



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ОХИНСКИЙ»  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 09.03.2021

№ 116

г. Оха

О подготовке и проведении  
областного традиционного  
45-го «Праздника лыж»

Для организации и проведения областного традиционного 45-го «Праздника лыж» в г. Охе, руководствуясь статьей 42 Устава муниципального образования городской округ «Охинский»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести с 26 по 28 марта 2021 года в г. Охе областной традиционный 45-ый «Праздник лыж».
2. На время подготовки и проведения областного традиционного 45-го «Праздника лыж» утвердить состав организационного комитета (приложение № 1).
3. Утвердить смету и план мероприятий по подготовке и проведению областного традиционного 45-го «Праздника лыж» (приложение № 2, 3).
4. ООО «Телерадиокомпания «Оха» (Н. И. Бибик), МАУ «Редакция газеты «Сахалинский нефтяник» (Т.П. Евсюкова) обеспечить всестороннее информационное освещение праздника.
5. Отделу министерства внутренних дел России по городскому округу «Охинский» (Ш.И. Гаджиеву) обеспечить общественный порядок в местах проведения мероприятия:
  - 25.03 – 29.03.21г. в местах проживания иногородних делегаций;
  - 27.03. – 28.03.21г. с 10:00 до 14:30 городской парк;
  - 28.03.21г. – с 17:00 Районный Дворец культуры.
6. Организационному комитету обеспечить организацию и проведение областного традиционного 45-го «Праздника лыж», согласно утвержденному плану.
7. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сахалинский нефтяник» и разместить на официальном сайте администрации [www.adm-okha.ru](http://www.adm-okha.ru).
8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования городской округ «Охинский», заместителя главы администрации муниципального образования городской округ «Охинский» по социальным вопросам С. Н. Свиридову.

**И.о. главы муниципального образования  
городской округ «Охинский»**

**С.Н. Свиридова**

**Состав**  
**организационного комитета по подготовке и проведению**  
**областного традиционного 45-го «Праздника лыж»**

|                  |                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| С. Н. Свиридова  | <b>Председатель оргкомитета</b><br>заместитель главы муниципального образования<br>городской округ «Охинский», заместитель главы<br>администрации муниципального образования городской<br>округ «Охинский» по социальным вопросам |
| М. М. Семерий    | Начальник управления по культуре, спорту и делам<br>молодежи муниципального образования городской округ<br>«Охинский»                                                                                                             |
| М. А. Адищев     | консультант управления по культуре, спорту и делам<br>молодежи муниципального образования городской округ<br>«Охинский»                                                                                                           |
| Ш. И. Гаджиев    | начальник ОМВД России по городскому округу<br>«Охинский» (по согласованию)                                                                                                                                                        |
| Г. И. Бурдинская | директор Муниципального бюджетного учреждения<br>«Спортивная школа» г. Охи                                                                                                                                                        |
| О. В. Соболева   | Начальник отдела по содержанию спортивных<br>сооружений Муниципального бюджетного учреждения<br>«Спортивная школа» г. Охи                                                                                                         |
| И. Н. Бельский   | директор Муниципального бюджетного учреждения<br>«Районный Дворец культуры»                                                                                                                                                       |
| Н. И. Бибик      | директор ООО «Телерадиокомпания «Оха»                                                                                                                                                                                             |
| Т.П. Евсюкова    | главный редактор МАУ «Редакция газеты «Сахалинский<br>нефтяник»                                                                                                                                                                   |
| А. А. Митрофанов | директор ГБПУУ «Сахалинский индустриальный<br>техникум» (по согласованию)                                                                                                                                                         |
| Л. Д. Чебаненко  | главный врач ГБУЗ «Охинская ЦРБ» (по согласованию)                                                                                                                                                                                |

