

СОБРАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ "ОХИНСКИЙ"

РЕШЕНИЕ
от 31 января 2013 г. N 4.40-1

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ГАРАНТИЯХ И КОМПЕНСАЦИЯХ ДЛЯ ЛИЦ,
ПРОЖИВАЮЩИХ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ "ОХИНСКИЙ", РАБОТАЮЩИХ
В ОРГАНИЗАЦИЯХ, ФИНАНСИРУЕМЫХ ИЗ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ "ОХИНСКИЙ"

Список изменяющих документов
(в ред. Решений Собрании муниципального образования
городской округ "Охинский"

от 26.02.2015 N 5.17-5, от 18.06.2015 N 5.20-2, от 30.06.2016 N 5.35-6,
от 28.11.2019 N 6.16-2, от 27.02.2020 N 6.19-3, от 24.09.2020 N 6.26-4,
от 30.09.2021 N 6.45-8, от 31.03.2022 N 6.54-7,
Решения Собрании Охинского муниципального округа
от 26.02.2026 N 7.45-4)

В соответствии с [Конституцией](#) Российской Федерации, Трудовым [кодексом](#) Российской Федерации, [Законом](#) Российской Федерации "О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях", [Положением](#) о размерах, порядке и условиях предоставления компенсационных выплат лицам, проживающим в Сахалинской области и работающим в организациях, финансируемых из областного бюджета Сахалинской области, утвержденным [постановлением](#) Администрации Сахалинской области от 28.03.2005 N 47-па (в ред. от 25.06.2012 N 308) Собрание решило:

1. Утвердить [Положение](#) о гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в городском округе "Охинский", работающих в организациях, финансируемых из бюджета муниципального образования городской округ "Охинский" (прилагается).

2. Считать утратившими силу решения Собрании:

- от 28.06.2007 N 3.22-4 "О гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в городском округе "Охинский", работающих в организациях, финансируемых из бюджета муниципального образования городской округ "Охинский";

- от 26 июня 2008 г. N 3.36-5, от 25 декабря 2008 г. N 3.44-8, от 25 марта 2010 г. N 4.5-6/1, от 29 апреля 2010 г. N 4.6-13, от 31 марта 2011 г. N 4.19-16 "О внесении изменения и дополнений в Положение о гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в городском округе "Охинский", работающих в организациях, финансируемых из бюджета муниципального образования городской округ "Охинский".

3. Настоящее решение опубликовать в газете "Сахалинский нефтяник".

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2013 года.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по экономической политике и бюджету (Е.Н.Переверзев).

Председатель
Собрания муниципального образования
городской округ "Охинский"
Е.Н.Переверзев

Глава муниципального образования
городской округ "Охинский"
С.В.Пакулин

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ГАРАНТИЯХ И КОМПЕНСАЦИЯХ ДЛЯ ЛИЦ,
ПРОЖИВАЮЩИХ В ОХИНСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ,
РАБОТАЮЩИХ В ОРГАНИЗАЦИЯХ, ФИНАНСИРУЕМЫХ ИЗ БЮДЖЕТА
ОХИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

Список изменяющих документов
(в ред. Решений Собрания муниципального образования
городской округ "Охинский"
от 26.02.2015 N 5.17-5, от 18.06.2015 N 5.20-2, от 30.06.2016 N 5.35-6,
от 28.11.2019 N 6.16-2, от 27.02.2020 N 6.19-3, от 24.09.2020 N 6.26-4,
от 30.09.2021 N 6.45-8, от 31.03.2022 N 6.54-7,
Решения Собрания Охинского муниципального округа
от 26.02.2026 N 7.45-4)

Настоящее Положение устанавливает гарантии и компенсации для лиц, проживающих в Охинском муниципальном округе, состоящих в трудовых отношениях в организациях, финансируемых из бюджета Охинского муниципального округа.
(в ред. Решения Собрания Охинского муниципального округа от 26.02.2026 N 7.45-4)

Установленные гарантии и компенсации являются расходными обязательствами Охинского муниципального округа. Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией Положения, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Охинского муниципального округа на соответствующий год, а также за счет средств от иной приносящей доходы деятельности.
(в ред. Решения Собрания муниципального образования городской округ "Охинский" от 26.02.2015 N 5.17-5, Решения Собрания Охинского муниципального округа от 26.02.2026 N 7.45-4)

1. Основные понятия

Гарантии - средства, способы и условия, с помощью которых обеспечивается осуществление предоставленных работникам прав в области социально-трудовых отношений.

Компенсации - денежные выплаты, установленные в целях возмещения работникам затрат, связанных с исполнением ими трудовых или иных предусмотренных обязанностей.

