



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ОХИНСКИЙ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.11.2020

№ 755

г. Оха

Об утверждении Порядка формирования списков участников мероприятия «Предоставление социальных выплат молодым семьям-участникам программы «Дальневосточная ипотека» муниципальной программы «Обеспечение населения муниципального образования городской округ «Охинский» качественным жильем»

В соответствии с реализацией государственной программы Сахалинской области «Обеспечение населения Сахалинской области качественным жильем», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 06.08.2013 № 428 (в редакции постановления Правительства Сахалинской области от 27.08.2020 № 405) и муниципальной программой «Обеспечение населения муниципального образования городской округ «Охинский» качественным жильем»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок формирования списков участников мероприятия «Предоставление социальных выплат молодым семьям-участникам программы «Дальневосточная ипотека» муниципальной программы «Обеспечение населения муниципального образования городской округ «Охинский» качественным жильем», утвержденной постановлением администрации муниципального образования городской округ «Охинский» от 08.08.2014 № 556 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение населения муниципального образования городской округ «Охинский» качественным жильем» (Приложение № 1).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сахалинский нефтяник», разместить на официальном сайте администрации муниципального образования городской округ «Охинский» www.adm-okha.ru.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**И.о. главы муниципального образования
городской округ «Охинский»**

Н.А. Рычкова

Порядок формирования списков участников мероприятия,
включенного в муниципальную программу, предусматривающего предоставление
социальных выплат молодым семьям - участникам
программы «Дальневосточная ипотека» (далее – Требования)

1. Общие положения

1.1. Порядок формирования списков участников мероприятия «Предоставление социальной поддержки молодым семьям – участникам программы «Дальневосточная ипотека» государственной программы Сахалинской области «Обеспечение населения Сахалинской области качественным жильем», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 06.08.2013 № 428 на территории муниципального образования городской округ «Охинский» (далее – Порядок), разработан в соответствии Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», государственной программой Сахалинской области «Обеспечение населения Сахалинской области качественным жильем», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 06.08.2013 № 428, Уставом муниципального образования городской округ «Охинский», муниципальной программой «Обеспечение населения муниципального образования городской округ «Охинский» качественным жильем», утвержденной постановлением администрации муниципального образования городской округ «Охинский» от 08.08.2014 № 556.

1.2. Формирование списков участников мероприятия «Предоставление социальной поддержки молодым семьям – участникам программы «Дальневосточная ипотека» государственной программы Сахалинской области «Обеспечение населения Сахалинской области качественным жильем», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 06.08.2013 № 428 на территории муниципального образования городской округ «Охинский» (далее - Мероприятие), их ведение, утверждение, внесение изменений, а так же прием документов от участников Мероприятия, их регистрацию и проверку осуществляет Администрация муниципального образования городской округ «Охинский» (далее – Администрация) в лице управления по культуре, спорту и делам молодежи (далее – Управление).

1.3. Списки участников Мероприятия формируются ежегодно.

1.4. В рамках реализации Мероприятия предоставляются социальные выплаты гражданам на приобретение (на первичном рынке у застройщиков) или строительство жилого помещения.

Реализация Мероприятия основывается на следующих принципах:

- добровольность участия граждан;
- софинансирование улучшения жилищных условий собственными или заемными средствами граждан.

1.5. Участником Мероприятия может быть молодая семья, имеющая одного ребенка и более, в которой супруги не достигли 36-летнего возраста, или неполная семья (семья с одним родителем и ребенком /детьми до 18 лет), имеющие постоянное место жительства на территории муниципального образования городской округ «Охинский» Сахалинской области и соответствующие следующим условиям:

- на дату подачи заявления для участия в Мероприятии нуждаются в улучшении жилищных условий;

- имеют собственные либо заемные денежные средства, достаточные для оплаты фактической стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты и ипотечного кредита по программе «Дальневосточная ипотека».