**Смета расходов на организацию и проведение  
областного традиционного 45-го «Праздника лыж»**

**Управление по культуре, спорту и делам молодежи**

**Сувенирная продукция и объявления**

| №                                                                  | наименование                       |                        |       | тариф, руб. |      | количество | всего, руб.  |          |         |
|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------------|-------|-------------|------|------------|--------------|----------|---------|
| 1                                                                  | Вымпел бумажный ламинированный     |                        |       | 80          |      | 350 шт.    | 28000        |          |         |
| 2                                                                  | Пакет ПВД с шелкографией           |                        |       | 60          |      | 350 шт.    | 21000        |          |         |
|                                                                    | Итого                              |                        |       |             |      |            | 49000        |          |         |
| Оплата за подготовку лыжных трасс и стартового и финишного городка |                                    |                        |       |             |      |            |              |          |         |
| 3                                                                  | подготовка лыжных трасс и стадиона | Категория              | тариф | количество  |      | сумма      | Страх. взнос | итого    |         |
|                                                                    |                                    |                        |       | чел.        | дней |            |              |          |         |
|                                                                    |                                    | Комендант соревнований | б/к   | 410         | 1    | 3          | 1230         | 333,33   | 1563,33 |
|                                                                    |                                    | Буранщик               | б/к   | 390         | 3    | 5          | 5850         | 1585,35  | 7435,35 |
|                                                                    | Рабочий                            | б/к                    | 380   | 8           | 5    | 15200      | 4119,20      | 19319,20 |         |
|                                                                    | Итого                              |                        |       | 12          |      | 22280      | 6037,88      | 28317,88 |         |

**Муниципальное бюджетное учреждение «Спортивная школа» г. Охи**

**Обслуживание снегоуплотнительной техники**

| № п/п                                         | Наименование                                                              | Тариф (руб.) | Кол-во (шт.) | Всего (руб.) |
|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|
| 1                                             | Масла моторные                                                            |              |              | 5000         |
| 2                                             | Бензин Р92                                                                | 52           | 250          | 13000        |
| 3                                             | Дизельное топливо                                                         | 60           | 450          | 27000        |
|                                               | <b>Итого</b>                                                              |              |              | <b>45000</b> |
| <b>Хозяйственные нужды</b>                    |                                                                           |              |              |              |
| 4                                             | Батарейки аккумуляторные на рации и радиосистему                          |              |              | 5000         |
| 5                                             | Лопаты, перчатки рабочие, одноразовые стаканы, скотч, прочие хоз. расходы |              |              | 16000        |
|                                               | <b>Итого</b>                                                              |              |              | <b>21000</b> |
| <b>Дополнительное питание (20, 30, 50 км)</b> |                                                                           |              |              |              |
| 6                                             | Куры                                                                      |              |              | 3000         |
| 7                                             | Чай пакетированный                                                        |              |              | 2000         |
| 8                                             | Сахар песок                                                               |              |              | 1500         |
| 9                                             | Шоколад                                                                   | 100          | 450          | 45000        |
|                                               | <b>Итого</b>                                                              |              |              | <b>51500</b> |

**Призовой фонд 50 км (денежные средства)**

| №<br>п/п | занятое<br>место | дистанция | количество<br>(шт.) | тариф,<br>(руб.) | 13%<br>(руб.) | всего<br>(руб.) |
|----------|------------------|-----------|---------------------|------------------|---------------|-----------------|
| 10       | I место          | 50 км     | 1                   | 57471            | 7471          | 50000           |
| 11       | II место         | 50 км     | 1                   | 45977            | 5977          | 40000           |
| 12       | III место        | 50 км     | 1                   | 34483            | 4483          | 30000           |
|          | <b>Итого</b>     |           | <b>3</b>            | <b>137931</b>    | <b>17931</b>  | <b>120000</b>   |

**Призовой фонд всего расходов: 137931**

**МБУ «Районный Дворец культуры»**

| Оформление сцены |                         |  |  |              |
|------------------|-------------------------|--|--|--------------|
| 1                | Оформительский материал |  |  | 15000        |
|                  | <b>Итого</b>            |  |  | <b>15000</b> |