Организации, финансируемые из бюджета Охинского муниципального округа (работодатели), - органы местного самоуправления Охинского муниципального округа, муниципальные учреждения Охинского муниципального округа.
(в ред. Решения Собрания Охинского муниципального округа от 26.02.2026 N 7.45-4)

Лица, работающие в организациях, финансируемых из бюджета Охинского муниципального округа, - лица, проживающие на территории Охинского муниципального округа, замещающие муниципальные должности в органах местного самоуправления Охинского муниципального округа на постоянной основе, а также лица, проживающие на территории Охинского муниципального округа, заключившие трудовые договоры с организациями, финансируемыми из бюджета Охинского муниципального округа (работодателями).
(в ред. Решения Собрания Охинского муниципального округа от 26.02.2026 N 7.45-4)

2. Оплата труда

Оплата труда в организациях, финансируемых из бюджета Охинского муниципального округа, осуществляется с применением районного коэффициента и процентных надбавок к заработной плате.

(в ред. [Решения](#) Собрания Охинского муниципального округа от 26.02.2026 N 7.45-4)

3. Районный коэффициент и процентные надбавки к заработной плате

3.1. Лицам, работающим в организациях, финансируемых из бюджета Охинского муниципального округа, при начислении заработной платы устанавливается районный коэффициент в размере 1,8.

(в ред. [Решения](#) Собрания Охинского муниципального округа от 26.02.2026 N 7.45-4)

3.2. Лицам, работающим в организациях, финансируемых из бюджета Охинского муниципального округа, выплачиваются процентные надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в порядке и размере, установленном законодательством.

(в ред. [Решения](#) Собрания Охинского муниципального округа от 26.02.2026 N 7.45-4)

3.3. Лицам, в возрасте до 30 лет, работающим в организациях, финансируемых из бюджета Охинского муниципального округа, процентные надбавки к заработной плате выплачиваются в полном размере с первого дня работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, если они прожили в указанных районах и местностях не менее пяти лет.

(в ред. [Решения](#) Собрания Охинского муниципального округа от 26.02.2026 N 7.45-4)

3.4. Начисление и выплата процентных надбавок (и первой, и последующих) к заработной плате производится со дня возникновения права на нее. Процентные надбавки начисляются на сумму фактического заработка за указанные дни.

4. Дополнительный выходной день

4.1. Одному из родителей (опекуну, попечителю, приемному родителю), работающему в организации, финансируемой из бюджета Охинского муниципального округа, имеющему ребенка в возрасте до 16 лет, по его письменному заявлению ежемесячно предоставляется дополнительный выходной день без сохранения заработной платы.

(в ред. [Решения](#) Собрания Охинского муниципального округа от 26.02.2026 N 7.45-4)

4.2. Данный выходной день должен предоставляться ежемесячно. Суммирование и перенос неиспользованных дополнительных выходных дней на другой срок не допускается.

5. Сокращенная рабочая неделя

5.1. Для женщин, работающих в организациях, финансируемых из бюджета Охинского муниципального округа, коллективным договором или трудовым договором устанавливается 36-часовая рабочая неделя, если меньшая продолжительность рабочей недели не предусмотрена для них федеральными законами.

(в ред. [Решения](#) Собрания Охинского муниципального округа от 26.02.2026 N 7.45-4)

При этом заработная плата выплачивается в том же размере, что и при полной рабочей неделе.

6. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск

6.1. Кроме установленных законодательством дополнительных отпусков, предоставляемых

на общих основаниях, лицам, работающим в районах Крайнего Севера в организациях, финансируемых из бюджета Охинского муниципального округа, устанавливается также в качестве компенсации ежегодный дополнительный отпуск продолжительностью 24 дня.

(в ред. [Решения](#) Собрания Охинского муниципального округа от 26.02.2026 N 7.45-4)

6.2. Лица, работающие по совместительству, имеют право на дополнительный отпуск не только по основному месту работы, но и по совместительству.

7. Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно

7.1. Работникам организаций и членам их семей за счет бюджетных ассигнований бюджета Охинского муниципального округа один раз в два года производится компенсация расходов на оплату стоимости проезда в пределах территории Российской Федерации к месту использования ежегодного оплачиваемого отпуска работника и обратно любым видом транспорта (за исключением такси), в том числе личным, а также провоза багажа работника и каждого члена семьи сверх предусмотренной перевозчиком бесплатной нормы:

(в ред. [Решения](#) Собрания Охинского муниципального округа от 26.02.2026 N 7.45-4)

- при весовой норме провоза багажа - багаж весом до 30 кг;

- при норме по количеству мест багажа - 1 место багажа.

