



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ОХИНСКИЙ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.08.2019

№ 543

г. Оха

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городской округ «Охинский» от 24.09.2012 № 730 «Об утверждении Положения об управлении по культуре, спорту и делам молодежи муниципального образования городской округ «Охинский» Сахалинской области Российской Федерации»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 42 Устава муниципального образования городской округ «Охинский»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования городской округ «Охинский» от 24.09.2012 № 730 «Об утверждении Положения об управлении по культуре, спорту и делам молодежи муниципального образования городской округ «Охинский» Сахалинской области Российской Федерации» следующие изменения:

1.1. Положение «Об управлении по культуре, спорту и делам молодежи муниципального образования городской округ «Охинский» изложить в следующей редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Сахалинский нефтяник» и разместить на официальном сайте администрации www.adm-okha.ru.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования городской округ «Охинский» по социальным вопросам С.Н. Свиридову.

**Глава муниципального образования
городской округ «Охинский»**

С.Н. Гусев

ПОЛОЖЕНИЕ
об управлении по культуре, спорту и делам молодежи
муниципального образования городской округ «Охинский»

Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Законами РФ,
Законами Сахалинской области, Уставом муниципального образования городской округ
«Охинский»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Управление по культуре, спорту и делам молодежи муниципального образования городской округ «Охинский» (далее по тексту Управление) является органом местного самоуправления, осуществляющим муниципальную политику по вопросам культуры, спорта и делам молодежи муниципального образования городской округ «Охинский», находится в оперативном управлении главы муниципального образования городской округ «Охинский», подотчетно и подконтрольно ему.

1.2. В своей деятельности Управление руководствуется действующим законодательством РФ и Сахалинской области, Указами Президента РФ, постановлениями Правительства РФ и Правительства Сахалинской области, решениями Собрания муниципального образования городской округ «Охинский», постановлениями и распоряжениями Главы муниципального образования городской округ «Охинский», Уставом муниципального образования городской округ «Охинский», Положением об Управлении.

1.3. Управление выступает от имени муниципального образования городской округ «Охинский» учредителем муниципальных бюджетных, автономных учреждений, утверждает уставы подведомственных учреждений, осуществляет свою деятельность непосредственно и (или) через подведомственные учреждения во взаимодействии с областными и территориальными органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, хозяйствующими субъектами, общественными организациями и гражданами по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.

1.4. Полное наименование: управление по культуре, спорту и делам молодежи муниципального образования городской округ «Охинский» Сахалинской области

Российской Федерации.

1.5. Краткое наименование: управление по культуре, спорту и делам молодежи городского округа «Охинский», управление по культуре, спорту и делам молодежи.

1.6. Управление является юридическим лицом, имеет самостоятельную смету доходов и расходов, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, заключать договора в пределах бюджетных назначений.

1.7. Юридический адрес Управления: 694490, г. Оха, Сахалинская область, ул. Ленина, 13.

1.8. Управление является правопреемником отдела культуры, отдела молодежи и комитета по физической культуре и спорту администрации г. Охи и района, управления по культуре, спорту и делам молодежи муниципального образования «Охинский район». Ему переходят все права и обязанности отдела культуры, отдела молодежи и комитета по физической культуре и спорту администрации г. Охи и района, управления по культуре, спорту и делам молодежи муниципального образования «Охинский район».

1.9. Управление имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации со своим наименованием, необходимые печати, штампы, бланки и другие реквизиты, установленные в системе делопроизводства, лицевые счета в органах, осуществляющих казначейское исполнение бюджета.

1.10. Имущество Управления находится в муниципальной собственности и закрепляется за ним на праве оперативного управления. Управление владеет и пользуется закрепленным за ним имуществом в пределах, установленных законодательством РФ.

1.11. Финансирование деятельности Управления осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования городской округ «Охинский» в пределах лимитов бюджетных обязательств, иных поступлений, не противоречащих законодательству.

1.12. Управление возглавляет начальник, который назначается на должность и освобождается от должности главой муниципального образования городской округ «Охинский» в случае, предусмотренном действующим законодательством. Условия и гарантии деятельности начальника Управления, как муниципального служащего оговариваются в заключенном с ним трудовом договоре, который не может противоречить законодательству о муниципальной службе, о труде, а также настоящему положению.

1.13. Работники аппарата Управления являются муниципальными служащими.

