрисконсульт I категории высшее (юридическое) образование и стаж работы в должности юрисконсульта II категории не менее 3 лет	16 351
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»		
1 квалификационный уровень	Начальник отдела кадров (спецотдела и др.) высшее образование и стаж работы по организации управления кадрами на инженерно-технических и руководящих должностях не менее 5 лет	22 780

<*> Применение должностного наименования «ведущий» возможно при условии, если на работника возлагаются функции руководителя и

ответственного исполнителя работ по одному из направлений деятельности учреждения или его структурных подразделений либо обязанности по координации и методическому руководству группами исполнителей, создаваемыми в отделах с учетом рационального разделения труда в конкретных организационно-технических условиях.

Приложение № 4
к Положению о системе оплаты труда
работников муниципальных
бюджетных учреждений
дополнительного образования
Охинского муниципального округа,
осуществляющих деятельность в
области физической культуры и спорта
от 15.04.2025 № 293

Должностные оклады медицинских и фармацевтических работников

Квалификацион ные уровни	Наименование должности, требования к квалификации, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами	Должностной оклад в рублях
Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»		
3 квалификацион ный уровень	Медицинская сестра среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена по специальности «Сестринское дело» и сертификат специалиста или свидетельство об аккредитации специалиста по специальности «Сестринское дело» без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена по специальности «Лечебное дело» или «Акушерское дело» и дополнительное профессиональное образование по программам профессиональной переподготовки по специальности «Сестринское дело» и сертификат специалиста или свидетельство об аккредитации специалиста по специальности «Сестринское дело» без предъявления требований к стажу работы	13 403

Приложение № 5
к Положению о системе оплаты труда
работников муниципальных
бюджетных учреждений
дополнительного образования
Охинского муниципального округа,
осуществляющих деятельность в
области физической культуры и спорта
от 15.04.2025 № 293

Должностные оклады специалистов, осуществляющих работы в области
охраны труда

Наименование должности, требования к квалификации, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами	Должностной оклад в рублях
Специалист по охране труда высшее образование по направлению подготовки «Техносферная безопасность» или соответствующим ему направлениям подготовки (специальности) по обеспечению безопасности производственной деятельности либо высшее образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда без предъявления к стажу работы, либо среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда, стаж работы в области охраны труда не менее 3 лет	14 744

Приложение № 6
к Положению о системе оплаты труда
работников муниципальных
бюджетных учреждений
дополнительного образования
Охинского муниципального округа,
осуществляющих деятельность в
области физической культуры и спорта
от 15.04.2025 № 293

Положение
о порядке присвоения (понижения, лишения) классов квалификации
водителям автомобилей

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок присвоения (понижения, лишения) класса квалификации водителям автомобилей (далее - водители) муниципального учреждения _____ (далее - Учреждение).

1.2. Присвоение (понижение, лишение) класса квалификации водителям производится приказом Учреждения на основании протокола комиссии, образуемой в Учреждении (далее - комиссия).

Издание приказа о присвоении (понижении, лишении) класса квалификации осуществляется не позднее 5 календарных дней со дня подписания комиссией протокола.

2. Условия и порядок присвоения класса квалификации

2.1. Вопрос о присвоении класса квалификации рассматривается комиссией на основании заявления водителя.

2.2. Класс квалификации «водитель автомобиля 2-го класса» присваивается водителям, которые имеют водительское удостоверение с отметкой, дающей право управления определенными категориями транспортных средств («В», «С», «D», «E»), и имеют на дату подачи заявления непрерывный стаж работы в качестве водителя не менее трех лет (в том числе в различных учреждениях, организациях и т.п.), подтвержденный записью в трудовой книжке и (или) сведениями о трудовой деятельности или иными документами, подтверждающими стаж работы по указанной профессии.

2.3. Класс квалификации «водитель автомобиля 1-го класса» присваивается водителям, имеющим класс квалификации «водитель автомобиля 2-го класса» при непрерывном стаже работы не менее двух лет в качестве водителя автомобиля 2-го класса непосредственно в Учреждении.