(в ред. [Решения](#) Собрания Охинского муниципального округа от 26.02.2026 N 7.45-4)

К членам семьи работника организации, имеющим право на компенсацию расходов по проезду в отпуск и провозу багажа относятся:

- неработающий супруг (супруга), если на момент выезда к месту отдыха проживают в Сахалинской области;

(в ред. [Решения](#) Собрания Охинского муниципального округа от 26.02.2026 N 7.45-4)

- несовершеннолетние дети, не достигшие 18 лет на момент выезда их к месту проведения отпуска (отдыха), если на момент выезда к месту проведения отдыха они проживают в Сахалинской области;

(в ред. [Решения](#) Собрания Охинского муниципального округа от 26.02.2026 N 7.45-4)

Абзац утратил силу. - [Решение](#) Собрания Охинского муниципального округа от 26.02.2026 N 7.45-4.

Оплата стоимости проезда работника и членов его семьи к месту использования отпуска (отдыха) и обратно, а также провоза багажа за счет средств работодателя производится независимо от вида отпуска, времени и места использования отпуска работником.

В случае если работник организации и члены его семьи проводят отпуск в нескольких местах отдыха, то ему компенсируется стоимость проезда только к одному из этих мест (по выбору работника) и обратно от того же места к месту постоянного жительства по фактическим расходам (при условии проезда по кратчайшему маршруту следования) или на основании справки о стоимости проезда по кратчайшему маршруту следования в соответствии с установленными [пунктом 7.4](#) настоящего Положения категориями проезда, выданной транспортной организацией, но не более фактически произведенных расходов. При этом информация о стоимости проезда указывается на фактическую дату поездки.

(в ред. [Решения](#) Собрания муниципального образования городской округ "Охинский" от 26.02.2015 N 5.17-5)

При этом остановки в других населенных пунктах следования к конечному месту проведения отдыха (независимо от срока пребывания в населенных пунктах и количества остановок в разных населенных пунктах) не являются препятствием для оплаты проезда.

Абзац утратил силу. - [Решение](#) Собрании Охинского муниципального округа от 26.02.2026 N 7.45-4.

7.2. Право на компенсацию расходов по проезду в отпуск и оплате багажа за первый и второй годы работы возникает у работника одновременно с правом на получение ежегодного оплачиваемого отпуска за первый год работы. В дальнейшем у работника организации возникает право на компенсацию расходов за третий и четвертый годы непрерывной работы в указанной организации - начиная с третьего года работы, за пятый и шестой годы - начиная с пятого года работы и т.д. При возникновении права за следующий двухлетний рабочий период неиспользованное право за предыдущий период утрачивается.

(в ред. [Решения](#) Собрании муниципального образования городской округ "Охинский" от 27.02.2020 N 6.19-3)

По желанию работника одновременно с ежегодным оплачиваемым отпуском один раз в два года предоставляется отпуск без сохранения заработной платы на срок, необходимый для проезда к месту использования отпуска и обратно.

(абзац введен [Решением](#) Собрании Охинского муниципального округа от 26.02.2026 N 7.45-4)

В тех случаях, когда работнику не предоставляется отпуск без сохранения заработной платы, необходимый для проезда к месту использования отпуска и обратно, выезд и возвращение могут приходиться на ближайшие к отпуску выходные и нерабочие праздничные дни, а также иные дни отдыха, предоставляемые в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - иные дни отдыха). Выезд может также приходиться на нерабочее время в период ежедневного отдыха в день, непосредственно предшествующий отпуску, выходным, нерабочим праздничным и иным дням отдыха перед отпуском. Возвращение может осуществляться в нерабочее время в день выхода на работу (до начала рабочего времени).

(абзац введен [Решением](#) Собрании Охинского муниципального округа от 26.02.2026 N 7.45-4)

Право на компенсацию расходов по оплате стоимости проезда и провоза багажа у членов семьи работника организации возникает одновременно с возникновением такого права у работника организации.

Компенсация расходов является целевой выплатой. Средства, выплачиваемые в качестве компенсации расходов, не суммируются в случае, если работник и члены его семьи своевременно не воспользовались своим правом на компенсацию.

В стаж работы, дающий право на получение компенсационных выплат, не включаются:

- время отсутствия работника на работе без уважительных причин, в том числе вследствие его отстранения от работы в случаях, предусмотренных федеральным законодательством;

- время отпусков по уходу за ребенком до достижения им установленного законом возраста;

- время предоставляемых по просьбе работника отпусков без сохранения заработной платы, если их общая продолжительность превышает 14 календарных дней в течение рабочего года.

7.3. В случае использования для проезда личного транспорта компенсация производится по наименьшей стоимости проезда кратчайшим путем, определяемым исходя из имеющихся транспортных путей на основании справок, соответствующей транспортной организацией, осуществляющей перевозку, или ее уполномоченным агентом (далее - транспортная организация). Стоимость провоза личного транспортного средства водным транспортом компенсируется в пределах стоимости провоза багажа весом до 30 кг сверх предусмотренной перевозчиком бесплатной нормы.

