



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ОХИНСКИЙ»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.09.2023

№ 643

г. Оха

Об утверждении положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений дополнительного образования муниципального образования городской округ «Охинский», осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, подведомственных управлению по культуре, спорту и делам молодежи муниципального образования городской округ «Охинский»

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Распоряжением Правительства Сахалинской области от 31.10.2017 № 626-р (в ред. Распоряжений Правительства Сахалинской области от 20.04.2018 № 246-р, от 15.11.2018 № 642-р, от 31.05.2019 № 283-р, от 15.09.2022 № 631-р, от 23.01.2023 № 72-р, 14.09.2023 № 768-р) «Об отдельных вопросах реализации Указа президента Российской Федерации от 07.05.2012 №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» в отношении работников муниципальных учреждений дополнительного образования Сахалинской

области, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта» и руководствуясь статьей 42 Устава муниципального образования городской округ «Охинский» Сахалинской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить положение о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений дополнительного образования муниципального образования городской округ «Охинский», осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, подведомственных управлению по культуре, спорту и делам молодежи муниципального образования городской округ «Охинский» (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2023 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сахалинский нефтяник» и разместить на официальном сайте администрации www.adm-okha.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования городской округ «Охинский», заместителя главы администрации муниципального образования городской округ «Охинский» Р.Ф. Муртазину.

**И.о. главы муниципального образования
городской округ «Охинский»**

И.А. Шальне

ПОЛОЖЕНИЕ
о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений
дополнительного образования муниципального образования городской
округ «Охинский», осуществляющих деятельность в области
физической культуры и спорта, подведомственных управлению по
культуре, спорту и делам молодежи муниципального образования
городской округ «Охинский».

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях совершенствования оплаты труда работников муниципальных учреждений дополнительного образования муниципального образования городской округ «Охинский», осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, подведомственных управлению по культуре, спорту и делам молодежи муниципального образования городской округ «Охинский» (далее - Учреждения) и применяются при определении условий оплаты труда при разработке коллективных договоров, соглашений, локальных нормативных актов Учреждений.

1.2. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в значениях, определенных в трудовом законодательстве и иных нормативных правовых актах Российской Федерации, содержащих нормы трудового права.

1.3. Заработная плата работников Учреждений за исполнение трудовых (должностных) обязанностей включает:

- оклады (должностные оклады), ставки заработной платы по соответствующим профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп;
- повышающие коэффициенты;
- выплаты стимулирующего и компенсационного характера.

1.4. Отнесение работников Учреждений к профессиональным квалификационным группам осуществляется в соответствии с требованиями Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, профессиональных стандартов, а также критериев отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

1.5. Наименования должностей (профессий) работников Учреждений и их квалификация соответствуют наименованиям должностей руководителей, специалистов и служащих, профессий рабочих и квалификационным требованиям к ним, предусмотренным Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих и профессиональными стандартами.

1.6. Лица, принимаемые на работу на должности работников физической культуры и спорта, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных квалификационными требованиями, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии Учреждения (далее - Комиссия) назначаются на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

Лица, принимаемые на работу на общеотраслевые должности руководителей, специалистов и других служащих, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных требованиями к квалификации, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации Комиссии, в порядке исключения, могут быть назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

Лица, принимаемые на работу на должности работников сферы здравоохранения, не имеющие соответствующего дополнительного профессионального образования или стажа работы, установленных квалификационными требованиями, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации Комиссии, в порядке исключения, могут быть назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и необходимый стаж работы.

Лица, принимаемые на работу на должности специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных квалификационными требованиями, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации Комиссии назначаются на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

Лица, принимаемые на работу на должности работников образования, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных квалификационными требованиями и (или) профессиональными стандартами, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации Комиссии назначаются на соответствующие должности так же как и лица, имеющие специальную

подготовку и стаж работы.

Указанная Комиссия создается в Учреждении в целях коллегиального рассмотрения возможности приема на работу лиц, квалификация которых не соответствует квалификационным требованиям, и вынесения соответствующих рекомендаций для работодателя.

1.7. Условия оплаты труда работников Учреждений, в том числе установленный им оклад (должностной оклад), ставка заработной платы, повышающие коэффициенты, компенсационные и стимулирующие выплаты, их размеры, являются обязательными для включения в трудовые договоры.

1.8. Оплата труда работников, работающих по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

1.9. Определение размеров заработной платы по основной должности (профессии) и по должности (профессии), занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей (профессий).

1.10. Штатные расписания Учреждений формируются в пределах фонда оплаты труда и включают в себя все должности руководителей, специалистов, служащих, профессии рабочих Учреждения.

2. Установление окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, повышающих коэффициентов

2.1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы устанавливаются работникам руководителем Учреждения на основании требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

2.2. Должностные оклады, ставки заработной платы работникам Учреждения, за исключением руководителя Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера, устанавливаются согласно приложениям к настоящему Положению:

- приложение №1 «Должностные оклады работников физической культуры и спорта»;
- приложение №2 «Должностные оклады (ставки заработной платы) работников образования»;
- приложение №3 «Должностные оклады руководителей, специалистов и служащих общепромышленных должностей»;
- приложение №4 «Должностные оклады медицинских и фармацевтических работников»;
- приложение №5 «Должностные оклады специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда»;
- приложение №11 «Должностные оклады работников, осуществляющих деятельность по оказанию помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья».

2.3. Оклады профессий рабочих Учреждений устанавливаются в размерах, определяемых органом местного самоуправления, в соответствии с

присвоенными квалификационными разрядами.

Квалификационные разряды профессий рабочих устанавливаются в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих и (или) профессиональными стандартами.

2.4. Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, установленный работнику за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности (квалификации) за календарный месяц либо за установленную норму труда (норму часов педагогической или учебной (преподавательской) работы в неделю за ставку заработной платы), предусматривается в трудовом договоре с работником (в дополнительном соглашении к трудовому договору).

2.5. Работникам образования, физической культуры и спорта Учреждений, работающим на селе, должностные оклады, ставки заработной платы повышаются на 25 процентов.

2.6. Работникам Учреждений устанавливаются следующие повышающие коэффициенты:

- коэффициент специфики работы;
- коэффициент квалификации;
- коэффициент образования;
- коэффициент профессиональной квалификационной группы;
- коэффициент особенностей работы;
- коэффициент уровня управления.

Размеры выплат по повышающим коэффициентам к окладам (должностным окладам) определяются путем умножения размера оклада (должностного оклада) работника, исчисленного пропорционально отработанному времени, на соответствующий повышающий коэффициент.

Размер выплат по повышающим коэффициентам к ставке заработной платы определяется путем умножения ставки заработной платы с учетом объема фактической педагогической или учебной (преподавательской) работы на повышающий коэффициент.

2.7. Повышающий коэффициент специфики работы учитывает особенности функционирования Учреждения, работы отдельных работников Учреждения и устанавливается в следующих размерах:

Тип учреждения, вид работы	Категория работников	Должность	Размер повышающего коэффициента
Спортивные школы олимпийского резерва	Работники физической культуры и спорта (приложение №1 к настоящему Положению	- инструктор-методист физкультурно-спортивной организации	0,15

	Работники образования (приложение №2 к настоящему Положению)	- инструктор-методист (включая старшего); - тренер-преподаватель (включая старшего)	
Спортивные школы (работники, осуществляющие подготовку спортсменов на этапе совершенствования спортивного мастерства)	Работники образования (приложение №2 к настоящему Положению)	- инструктор-методист (включая старшего); - тренер-преподаватель (включая старшего)	0,15
Работники Учреждений, непосредственно осуществляющие деятельность по адаптивной физической культуре и спорту	Работники физической культуры и спорта (приложение №1 к настоящему Положению)	- инструктор-методист по адаптивной физической культуре (включая старшего); - сопровождающий спортсмена-инвалида первой группы инвалидности; - тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре (включая старшего)	0,30
Работники Учреждений, непосредственно осуществляющие деятельность по адаптивной физической культуре и спорту	Работники, осуществляющие деятельность по оказанию помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (приложение №11 к настоящему Положению)	- сопровождающий инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья	0,30

2.8. Повышающий коэффициент квалификации к должностному окладу, ставке заработной платы устанавливается:

2.8.1. за квалификационную категорию работникам Учреждения, должности которых относятся к должностям работников физической культуры и спорта (приложение №1 к настоящему Положению), образования (приложение №2 к настоящему Положению), медицинских и фармацевтических работников (приложение №4 к настоящему Положению), в следующих размерах:

Квалификационная категория	Размер повышающего коэффициента
высшая категория	0,35
первая категория	0,20
вторая категория	0,10

Повышающий коэффициент квалификации устанавливается работникам, занимающим должности, по которым им присвоена квалификационная категория в установленном законодательством порядке, со дня издания приказа о присвоении квалификационной категории.

