



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ОХИНСКИЙ»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30.09.2021

№ 624

г. Оха

Об утверждении Порядка финансирования и расходования средств на выполнение мероприятий по организации и проведению презентаций, конференций, круглых столов, форумов, семинаров, дней муниципального образования городской округ «Охинский» и других публичных мероприятий

В соответствии со статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 42 Устава муниципального образования городской округ «Охинский»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок финансирования и расходования средств на выполнение мероприятий по организации и проведению презентаций, конференций, круглых столов, форумов, семинаров, дней муниципального образования городской округ «Охинский» и других публичных мероприятий (прилагается).

2. Установить, что расходное обязательство, возникающее на основании настоящего постановления, исполняется администрацией муниципального образования городской округ «Охинский» самостоятельно за счет средств местного бюджета.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сахалинский нефтяник» и разместить на официальном сайте администрации: [www.adm-okha.ru](http://www.adm-okha.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования городской округ «Охинский» Я.А.Захарову.

**Глава муниципального образования  
городской округ «Охинский»**

**Е.Н.Касьянова**

Приложение  
к постановлению  
администрации муниципального  
образования городской округ  
«Охинский»  
от 30.09.2021 № 624

Порядок  
финансирования и расходования средств на выполнение мероприятий по  
организации и проведению презентаций, конференций, круглых столов,  
форумов, семинаров, дней муниципального образования городской округ  
«Охинский» и других публичных мероприятий

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок финансирования и расходования средств на выполнение мероприятий по организации и проведению презентаций, конференций, круглых столов, форумов, семинаров, дней муниципального образования городской округ «Охинский» и других публичных мероприятий (далее-Порядок) разработан в соответствии со ст. 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ «Охинский» и другими нормативными правовыми актами в целях выполнения мероприятий по организации и проведению презентаций, конференций, круглых столов, форумов, семинаров, дней муниципального образования городской округ «Охинский» и других публичных мероприятий.

## **2. Цели выполнения мероприятий Порядка**

2.1. Целями выполнения мероприятий Порядка являются содействие социально-экономическому развитию и повышению инвестиционной привлекательности муниципального образования городской округ «Охинский», поддержка гражданских и общественных инициатив и социально ориентированных некоммерческих организаций в муниципальном образовании городской округ «Охинский», обеспечение информационной открытости деятельности органов местного самоуправления, сохранение и популяризация местных культурных ценностей, традиций и особенностей.

2.2. Порядок (программа) проведения мероприятия, списки приглашенных лиц и участников мероприятия (при необходимости) определяется распоряжением администрации муниципального образования городской округ «Охинский» об организации и проведении планируемого мероприятия.

### **3. Перечень товаров, работ и услуг, финансируемых за счет средств бюджета муниципального образования городской округ «Охинский», поставляемых (выполняемых) в целях выполнения мероприятий Порядка**

3.1. Перечень товаров, работ и услуг, финансируемых за счет бюджетных ассигнований муниципального образования городской округ «Охинский», поставляемых (выполняемых) в целях выполнения мероприятий Порядка:

3.1.1. Услуги по созданию концепции проводимого мероприятия;

3.1.2. Работы по созданию аудиовизуальных произведений, включающих в себя создание видеоконтента и интерактивной презентационной системы;

3.1.3. Аренда оборудования, необходимого для демонстрации аудиовизуальных произведений;

3.1.4. Поставка оборудования, необходимого для демонстрации аудиовизуальных произведений;

3.1.5. Аренда специального оборудования для демонстрации продукции местных производителей;

3.1.6. Аренда специализированного электротехнического оборудования;

3.1.7. Аренда помещений;

3.1.8. Изготовление макетов;

3.1.9. Приобретение (изготовление) печатной, полиграфической продукции, роллерных систем, баннеров, текстильной промопродукции;

3.1.10. Услуги по проектированию и/или монтажу (демонтажу), оборудования, требуемого для организации мероприятий;

3.1.11. Услуги по перевозке оборудования, требуемого для организации мероприятий;

3.1.12. Приобретение (изготовление) и доставка сувенирной продукции, в том числе промопродукции, текстильной продукции, памятных подарков, продуктовых подарков (кондитерские изделия, конфеты, продукты местных производителей), цветов;

3.1.13. Услуги творческих коллективов, спикеров, лекторов, модераторов, в том числе услуги синхронного/параллельного перевода;

3.1.14. Оплата услуг по организации питания (буфетное обслуживание, деловой завтрак, официальный прием), приобретение питьевой воды;

3.1.15. Услуги по организации презентации достижений в сфере производства товаров (продуктов) местных производителей;

3.1.16. Канцелярские принадлежности (блокнот, ручка, бэйдж, бумага, электронный пропуск, эко-сумка, пакет);

3.1.17. Украшение зала (баннеры, шары, текстиль, цветы), в том числе услуги по украшению зала;

3.1.18. Транспортные расходы, в том числе услуги по организации транспортного обслуживания для участников мероприятия.

#### **4. Порядок финансирования и расходования средств на выполнение мероприятий Порядка**

4.1. Главным распорядителем бюджетных средств муниципального образования городской округ «Охинский» на выполнение мероприятий Порядка является администрация муниципального образования городской округ «Охинский» .

4.2. Финансирование выполнения мероприятий Порядка осуществляется за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств бюджетом муниципального образования городской округ «Охинский» на текущий финансовый год по муниципальной программе «Совершенствование муниципального управления».

4.3. Потребность в бюджетных средствах на цели, указанные в настоящем Порядке, исчисляется на основании проведенного мониторинга рыночных цен на товары, работы и услуги, который проводится путем направления соответствующих запросов в организации, осуществляющие данный вид работ и услуг, а также поставку товара (работ, услуг) в период формирования проекта бюджета муниципального образования городской округ «Охинский» на очередной финансовый год и плановый период .

4.4. Расходование средств на проведение мероприятий, указанных в пункте 1.1 настоящего Порядка, осуществляется в соответствии со сметой расходов на каждое конкретное мероприятие. В смету расходов должны быть включены все затраты, необходимые на проведение данного мероприятия.

4.5. Смета расходов утверждается курирующим заместителем главы муниципального образования городской округ «Охинский», в зависимости от исполнителя мероприятия и начальником курирующего отдела.

4.6. После проведения мероприятий составляется отчет, содержащий перечень первичных финансовых документов, подтверждающих расходование средств в соответствии с утвержденной сметой расходов.

4.7. Неотъемлемой частью отчета являются акты на списание

материальных ценностей, составленные в произвольной форме и подписанные членами постоянной комиссии, состав которой утверждается распоряжением администрации муниципального образования городской округ «Охинский».

4.8. Отчеты по проведенным мероприятиям и акты на списание материальных ценностей подлежат утверждению главой муниципального образования городской округ «Охинский».

4.9. Расходные обязательства муниципального образования городской округ «Охинский», определенные настоящим Порядком, подлежат исполнению в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования городской округ «Охинский» главному распорядителю бюджетных средств на соответствующий финансовый год и плановый период .

4.11. Осуществление закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд на выполнение мероприятий Порядка производится в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

## **5. Контроль исполнения Порядка**

5.1. Контроль использования бюджетных средств осуществляет главный распорядитель бюджетных средств муниципального образования городской округ «Охинский».

5.2. Действия или бездействие должностных лиц могут быть обжалованы в административном или судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.