(в ред. [Решения](#) Собрании Охинского муниципального округа от 26.02.2026 N 7.45-4)

При использовании личного транспорта работнику и членам его семьи, имеющим право на проезд в отпуск, производится компенсация стоимости билета в плацкартном вагоне до места проведения отпуска и обратно на основании справки железнодорожной кассы или по фактическим

расходам, если расходы подтверждены чеками автозаправочных станций за приобретенное топливо (датированным не ранее даты выезда и не позднее даты прибытия к месту назначения) не превышают стоимости проезда до того же места проведения отпуска и обратно плацкартным вагоном железнодорожного транспорта.

(в ред. [Решения](#) Собрании Охинского муниципального округа от 26.02.2026 N 7.45-4)

По возвращении из отпуска работнику на основании вышеназванной справки, а также документа, подтверждающего его пребывание в месте использования отпуска (выданного органами внутренних дел или органами местного самоуправления), производится окончательный расчет.

В случае отсутствия на транспортных маршрутах железнодорожного сообщения компенсация при использовании личного транспорта производится по фактическим расходам по предъявленным кассовым чекам на приобретенный бензин или дизельное топливо (датированным не ранее даты выезда и не позднее даты прибытия к месту назначения), но не выше стоимости проезда междугородним автобусом.

7.4. Компенсация стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска работнику организации, финансируемой из бюджета Охинского муниципального округа, и членам его семьи и обратно производится по письменному заявлению работника не позднее чем за три рабочих дня до начала отпуска исходя из примерной стоимости проезда. Окончательный расчет производится по возвращении из отпуска на основании представленных проездных документов или других документов, подтверждающих расходы, связанные с проездом в отпуск и провозом багажа.

(в ред. [Решения](#) Собрании Охинского муниципального округа от 26.02.2026 N 7.45-4)

Компенсация производится по фактическим расходам (за исключением оплаты стоимости проезда личным транспортом) в зависимости от вида используемого транспорта, но не выше стоимости проезда:

(в ред. [Решения](#) Собрании муниципального образования городской округ "Охинский" от 26.02.2015 N 5.17-5)

- на воздушном транспорте - в салоне экономического класса;

(в ред. [Решения](#) Собрании муниципального образования городской округ "Охинский" от 26.02.2015 N 5.17-5)

- на железнодорожном транспорте - в купейном вагоне, а также в вагоне общего (экономического) класса электропоезда "Аэроэкспресс" к (от) железнодорожной станции, пристани, аэропорту и автовокзалу;

(в ред. [Решения](#) Собрании муниципального образования городской округ "Охинский" от 26.02.2015 N 5.17-5)

- водным транспортом - в каюте V группы морского судна регулярных транспортных линий и линий с комплексным обслуживанием пассажиров, в каюте II категории речного судна всех линий сообщения, в каюте I категории судна паромной переправы;

(в ред. [Решения](#) Собрании муниципального образования городской округ "Охинский" от 26.02.2015 N 5.17-5)

- по шоссейным и грунтовым дорогам - в автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси), при его отсутствии - в автобусах с мягкими откидными сиденьями.

(в ред. [Решения](#) Собрании муниципального образования городской округ "Охинский" от 26.02.2015 N 5.17-5)

Компенсация стоимости проезда автомобильным транспортом общего пользования (кроме такси) к (от) железнодорожной станции, пристани, аэропорту и автовокзалу производится при наличии проездных документов (билетов), подтверждающих расходы.

(в ред. [Решения](#) Собрании муниципального образования городской округ "Охинский" от 26.02.2015

В случае если представленные работником документы подтверждают произведенные расходы на проезд по более высокой категории проезда, чем установлено настоящим пунктом, компенсация расходов производится на основании справки о стоимости проезда в соответствии с установленной п. 7.4 Положения категорией проезда, выданной работнику (неработающим членам его семьи) транспортной организацией, осуществляющей перевозку, или ее уполномоченным агентом, на дату приобретения билета.

(абзац введен [Решением](#) Собрания муниципального образования городской округ "Охинский" от 26.02.2015 N 5.17-5; в ред. [Решения](#) Собрания Охинского муниципального округа от 26.02.2026 N 7.45-4)

7.5. Гарантии и компенсации, предусмотренные настоящим разделом, предоставляются работнику организации, финансируемой из бюджета Охинского муниципального округа, и членам его семьи только по основному месту работы.

