



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ОХИНСКИЙ»  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.01.2022

№ 40

г. Оха

Об утверждении Положения о комиссии по присвоению статуса «Социальный магазин» объектам розничной торговли, расположенным на территории муниципального образования городской округ «Охинский»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст. 42 Устава муниципального образования городской округ «Охинский» Сахалинской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о комиссии по присвоению статуса «Социальный магазин» объектам розничной торговли, расположенным на территории муниципального образования городской округ «Охинский» (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сахалинский нефтяник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования городской округ «Охинский» [www.adm-okha.ru](http://www.adm-okha.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом и экономике муниципального образования городской округ «Охинский» Горбатова А.Е.

**Глава муниципального образования  
городской округ «Охинский»**

**Е.Н. Касьянова**

Утверждён  
постановлением администрации  
муниципального образования  
городской округ «Охинский»  
от 26.01.2022 № 40

## ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по присвоению статуса «Социальный магазин» объектам розничной торговли, расположенным на территории муниципального образования городской округ «Охинский»

### 1. Общие положения

1.1. Комиссия по присвоению статуса «Социальный магазин» объектам розничной торговли, расположенным на территории муниципального образования городской округ «Охинский», (далее – Комиссия) создаётся на постоянной основе.

1.2. Задачей комиссии является проведение оценки и принятие решения о присвоении объекту розничной торговли статуса «Социальный магазин», расположенным на территории муниципального образования городской округ «Охинский».

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством и настоящим Положением.

### 2. Состав Комиссии

2.1. В состав Комиссии входят специалисты администрации муниципального образования городской округ «Охинский», органа представительной власти муниципального образования. Положение о комиссии и её состав утверждается постановлением администрации муниципального образования городской округ «Охинский».

2.2. В состав Комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии. Председатель, заместитель, секретарь комиссии являются членами комиссии.

2.3. Председатель Комиссии:

- 1) организует работу Комиссии;
- 2) распределяет обязанности между членами Комиссии;
- 3) определяет по согласованию с другими членами Комиссии порядок рассмотрения вопросов;
- 4) решает иные вопросы в соответствии со своей компетенцией.

В случае временного отсутствия председателя Комиссии, полномочия председателя Комиссии осуществляет заместитель председателя Комиссии или по письменному поручению председателя Комиссии – другой член Комиссии.

2.4. Секретарь Комиссии:

- 1) обеспечивает работу Комиссии;
- 2) осуществляет подготовку заседаний Комиссии, включая информирование членов Комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям, в том числе извещает лиц, принимающих участие в работе Комиссии, о времени и месте проведения заседаний не менее чем за три рабочих дня до их начала;
- 3) является ответственным за организацию проведения заседания Комиссии, ведёт и оформляет протокол заседания Комиссии;
- 4) ведёт регистрацию и учёт документов, поданных для присвоения статуса «Социальный магазин» объектам розничной торговли.

#### 2.5. Основные функции Комиссии:

- 1) рассмотрение заявок от объектов розничной торговли на присвоение статуса «Социальный магазин»;
- 2) оценка поданных заявок от объектов розничной торговли на присвоение статуса «Социальный магазин»;
- 3) принятие решения о присвоении (отказе в присвоении) объекту розничной торговли статуса «Социальный магазин».

### 3. Заседание Комиссии

3.1. Заседание Комиссии проводится по мере поступления заявок от объектов розничной торговли на присвоение статуса «Социальный магазин». Срок рассмотрения поступивших заявок – 3 рабочих дня от даты поступления.

3.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа её членов. Решения Комиссии по результатам рассмотрения заявок принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании.

3.3. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

3.4. По итогам проведённого заседания Комиссия принимает одно из следующих решений:

- 1) о присвоении объекту розничной торговли статуса «Социальный магазин»;
- 2) об отказе в присвоении объекту розничной торговли статуса «Социальный магазин».

3.5. Результаты голосования Комиссии оформляются протоколом заседания Комиссии, который подписывается председателем, заместителем, секретарём и другими членами Комиссии, принявшим участие в заседании Комиссии, прикладываются все материалы, поступившие в Комиссию и имеющие отношение к рассматриваемым вопросам.

3.6. Члены Комиссии, не согласные с решением, принятым Комиссией, имеют право в письменной форме высказать особое мнение. Особое мнение члена Комиссии прилагается к решению Комиссии и является его неотъемлемой частью.

3.7. В трёхдневный срок после проведения заседания Комиссии протокол заседания Комиссии доводится до сведения главы муниципального образования городской округ «Охинский» для принятия решения вопроса о выдаче (отказе в выдаче) объекту розничной торговли свидетельства о присвоении статуса «Социальный магазин».

#### 4. Заключительные положения

4.1. Материально-техническое, правовое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет комитет по управлению муниципальным имуществом и экономике муниципального образования городской округ «Охинский».