2.9. Повышающий коэффициент образования устанавливается за наличие среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена или высшего образования по должностям, квалификационные характеристики которых содержат требования о наличии среднего профессионального или высшего образования, в следующих размерах:

Уровень образования	Размер повышающего коэффициента
Среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена	0,20
Высшее образование	0,30

Повышающий коэффициент образования устанавливается со дня представления соответствующего документа об образовании.

2.10. Повышающий коэффициент профессиональной квалификационной группы (далее - ПКГ) устанавливается к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работникам в зависимости от профессиональной квалификационной группы, к которой относится соответствующая профессия (должность), в следующих размерах:

Профессиональная квалификационная группа	Размер повышающего коэффициента
Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта первого уровня	0,25
Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта второго уровня	0,35
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников (за исключением должностей «тренер-преподаватель», отнесенной ко 2 квалификационному уровню, и «старший тренер-преподаватель», отнесенной к 3 квалификационному уровню)	0,35
Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта третьего уровня	0,40
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений профессиональных квалификационных групп должностей работников образования	0,40
«Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»	0,55
«Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»	0,55
«Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»	0,65
«Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»	0,65
«Средний медицинский и фармацевтический персонал»	0,30
«Врачи и провизоры»	0,35
«Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»	0,55
«Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»	0,55

Работникам, занимающим должности «тренер-преподаватель» и «старший тренер-преподаватель», отнесенные к профессиональной

квалификационной группе должностей педагогических работников, повышающий коэффициент ПКГ устанавливается к ставке заработной платы в размере 0,10. Работникам, осуществляющим деятельность по оказанию помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (приложение №11 к настоящему Положению), повышающий коэффициент ПКГ устанавливается в размере 0,25.

Работникам, занимающим должности специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда (приложение №5 к настоящему Положению), повышающий коэффициент ПКГ устанавливается к должностному окладу в размере 0,65.

2.11. Повышающий коэффициент особенностей работы устанавливается к должностному окладу в следующих размерах:

Категории работников	Размер повышающего коэффициента
Работникам Учреждений, занимающим должность «тренер-преподаватель»	1,00

2.12. Повышающий коэффициент уровня управления устанавливается к должностному окладу работника в зависимости от должности, занимаемой в системе управления Учреждением, в следующих размерах:

Наименование должности	Размер повышающего коэффициента
Начальник хозяйственного отдела	0,55
Руководитель (заведующий, начальник) структурного подразделения (приложение №2 к настоящему Положению)	0,10

2.13. Применение повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы не образует новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы.

3. Выплаты компенсационного характера

3.1. Работникам Учреждений устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

3.1.1. выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, - доплата к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

3.1.2. выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

- доплата за совмещение профессий (должностей);
- доплата за расширение зон обслуживания или увеличение объема выполняемых работ;
- доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- повышенная оплата за работу в ночное время;
- повышенная оплата за сверхурочную работу;

3.1.3. выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями - районный коэффициент, процентная надбавка.

3.2. Доплата к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации (далее - ТК РФ).

Размер доплаты к окладу (должностному окладу) рассчитывается исходя из установленного оклада (должностного оклада), исчисленного пропорционально отработанному времени.

Размер доплаты к ставке заработной платы рассчитывается исходя из установленной ставки заработной платы, исчисленной с учетом фактической нагрузки педагогического работника.

3.3. Размеры доплат при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания или увеличении объема выполняемых работ, при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и сроки, на которые доплата устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы в соответствии со статьей 151 ТК РФ.

3.4. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в соответствии со статьей 153 ТК РФ.

3.5. Повышенная оплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов утра).

Повышенная оплата устанавливается в размере 40 процентов части оклада (должностного оклада), рассчитанных за час работы.

3.6. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу могут определяться коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором.

3.7. К заработной плате работников Учреждений в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Сахалинской области применяются районный коэффициент и процентная надбавка.

4. Выплаты стимулирующего характера

4.1. В целях стимулирования к качественному результату труда и поощрения работников за выполненную работу в Учреждении устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

4.1.1. выплаты за качество выполняемых работ в виде надбавок:

- за профессиональное мастерство;
- за классность водителям автомобилей;
- выпускникам образовательных учреждений;
- за наставничество над выпускниками образовательных учреждений;
- за результативную подготовку и (или) участие в подготовке спортсмена

(команды) высокого класса;

4.1.2. надбавка за выслугу лет;

4.1.3. надбавка за стаж непрерывной работы;

4.1.4. премиальные выплаты в виде премии по итогам работы, за выполнение особо важных и срочных работ.

4.2. Надбавка за профессиональное мастерство устанавливается работникам, осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям рабочих, тарифицированным в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (профессиональными стандартами) не ниже 2 разряда, в размере до 50 процентов оклада.

Конкретные размеры и порядок выплаты надбавки за профессиональное мастерство устанавливаются локальными нормативными актами Учреждения с учетом мнения представительного органа работников.

4.3. Водителям автомобилей за присвоенный класс квалификации (классность) устанавливается ежемесячная надбавка за классность в следующих размерах:

Присвоенный класс квалификации	Размер надбавки в % от оклада
«водитель автомобиля 2-го класса»	10
«водитель автомобиля 1-го класса»	25

Присвоение классов квалификации осуществляется в порядке, устанавливаемом в Учреждении локальным нормативным актом, с учетом мнения представительного органа работников в соответствии с Положением (приложение №6 к настоящему Положению).

4.4. Выпускникам образовательных учреждений, имеющим законченное среднее профессиональное или высшее образование, поступившим на работу в Учреждение по профилю полученного образования на должности «инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций», «инструктор-методист», «инструктор-методист по адаптивной физической культуре», «тренер-преподаватель», «тренер-преподаватель по адаптивной

физической культуре» в возрасте до 30 лет (далее - выпускники), в целях привлечения и укрепления кадрового состава устанавливается надбавка выпускникам образовательных учреждений (далее - надбавка) к должностному окладу с учетом фактически отработанного времени, ставке заработной платы с учетом объема фактической педагогической или учебной (преподавательской) работы в размере 35 процентов.

4.5. Надбавка за наставничество устанавливается специалистам, оказывающим помощь выпускникам, предусмотренным в пункте 4.4 настоящего Положения, в целях их адаптации и приобретения профессиональных навыков, к должностному окладу с учетом фактически отработанного времени, ставке заработной платы с учетом объема фактической педагогической или учебной (преподавательской) работы в размере 10 процентов.

4.5.1. К числу указанных в пункте 4.5 настоящего Положения специалистов относятся работники Учреждения, работающие на должностях «тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре (включая старшего)», «тренер-преподаватель» (включая старшего), «инструктор-методист» (включая старшего) и «инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций» и имеющие стаж работы по указанным должностям не менее 5 лет.

4.5.2. Надбавка устанавливается с момента издания приказа о закреплении за специалистом молодого специалиста, но не более чем на один год.

4.6. Работникам за результативную подготовку и (или) участие в подготовке спортсмена (команды) высокого класса устанавливается надбавка в соответствии с Порядком установления надбавки за результативную подготовку и (или) участие в подготовке спортсмена (команды) высокого класса (приложение №7 к настоящему Положению).

4.7. Работникам Учреждений, занимающим должности «тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре (включая старшего)», «инструктор-методист по адаптивной физической культуре (включая старшего)», «инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций», «тренер-преподаватель» (включая старшего), «инструктор-методист» (включая старшего)», устанавливается надбавка за выслугу лет в порядке и на условиях согласно приложение №8 к настоящему Положению, в следующих размерах:

Стаж работы	Размеры выплат % к должностному окладу (ставке заработной платы)
от 1 до 3 лет	5
от 3 до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20

свыше 15 лет	30
--------------	----

Надбавка за выслугу лет устанавливается к должностному окладу с учетом фактически отработанного времени, ставке заработной платы с учетом объема фактической педагогической или учебной (преподавательской) работы.

Надбавка за выслугу лет не устанавливается работникам, которым установлена надбавка в соответствии с пунктом 4.4 настоящего Положения.

4.8. Работникам Учреждений, за исключением руководителя Учреждения, его заместителей, главного бухгалтера и работников, которым предусмотрено установление надбавки за выслугу лет в соответствии с пунктом 4.7 настоящего Положения, устанавливается надбавка за стаж непрерывной работы непосредственно в конкретном Учреждении в следующих размерах:

Стаж работы	Размеры выплат, в % к окладу (должностному окладу)
от 1 до 3 лет	5
от 3 до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
свыше 15 лет	30

Надбавка за стаж непрерывной работы в конкретном Учреждении устанавливается как по основному месту работы, так и по внутреннему и внешнему совместительству и учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка и выплачивается ежемесячно.