(в ред. [Решения](#) Собрания Охинского муниципального округа от 26.02.2026 N 7.45-4)

7.6. В случае использования работником и неработающими членами его семьи отпуска (отдыха) за пределами Российской Федерации, в том числе по туристической путевке, производится компенсация расходов на проезд железнодорожным, воздушным, морским, речным, автомобильным транспортом до ближайших к месту пересечения границы Российской Федерации железнодорожной станции, аэропорта, морского (речного) порта, автостанции с учетом требований, установленных настоящим Положением.

При этом основанием для компенсации расходов, кроме перевозочных документов, является копия заграничного паспорта (при предъявлении оригинала) с отметкой органа пограничного контроля (пункта пропуска) о месте пересечения государственной границы Российской Федерации.

В случае оплаты проездных документов в иностранной валюте компенсация расходов производится в рублях по курсу, установленному Центральным банком Российской Федерации на дату приобретения проездных документов (билета).

При следовании к месту проведения отпуска за пределы территории Российской Федерации воздушным транспортом без посадки в ближайшем к месту пересечения государственной границы Российской Федерации аэропорту работником представляется справка, выданная транспортной организацией либо туристической организацией (туроператора или турагента), о стоимости перевозки по территории Российской Федерации, включенной в стоимость перевозочного документа (билета).

Указанная в справке стоимость определяется транспортной организацией как процентная часть стоимости воздушной перевозки согласно перевозочному документу, соответствующая процентному отношению расстояния, рассчитанного по ортодромии маршрута полета воздушного судна в воздушном пространстве Российской Федерации (ортодромия по Российской Федерации), к общей ортодромии маршрута полета воздушного судна.

(п. 7.6 в ред. [Решения](#) Собрания Охинского муниципального округа от 26.02.2026 N 7.45-4)

7.7. Письменное заявление о компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно представляется работником организации не позднее чем за 2 недели до начала отпуска. В письменном заявлении указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) членов семьи работника, имеющих право на компенсацию расходов, с приложением:

(в ред. [Решения](#) Собрания муниципального образования городской округ "Охинский" от 27.02.2020 N 6.19-3)

- копий документов, подтверждающих степень родства (свидетельства о заключении брака, о рождении, об усыновлении (удочерении), об установлении отцовства или о перемене имени);

(в ред. [Решения](#) Собрания Охинского муниципального округа от 26.02.2026 N 7.45-4)

- документа, подтверждающего фактическое проживание членов семьи работника в Сахалинской области, либо копии паспортов с отметкой о регистрации по месту жительства;
(в ред. [Решения](#) Собрания Охинского муниципального округа от 26.02.2026 N 7.45-4)

абзац утратил силу. - [Решение](#) Собрания Охинского муниципального округа от 26.02.2026 N 7.45-4;

- копии трудовой книжки неработающего члена семьи и (или) сведений о трудовой деятельности, предусмотренных [статьей 66.1](#) Трудового кодекса Российской Федерации;
(в ред. [Решения](#) Собрания муниципального образования городской округ "Охинский" от 27.02.2020 N 6.19-3, [Решения](#) Собрания Охинского муниципального округа от 26.02.2026 N 7.45-4)

б) даты рождения несовершеннолетних детей работника;

в) место использования отпуска работника и (или) членов его семьи;

г) виды транспортных средств, которыми предполагается воспользоваться;

д) маршрут следования;

е) примерная стоимость проезда.

(п. 7.7 в ред. [Решения](#) Собрания муниципального образования городской округ "Охинский" от 30.06.2016 N 5.35-6)

7.8. В течение 5 рабочих дней со дня выхода на работу либо возвращения членов семьи с места проведения отпуска работник обязан сдать работодателю оформленные в соответствии с законодательством РФ документы, подтверждающие его расходы:

- проездные билеты, в том числе документы (билеты), подтверждающие расходы по оплате стоимости проезда автомобильным транспортом общего пользования (кроме такси), а также электропоездом "Аэроэкспресс" (экономического класса) к (от) железнодорожной станции, пристани, аэропорту(-а) и автовокзалу(-а); в случае приобретения электронного авиабилета: маршрут/квитанцию электронного документа (авиабилета) на бумажном носителе, посадочный талон с отметкой аэропорта вылета; в случае приобретения электронного железнодорожного билета: электронный проездной документ;

(в ред. [Решения](#) Собрания Охинского муниципального округа от 26.02.2026 N 7.45-4)

- квитанции по оплате услуг по бронированию, оформлению, переоформлению проездных документов в случаях отмены и (или) замены рейса перевозчиком (далее - переоформление) и продаже проездных документов, провоза багажа, стоимости постельных принадлежностей при следовании на железнодорожном и водном транспорте, страхового сбора, иных обязательных сборов и платежей, установленных перевозчиком;