Под нуждающимися в улучшении жилищных условий в рамках Мероприятия понимаются потенциальные участники Мероприятия, отвечающие одному из следующих условий:

- не являются собственниками жилых помещений либо нанимателями, проживающие в жилом помещении по договору социального найма;

- являющиеся собственниками жилых помещений либо нанимателями, проживающие в жилом помещении по договору социального найма, обеспеченные менее 42 кв. метров для семьи, состоящей из двух человек, либо менее 18 квадратных метров на одного члена в семье, состоящей из трех и более человек;

- не совершавшие в течение одного года до момента подачи заявления на участие в Мероприятии каких-либо действий, приведших к ухудшению жилищных условий. Действиями, повлекшими ухудшение гражданами своих жилищных условий, признаются в целях настоящего Мероприятия следующие действия, в результате которых уменьшилась жилищная обеспеченность граждан:

- раздел или обмен жилого помещения;

- вселение в занимаемое гражданами жилое помещение иных граждан (за исключением супругов и их несовершеннолетних детей);

- отчуждение жилого помещения либо доли жилого помещения, принадлежавшей гражданину на праве собственности;

- невыполнение условий договора социального найма, повлекшее выселение гражданина в судебном порядке;

- расторжение договора социального найма по инициативе гражданина.

Под членами семьи для расчета социальной выплаты и определения нуждаемости в улучшении жилищных условий в рамках Мероприятия понимаются: в полной семье - супруги и их ребенок (дети), в неполной семье - родитель и его ребенок (дети).

1.6. Формирование списка участников Мероприятия осуществляется в 2 этапа:

- формирование общего списка граждан, желающих участвовать в Мероприятии, имеющих право на участие в Мероприятии;

- определение списка участников Мероприятия, претендующих на получение социальной выплаты.

1.7. Официальное объявление о начале формирования списков лиц, желающих участвовать в Мероприятии, размещается на официальном сайте Администрации и в газете «Сахалинский нефтяник».

Срок приема документов не может превышать 30 календарных дней с момента официального опубликования объявления в газете «Сахалинский нефтяник» и на официальном сайте Администрации о начале формировании списка лиц, желающих участвовать в Мероприятии.

Текст объявления должен содержать сведения о сроках, месте, порядке приема документов, включая требования, предъявляемые к ним.

Объявление подлежит опубликованию не менее чем за 5 дней до начала приема документов.

1.8. Размер предоставляемой за счет средств областного и местного бюджетов социальной выплаты для граждан-участников Мероприятия составляет 60% от среднерыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по Сахалинской области в соответствии с приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, с учетом предельного размера общей площади жилья.

Расчет социальной выплаты производится на основании приказа Министерства

строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации «О показателях средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по субъектам Российской Федерации» на IV квартал года, предшествующего году подачи заявления на участие в Мероприятии.

Предельный размер общей площади жилья, с учетом которой определяется размер социальной выплаты для участников Мероприятия, составляет:

- для семьи, состоящей из двух человек, - 42 кв. метра;
- для семьи, состоящей из трех и более человек, - по 18 кв. метров на одного члена семьи.

Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты за счет средств областного и местного бюджетов предоставляется гражданам - участникам Мероприятия один раз.

В случае участия граждан - участников Мероприятия, получивших социальную выплату ранее, повторно, в составе новой семьи, социальная выплата не рассчитывается.

Право участника Мероприятия на получение социальной выплаты возникает после утверждения распоряжения Администрации об утверждении списка участников, претендующих на получение социальной выплаты, а также уведомлением (письмом), которое выдается (направляется почтовым отправлением) участнику Мероприятия Администрацией или уполномоченным ею органом (далее – Уведомление).

Участник Мероприятия может реализовать свое право на получение социальной выплаты в течение 12 месяцев после утверждения списка участников Мероприятия, претендующих на получение социальной выплаты, распоряжением Администрации.

Размер социальной выплаты указывается в Уведомлении и остается неизменным до момента реализации участниками Мероприятия своего права на социальную выплату (в случае если расчетная сумма предоставляемой социальной выплаты не превышает 65 процентов от фактической стоимости строящегося/приобретаемого жилья).

1.9. Право на получение социальной выплаты имеют участники Мероприятия, отвечающие следующим условиям:

- заключившие и зарегистрировавшие в Росреестре договор долевого участия в строительстве многоквартирного дома или договор купли продажи с застройщиком;
- документально подтвердившие возможность оплаты полной стоимости строящегося жилья в соответствии с договором долевого участия в строительстве многоквартирного дома или жилья, продаваемого застройщиком в соответствии с договором купли-продажи.

Социальная выплата по договору долевого участия в строительстве многоквартирного дома (или договора купли-продажи с застройщиком) должна предоставляться участникам Мероприятия в безналичной форме путем единовременного размещения таких средств на счетах эскроу, открытых в уполномоченном банке в соответствии со статьей 15.5. Федерального закона № 214-ФЗ, в счет уплаты цены договора участия в долевом строительстве (в случае заключения договора купли-продажи социальная выплата перечисляется на счет застройщика, указанный в договоре купли-продажи).