Надбавка за стаж непрерывной работы в конкретном Учреждении выплачивается с момента возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки. Право на изменение размера указанной надбавки возникает со дня достижения соответствующего стажа непрерывной работы в конкретном Учреждении.

При наступлении у работника права на назначение или изменение размера надбавки за стаж непрерывной работы в период его пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера данной надбавки производится по окончании указанных периодов.

При увольнении работника надбавка начисляется пропорционально отработанному времени и ее выплата производится при окончательном расчете.

Исчисление стажа непрерывной работы производится кадровой службой

Учреждения. После определения стажа непрерывной работы в Учреждении издается приказ руководителя о выплате надбавки. Выписка из приказа передается в бухгалтерию, приобщается к личному делу соответствующего работника. Исчисление и выплата последующих надбавок производится на основании приказа руководителя по мере достижения стажа, дающего право на увеличение надбавки.

Исчисление стажа непрерывной работы в конкретном Учреждении производится в календарном порядке.

4.9. Выплата премии по итогам работы (за месяц, квартал, год) осуществляется в пределах фонда оплаты труда на основании приказа руководителя Учреждения по оценке результативности и качества работы работников на основании показателей премирования работников.

Показатели премирования работников утверждаются локальным нормативным актом Учреждения с учетом мнения представительного органа работников. Показатели премирования работников должны отражать зависимость результатов и качества работы непосредственно от работника, быть конкретными, измеримыми и достижимыми в определенный период времени.

Конкретные размеры, порядок и условия выплаты премии по итогам работы устанавливаются локальными нормативными актами Учреждения с учетом мнения представительного органа работников или коллективным договором Учреждения.

4.10. Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается наиболее отличившимся работникам одновременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ в целях поощрения работников за оперативность и качественный результат труда в пределах фонда оплаты труда, исходя из следующих критериев:

- качественное и оперативное выполнение особо важных и срочных заданий и поручений руководителя органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя Учреждения, руководителя Учреждения;

- внедрение новых форм и методов работы, способствующих достижению высоких конечных результатов деятельности, в том числе снижению бюджетных расходов и увеличению прибыли Учреждения от приносящей доход деятельности;

- наставничество, осуществляемое в отношении лиц, впервые принимаемых на работу в Учреждение на должности, предусмотренные штатным расписанием Учреждения. Премия за выполнение особо важных и срочных работ по критерию наставничество не может быть установлена работникам, которым предусмотрено установление надбавки за наставничество в соответствии с пунктом 4.5 настоящего Положения.

Порядок и условия выплаты премии за выполнение особо важных и срочных работ устанавливаются локальными нормативными актами Учреждения с учетом мнения представительного органа работников или коллективным договором Учреждения.

4.11. Выплаты стимулирующего характера, предусмотренные пунктами 4.2 - 4.5, 4.7 - 4.9 настоящего Положения, исчисляются исходя из

установленного оклада (должностного оклада), исчисленного пропорционально отработанному времени, ставки заработной платы, исчисленной с учетом объема фактической педагогической или учебной (преподавательской) работы.

Выплата стимулирующего характера, предусмотренная пунктом 4.6 настоящего Положения, исчисляется исходя из ставки заработной платы, исчисленной без учета объема фактической педагогической или учебной (преподавательской) работы.

4.12. Конкретные размеры выплат стимулирующего характера либо условия их установления со ссылкой на локальный нормативный акт, регулирующий порядок осуществления выплат стимулирующего характера, предусматриваются в трудовом договоре с работником (дополнительном соглашении к трудовому договору).

5. Условия оплаты труда руководителя Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера

5.1. Зарплата руководителя Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, повышающего коэффициента, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.2. Должностной оклад руководителю Учреждения устанавливается в соответствии с приложением №9 «Должностной оклад руководителя муниципального учреждения» к настоящему Положению.

5.3. Размеры должностных окладов заместителям руководителя Учреждения, главному бухгалтеру устанавливаются на 15 и 20 процентов ниже должностного оклада руководителя Учреждения соответственно.

5.4. Руководителю Учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру в зависимости от штатной численности Учреждения устанавливается к должностному окладу повышающий коэффициент масштаба управления в следующих размерах:

Наименование должности	Штатная численность Учреждения, ед.	Размер повышающего коэффициента
Руководитель Учреждения	от 50 и выше	0,20
Заместитель руководителя Учреждения		0,10
Главный бухгалтер		0,05
Руководитель Учреждения	менее 50	0,10
Заместитель руководителя Учреждения		0,05

Размер выплаты по повышающему коэффициенту к должностному окладу определяется путем умножения размера должностного оклада

работника, исчисленного пропорционально отработанному времени, на повышающий коэффициент.

5.5. С учетом условий труда руководителю Учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру к должностному окладу могут устанавливаться выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 3 настоящего Положения.

Выплаты компенсационного характера руководителю Учреждения устанавливаются управлением по культуре, спорту и делам молодежи муниципального образования городской округ «Охинский».

5.6. Руководителю Учреждения могут устанавливаться следующие выплаты стимулирующего характера:

премиальные выплаты по итогам работы, в том числе:

- премия по итогам работы (за месяц, квартал, год);
- премия за выполнение особо важных и сложных работ.

5.6.1. Премирование руководителя Учреждения осуществляется в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы Учреждения и индивидуальных показателей руководителя, характеризующих исполнение его должностных обязанностей.

Размеры премии руководителя Учреждения, порядок и критерии премирования руководителя Учреждения устанавливаются управлением по культуре, спорту и делам молодежи муниципального образования городской округ «Охинский».

5.6.2. Премия за выполнение особо важных и сложных работ устанавливается наиболее отличившимся руководителям Учреждений по согласованию с руководителем управления по культуре, спорту и делам молодежи муниципального образования городской округ «Охинский», по форме представления о премировании руководителя Учреждения за выполнение особо важных и сложных работ, предусмотренной приложением №10 к настоящему Положению.

Премия за выполнение особо важных и сложных работ устанавливается руководителю Учреждения исходя из следующих критериев:

- качественное и оперативное выполнение особо важных и срочных заданий и поручений управления по культуре, спорту и делам молодежи муниципального образования городской округ «Охинский»;
- внедрение новых форм и методов работы, способствующих достижению высоких конечных результатов деятельности, в том числе снижению бюджетных расходов и увеличению прибыли Учреждения от приносящей доход деятельности.

Премия за выполнение особо важных и сложных работ выплачивается руководителю Учреждения при условии отсутствия дисциплинарного взыскания.

5.7. Заместителям руководителя Учреждения и главному бухгалтеру устанавливаются стимулирующие выплаты, предусмотренные подпунктом 4.1.4 настоящего Положения.

5.8. Выплаты компенсационного характера, стимулирующего характера, предусмотренные руководителю Учреждения, его заместителям и главному

бухгалтеру, определяются исходя из установленного должностного оклада, исчисленного пропорционально отработанному времени.

6. Фонд оплаты труда и другие вопросы

6.1. Фонд оплаты труда работников Учреждения формируется на календарный год, исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке Учреждению из бюджета муниципального образования городской округ «Охинский», и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Средства для формирования фонда оплаты труда определяются исходя из количества профессий, должностей, предусмотренных штатным расписанием Учреждения, и размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по каждой профессии, должности, повышающих коэффициентов, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

6.2. При планировании объемов средств, необходимых на оплату работы в ночное время, выходные, нерабочие праздничные дни, а также на оплату работы лиц, исполняющих обязанности работников, находящихся в отпуске, расчет производится только по должностям (профессиям), обеспечивающим непрерывный (круглосуточный) процесс деятельности Учреждения.

Перечень должностей работников, обеспечивающих непрерывный (круглосуточный) процесс деятельности, устанавливается локальным нормативным актом Учреждения с учетом мнения представительного органа работников Учреждения.

6.3. При формировании фонда оплаты труда работников Учреждения на выплату премий в соответствии с подпунктом 4.1.4 настоящего Положения предусматриваются средства (в расчете на год без учета средств, поступающих от приносящей доход деятельности):

- для руководителей Учреждений, их заместителей, главных бухгалтеров
- в размере не менее 3 должностных окладов и не более 5 должностных окладов;

- для работников Учреждения - в размере не менее 3 окладов (должностных окладов), ставок заработной платы.

6.4. Планирование средств на выплаты по повышающим коэффициентам, на выплаты компенсационного характера, кроме предусмотренных подпунктом 3.1.3 настоящего Положения, и стимулирующие выплаты, кроме предусмотренных подпунктом 4.1.4 настоящего Положения, производится исходя из фактического наличия оснований для их установления.