(в ред. [Решения](#) Собрания Охинского муниципального округа от 26.02.2026 N 7.45-4)

- справки транспортной организации о стоимости проезда в случаях, установленных настоящим Положением. Расходы на получение указанных справок компенсации не подлежат;

- чек контрольно-кассовой техники или другой документ, подтверждающий произведенную оплату перевозки, оформленный на утвержденном бланке строгой отчетности (при оплате наличными денежными средствами);

- слип, квитанция электронного терминала, распечатанный кассовый чек в электронной форме при расчетах электронными средствами платежей в сети Интернет при проведении операции с использованием банковских карт, держателями которых являются работник и (или) члены его семьи (при оплате банковской картой);

(в ред. [Решения](#) Собрания Охинского муниципального округа от 26.02.2026 N 7.45-4)

- выписки с банковских счетов работника и (или) членов его семьи о совершении транзакции

с указанием получателя и суммы платежа (при оплате банковской картой), в том числе сформированную системами онлайн и (или) мобильного банкинга;
(в ред. [Решения](#) Собрании Охинского муниципального округа от 26.02.2026 N 7.45-4)

При проведении операций с использованием банковской карты, держателем которой не является подотчетное лицо, слипы и чеки электронных терминалов с указанной банковской карты, являются подтверждением расходов подотчетного лица.
(в ред. [Решения](#) Собрании Охинского муниципального округа от 26.02.2026 N 7.45-4)

В случае представления электронного проездного документа (билета) на двух и более лиц компенсация расходов работнику и неработающим членам его семьи, указанным в заявлении о компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска (отдыха) и обратно, осуществляется на основании справки транспортной организации, в которой указана стоимость проезда на каждого из вышеуказанных лиц.
(в ред. [Решения](#) Собрании Охинского муниципального округа от 26.02.2026 N 7.45-4)
(п. 7.8 в ред. [Решения](#) Собрании муниципального образования городской округ "Охинский" от 26.02.2015 N 5.17-5)

7.9. При утрате проездных документов, но при наличии документов (санаторной карты, свидетельства о регистрации по месту пребывания и т.д.), подтверждающих пребывание работника и неработающих членов его семьи в месте использования отпуска (отдыха), компенсация расходов производится на основании справки транспортной организации о стоимости проезда на дату выезда по кратчайшему маршруту следования к месту использования отпуска (отдыха) и обратно в размере минимальной стоимости проезда.
(в ред. [Решения](#) Собрании Охинского муниципального округа от 26.02.2026 N 7.45-4)

В случае представления надлежащим образом заверенных копий проездных билетов, подтверждающих вид и стоимость фактически использованного транспорта, компенсация стоимости проезда и провоза багажа производится в соответствии с [пунктом 7.4](#) настоящего Положения.

7.10. При отсутствии проездных документов либо иных документов, подтверждающих расходы, произведенные в связи с проездом к месту проведения отпуска в другой местности, работник погашает задолженность по авансу, выданному на компенсацию стоимости проезда, в течение 5 рабочих дней с даты выхода на работу из отпуска либо возвращения членов семьи с места проведения отпуска.

В случае непогашения образовавшаяся задолженность работника взыскивается работодателем в судебном порядке.

7.11. Компенсация стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно работнику и членам его семьи осуществляется за счет средств, утвержденных соответствующей организацией на эти цели.

7.12. За работниками организаций, финансируемых из бюджета Охинского муниципального округа, при реорганизации, а также уволенным по основаниям, предусмотренным [Трудовым кодексом](#) и принятым на работу вновь в эту же организацию, либо в другую организацию, финансируемую из бюджета Охинского муниципального округа, сохраняется право на оплату стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно при условии, что прием работника в организацию, финансируемую из бюджета Охинского муниципального округа, осуществляется не позднее одного рабочего дня следующего за днем увольнения данного работника.
(в ред. [Решения](#) Собрании Охинского муниципального округа от 26.02.2026 N 7.45-4)

Положения настоящего пункта применяются также в отношении лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, в связи с истечением срока полномочий и избранием (назначением) вновь на муниципальные должности на новый срок полномочий.

(в ред. [Решения](#) Соборания Охинского муниципального округа от 26.02.2026 N 7.45-4)

7.13. Финансирование расходов в течение текущего финансового года при реализации [пункта 7.12](#) настоящего Положения осуществляется за счет перераспределения соответствующих бюджетных ассигнований главных распорядителей бюджетных средств.