После заключения с кредитной организацией договора на получение "Дальневосточной ипотеки" (далее - кредитный договор) и перечисления средств в рамках указанного договора на счет эскроу (либо на счет застройщика, указанный в договоре купли-продажи), открытый в уполномоченном банке в соответствии со статьей 15.5 Федерального закона N 214-ФЗ, в счет уплаты цены договора участия в долевом строительстве (или договора купли-продажи с застройщиком) участник Мероприятия в 10-дневный срок обязан представить в Управление копию кредитного договора и платежного поручения, подтверждающего факт перечисления кредитных средств на счет эскроу (либо на счет застройщика, указанный в договоре купли-продажи), заверенные кредитной организацией, выдавшей "Дальневосточную ипотеку".

В случае непредставления вышеуказанных документов в установленный срок участник Мероприятия обязан вернуть социальную выплату на счет Управления в полном объеме.

2. Формирование общего списка граждан, желающих участвовать в Мероприятии

2.1. На первом этапе формируется общий список граждан, желающих участвовать в Мероприятии, формирование которого должно быть завершено до 1 ноября года, предшествующего планируемому. На данном этапе:

- ведётся приём заявлений для формирования списка граждан, желающих участвовать в Мероприятии в течение 30 календарных дней с момента официального опубликования объявления в газете «Сахалинский нефтяник» и на официальном интернет-сайте Администрации о начале формирования списка лиц, желающих участвовать в Мероприятии.

2.2. Молодая семья, изъявившая желание быть включенной в список участников Мероприятия, представляет в Управление следующие документы:

- заявление на участие в Мероприятии по форме № 1 к настоящему Порядку;
- документ, подтверждающий факт постоянного места проживания членов «Молодой семьи» на территории Сахалинской области:

а) документ органа, имеющего сведения о факте проживания на территории Сахалинской области и уполномоченного на его выдачу (документ должен быть выдан не ранее чем за 30 дней до подачи заявления об участии);

б) копия судебного акта с отметкой суда о вступлении в законную силу;

- документы, удостоверяющие личность каждого члена «Молодой семьи»;

- копию свидетельства о браке (на семью с одним родителем и ребенком/детьми до 18 лет не распространяется).

2.3. Документы, перечисленные в пункте 2.2 настоящего Порядка, могут быть представлены Заявителем лично или от его имени одним из членов его семьи либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий (далее - доверенное лицо).

2.4. Для проверки подлинности представленных документов с копиями документов необходимо предъявлять оригиналы или заверенные нотариально копии документов.

2.5. Оригиналы справок и копии документов остаются и хранятся в Управлении и Заявителю не возвращаются.

2.6. Дата приема документов фиксируется на заявлении в момент приема-передачи документов.

Регистрация заявлений осуществляется консультантом Управления в журнале. Форма журнала устанавливается Управлением самостоятельно.

2.7. Заявления, поступившие ранее или после установленной даты формирования общего списка граждан, желающих участвовать в Мероприятии, не подлежат регистрации.

2.8. Общий список лиц, желающих участвовать в мероприятии, утверждается распоряжением Администрации по форме № 2 к настоящему Порядку.

3. Формирование списка участников Мероприятия претендующих на получение социальной выплаты

Управление на данном этапе формирует список участников Мероприятия (далее - список претендентов) по форме № 3 к настоящему Порядку.

В течение 30 календарных дней с даты окончания формирования общего списка граждан, желающих участвовать в Мероприятии (окончание первого этапа) Управление осуществляет расчет социальной выплаты и формирует список.

В течение вышеуказанного периода осуществляет проверку документов, представленных участниками Мероприятия, на предмет достоверности информации.

По истечении срока приема документов Управление запрашивает в Росреестре выписку об отсутствии зарегистрированных на территории Российской Федерации прав на недвижимое имущество (жилье) на каждого члена «Молодой семьи».

По результатам проведенной проверки Управление принимает решение:

- о включении в список претендентов;
- о возврате документов.

Решение о возврате документов принимается в случаях:

- установления фактов представления гражданами, относящимися к «Молодой семье», документов, содержащих недостоверные сведения;
- установления фактов ранее реализованного права на улучшение жилищных условий с использованием социальных выплат,
- несоответствия граждан, относящихся к «Молодой семье», условиям и требованиям, установленным Мероприятием.

Список претендентов утверждается распоряжением Администрации.