2.4. Присвоение водителю класса квалификации производится при соблюдении требований, предусмотренных пунктами 2.2, 2.3 настоящего Положения, и при условии:

- отсутствия за последний год работы нарушений Правил дорожного движения (в случае присвоения класса квалификации «водитель автомобиля 1-го класса»);
- отсутствия нарушений правил технической эксплуатации автомобиля, правил охраны труда и рабочих инструкций;
- знания слесарного дела в необходимом ему объеме работ;
- отсутствия перерасхода топлива сверх установленных норм;
- отсутствия дисциплинарных взысканий за неисполнение или ненадлежащее исполнение трудовых обязанностей, в том числе за нарушение трудовой дисциплины.

3. Порядок понижения (лишения) класса квалификации

3.1. По ходатайству непосредственного руководителя водителю 1 класса квалификации класс снижается, а водителю 2 класса квалификации лишается класса квалификации в случаях, если водитель 2-го или 1-го класса систематически нарушает Правила дорожного движения, правила охраны труда, технической эксплуатации автомобиля, рабочие инструкции, осуществляет перерасход топлива сверх установленных норм, имеет дисциплинарные взыскания за неисполнение или ненадлежащее исполнение трудовых обязанностей.

3.2. Водителям, которым было произведено понижение класса квалификации, и водителям, которые были лишены класса квалификации, его присвоение может быть произведено на общих основаниях, но не ранее чем через год.

4. Порядок работы комиссии

4.1. Подготовку и организацию проведения заседания комиссии осуществляет секретарь комиссии.

4.2. Формой работы комиссии является заседание под руководством председателя комиссии или его заместителя (в случае отсутствия председателя комиссии). Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов. Решение комиссии принимается простым большинством голосов от числа ее членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов членов комиссии решающим является голос ее председателя, а в случае отсутствия председателя комиссии - его заместителя.

4.3. Заявление водителя о присвоении класса квалификации подается на имя руководителя Учреждения. Направление заявления в комиссию для рассмотрения осуществляется не позднее рабочего дня следующего за днем подачи заявления.

Секретарь комиссии запрашивает характеристику на водителя у непосредственного руководителя.

Решение о рекомендации к присвоению класса квалификации или о рекомендации об отказе в присвоении класса квалификации принимается комиссией в срок, не превышающий 25 календарных дней со дня подачи водителем заявления.

4.4. Ходатайство непосредственного руководителя о понижении (лишении) классности подается на имя руководителя Учреждения. Направление ходатайства в комиссию для рассмотрения осуществляется не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи ходатайства.

К ходатайству прилагаются копии документов о наложении дисциплинарных взысканий за неисполнение или ненадлежащее исполнение трудовых обязанностей, о нарушении Правил дорожного движения, правил охраны труда, технической эксплуатации автомобиля, рабочих инструкций, о перерасходе топлива сверх установленных норм.

Решение о рекомендации к понижению (лишению) классности принимается комиссией в срок, не превышающий 25 календарных дней со дня подачи непосредственным руководителем ходатайства о понижении (лишении) класса квалификации водителю.

4.5. Секретарь комиссии уведомляет водителя о дате, времени и месте заседания комиссии не позднее чем за неделю до его проведения.

4.6. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании комиссии, всеми членами комиссии, присутствовавшими на заседании, и передается в кадровую службу Учреждения.

Приложение № 7
к Положению о системе оплаты труда
работников муниципальных
бюджетных учреждений
дополнительного образования
Охинского муниципального округа,
осуществляющих деятельность в
области физической культуры и спорта
от 15.04.2025 № 293

Порядок
установления надбавки за результативную подготовку и (или) участие в
подготовке спортсмена (команды) высокого класса

1. Надбавка за результативную подготовку и (или) участие в подготовке спортсмена (команды) высокого класса (далее - надбавка) устанавливается в размерах, предусмотренных пунктами 2, 3 настоящего Порядка, по должностям тренер-преподаватель (включая старшего), тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре (включая старшего).

2. Размеры надбавки тренерам-преподавателям (включая старших) за результативную подготовку и (или) участие в подготовке спортсмена высокого класса приведены в таблице N 1 настоящего Порядка.