8. Компенсация расходов, связанных с переездом

8.1. Лицам, заключившим трудовые договоры о работе в организациях, финансируемых из бюджета Охинского муниципального округа, расположенных на территории Охинского муниципального округа, и прибывшим по письменному вызову этой организации в соответствии с этими договорами из других субъектов Российской Федерации, за счет средств работодателя предоставляются следующие гарантии и компенсации:

(в ред. [Решения](#) Соборания Охинского муниципального округа от 26.02.2026 N 7.45-4)

- единовременное пособие в размере двух месячных тарифных ставок, окладов (должностных окладов) и единовременное пособие на каждого прибывающего с ним члена его семьи в размере половины месячной тарифной ставки, оклада (должностного оклада) работника с учетом районного коэффициента;

- компенсация стоимости проезда работника и членов его семьи в пределах территории Российской Федерации по фактическим расходам, но не выше тарифов, предусмотренных [пунктами 7.3, 7.4](#) настоящего Положения, а также стоимости провоза багажа не выше пяти тонн на семью по фактическим расходам, но не выше тарифов, предусмотренных для перевозки железнодорожным транспортом, а в случае его отсутствия иным транспортом (за исключением авиатранспорта);

(в ред. [Решения](#) Соборания муниципального образования городской округ "Охинский" от 24.09.2020 N 6.26-4)

- оплачиваемый отпуск продолжительностью семь календарных дней для обустройства на новом месте.

8.2. Право на компенсацию стоимости проезда и стоимости провоза багажа членов семьи сохраняется в течение одного года со дня заключения работником трудового договора в организации, финансируемой из бюджета Охинского муниципального округа, расположенной на территории Охинского муниципального округа.

(в ред. [Решения](#) Соборания Охинского муниципального округа от 26.02.2026 N 7.45-4)

При отсутствии билетов либо иных документов, подтверждающих произведенные расходы в связи с компенсацией стоимости переезда работника и членов его семьи, их возмещение производится по наименьшей стоимости проезда (по тарифам железнодорожного и водного транспорта) кратчайшим путем.

8.3. Авансирование расходов, связанных с переездом на работу в Охинский муниципальный округ Сахалинской области, не допускается.

(в ред. [Решения](#) Соборания Охинского муниципального округа от 26.02.2026 N 7.45-4)

8.4. Утратил силу. - [Решение](#) Соборания Охинского муниципального округа от 26.02.2026 N 7.45-4.

8.5. Работнику организации, финансируемой из бюджета Охинского муниципального округа, и членам его семьи в случае переезда к новому месту жительства в другую местность в связи с расторжением трудового договора по любым основаниям (в том числе в случае смерти работника), за исключением увольнения за виновные действия, выплачивается стоимость проезда по фактическим расходам, но не выше тарифов, предусмотренных [пунктами 7.3, 7.4](#) настоящего Положения, и стоимость провоза багажа из расчета не выше пяти тонн на семью по фактическим расходам, но не выше тарифов, предусмотренных для перевозок железнодорожным транспортом,

а в случае его отсутствия иным транспортом (за исключением авиатранспорта).

(в ред. [Решения](#) Собрания муниципального образования городской округ "Охинский" от 24.09.2020 N 6.26-4, [Решения](#) Собрания Охинского муниципального округа от 26.02.2026 N 7.45-4)

8.6. Гарантии и компенсации, предусмотренные настоящим разделом, предоставляются работнику организации, финансируемой из бюджета Охинского муниципального округа, только по основному месту работу один раз за все время работы на территории Охинского муниципального округа.

(в ред. [Решения](#) Собрания Охинского муниципального округа от 26.02.2026 N 7.45-4)

8.7. Возмещение расходов, связанных с переездом к новому месту жительства, производится если:

- стаж работы в организациях, финансируемых из бюджета Охинского муниципального округа, не менее трех лет, за исключением случаев переезда, связанных с расторжением трудового договора в связи со смертью работника и реорганизации (ликвидации) учреждения;

(в ред. [Решения](#) Собрания Охинского муниципального округа от 26.02.2026 N 7.45-4)

- переезд к новому месту жительства осуществлен не позднее одного года со дня расторжения трудового договора с организацией, финансируемой из бюджета Охинского муниципального округа;

(в ред. [Решения](#) Собрания Охинского муниципального округа от 26.02.2026 N 7.45-4)

- расходы по провозу багажа к новому месту жительства осуществлены не ранее обращения к работодателю с заявлением о компенсации расходов, связанных с переездом при расторжении трудового договора и не позднее одного года со дня расторжения трудового договора с организацией, финансируемой из бюджета Охинского муниципального округа;

(в ред. [Решения](#) Собрания Охинского муниципального округа от 26.02.2026 N 7.45-4)

- организация, финансируемая из бюджета Охинского муниципального округа, - последнее основное место работы работника перед переездом на новое место жительства;

(в ред. [Решения](#) Собрания Охинского муниципального округа от 26.02.2026 N 7.45-4)

- заявление на компенсацию расходов, связанных с переездом к новому месту жительства, представлено работником до момента прекращения трудовых отношений, включая день увольнения, а в случае смерти работника - членами его семьи не позднее одного месяца с даты смерти работника.