6.5. Формирование фонда оплаты труда работников Учреждения осуществляется с учетом районного коэффициента и процентных надбавок к заработной плате, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Сахалинской области.

6.6. За счет экономии средств фонда оплаты труда в Учреждении могут осуществляться выплаты материальной помощи и единовременные премии, не входящие в систему оплаты труда.

Порядок, конкретные размеры и условия оказания материальной помощи и единовременной премии устанавливаются локальным нормативным актом

или коллективным договором Учреждения в соответствии с нормативными правовыми актами Правительства Сахалинской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений дополнительного образования муниципального образования городской округ «Охинский», осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, подведомственных управлению по культуре, спорту и делам молодежи муниципального образования городской округ «Охинский»

**ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ
РАБОТНИКОВ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА**

Квалификационные уровни	Наименование должности, требования к квалификации, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами	Должностной оклад в рублях
Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта первого уровня		
1 квалификационный уровень	Дежурный по спортивному залу профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих; программам переподготовки рабочих и служащих по направлению профессиональной деятельности в области физической культуры и спорта без предъявления требований к стажу работы	10950
	Сопровождающий спортсмена-инвалида первой группы инвалидности среднее общее образование и профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих; программам переподготовки рабочих и служащих; программам повышения квалификации рабочих и служащих по направлению профессиональной деятельности в области физической культуры и спорта без предъявления требований к стажу	10950

	работы	
Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта второго уровня		
1 квалификацион ный уровень	Инструктор по спорту среднее общее образование и профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих; программам переподготовки рабочих и служащих; программам повышения квалификации рабочих и служащих по направлению профессиональной деятельности в области физической культуры и спорта стаж работы не менее 6 месяцев в области физической культуры и спорта или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена в области физической культуры и спорта или педагогики по специальности физическая культура или туризма без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (непрофильное) по программам подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование по программам профессиональной переподготовки по направлению профессиональной деятельности в области физической культуры и спорта без предъявления требований к стажу работы	11594
	Техник по эксплуатации и ремонту спортивной техники среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена в области инженерного дела, технологий и технических наук без предъявления требований к стажу работы	11594
2	Инструктор-методист по адаптивной	12883

<p>квалификацион ный уровень</p>	<p>физической культуре среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена в области адаптивной физической культуры или адаптивного спорта без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (непрофильное) и дополнительное профессиональное образование в области адаптивной физической культуры или адаптивного спорта без предъявления требований к стажу работы</p>	
	<p>Инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена в области физической культуры и спорта или педагогики по специальности физическая культура, стаж работы не менее одного года в области физической культуры и спорта или среднее профессиональное образование (непрофильное) по программам подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование по программам профессиональной переподготовки по направлению профессиональной деятельности в области физической культуры и спорта, стаж работы не менее одного года в области физической культуры и спорта</p>	<p>12883</p>
	<p>Тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре Деятельность по физкультурно-спортивному воспитанию и (или) подготовке по видам адаптивного спорта школьников с ограниченными возможностями здоровья, в том числе инвалидов (далее - ОВЗИ) или деятельность по физкультурно-</p>	<p>12883</p>

	<p>спортивному воспитанию и (или) подготовке по видам адаптивного спорта студентов с ОВЗИ:</p> <p>высшее образование (бакалавриат или специалитет или магистратура) по специальности или направлению подготовки "Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура)", стаж работы не менее одного года в области физической и (или) адаптивной физической культуры и (или) адаптивного спорта с учетом опыта спортивного добровольчества (волонтерства)</p> <p>или</p> <p>высшее образование (бакалавриат или специалитет или магистратура) и дополнительное профессиональное образование по программам профессиональной переподготовки в сфере адаптивной физической культуры и (или) адаптивного спорта, стаж работы не менее одного года в области физической и (или) адаптивной физической культуры и (или) адаптивного спорта с учетом опыта спортивного добровольчества (волонтерства)</p>	
3 квалификацион ный уровень	<p>Специалист по подготовке спортивного инвентаря</p> <p>среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена в области инженерного дела, технологий и технических наук и дополнительное профессиональное образование в области доводки и усовершенствования технического оснащения тренировочной и соревновательной деятельности спортсменов, стаж работы не менее двух лет в области технического обслуживания и ремонта спортивного оборудования, спортивной техники и инвентаря</p>	13785
	<p>Старший инструктор-методист по адаптивной физической культуре</p>	13785

	<p>среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена в области адаптивной физической культуры или адаптивного спорта, стаж работы не менее двух лет в области физической культуры и спорта или</p> <p>среднее профессиональное образование (непрофильное) и дополнительное профессиональное образование в области адаптивной физической культуры или адаптивного спорта по профилю деятельности, стаж работы не менее двух лет в области физической культуры и спорта</p>	
	<p>Старший тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре высшее образование (бакалавриат или специалитет или магистратура) по специальности или направлению подготовки "Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура)", стаж работы не менее одного года в области физической и (или) адаптивной физической культуры и (или) адаптивного спорта с учетом опыта спортивного добровольчества (волонтерства) или</p> <p>высшее образование (бакалавриат или специалитет или магистратура) и дополнительное профессиональное образование по программам профессиональной переподготовки в сфере адаптивной физической культуры и (или) адаптивного спорта, стаж работы не менее одного года в области физической и (или) адаптивной физической культуры и (или) адаптивного спорта с учетом опыта спортивного добровольчества (волонтерства)</p>	13785
<p>Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта третьего уровня</p>		
1	Руководитель (заведующий, начальник)	17230

квалификационный уровень	<p>структурного подразделения по спортивной (адаптивной, физкультурно-спортивной, спортивно-массовой) работе высшее образование в области менеджмента или в области физической культуры и спорта с направленностью "спортивный менеджмент"</p> <p>или</p> <p>высшее образование (непрофильное) и дополнительное профессиональное образование по программам профессиональной переподготовки по спортивному менеджменту.</p> <p>Стаж работы не менее одного года в сфере физической культуры и спорта и (или) адаптивной физической культуры и спорта или не менее трех лет руководства организацией любой сферы деятельности</p>	
--------------------------	---	--

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений дополнительного образования муниципального образования городской округ «Охинский», осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, подведомственных управлению по культуре, спорту и делам молодежи муниципального образования городской округ «Охинский»

**ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ
(СТАВКИ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ) РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ**

Квалификационные уровни	Наименование должности, требования к квалификации, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами	Должностной оклад, ставка заработной платы в рублях
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников		
2 квалификационный уровень	<p>Инструктор-методист высшее образование в области физкультуры и спорта без предъявления требований к стажу работы или высшее образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" и дополнительное профессиональное образование в области физкультуры и спорта без предъявления требований к стажу работы</p>	12883
	<p>Тренер-преподаватель среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена в области физической культуры и спорта или педагогики с направленностью «физическая культура» без предъявления требований к стажу работы или высшее образование в области физической культуры и спорта или педагогики с направленностью «физическая культура» без предъявления</p>	12883

	<p>требований к стажу работы или высшее образование (непрофильное) и дополнительное профессиональное образование по программам профессиональной переподготовки по направлению профессиональной деятельности в области физической культуры и спорта либо наличие подтвержденной квалификационной категории тренера или тренера- преподавателя без предъявления требований к стажу работы</p>	
	<p>Тренер-преподаватель по хореографии (акробатике) среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена в области физической культуры и спорта или педагогики с направленностью «физическая культура» без предъявления требований к стажу работы или высшее образование в области физической культуры и спорта или педагогики с направленностью «физическая культура» без предъявления требований к стажу работы или высшее образование (непрофильное) и дополнительное профессиональное образование по программам профессиональной переподготовки по направлению профессиональной деятельности в области физической культуры и спорта либо наличие подтвержденной квалификационной категории тренера или тренера- преподавателя без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и (или) высшее образование в области хореографического</p>	12883

	искусства, или хореографического исполнительства, или искусства хореографии (по видам), или сценической пластики и танца без предъявления требований к стажу работы	
3 квалификацион ный уровень	Старший инструктор-методист высшее образование в области физкультуры и спорта и стаж работы в должности методиста, инструктора-методиста не менее 2 лет	13785
	Старший тренер-преподаватель среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена в области физической культуры и спорта или педагогики с направленностью "физическая культура" или высшее образование в области физической культуры и спорта или педагогики с направленностью "физическая культура" или высшее образование (непрофильное) и дополнительное профессиональное образование по программам профессиональной переподготовки по направлению профессиональной деятельности в области физической культуры и спорта либо наличие подтвержденной квалификационной категории тренера или тренера-преподавателя. Стаж работы не менее двух лет по профилю профессиональной деятельности	13785
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений		
1 квалификацион ный уровень	Руководитель (заведующий, начальник) структурного подразделения высшее образование по специальности, соответствующей профилю структурного подразделения образовательного учреждения и стаж работы по	18077