Таблица № 1

пп.	Статус официального спортивного соревнования	Занятое место или участие без учета занятого места	Размер надбавки за результативную подготовку одного спортсмена (команды) (руб.)	Размер надбавки по смежным видам спорта за участие в подготовке одного спортсмена (команды) (руб.)
	2	3	4	5
1. Официальные международные спортивные соревнования				
.1.	Олимпийские игры; Чемпионат мира	1	15 610,0	1 561,0
		2	12 488,0	1 561,0
		3	11 708,0	1 561,0
		4	7 805,0	1 561,0

		5	7 415,0	1 561,0
		6	7 025,0	1 561,0
		участие	2 732,0	1 561,0
.2.	Кубок мира (сумма этапов или финал); Чемпионат Европы	1	12 488,0	1 249,0
		2	7 805,0	1 249,0
		3	7 415,0	1 249,0
		4	6 244,0	1 249,0
		5	5 854,0	1 249,0
		6	5 464,0	1 249,0
		участие	2 732,0	1 249,0
.3.	Кубок Европы (сумма этапов или финал); Первенство мира	1	7 805,0	781,0
		2	6 244,0	781,0
		3	5 854,0	781,0
		4	4 683,0	781,0
		5	4 527,0	781,0
		6	4 371,0	781,0
		участие	2 732,0	781,0
.4.	Первенство Европы; Этапы Кубка мира; Всемирная универсиада; Юношеские олимпийские игры; Европейский юношеский Олимпийский фестиваль	1	6 244,0	625,0
		2	4 683,0	625,0
		3	4 605,0	625,0
		4	3 122,0	625,0
		5	2 966,0	625,0
		6	2 810,0	625,0
		участие	1 561,0	625,0
.5.	Прочие официальные международные спортивные соревнования	1	4 683,0	468,0
		2	3 122,0	468,0
		3	2 966,0	468,0

		4	1 561,0	468,0
		5	1 405,0	468,0
		6	1 249,0	468,0
2. Официальные спортивные соревнования				
.1.	Чемпионат России; Кубок России (сумма этапов или финал)	1	7 805,0	781,0
		2	6 244,0	781,0
		3	6 088,0	781,0
		4	4 683,0	781,0
		5	4 527,0	781,0
		6	4 371,0	781,0
		участие	1 952,0	781,0
.2.	Первенство России (среди молодежи); Спартакиада молодежи (финалы)	1	6 244,0	625,0
		2	4 683,0	625,0
		3	4 605,0	625,0
		4	3 122,0	625,0
		5	2 966,0	625,0
		6	2 810,0	625,0
		участие	1 561,0	625,0
.3.	Первенство России (юниорки и юниоры, юноши и девушки); Спартакиады спортивных школ (финалы); Спартакиады учащихся России (финалы)	1	6 244,0	468,0
		2	4 683,0	468,0
		3	4 605,0	468,0
		4	3 122,0	468,0
		5	2 966,0	468,0
		6	2 810,0	468,0
.4.	Прочие межрегиональные и Всероссийские официальные	1	3 122,0	391,0
		2	1 561,0	391,0
		3	1 405,0	391,0

	спортивные соревнования			
--	-------------------------	--	--	--

3. Размеры надбавки тренерам-преподавателям по адаптивной физической культуре (включая старшего) за результативную подготовку и (или) участие в подготовке спортсмена (команды) высокого класса из числа инвалидов и лиц с ограниченными функциональными возможностями приведены в таблице №2 настоящего Порядка.

Таблица № 2

пп.	Статус официального спортивного соревнования	Занятое место или участие без учета занятого места	Размер надбавки тренера-преподавателя по адаптивной физической культуре (включая старшего) за результативную подготовку одного занимающегося (спортсмена высокого класса) (руб.)	Размер надбавки тренера-преподавателя по адаптивной физической культуре (включая старшего) по смежным видам спорта за участие в подготовке одного занимающегося (спортсмена высокого класса) (руб.)
	2	3	4	5
1. Официальные международные спортивные соревнования				
.1.	Паралимпийские игры; Сурдлимпийские игры	1	15 610,0	1 561,0
		2	13 269,0	1 561,0
		3	12 488,0	1 561,0
		4	9 366,0	1 561,0
		5	8 586,0	1 561,0
		6	7 805,0	1 561,0
		участие	3 122,0	1 561,0
	Кубок мира (сумма)	1	13 269,0	1 249,0

