



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ОХИНСКИЙ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.03.2024

г. Оха

№ 242

Об утверждении Порядка проведения мониторинга муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования городской округ «Охинский» на их соответствие федеральному законодательству и законодательству Сахалинской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь статьей 42 Устава муниципального образования городской округ «Охинский» Сахалинской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) проведения мониторинга муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования городской округ «Охинский» на их соответствие федеральному законодательству и законодательству Сахалинской области. (приложение).

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования городской округ «Охинский» www.adm-okha.ru и опубликовать в газете «Сахалинский нефтяник».

3. Контроль за исполнение настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования городской округ «Охинский», заместителя главы администрации муниципального образования городской округ «Охинский» Нуйкину Н.В.

**Глава муниципального образования
городской округ «Охинский»**

Е.Н. Михлик

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА МУНИЦИПАЛЬНЫХ
НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ
АКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКО ОКРУГ
«ОХИНСКИЙ» НА ИХ СООТВЕТСТВИЕ
ФЕДЕРАЛЬНОМУ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВУ И ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВУ
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Настоящий Порядок проведения мониторинга муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования городской округ «Охинский» регламентирует организацию работы по проведению мониторинга муниципальных нормативных правовых актов на их соответствие федеральному законодательству и законодательству Сахалинской области (далее - мониторинг).

2. Мониторинг предусматривает комплексную и плановую деятельность, осуществляемую администрацией муниципального образования городской округ «Охинский» в пределах предоставленных полномочий, по сбору, обобщению, анализу и оценке информации об изменении федерального законодательства и законодательства Сахалинской области в целях обеспечения своевременного принятия (издания), изменения или признания утратившими силу (отмены) муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования городской округ «Охинский» (далее - правовые акты).

Мониторинг проводится в целях повышения оценки качества правовых актов и достаточности правового регулирования в различных сферах правоотношений, своевременного приведения муниципальной правовой базы в соответствие с требованиями законодательства, недопущения нарушения прав граждан посредством качественной реализации правовых актов.

3. Основными задачами проведения мониторинга являются:

- выявление необходимости принятия правовых актов;
- выявление правовых актов, требующих приведения в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Сахалинской области, а также устранение выявленных в правовых актах противоречий, нарушений правил юридической техники, коллизий, пробелов в содержании правовых актов;
- выявление правовых актов, требующих признания утратившими силу либо отмены.

4. По результатам мониторинга формируется [План](#) нормотворческой деятельности по подготовке проектов правовых актов в связи с изменением

федерального законодательства и законодательства Сахалинской области (далее - План нормотворческой деятельности) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, который утверждается главой муниципального образования городской округ «Охинский» не позднее 20 декабря года, предшествующего планируемому периоду.

В План нормотворческой деятельности ежеквартально вносятся изменения, которые утверждаются главой муниципального образования городской округ «Охинский» до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

5. Глава муниципального образования городской округ «Охинский» в целях организации работы по проведению мониторинга назначает ответственного исполнителя, который отвечает за результаты проведения данной работы (далее - ответственный исполнитель).

Возложение на ответственного исполнителя обязанности по проведению мониторинга оформляется правовым актом главы муниципального образования городской округ «Охинский».

6. В целях проведения мониторинга ответственный исполнитель:

1) на постоянной основе изучает федеральное законодательство и законодательство Сахалинской области на предмет соответствия правовых актов вновь принятым актам федерального и регионального уровня, выявляет потребность в принятии, изменении или признании утратившими силу (отмене) правовых актов;

2) по результатам правового анализа (обобщения) информации, полученной в ходе мониторинга, формирует проект [Плана](#) нормотворческой деятельности по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

Проект Плана нормотворческой деятельности формируется с учетом анализа предложений, поступивших от главы муниципального образования городской округ «Охинский», граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, органов государственной власти, а также информации, полученной от прокурора в порядке статьи 9 Федерального закона от 17.01.1992 N 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации".

7. Ответственный исполнитель вносит проект Плана нормотворческой деятельности, проект внесения изменений в План нормотворческой деятельности на утверждение главе муниципального образования городской округ «Охинский» не позднее чем за 5 дней до истечения срока для его утверждения, указанного в [пункте 4](#) настоящего Порядка.

8. Ответственный исполнитель:

1) ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет главе муниципального образования городской округ «Охинский» и направляет в районную (городскую) прокуратуру [информацию](#) о результатах и ходе работы по приведению правовых актов в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Сахалинской области по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

2) обеспечивает учет и контроль своевременного приведения правовых актов, внесенных в План нормотворческой деятельности.

Приложение № 1
к Порядку проведения
мониторинга муниципальных
нормативных правовых актов
муниципального образования
городской округ «Охинский»
на их соответствие федеральному
законодательству и законодательству
Сахалинской области, утвержденному
постановлением администрации
муниципального образования
городской округ «Охинский»
от 19.03.2024 № 242

Форма

УТВЕРЖДАЮ

глава городского округа

(подпись)

(Ф.И.О.)

" ____ " _____ 20__ г.

ПЛАН

нормотворческой деятельности по подготовке проектов
муниципальных нормативных правовых актов в связи
с изменением федерального законодательства
и законодательства Сахалинской области
на _____ 20__ год

N п/п	Дата принятия, номер и наименование нормативного правового акта Российской Федерации, нормативного правового акта Костромской области, регулирующего отношения в сфере деятельности органов местного самоуправления	Наименование проекта муниципального нормативного правового акта	Ответственные за подготовку и сопровождение проекта муниципального нормативного правового акта	Планируемый срок принятия муниципального нормативного правового акта	Дата принятия, номер и наименование принятого муниципального нормативного правового акта
1.					
2.					

Приложение № 2
к Порядку проведения
мониторинга муниципальных
нормативных правовых актов
муниципального образования
городской округ «Охинский»
на их соответствие федеральному
законодательству и законодательству
Сахалинской области, утвержденному
постановлением администрации
муниципального образования
городской округ «Охинский»
от 19.03.2024 № 242

Форма

Информация
о результатах и ходе работы по приведению
муниципальных нормативных правовых актов

(наименование сельского/городского поселения)
в соответствие с федеральным законодательством
и законодательством Сахалинской области
по итогам _____ 20_ года
(квартал)

N п/п	Дата принятия, номер и наименование нормативного правового акта Российской Федерации, нормативного правового акта Сахалинской области, регулирующего отношения в сфере деятельности органов местного самоуправления	Дата, номер и наименование принятого муниципального нормативного правового акта	Наименование проекта муниципального нормативного правового акта, работа над которым не завершена (с указанием стадии рассмотрения и планируемых сроков его принятия)
1.			
2.			