1.14. Управление создается (реорганизуется, ликвидируется) в соответствии с действующим законодательством.

2. ПОЛНОМОЧИЯ «УПРАВЛЕНИЯ»

Управление осуществляет полномочия по:

- 2.1. Организации библиотечного обслуживания населения; комплектованию библиотечных фондов библиотек городского округа «Охинский»;
- 2.2. Созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования городской округ «Охинский» услугами организаций культуры;
- 2.3. Сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности городского округа «Охинский», охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории городского округа «Охинский»;
- 2.4. Обеспечению условий для развития на территории муниципального образования городской округ «Охинский» физической культуры и массового спорта; организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского округа «Охинский»;
- 2.5. Созданию условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городском округе «Охинский»;
- 2.6. Организации и осуществлению мероприятий по работе с детьми и молодежью в городском округе «Охинский».
- 2.7. Организации предоставления дополнительного образования детям.

3. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

3.1. Основными целями Управления являются:

- разработка и реализация муниципальной политики в сфере культуры, искусства, спорта, работы с молодежью;
- формирование условий для развития культуры и искусства, физической культуры и спорта в городском округе «Охинский»;
- формирование единого культурного и образовательного пространства на территории городского округа «Охинский»;

3.2. Основными задачами Управления являются:

- формирование единой муниципальной политики в области организации, содержания и развития муниципальных бюджетных учреждений культуры, дополнительного образования, автономного учреждения спорта, работы с молодежью, физической культуры и спорта городского округа «Охинский», осуществление контроля ее реализации; разработка и внедрение целевых программ, утвержденных главой муниципального образования городской округ «Охинский», направленных на развитие культуры, искусства, спорта, работы с

молодежью в городском округе Охинский» и контроль их исполнения;

- создание условий для:

а) совершенствования форм культурного обслуживания населения, функционирования и развития эффективных педагогических систем в детских школах искусств, детской спортивной школе, внедрения в практику научно обоснованных систем физического воспитания и подготовки спортсменов;

б) эффективной деятельности федераций, организаций физической культуры и спорта, направленной на укрепление здоровья, формирование здорового образа жизни и организацию активного отдыха населения городского округа «Охинский»;

в) гражданского, нравственного и патриотического воспитания молодого поколения, духовного, интеллектуального и физического развития молодежи (в том числе развитие разнообразных форм художественного творчества и различных видов спорта):

- поддержка деятельности молодежных общественных объединений, их инициатив и проектов;

- координация планов и проведение общерайонных культурных и спортивных мероприятий.

4. ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ

Управление в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

4.1. Реализует муниципальную политику в сфере культуры, искусства, дополнительного образования, спорта, работы с молодежью в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Осуществляет взаимодействие с областными и территориальными органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, предприятиями, организациями и иными хозяйствующими субъектами по вопросам развития культуры, искусства, физической культуры и спорта, работы с молодежью.

4.3. Осуществляет в пределах предоставленных полномочий управление подведомственными учреждениями, координацию и контроль за их деятельностью.

Подведомственные учреждения Управления:

- муниципальное бюджетное учреждение «Охинская централизованная библиотечная система»;
- муниципальное бюджетное учреждение «Охинский краеведческий музей»;
- муниципальное бюджетное учреждение «Районный Дворец культуры»;
- муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Охинская детская школа искусств №1»;

- муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Охинская детская школа искусств №2»;
- муниципальное автономное учреждение «Спортивно-оздоровительный комплекс «Дельфин»;
- муниципальное бюджетное учреждение «Спортивная школа» г. Охи;
- муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия управления по культуре, спорту и молодежи».

4.4. Является главным распорядителем средств бюджета муниципального образования городской округ «Охинский» по подведомственным Управлению учреждениям.

4.5. Разрабатывает в установленном порядке проекты муниципальных правовых актов по вопросам, отнесенным к деятельности Управления.

4.6. Участвует в установленном порядке в разработке и реализации программ социально-экономического развития муниципального образования городской округ «Охинский», целевых программ по вопросам развития сферы культуры, искусства, дополнительного образования, физической культуры и спорта, работы с молодежью.

4.7. Участвует в установленном порядке в формировании бюджета муниципального образования городской округ «Охинский» в части расходов на деятельность Управления, подведомственных ему муниципальных учреждений.

4.8. Формирует муниципальные задания и осуществляет контроль за исполнением заданий по предоставлению бюджетных услуг бюджетными и автономными учреждениями.