.2.	этапов или финал); Чемпионат Европы	2	9 366,0	1 249,0
		3	8 586,0	1 249,0
		4	7 805,0	1 249,0
		5	7 025,0	1 249,0
		6	6 244,0	1 249,0
		участие	3 122,0	1 249,0
.3.	Кубок Европы (сумма этапов или финал); Первенство мира	1	9 366,0	781,0
		2	7 805,0	781,0
		3	7 025,0	781,0
		4	6 244,0	781,0
		5	5 464,0	781,0
		6	5 074,0	781,0
		участие	3 122,0	781,0
.4.	Первенство Европы	1	7805,0	625,0
		2	6 244,0	625,0
		3	5 464,0	625,0
		4	4 643,0	625,0
		5	4 293,0	625,0
		6	3 904,0	625,0
		участие	1 952,0	625,0
.5.	Прочие официальные международные спортивные соревнования	1	6 244,0	468,0
		2	4 683,0	468,0
		3	4 293,0	468,0
		4	3 122,0	468,0
		5	2 342,0	468,0
		6	1 561,0	468,0
2. Официальные спортивные соревнования				

.1.	Чемпионат России; Кубок России (сумма этапов или финал)	1	9 366,0	781,0
		2	7 805,0	781,0
		3	7 025,0	781,0
		4	6 244,0	781,0
		5	5 464,0	781,0
		6	5 074,0	781,0
		участие	2 342,0	781,0
.2.	Первенство России; Финал официальных Всероссийских Спартакиад, Финал официальных Всероссийских соревнований среди спортивных школ, Всероссийские игры глухих	1	7 805,0	625,0
		2	6 244,0	625,0
		3	5 464,0	625,0
		4	4 643,0	625,0
		5	4 293,0	625,0
		6	3 904,0	625,0
.3.	Прочие межрегиональные и Всероссийские официальные спортивные соревнования	1	4 683,0	468,0
		2	3 122,0	468,0
		3	2 342,0	468,0
3. Спортивные соревнования Сахалинской области				
.1.	Чемпионат и Первенство Сахалинской области	1	4 683,0	468,0
		2	3 122,0	468,0
		3	2 342,0	468,0

4. Тренерам-преподавателям (включая старших), тренерам-преподавателям по адаптивной физической культуре (включая старшего) по смежным видам спорта надбавка устанавливается при условии их непосредственного участия в обеспечении учебно-тренировочного процесса не менее одного года до момента показания результата.

Надбавка по командным игровым видам спорта устанавливается тренерам-преподавателям (включая старшего), тренерам-преподавателям по адаптивной физической культуре (включая старшего) при условии

подготовки спортсменов не менее одного года до момента показания результата пропорционально включенным в состав команды спортсменов по следующей формуле:

$$P_{\text{нк}} = \frac{P_{\text{нп}}}{K_{\text{сmax}}} \times K_{\text{сфт}}, \text{ где:}$$

$P_{\text{нк}}$ - размер надбавки по командным игровым видам спорта;

$P_{\text{нп}}$ - размер надбавки, предусмотренный в таблицах № 1, 2 настоящего Порядка;

$K_{\text{сmax}}$ - максимальный состав команды по заявочному листу;

$K_{\text{сфт}}$ – количество спортсменов, закрепленных за тренером-преподавателем (включая старшего), тренером-преподавателем по адаптивной физической культуре (включая старшего), включенных в состав команды согласно заявочному листу.

5. Надбавка тренерам-преподавателям (включая старших), тренерам-преподавателям по адаптивной физической культуре (включая старшего) устанавливается на основании протоколов или выписки из протоколов спортивных соревнований и по наивысшему статусу спортивных соревнований приказом руководителя Учреждения.

6. Срок действия надбавки:

- по официальным спортивным соревнованиям – с момента, показанного спортсменом спортивного результата или с начала тренировочного (спортивного) сезона (соответственно сдвигая срок действия) в течение одного календарного года;

- по международным спортивным соревнованиям - до проведения следующих международных спортивных соревнований данного статуса (за исключением случаев их проведения в том же календарном году, в котором показан спортивный результат).

7. В случае если в период действия установленной надбавки спортсмен (команда) улучшил спортивный результат, то надбавка тренерам-преподавателям (включая старших), тренерам-преподавателям по адаптивной физической культуре (включая старшего) устанавливается в соответствующем размере с исчислением нового срока ее действия.

8. Надбавка устанавливается в размере, указанном в таблицах № 1, 2 настоящего Порядка, при полностью отработанном месяце.