Управление информирует граждан, подавших заявления на участие в Мероприятии, о принятом решении, используя любые средства и виды связи, в течение 3-х рабочих дней с даты принятия решения с последующим письменным подтверждением решения, принятого Управлением.

Корректировка утвержденного списка претендентов может осуществляться в случае изменений персональных данных участников Мероприятия на основании поданных ими заявлений с приложением подтверждающих документов.

После утверждения списка претендентов Управление направляет в адрес участников мероприятия соответствующие уведомления.

Добровольный отказ участника мероприятия от дальнейшего участия в мероприятии является основанием для подготовки распоряжения Администрации об исключении участника мероприятия из списка претендентов, а также о принятии решения о возврате документов.

Управление в течение семи дней со дня принятия решения в письменной форме информирует участника мероприятия о принятом решении.

к порядку формирования участников мероприятия «Предоставление социальных выплат молодым семьям - участникам программы «Дальневосточная ипотека» муниципальной программы «Обеспечение населения муниципального образования городской округ «Охинский» качественным жильем», утвержденной постановлением администрации муниципального образования городской округ «Охинский» от 08.08.2014

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в мероприятии «Предоставление социальных выплат молодым семьям - участникам программы «Дальневосточная ипотека»

Прошу включить в список участников Мероприятия

молодую семью (в том числе неполную молодую семью, состоящую из родителя и одного и более детей) для получения социальной выплаты на улучшение жилищных условий в соответствии с условиями Мероприятия в следующем составе:

Заявитель _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

паспорт _____,
(серия, номер, кем и когда выдан)

контактный телефон(ы) _____,

место работы _____,

_____ (адрес места работы и телефон)

должность _____.

Супруг(а) заявителя _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

паспорт _____,
(серия, номер, кем и когда выдан)

контактный телефон(ы) _____,

место работы _____,

_____ (адрес места работы и телефон)

должность _____.

Ребенок _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) и дата рождения)

_____ (серия, номер свидетельства о рождении ребенка (паспорт для ребенка, достигшего возраста 14 лет), кем и когда выдано)

Ребенок _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) и дата рождения)

_____ (серия, номер свидетельства о рождении ребенка (паспорт для ребенка, достигшего возраста 14 лет), кем и когда выдано)

Совокупный доход моей семьи _____ тыс. рублей в месяц.
Получателями социальной выплаты на улучшение жилищных условий я, Заявитель, и члены моей семьи, указанные в настоящем заявлении, не являлись.

При расчете платежеспособности прошу учитывать, что у меня (моей семьи) имеются следующие финансовые возможности для оплаты части стоимости жилья после предоставления социальной выплаты и внесения первоначального взноса:- сбережения в сумме _____ тыс. рублей, находящиеся на счете в кредитном учреждении Российской Федерации;

- накопления в сумме _____ тыс. рублей.

Достоверность представленных сведений подтверждаю (подтверждаем).

Даю(ем) свое согласие на обработку персональных данных, а также на своего(их) несовершеннолетнего(их) ребенка(детей).

С условиями участия в Мероприятии, Порядком формирования списков участников Мероприятия ознакомлен(ы) и обязуюсь (обязуемся) выполнять:

- 1) _____
(Ф.И.О. или Ф.И. заявителя) (подпись) (дата)
- 2) _____
(Ф.И.О. или Ф.И. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 3) _____
(Ф.И.О. или Ф.И. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 4) _____
(Ф.И.О. или Ф.И. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 5) _____
(Ф.И.О. или Ф.И. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 6) _____
(Ф.И.О. или Ф.И. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) _____

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) _____

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 4) _____

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 5) _____

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 6) _____

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты
«__» _____ 20__ г. _____

(должность лица, принявшего документы), (подпись, дата) (расшифровка подписи)

к порядку формирования участников мероприятия «Предоставление социальных выплат молодым семьям - участникам программы «Дальневосточная ипотека» муниципальной программы «Обеспечение населения муниципального образования городской округ «Охинский» качественным жильем», утвержденной постановлением администрации муниципального образования городской округ «Охинский» от 08.08.2014

ОБЩИЙ СПИСОК

граждан, желающих участвовать в мероприятии
«Предоставление социальных выплат молодым семьям -
участникам программы «Дальневосточная ипотека»

В _____

(наименование муниципального образования)

пп.	Количество членов семьи	Фамилия, имя, отчество (при наличии) членов семьи	Паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении			Число, месяц, год рождения	Свидетельство о браке	Дата подачи заявления на участие в Мероприятии
			серия	номер	кем и когда выдан			