	специальности, соответствующей профилю структурного подразделения образовательного учреждения, не менее 3 лет	
--	---	--

к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений дополнительного образования муниципального образования городской округ «Охинский», осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, подведомственных управлению по культуре, спорту и делам молодежи муниципального образования городской округ «Охинский»

**ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ
РУКОВОДИТЕЛЕЙ, СПЕЦИАЛИСТОВ
И СЛУЖАЩИХ ОБЩЕОТРАСЛЕВЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ**

Квалификационные уровни	Наименование должности, требования к квалификации, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами	Должностной оклад в рублях
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	Дежурный (по выдаче справок, залу, этажу, гостинице, комнате отдыха водителей, общежитие и т.д.) среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) без предъявления требований к стажу работы или среднее общее образование либо основное общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы	9022
	Делопроизводитель среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) без предъявления требований к стажу работы или среднее общее образование и специальная подготовка по установленной программе без	9022

	предъявления требований к стажу работы	
	Кассир среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) без предъявления требований к стажу работы или среднее общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы	9022
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	Администратор среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) и стаж работы по специальности не менее 2 лет	10093
	Инспектор по кадрам среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих), специальная подготовка по установленной программе и стаж работы по профилю не менее 3 лет, в том числе на данном предприятии не менее 1 года	10093
	Секретарь руководителя высшее образование без предъявления	10093

	требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы по специальности не менее 2 лет	
	Переводчик-дактилолог высшее образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж работы по профилю не менее 3 лет	10093
	Техник среднее профессиональное (техническое) образование по программам подготовки специалистов среднего звена без предъявления требований к стажу работы	10093
	Техник-программист среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена без предъявления требований к стажу работы	10093
2 квалификационный уровень	Заведующий складом среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должности заведующего складом не менее 1 года или среднее общее образование и стаж работы в должности заведующего складом не менее 3 лет	10523
	Заведующий хозяйством среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы по хозяйственному обслуживанию не менее 1 года или среднее профессиональное образование по программам подготовки	10523

	квалифицированных рабочих (служащих) и стаж работы по хозяйственному обслуживанию не менее 3 лет	
	Переводчик-дактилолог II категории высшее образование и стаж работы в должности переводчика-дактилолога не менее 3 лет или среднее профессиональное образование и стаж работы по профилю не менее 5 лет	10523
	Техник II категории среднее профессиональное (техническое) образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должности техника или других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 2 лет	10523
	Техник-программист II категории среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должности техника-программиста не менее 2 лет	10523
3 квалификационный уровень	Заведующий общежитием высшее образование и стаж работы по специальности не менее 1 года или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы по специальности не менее 3 лет	10950
	Начальник хозяйственного отдела высшее образование и стаж работы по специальности не менее 2 лет или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы по специальности не менее 5 лет	10950

	Переводчик-дактилолог I категории высшее образование и стаж работы в должности переводчика-дактилолога II категории не менее 3 лет или среднее профессиональное образование и стаж работы в должности переводчика-дактилолога II категории не менее 5 лет	10950
	Техник I категории среднее профессиональное (техническое) образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должности техника II категории не менее 2 лет	10950
	Техник-программист I категории среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должности техника-программиста II категории не менее 2 лет	10950
4 квалификационный уровень	Механик высшее (техническое) образование и стаж работы по специальности на инженерно-технических должностях не менее 3 лет или среднее профессиональное (техническое) образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы по специальности на инженерно-технических должностях не менее 5 лет	11487
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»		
1 квалификационный уровень	Бухгалтер среднее профессиональное (экономическое) образование по программам подготовки специалистов среднего звена без предъявления требований к стажу работы или специальная подготовка по	11809

	установленной программе и стаж работы по учету и контролю не менее 3 лет	
	Инженер высшее (техническое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (техническое) образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должности техника I категории не менее 3 лет либо других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет	11809
	Инженер-программист (программист) высшее (техническое или инженерно-экономическое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (техническое или инженерно-экономическое) образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должности техника I категории не менее 3 лет либо других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет	11809
	Психолог высшее (психологическое) образование без предъявления требований к стажу работы	11809
	Специалист по защите информации высшее (техническое) образование без предъявления требования к стажу работы	11809
	Специалист по кадрам высшее образование без предъявления требований к стажу работы	11809
	Специалист по связям с общественностью	11809

	<p>высшее образование по специальности «Связи с общественностью» без предъявления требований к стажу работы или высшее образование и дополнительная подготовка по специальности связи с общественностью без предъявления требований к стажу работы</p>	
	<p>Экономист высшее (экономическое) образование без предъявления требований к стажу работы либо среднее профессиональное (экономическое) образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должности техника I категории не менее 3 лет или других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет</p>	11809
	<p>Юрисконсульт высшее (юридическое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (юридическое) образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет</p>	11809
2 квалификационн ый уровень	<p>Бухгалтер II категории высшее (экономическое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (экономическое) образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должности бухгалтера не менее 3 лет</p>	12453
	<p>Инженер II категории высшее (техническое) образование и стаж работы в должности инженера</p>	12453

	или других инженерно-технических должностях, замещаемых специалистами с высшим образованием, не менее 3 лет	
	Инженер-программист (программист) II категории высшее (техническое или инженерно-экономическое) образование и стаж работы в должности инженера-программиста III категории или других инженерно-технических должностях, замещаемых специалистами с высшим образованием, не менее 3 лет	12453
	Психолог II категории высшее (психологическое) образование и стаж работы в должности психолога не менее 3 лет	12453
	Специалист по защите информации II категории высшее (техническое) образование и стаж работы в должности специалиста по защите информации или других должностях, замещаемых специалистами с высшим образованием, не менее 3 лет	12453
	Экономист II категории высшее (экономическое) образование и стаж работы в должности экономиста либо других инженерно-технических должностях, замещаемых специалистами с высшим образованием, не менее 3 лет	12453
	Юрисконсульт II категории высшее (юридическое) образование и стаж работы в должности юрисконсульта или других должностях, замещаемых специалистами с высшим профессиональным образованием, не менее 3 лет	12453
3	Бухгалтер I категории	13096

квалификационн ый уровень	высшее (экономическое) образование и стаж работы в должности бухгалтера II категории не менее 3 лет	
	Инженер I категории высшее (техническое) образование и стаж работы в должности инженера II категории не менее 3 лет	13096
	Инженер-программист (программист) I категории высшее (техническое или инженерно-экономическое) образование и стаж работы в должности инженера-программиста II категории не менее 3 лет	13096
	Психолог I категории высшее (психологическое) образование и стаж работы в должности психолога II категории не менее 3 лет	13096
	Специалист по защите информации I категории высшее (техническое) образование и стаж работы в должности специалиста по защите информации II категории не менее 3 лет	13096
	Экономист I категории высшее (экономическое) образование и стаж работы в должности экономиста II категории не менее 3 лет	13096
	Юрисконсульт I категории высшее (юридическое) образование и стаж работы в должности юрисконсульта II категории не менее 3 лет	13096
4 квалификационн ый уровень	Ведущий <*> бухгалтер высшее (экономическое) образование и стаж работы в должности бухгалтера II категории не менее 5 лет	16315
	Ведущий <*> инженер высшее (техническое) образование и	16315

	стаж работы в должности инженера II категории не менее 5 лет	
	Ведущий <*> экономист высшее (экономическое) образование и стаж работы в должности экономиста II категории не менее 5 лет	16315
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих четвертого уровня"		
1 квалификационный уровень	Начальник отдела кадров (спецотдела и др.) высшее образование и стаж работы по организации управления кадрами на инженерно-технических и руководящих должностях не менее 5 лет	18245

<*> Применение должностного наименования «ведущий» возможно при условии, если на работника возлагаются функции руководителя и ответственного исполнителя работ по одному из направлений деятельности учреждения или его структурных подразделений либо обязанности по координации и методическому руководству группами исполнителей, создаваемыми в отделах с учетом рационального разделения труда в конкретных организационно-технических условиях.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений дополнительного образования муниципального образования городской округ «Охинский», осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, подведомственных управлению по культуре, спорту и делам молодежи муниципального образования городской округ «Охинский»

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ МЕДИЦИНСКИХ И ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

Квалификационные уровни	Наименование должности, требования к квалификации, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами	Должностной оклад в рублях
Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»		
3 квалификационный уровень	Медицинская сестра среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена по специальности «Сестринское дело» и сертификат специалиста или свидетельство об аккредитации специалиста по специальности «Сестринское дело» без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена по специальности «Лечебное дело» или «Акушерское дело» и дополнительное профессиональное образование по программам профессиональной переподготовки по специальности «Сестринское дело» и сертификат специалиста или свидетельство об аккредитации специалиста по специальности «Сестринское дело» без предъявления	10734