Надбавка по командным игровым видам спорта устанавливается в размере, рассчитанном по формуле, отраженной в пункте 4 настоящего Порядка, при полностью отработанном месяце.

В случае если месяц отработан не полностью, размер надбавки определяется по следующей формуле:

$$P_{\text{нф}} = \frac{P_{\text{нп}} (P_{\text{нк}})}{K_{\text{п}}} \times K_{\text{ф}}, \text{ где:}$$

$R_{нф}$ - размер надбавки при не полностью отработанном месяце;

$R_{нп}$ - размер надбавки, предусмотренный в таблицах № 1, 2 настоящего Порядка;

$R_{нк}$ - размер надбавки по командным игровым видам спорта, рассчитанный по формуле, отраженной в пункте 4 настоящего Порядка;

$K_{п}$ - количество рабочих дней в месяце при 5-дневной (6-дневной) рабочей неделе в соответствии с производственным календарем;

$K_{ф}$ - количество рабочих дней в месяце при 5-дневной (6-дневной) рабочей неделе в соответствии с производственным календарем, приходящихся на отработанный в данном месяце период.

9. Надбавка выплачивается с учетом районного коэффициента и процентной надбавки, устанавливаемых федеральным законодательством и законодательством Сахалинской области.

10. Надбавка учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка.

Приложение № 8
к Положению о системе оплаты труда
работников муниципальных
бюджетных учреждений
дополнительного образования
Охинского муниципального округа,
осуществляющих деятельность в
области физической культуры и спорта
от 15.04.2025 № 293

Порядок
установления надбавки за выслугу лет

1. Надбавка за выслугу лет (далее - надбавка) устанавливается тренеру-преподавателю (включая старшего), инструктору-методисту (включая старшего), тренеру-преподавателю по адаптивной физической культуре (включая старшего), инструктору-методисту физкультурно-спортивных организаций, инструктору-методисту по адаптивной физической культуре (включая старшего) к должностному окладу, ставке заработной платы в размерах, предусмотренных пунктом 4.7 Положения о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования Охинского муниципального округа, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта.

2. Надбавка исчисляется, исходя из установленного должностного оклада, рассчитанного пропорционально отработанному времени, ставки заработной платы, исчисленной с учетом фактической педагогической или учебной (преподавательской) работы.

3. Надбавка устанавливается как по основному месту работы, так и по внутреннему и внешнему совместительству.

4. Надбавка учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка и выплачивается ежемесячно.

5. Надбавка выплачивается с момента возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки.

Право на изменение размера надбавки возникает со дня достижения соответствующего стажа работы, если документы находятся в Учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающем право на выплату надбавки.

При наступлении у работника права на назначение или изменение размера надбавки в период его пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера надбавки производится по окончании указанных периодов.

6. При увольнении работника надбавка начисляется пропорционально отработанному времени, и ее выплата производится при окончательном

расчете.

7. Исчисление стажа работы производится кадровой службой Учреждения. Основным документом для определения стажа является трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности. При отсутствии записей в трудовой книжке и (или) сведений о трудовой деятельности могут быть предъявлены другие подтверждающие документы (справка с прежнего места работы, архивная справка и т.п.).

8. После определения стажа работы в Учреждении издается приказ руководителя о выплате надбавки. Выписка из приказа передается в бухгалтерию, приобщается к личному делу работника, которому устанавливается трудовой стаж. Исчисление и выплата последующих надбавок производится на основании приказа руководителя по мере достижения стажа, дающего право на увеличение надбавки.

9. В стаж работы работников, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, необходимый для установления надбавки, засчитывается:

- время работы в учреждениях среднего профессионального образования спортивной направленности, школах высшего спортивного мастерства, специализированных детско-юношеских спортивных школах олимпийского резерва, детско-юношеских спортивных школах, спортивных школах олимпийского резерва, детско-юношеских клубах физической подготовки, школах-интернатах спортивного профиля, образовательных учреждениях физкультурно-спортивной направленности на должностях: тренер (включая старшего), тренер-преподаватель по спорту (включая старшего), тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре (включая старшего), тренер-преподаватель (включая старшего), тренер-преподаватель по хореографии, педагог дополнительного образования в области физической культуры, руководитель кружка (секции) в области физической культуры;