(в ред. [Решения](#) Собрания Охинского муниципального округа от 26.02.2026 N 7.45-4)

8.8. К членам семьи работника, имеющим право на компенсацию расходов, предусмотренных настоящим разделом, относятся переезжающие с работником неработающие супруг (супруга), их несовершеннолетние дети и неработающие родители, проживавшие на момент заключения (расторжения) трудового договора совместно с работником.

(п. 8.8 в ред. [Решения](#) Собрания Охинского муниципального округа от 26.02.2026 N 7.45-4)

8.9. В стоимость провоза багажа включаются все документально подтвержденные расходы работника (в случае смерти работника - расходы членов его семьи), связанные с перевозкой багажа семьи от места нахождения дома по прежнему месту жительства до места расположения дома по новому месту жительства, включая погрузочно-разгрузочные работы.

(в ред. [Решения](#) Собрания муниципального образования городской округ "Охинский" от 26.02.2015 N 5.17-5)

8.10. Возмещение расходов, связанных с оплатой проезда работника и членов его семьи, производится после осуществления переезда семьи в зависимости от вида использованного транспорта по фактическим расходам, но не свыше размеров, установленных [пунктами 7.3, 7.4](#) настоящего Положения. Расходы возмещаются после предоставления документов, подтверждающих произведенные транспортные расходы. Работником предоставляются следующие документы:

(в ред. Решений Собрании муниципального образования городской округ "Охинский" от 24.09.2020 N 6.26-4, от 31.03.2022 N 6.54-7)

а) документ (сведения) о регистрации (проживании) члена семьи работника по адресу регистрации (проживания) работника на момент расторжения трудового договора или документ органа (организации), имеющего(ей) сведения о лицах (семье), проживающих в жилом помещении, и уполномоченного(ой) на его выдачу, либо решение суда, подтверждающее факт проживания;

(пп. "а" в ред. [Решения](#) Собрании муниципального образования городской округ "Охинский" от 31.03.2022 N 6.54-7)

б) справка о снятии с регистрационного учета;

в) проездные билеты;

г) документы, подтверждающие произведенные транспортные расходы по провозу багажа (багажная, грузобагажная квитанция, грузовая накладная, заявка на перевозку грузов с отметкой об их принятии, коносамент, кассовый чек, подтверждающий оплату провоза багажа, контейнеров, почтовых посылок, и другие документы, содержащие сведения о весе (массе) и стоимости провоза багажа, выданные организациями, осуществившими его перевозку);

(пп. "г" в ред. [Решения](#) Собрании Охинского муниципального округа от 26.02.2026 N 7.45-4)

д) справки транспортных и иных организаций в случаях, установленных настоящим Положением. Расходы на получение указанных справок компенсации не подлежат.

(пп. "д" в ред. [Решения](#) Собрании Охинского муниципального округа от 26.02.2026 N 7.45-4)

9. Гарантии в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников

9.1. Работнику, увольняемому из организации, финансируемой из бюджета Охинского муниципального округа, в связи с ликвидацией организации либо сокращением численности или штата работников организации, выплачивается выходное пособие в размере среднего месячного заработка, за ним также сохраняется средний месячный заработок на период трудоустройства, но не свыше трех месяцев со дня увольнения (с зачетом выходного пособия).

(в ред. [Решения](#) Собрании Охинского муниципального округа от 26.02.2026 N 7.45-4)

9.2. В исключительных случаях по решению органа службы занятости населения работодатель обязан выплатить работнику, уволенному в связи с ликвидацией организации либо сокращением численности или штата работников организации, средний месячный заработок последовательно за четвертый, пятый и шестой месяцы со дня увольнения или его часть пропорционально периоду трудоустройства, приходящемуся на соответствующий месяц, при условии, что в течение четырнадцати рабочих дней со дня увольнения работник обратился в этот орган и не был трудоустроен в течение соответственно трех, четырех и пяти месяцев со дня увольнения.

(п. 9.2 в ред. [Решения](#) Собрании Охинского муниципального округа от 26.02.2026 N 7.45-4)

9.3. Выплата выходного пособия в размере среднего месячного заработка и сохраняемого среднего месячного заработка, предусмотренных [пунктами 9.1, 9.2](#) настоящего Положения, производится работодателем по прежнему месту работы за счет средств этого работодателя.

10. Другие гарантии и компенсации

Гарантии и компенсации в области социального страхования, пенсионного обеспечения, медицинского обслуживания, жилищных правоотношений и другие устанавливаются лицам, работающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, законами и иными нормативными актами.