	<p>требований к стажу работы</p> <p>Медицинская сестра по массажу среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена по специальности «Медицинский массаж (для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению) и сертификат специалиста по специальности «Медицинский массаж» и (или) свидетельство об аккредитации специалиста по специальности «Медицинский массаж» без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена по одной из специальностей: «Сестринское дело», «Лечебное дело», «Акушерское дело», дополнительное профессиональное образование по программам профессиональной переподготовки по специальности «Медицинский массаж» и сертификат специалиста по специальности «Медицинский массаж» и (или) свидетельство об аккредитации специалиста по специальности «Медицинский массаж» без предъявления требований к стажу работы или высшее образование - специалитет по специальности «Лечебное дело» или «Педиатрия», дополнительное профессиональное образование по программам профессиональной переподготовки по специальности «Медицинский массаж» и сертификат специалиста по специальности «Медицинский массаж» и (или) свидетельство об аккредитации специалиста по специальности «Медицинский массаж» без предъявления требований к стажу</p>	<p>10734</p>
--	---	--------------

	работы	
4 квалификационн ый уровень	Фельдшер среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена по специальности «Лечебное дело», сертификат специалиста (свидетельство об аккредитации специалиста) по специальности «Лечебное дело» без предъявления требований к стажу работы	11809
Профессиональная квалификационная группа «Врачи и провизоры»		
2 квалификационн ый уровень	Врач по спортивной медицине высшее образование - специалитет по одной из специальностей «Лечебное дело» или «Педиатрия» и подготовка по программам ординатуры по специальности «Лечебная физкультура и спортивная медицина» или профессиональная переподготовка по специальности «Лечебная физкультура и спортивная медицина» при наличии подготовки по программам интернатуры/ординатуры по одной из специальностей: «Неврология», «Общая врачебная практика (семейная медицина)», «Педиатрия», «Скорая медицинская помощь», «Терапия», «Травматология и ортопедия», сертификат специалиста (свидетельство об аккредитации специалиста) по специальности «Лечебная физкультура и спортивная медицина», без предъявления требований к стажу работы	13956

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений дополнительного образования муниципального образования городской округ «Охинский», осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, подведомственных управлению по культуре, спорту и делам молодежи муниципального образования городской округ «Охинский»

**ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ
СПЕЦИАЛИСТОВ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ РАБОТЫ В
ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА**

Наименование должности, требования к квалификации, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами	Должностной оклад в рублях
<p>Специалист по охране труда высшее образование по направлению подготовки «Техносферная безопасность» или соответствующим ему направлениям подготовки (специальности) по обеспечению безопасности производственной деятельности либо высшее образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда без предъявления к стажу работы, либо среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда, стаж работы в области охраны труда не менее 3 лет</p>	11809
<p>Специалист по охране труда II категории высшее образование по направлению подготовки «Техносферная безопасность» или соответствующим ему направлениям подготовки (специальности) по обеспечению безопасности производственной деятельности либо высшее образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда, стаж работы в должности специалиста по охране труда не менее 1 года</p>	12453
<p>Специалист по охране труда I категории высшее образование по направлению подготовки</p>	13096

<p>«Техносферная безопасность» или соответствующим ему направлениям подготовки (специальности) по обеспечению безопасности производственной деятельности либо высшее образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда, стаж работы в должности специалиста по охране труда II категории не менее 2 лет</p>	
--	--

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений дополнительного образования муниципального образования городской округ «Охинский», осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, подведомственных управлению по культуре, спорту и делам молодежи муниципального образования городской округ «Охинский»

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИСВОЕНИЯ КЛАССОВ КВАЛИФИКАЦИИ ВОДИТЕЛЯМ АВТОМОБИЛЕЙ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок присвоения класса квалификации (классности) водителям автомобилей (далее - водители) муниципального учреждения _____ (далее - Учреждение).

1.2. Присвоение класса квалификации водителям производится комиссией по присвоению класса квалификации водителям автомобилей Учреждения (далее - комиссия).

2. Условия и порядок присвоения класса квалификации

2.1. Классы квалификации «водитель 2-го класса», «водитель 1-го класса» могут быть присвоены водителям автомобилей, которые прошли подготовку или переподготовку по единым программам и имеют водительское удостоверение с отметкой, дающей право управления определенными категориями транспортных средств («В», «С», «D», «E»).

2.2. Класс квалификации «водитель автомобиля 2-го класса» может быть присвоен водителю автомобиля при непрерывном стаже работы в качестве водителя автомобиля не менее трех лет.

2.3. Класс квалификации «водитель автомобиля 1-го класса» может быть присвоен водителю автомобиля при непрерывном стаже работы не менее двух лет в качестве водителя автомобиля 2-го класса.

2.4. Кроме требований, предусмотренных [пунктами 2.2, 2.3](#) настоящего Примерного положения, присвоение водителю класса квалификации производится при условии:

- отсутствия за последний год работы нарушений [Правил](#) дорожного движения;
- отсутствия нарушений правил технической эксплуатации, правил техники безопасности и рабочих инструкций;

- знания слесарного дела в необходимом ему объеме работ;
- отсутствия перерасходов топлива против установленных норм;
- соблюдения трудовой дисциплины.

2.5. Вопрос о присвоении класса квалификации (классности) рассматривается комиссией на основании заявления водителя.

2.6. Присвоение класса квалификации (классности) оформляется приказом руководителя Учреждения на основании протокола комиссии.

2.7. Ежемесячная надбавка за классность устанавливается в следующих размерах:

- водителю второго класса - 10% оклада;
- водителю первого класса - 25% оклада.

3. Порядок понижения класса квалификации

3.1. Если водитель второго или первого класса систематически нарушает [Правила](#) дорожного движения и эксплуатации автомобиля, по ходатайству руководителя структурного подразделения решением комиссии ему может быть понижена классность.

3.2. Понижение класса квалификации (классности) оформляется приказом руководителя Учреждения на основании протокола комиссии.

3.3. Водителям, которым было произведено понижение класса квалификации (классности), его повышение может быть произведено на общих основаниях, но не ранее чем через год.

4. Порядок работы комиссии

4.1. Подготовка и организация проведения заседания комиссии возлагаются на секретаря комиссии.

4.2. Формой работы комиссии является заседание под руководством председателя или его заместителя. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов. Решение комиссии принимается простым большинством голосов от числа ее членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов членов комиссии решающим является голос ее председателя.

4.3. Заявление водителя о присвоении класса квалификации (классности) на имя председателя комиссии принимается секретарем комиссии. К заявлению прилагаются:

- копия трудовой книжки;
- копия водительского удостоверения;
- ходатайство о присвоении классности руководителя структурного подразделения.

4.4. Ходатайство руководителя структурного подразделения о понижении водителю класса квалификации на имя председателя комиссии принимается секретарем комиссии. К ходатайству прилагаются:

- копии документов о наложении дисциплинарных взысканий за неисполнение или ненадлежащее исполнение трудовых обязанностей, за нарушение правил технической эксплуатации, правил техники безопасности,

рабочих инструкций, за перерасход топлива против установленных норм и т.д.;

- копии документов о нарушении [Правил](#) дорожного движения.

4.5. Секретарь комиссии не позднее чем за неделю до начала работы комиссии сообщает водителям о дате, времени и месте проведения аттестации.

4.6. Решение комиссии оформляется протоколом, который утверждается председателем комиссии и передается в кадровую службу для подготовки проекта приказа.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений дополнительного образования муниципального образования городской округ «Охинский», осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, подведомственных управлению по культуре, спорту и делам молодежи муниципального образования городской округ «Охинский»

**ПОРЯДОК
УСТАНОВЛЕНИЯ НАДБАВКИ
ЗА РЕЗУЛЬТАТИВНУЮ ПОДГОТОВКУ И (ИЛИ) УЧАСТИЕ
В ПОДГОТОВКЕ СПОРТСМЕНА (КОМАНДЫ) ВЫСОКОГО КЛАССА**

1. Надбавка за результативную подготовку и (или) участие в подготовке спортсмена (команды) высокого класса (далее - надбавка) устанавливается в размерах, предусмотренных **пунктами 2, 3** настоящего Порядка, по должностям тренер-преподаватель (включая старшего), тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре (включая старшего).

2. Размеры надбавки тренерам-преподавателям (включая старших) за результативную подготовку и (или) участие в подготовке спортсмена высокого класса приведены в таблице № 1 настоящего Порядка.