**Всего:**

**49000+28317,88+45000+21000+51500+137931+15000 = 347 748,88**

**ПЛАН**  
**мероприятий по подготовке и проведению**  
**областного традиционного 45-го «Праздника лыж»**

| <b>№</b> | <b>название мероприятия</b>                                                                                                | <b>дата</b>               | <b>ответственный</b>                            |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-------------------------------------------------|
| 1.       | Определение и утверждение организационного комитета                                                                        | до 02.03.21г.             | Свиридова С.Н.                                  |
| 2.       | Составление и утверждение Положения о проведении соревнования                                                              | до 25.02.21г.             | Адищев М.А.<br>Бурдинская Г.И.                  |
| 3.       | Составление и утверждение смет расходов                                                                                    | до 01.03.21г.             | Адищев М.А.<br>Бурдинская Г.И.                  |
| 4.       | Подготовка писем спонсорам                                                                                                 | до 01.03.21г.             | Адищев М.А.                                     |
| 5.       | Рассылка и отработка писем со спонсорами                                                                                   | до 10.03.21г.             | Адищев М.А.                                     |
| 6.       | Составление и утверждение списка приглашенных                                                                              | до 10.03.21г.             | Адищев М.А.                                     |
| 7.       | Подготовка и рассылка приглашений                                                                                          | до 10.03.21г.             | Адищев М.А.                                     |
| 8.       | Организация размещения, питания и отправка иногородних, согласно полученных подтверждений                                  | с 22.03. по<br>29.03.21г. | Адищев М.А.                                     |
| 9.       | Обеспечение освещения мероприятий (репортажи, интервью, очерки)                                                            | с 14.03. по<br>29.03.21г. | Бибик Н.И.<br>Евсюкова Т.П.                     |
| 10.      | Изготовление вымпела участника соревнований, наградной атрибутики                                                          | до 20.03.21г.             | Адищев М.А.                                     |
| 11.      | Обеспечение общественного порядка на территории городского парка, проката лыж и в местах проживания иногородних участников | 25.03.-<br>29.03.21г.     | Гаджиев Ш.И.                                    |
| 12.      | Организация дополнительного питания на дистанциях 20, 30, 50 км                                                            | с 27.03-<br>28.03.21г.    | Бурдинская Г.И.                                 |
| 13.      | Разработка сценариев открытия, награждения и закрытия «Праздника лыж»                                                      | к 22.03.21г.              | Бельский И.Н.<br>Бурдинская Г.И.<br>Адищев М.А. |
| 14.      | Медицинское обеспечение соревнований (машина скорой помощи)                                                                | с 27.03-<br>28.03.21г.    | Чебаненко Л.Д.                                  |
| 15.      | Организационно-технические вопросы:<br>-- расчистка территории в городском парке (к фонтану);                              | к 25.03.21г.              | Гринченко И.В.                                  |
|          | -- обеспечение электричеством стартового и финишного городка                                                               | с 27.03-<br>28.03.21г.    | Соболева О.В.                                   |
|          | -- подготовка лыжных трасс                                                                                                 | к 25.03.21г.              | Бурдинская Г.И.                                 |
|          | --украшение стартового и финишного городка (флаги, баннеры, надувные фигуры и.т.д.)                                        | к 26.03.21г.              | Бурдинская Г.И.                                 |
|          | -- подготовка помещений под судейскую и др.                                                                                | к 26.03.21г.              | Бурдинская Г.И.                                 |
|          | -- подготовка нагрудных номеров                                                                                            | к 22.03.21г.              | Бурдинская Г.И.                                 |
|          | -- регистрация участников соревнований                                                                                     | с 27.03.-<br>28.03.21г.   | Бурдинская Г.И.                                 |
|          | -- организация судейства                                                                                                   | с 27.03.-<br>28.03.21г.   | Бурдинская Г.И.                                 |
|          | -- оформление итоговых протоколов                                                                                          | 28.03.21г.                | Бурдинская Г.И.                                 |
|          | -- приобретение призов                                                                                                     | до 22.03.21г.             | Бурдинская Г.И.                                 |
|          | -- парад открытия «Праздника лыж»                                                                                          | 27.03.21г.                | Семерий М.М.                                    |

|  |                                                                                                                                |                         |               |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------|
|  | -- озвучивание и музыкальное сопровождение<br>соревнований<br>-- подготовка Гимна России<br>-- размещение делегаций в зале РДК | с 27.03.-<br>28.03.21г. | Бельский И.Н. |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------|