- время работы в спортивных обществах, спортивных клубах армии и флота, спортивных клубах предприятий и ВУЗов, профкомов предприятий на должностях: тренер (включая старшего), тренер-преподаватель по спорту (включая старшего), тренер-преподаватель (включая старшего), тренер-преподаватель по хореографии;

- время работы в образовательных учреждениях на должностях: учитель физической культуры, преподаватель физической культуры, тренер-преподаватель (включая старшего), тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре (включая старшего);

- время работы в сборной команде России, СССР, команде мастеров по игровым видам спорта, высшей лиге по игровым видам спорта, I - II лиги по игровым видам спорта на должностях: тренер (включая старшего), тренер-преподаватель, инструктор-методист;

- время работы в исполнительных комитетах, краевых и областных, автономных областей и автономных округов, районных, городских, районных в городах, поселковых и сельских Советах народных депутатов (Советов депутатов трудящихся), в органах государственной власти субъекта

Российской Федерации и органах местного самоуправления на должностях руководителей, специалистов и служащих, в обязанности которых входило развитие физической культуры и спорта;

- время работы в спортивных федерациях, ассоциациях, союзах по видам спорта, добровольно-спортивных обществах и спортивных секциях ведомств на должностях: государственный тренер, тренер (включая старшего), инструктор, методист по спорту, специалист по спорту;

- время работы в училищах олимпийского резерва, школах высшего спортивного мастерства, специализированных детско-юношеских спортивных школах олимпийского резерва, детско-юношеских спортивных школах, детско-юношеских клубах физической подготовки, школах-интернатах спортивного профиля, спортивных обществах, спортивных клубах армии и флота, спортивных клубах предприятий и ВУЗов, профкомов предприятий на должностях: руководитель учреждения, заместитель руководителя по учебной (спортивной, учебно-спортивной) работе, руководитель структурного подразделения по учебной (спортивной, учебно-спортивной) работе, инструктор-методист (включая старшего), в том числе по адаптивной физической культуре, тренер (включая старшего), тренер-преподаватель (включая старшего), в том числе по адаптивной физической культуре, тренер-преподаватель по спорту (включая старшего), методист (включая старшего).

10. Исчисление стажа работы производится в календарном порядке.

11. При подсчете стажа работы периоды работы суммируются.

Приложение № 9
к Положению о системе оплаты труда
работников муниципальных
бюджетных учреждений
дополнительного образования
Охинского муниципального округа,
осуществляющих деятельность в
области физической культуры и спорта
от 15.04.2025 № 293

Должностной оклад руководителя муниципального учреждения

Наименование должности, требования к квалификации, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами	Должностной оклад в рублях
Директор высшее образование в области менеджмента или в области физической культуры и спорта с направленностью «спортивный менеджмент» или высшее образование (непрофильное) и дополнительное профессиональное образование по программам профессиональной переподготовки по спортивному менеджменту. Стаж работы не менее трех лет в сфере физической культуры и спорта и (или) адаптивной физической культуры и спорта или не менее семи лет руководства организацией любой другой сферы деятельности	61 629

Приложение № 10
к Положению о системе оплаты труда
работников муниципальных
бюджетных учреждений
дополнительного образования
Охинского муниципального округа,
осуществляющих деятельность в
области физической культуры и спорта
от 15.04.2025 № 293

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

о премировании руководителя муниципального учреждения,
осуществляющего деятельность в области физической культуры и спорта за
выполнение особо важных и сложных работ

СОГЛАСОВАНО

(Ф.И.О., подпись должностного лица
администрации Охинского муниципального округа,
осуществляющего контроль за деятельностью и
координацию работы Департамента социального
развития администрации Охинского
муниципального округа)
« ____ » _____
(дата)

Представление о премировании руководителя _____,
(наименование учреждения)

подведомственного _____.
(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя)

1. _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) директора подведомственного учреждения)

2. Основание премирования: _____

(в соответствии с установленными критериями)

3. Краткая информация о результатах выполнения руководителем Учреждения особо
важных и сложных работ: _____

4. Премия за выполнение особо важных и сложных работ устанавливается в
размере: _____

(устанавливается руководителем органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя)

(Ф.И.О. руководителя органа, осуществляющего
функции и полномочия учредителя)

(подпись)