Таблица №1

№ пп.	Статус официального спортивного соревнования	Занятое место или участие без учета занятого места	Размер надбавки за результативную подготовку одного спортсмена (команды) (руб.)	Размер надбавки по смежным видам спорта за участие в подготовке одного спортсмена (команды) (руб.)
1	2	3	4	5
1. Официальные международные спортивные соревнования				
1.1.	Олимпийские игры; Чемпионат мира	1	15610,0	1561,0
		2	12488,0	1561,0

		3	11708,0	1561,0
		4	7805,0	1561,0
		5	7415,0	1561,0
		6	7025,0	1561,0
		участие	2732,0	1561,0
1.2.	Кубок мира (сумма этапов или финал); Чемпионат Европы	1	12488,0	1249,0
		2	7805,0	1249,0
		3	7415,0	1249,0
		4	6244,0	1249,0
		5	5854,0	1249,0
		6	5464,0	1249,0
		участие	2732,0	1249,0
1.3.	Кубок Европы (сумма этапов или финал); Первенство мира	1	7805,0	781,0
		2	6244,0	781,0
		3	5854,0	781,0
		4	4683,0	781,0
		5	4527,0	781,0
		6	4371,0	781,0
		участие	2732,0	781,0
1.4.	Первенство Европы; Этапы Кубка мира; Всемирная универсиада; Юношеские олимпийские игры; Европейский юношеский Олимпийский фестиваль	1	6244,0	625,0
		2	4683,0	625,0
		3	4605,0	625,0
		4	3122,0	625,0
		5	2966,0	625,0
		6	2810,0	625,0
		участие	1561,0	625,0
1.5.	Прочие официальные международные	1	4683,0	468,0
		2	3122,0	468,0

	спортивные соревнования	3	2966,0	468,0
		4	1561,0	468,0
		5	1405,0	468,0
		6	1249,0	468,0
2. Официальные спортивные соревнования				
2.1.	Чемпионат России; Кубок России (сумма этапов или финал)	1	7805,0	781,0
		2	6244,0	781,0
		3	6088,0	781,0
		4	4683,0	781,0
		5	4527,0	781,0
		6	4371,0	781,0
		участие	1952,0	781,0
2.2.	Первенство России (среди молодежи); Спартакиада молодежи (финалы)	1	6244,0	625,0
		2	4683,0	625,0
		3	4605,0	625,0
		4	3122,0	625,0
		5	2966,0	625,0
		6	2810,0	625,0
		участие	1561,0	625,0
2.3.	Первенство России (юниорки и юниоры, юноши и девушки); Спартакиады спортивных школ (финалы); Спартакиады учащихся России (финалы)	1	6244,0	468,0
		2	4683,0	468,0
		3	4605,0	468,0
		4	3122,0	468,0
		5	2966,0	468,0
		6	2810,0	468,0
2.4.	Прочие межрегиональные и Всероссийские официальные	1	3122,0	391,0
		2	1561,0	391,0
		3	1405,0	391,0

спортивные соревнования			
-------------------------	--	--	--

3. Размеры надбавки тренерам-преподавателям по адаптивной физической культуре (включая старшего) за результативную подготовку и (или) участие в подготовке спортсмена (команды) высокого класса из числа инвалидов и лиц с ограниченными функциональными возможностями приведены в таблице №2 настоящего Порядка.

Таблица №2

№ пп.	Статус официального спортивного соревнования	Занятое место или участие без учета занятого места	Размер надбавки тренера-преподавателя по адаптивной физической культуре (включая старшего) за результативную подготовку одного занимающегося (спортсмена высокого класса) (руб.)	Размер надбавки тренера-преподавателя по адаптивной физической культуре (включая старшего) по смежным видам спорта за участие в подготовке одного занимающегося (спортсмена высокого класса) (руб.)
1	2	3	4	5
1. Официальные международные спортивные соревнования				
1.1.	Паралимпийские игры; Сурдлимпийские игры	1	15610,0	1561,0
		2	13269,0	1561,0
		3	12488,0	1561,0
		4	9366,0	1561,0
		5	8586,0	1561,0
		6	7805,0	1561,0
		участие	3122,0	1561,0
1.2.	Кубок мира (сумма)	1	13269,0	1249,0

	этапов или финал); Чемпионат Европы	2	9366,0	1249,0
		3	8586,0	1249,0
		4	7805,0	1249,0
		5	7025,0	1249,0
		6	6244,0	1249,0
		участие	3122,0	1249,0
1.3.	Кубок Европы (сумма этапов или финал); Первенство мира	1	9366,0	781,0
		2	7805,0	781,0
		3	7025,0	781,0
		4	6244,0	781,0
		5	5464,0	781,0
		6	5074,0	781,0
		участие	3122,0	781,0
1.4.	Первенство Европы	1	7805,0	625,0
		2	6244,0	625,0
		3	5464,0	625,0
		4	4643,0	625,0
		5	4293,0	625,0
		6	3904,0	625,0
		участие	1952,0	625,0
1.5.	Прочие официальные международные спортивные соревнования	1	6244,0	468,0
		2	4683,0	468,0
		3	4293,0	468,0
		4	3122,0	468,0
		5	2342,0	468,0
		6	1561,0	468,0
2. Официальные спортивные соревнования				
2.1.	Чемпионат России;	1	9366,0	781,0

	Кубок России (сумма этапов или финал)	2	7805,0	781,0
		3	7025,0	781,0
		4	6244,0	781,0
		5	5464,0	781,0
		6	5074,0	781,0
		участие	2342,0	781,0
2.2.	Первенство России; Финал официальных Всероссийских Спартакиад, Финал официальных Всероссийских соревнований среди спортивных школ, Всероссийские игры глухих	1	7805,0	625,0
		2	6244,0	625,0
		3	5464,0	625,0
		4	4643,0	625,0
		5	4293,0	625,0
		6	3904,0	625,0
2.3.	Прочие межрегиональные и Всероссийские официальные спортивные соревнования	1	4683,0	468,0
		2	3122,0	468,0
		3	2342,0	468,0
3. Спортивные соревнования Сахалинской области				
3.1.	Чемпионат и Первенство Сахалинской области	1	4683,0	468,0
		2	3122,0	468,0
		3	2342,0	468,0

4. Тренерам-преподавателям (включая старших), тренерам-преподавателям по адаптивной физической культуре (включая старшего) по смежным видам спорта надбавка устанавливается при условии их непосредственного участия в обеспечении учебно-тренировочного процесса не менее одного года до момента показания результата.

Надбавка по командным игровым видам спорта устанавливается тренерам-преподавателям (включая старшего), тренерам-преподавателям по адаптивной физической культуре (включая старшего) при условии подготовки спортсменов не менее одного года до момента показания результата пропорционально включенным в состав команды спортсменов по следующей формуле:

$$P_{\text{нк}} = \frac{P_{\text{нп}}}{K_{\text{сmax}}} \times K_{\text{сфт}}, \text{ где:}$$

$P_{\text{нк}}$ - размер надбавки по командным игровым видам спорта;

$P_{\text{нп}}$ - размер надбавки, предусмотренный в [таблицах № 1, 2](#) настоящего Порядка;

$K_{\text{сmax}}$ - максимальный состав команды по заявочному листу;

спортсменов, закрепленных за тренером-преподавателем (включая старшего), тренером-преподавателем по адаптивной физической культуре (включая старшего), включенных в состав команды согласно заявочному листу.

5. Надбавка тренерам-преподавателям (включая старших), тренерам-преподавателям по адаптивной физической культуре (включая старшего) устанавливается на основании протоколов или выписки из протоколов спортивных соревнований и по наивысшему статусу спортивных соревнований приказом руководителя Учреждения.

6. Срок действия надбавки:

- по официальным спортивным соревнованиям - с момента показанного спортсменом спортивного результата или с начала тренировочного (спортивного) сезона (соответственно сдвигая срок действия) в течение одного календарного года;

- по международным спортивным соревнованиям - до проведения следующих международных спортивных соревнований данного статуса (за исключением случаев их проведения в том же календарном году, в котором показан спортивный результат).

7. В случае если в период действия установленной надбавки спортсмен (команда) улучшил спортивный результат, то надбавка тренерам-преподавателям (включая старших), тренерам-преподавателям по адаптивной физической культуре (включая старшего) устанавливается в соответствующем размере с исчислением нового срока ее действия.

8. Надбавка устанавливается в размере, указанном в [таблицах № 1, 2](#) настоящего Порядка, при полностью отработанном месяце.

Надбавка по командным игровым видам спорта устанавливается в размере, рассчитанном по формуле, отраженной в [пункте 4](#) настоящего Порядка, при полностью отработанном месяце.

В случае если месяц отработан не полностью, размер надбавки определяется по следующей формуле:

$$P_{\text{нф}} = \frac{P_{\text{нп}} (P_{\text{нк}})}{K_{\text{п}}} \times K_{\text{ф}}, \text{ где:}$$

$P_{\text{нф}}$ - размер надбавки при не полностью отработанном месяце;

$P_{\text{нп}}$ - размер надбавки, предусмотренный в [таблицах №1, 2](#) настоящего Порядка;

$P_{\text{нк}}$ - размер надбавки по командным игровым видам спорта, рассчитанный по формуле, отраженной в [пункте 4](#) настоящего Порядка;

$K_{\text{п}}$ - количество рабочих дней в месяце при 5-дневной (6-дневной) рабочей неделе в соответствии с производственным календарем;

K_{ϕ} - количество рабочих дней в месяце при 5-дневной (6-дневной) рабочей неделе в соответствии с производственным календарем, приходящихся на отработанный в данном месяце период.

9. Надбавка выплачивается с учетом районного коэффициента и процентной надбавки, устанавливаемых федеральным законодательством и законодательством Сахалинской области.

10. Надбавка учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка.

к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений дополнительного образования муниципального образования городской округ «Охинский», осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, подведомственных управлению по культуре, спорту и делам молодежи муниципального образования городской округ «Охинский»

ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ НАДБАВКИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

1. Надбавка за выслугу лет (далее - надбавка) устанавливается тренеру-преподавателю (включая старшего), инструктору-методисту (включая старшего), тренеру-преподавателю по адаптивной физической культуре (включая старшего), инструктору-методисту физкультурно-спортивных организаций, инструктору-методисту по адаптивной физической культуре (включая старшего) к должностному окладу, ставке заработной платы в размерах, предусмотренных [пунктом 4.7](#) Примерного положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений дополнительного образования Сахалинской области, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта.

2. Надбавка исчисляется, исходя из установленного должностного оклада, рассчитанного пропорционально отработанному времени, ставки заработной платы, исчисленной с учетом фактической педагогической или учебной (преподавательской) работы.

3. Надбавка устанавливается как по основному месту работы, так и по внутреннему и внешнему совместительству.

4. Надбавка учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка и выплачивается ежемесячно.

5. Надбавка выплачивается с момента возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки.

Право на изменение размера надбавки возникает со дня достижения соответствующего стажа работы, если документы находятся в Учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающем право на выплату надбавки.

При наступлении у работника права на назначение или изменение размера надбавки в период его пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера надбавки производится по окончании указанных периодов.

6. При увольнении работника надбавка начисляется пропорционально отработанному времени и ее выплата производится при окончательном расчете.

7. Исчисление стажа работы производится кадровой службой Учреждения. Основным документом для определения стажа является трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности. При отсутствии записей в трудовой книжке и (или) сведений о трудовой деятельности могут быть предъявлены другие подтверждающие документы (справка с прежнего места работы, архивная справка и т.п.).

8. После определения стажа работы в Учреждении издается приказ руководителя о выплате надбавки. Выписка из приказа передается в бухгалтерию, приобщается к личному делу работника, которому устанавливается трудовой стаж. Исчисление и выплата последующих надбавок производится на основании приказа руководителя по мере достижения стажа, дающего право на увеличение надбавки.

9. В стаж работы работников, указанных в [пункте 1](#) настоящего Порядка, необходимый для установления надбавки, засчитывается:

- время работы в учреждениях среднего профессионального образования спортивной направленности, школах высшего спортивного мастерства, специализированных детско-юношеских спортивных школах олимпийского резерва, детско-юношеских спортивных школах, спортивных школах олимпийского резерва, детско-юношеских клубах физической подготовки, школах-интернатах спортивного профиля, образовательных учреждениях физкультурно-спортивной направленности на должностях: тренер (включая старшего), тренер-преподаватель по спорту (включая старшего), тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре (включая старшего), тренер-преподаватель (включая старшего), тренер-преподаватель по хореографии, педагог дополнительного образования в области физической культуры, руководитель кружка (секции) в области физической культуры;

- время работы в спортивных обществах, спортивных клубах армии и флота, спортивных клубах предприятий и ВУЗов, профкомов предприятий на должностях: тренер (включая старшего), тренер-преподаватель по спорту (включая старшего), тренер-преподаватель (включая старшего), тренер-преподаватель по хореографии;

- время работы в образовательных учреждениях на должностях: учитель физической культуры, преподаватель физической культуры, тренер-преподаватель (включая старшего), тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре (включая старшего);

- время работы в сборной команде России, СССР, команде мастеров по игровым видам спорта, высшей лиге по игровым видам спорта, I - II лиги по игровым видам спорта на должностях: тренер (включая старшего), тренер-преподаватель, инструктор-методист;

- время работы в исполнительных комитетах, краевых и областных, автономных областей и автономных округов, районных, городских, районных в городах, поселковых и сельских Советах народных депутатов (Советов депутатов трудящихся), в органах государственной власти субъекта Российской Федерации и органах местного самоуправления на должностях руководителей, специалистов и служащих, в обязанности которых входило развитие физической культуры и спорта;

- время работы в спортивных федерациях, ассоциациях, союзах по видам спорта, добровольно-спортивных обществах и спортивных секциях ведомств на должностях: государственный тренер, тренер (включая старшего), инструктор, методист по спорту, специалист по спорту;

- время работы в училищах олимпийского резерва, школах высшего спортивного мастерства, специализированных детско-юношеских спортивных школах олимпийского резерва, детско-юношеских спортивных школах, детско-юношеских клубах физической подготовки, школах-интернатах спортивного профиля, спортивных обществах, спортивных клубах армии и флота, спортивных клубах предприятий и ВУЗов, профкомов предприятий на должностях: руководитель учреждения, заместитель руководителя по учебной (спортивной, учебно-спортивной) работе, руководитель структурного подразделения по учебной (спортивной, учебно-спортивной) работе, инструктор-методист (включая старшего), в том числе по адаптивной физической культуре, тренер (включая старшего), тренер-преподаватель (включая старшего), в том числе по адаптивной физической культуре, тренер-преподаватель по спорту (включая старшего), методист (включая старшего).

10. Исчисление стажа работы производится в календарном порядке.

11. При подсчете стажа работы периоды работы суммируются.

к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений дополнительного образования муниципального образования городской округ «Охинский», осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, подведомственных управлению по культуре, спорту и делам молодежи муниципального образования городской округ «Охинский»

ДОЛЖНОСТНОЙ ОКЛАД РУКОВОДИТЕЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Наименование должности, требования к квалификации, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами	Должностной оклад в рублях
<p>Директор высшее образование в области менеджмента или в области физической культуры и спорта с направленностью «спортивный менеджмент» или высшее образование (непрофильное) и дополнительное профессиональное образование по программам профессиональной переподготовки по спортивному менеджменту. Стаж работы не менее трех лет в сфере физической культуры и спорта и (или) адаптивной физической культуры и спорта или не менее семи лет руководства организацией любой другой сферы деятельности</p>	<p>49361</p>

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10

к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений дополнительного образования муниципального образования городской округ «Охинский», осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, подведомственных управлению по культуре, спорту и делам молодежи муниципального образования городской округ «Охинский»

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

о премировании руководителя муниципального учреждения, осуществляющего деятельность в области физической культуры и спорта, за выполнение особо важных и сложных работ

СОГЛАСОВАНО

(Ф.И.О., подпись)

Начальник управления по культуре, спорту и делам молодежи муниципального образования городской округ «Охинский»

" _____ " _____
(дата)

Представление о премировании руководителя _____,
(наименование учреждения)

подведомственного _____
(наименование органа местного самоуправления
Сахалинской области)

1. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя
подведомственного учреждения)

2. Основание премирования: _____
(в соответствии с установленными критериями)

3. Краткая информация о результатах выполнения руководителем Учреждения особо важных и сложных работ:

4. Премия за выполнение особо важных и сложных работ устанавливается в размере: _____

(устанавливается руководителем органа местного самоуправления
Сахалинской области)

5. Дисциплинарные взыскания _____
(указывается информация об отсутствии дисциплинарных взысканий)

(Ф.И.О. руководителя органа местного самоуправления
Сахалинской области)

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 11
к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений дополнительного образования муниципального образования городской округ «Охинский», осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, подведомственных управлению по культуре, спорту и делам молодежи муниципального образования городской округ «Охинский»

**ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ
РАБОТНИКОВ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО
ОКАЗАНИЮ ПОМОЩИ
ИНВАЛИДАМ И ЛИЦАМ С ОГРАНИЧЕННЫМИ
ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Наименование должности, требования к квалификации, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами	Должностной оклад в рублях
Сопровождающий инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья среднее общее образование и профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих; программам переподготовки рабочих и служащих; программам повышения квалификации рабочих и служащих по направлению профессиональной деятельности в области физической культуры и спорта без предъявления требований к стажу работы	10950