4.9. Осуществляет финансово-экономическую деятельность, исполняет отдельные государственные полномочия, переданные в установленном законом порядке, и обеспечивает контроль за финансовой деятельностью подведомственных ему муниципальных учреждений, в соответствии с требованиями действующего законодательства и нормативно-правовых актов.

4.10. Утверждает планы финансово-хозяйственной деятельности подведомственных муниципальных учреждений, находящихся в ведении Управления, согласовывает отчеты о результатах деятельности данных учреждений и об использовании закрепленного за ними имущества.

4.11. Осуществляет финансовое обеспечение подведомственных учреждений в пределах предусмотренных ассигнований из бюджета муниципального образования городской округ «Охинский» и областного бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации, Сахалинской области, нормативно-правовыми актами муниципального образования городской округ «Охинский» и контроль за целевым и эффективным использованием денежных средств.

4.12. Согласовывает в установленном порядке цены на платные услуги, оказываемые

подведомственными учреждениями.

4.13. Организует и ведет кадровую работу.

4.14. Обеспечивает условия для развития сети учреждений культуры и искусства, дополнительного образования, физической культуры и спорта городского округа «Охинский».

4.15. Координирует материально-техническое обеспечение Управления, подведомственных ему муниципальных учреждений культуры, спорта и дополнительного образования городского округа «Охинский».

4.16. Контролирует капитальное строительство и все виды ремонта муниципальных учреждений культуры, спорта и дополнительного образования, исторических и мемориальных памятников культуры и искусства, расположенных на территории городского округа «Охинский».

4.17. Организует учет и охрану исторических и мемориальных памятников культуры и искусства местного значения, расположенных на территории городского округа Охинский».

4.18. Привлекает дополнительные источники финансовых и материальных средств, для укрепления и развития системы культуры, искусства, дополнительного образования, культуры и искусства, дополнительного образования, физической культуры и спорта, населения по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

4.19. Проводит в установленном порядке аттестацию руководящих работников подведомственных учреждений, содействуют повышению квалификации работников этих учреждений.

4.20. Организует и проводит культурно-массовые, спортивные мероприятия, мероприятия для молодежи в соответствии с планами Управления.

4.21. Оказывает содействие в проведении общерайонных мероприятий в области культуры и искусства, физической культуры и спорта, мероприятий для молодежи (смотры, фестивали, выставки, презентации, соревнования и т.д.).

4.22. Содействуют возрождению и внедрению в быт народных праздников и обрядов, в т.ч. коренных народов Северного Сахалина.

4.23. В установленном порядке награждает грамотами, дипломами, призами победителей и призеров муниципальных фестивалей, конкурсов, соревнований в сфере культуры, искусства, физической культуры и спорта, молодежной политики.

4.24. Осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные законодательством Российской Федерации и муниципального образования городской округ «Охинский».

5. ПРАВА УПРАВЛЕНИЯ

Управление имеет право:

- 5.1. В пределах своей компетенции принимать решения, издавать приказы по вопросам культуры, искусства, дополнительного образования, физической культуры и спорта, работы с молодежью, обязательные для исполнения подведомственными учреждениями.
- 5.2. Запрашивать в установленном порядке от органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории городского округ «Охинский», независимо от их ведомственной принадлежности, информацию, необходимую для осуществления своих задач и функций.
- 5.3. Владеть, пользоваться и распоряжаться имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.4. Взаимодействовать с областными и территориальными органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, предприятиями, организациями, учреждениями, общественными организациями по вопросам, относящимся к компетенции Управления.
- 5.5. Проводить культурно-массовые, спортивные мероприятия, мероприятия для молодежи.
- 5.6. Представлять работников культуры, искусства, дополнительного образования, физической культуры и спорта, лиц работающих с молодежью к награждению правительственными, областными и муниципальными наградами и почетными грамотами.
- 5.7. Распоряжаться финансовыми средствами в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и формировать предложения по обеспечению финансирования деятельности Управления, подведомственных ему муниципальных учреждений из средств бюджета муниципального образования городской округ «Охинский» и привлечению средств из других источников.
- 5.8. Контролировать хозяйственную-финансовую и управленческую деятельность, содержанию и качество работы Управления и подведомственных ему муниципальных учреждений.
- 5.9. Обеспечивать конфиденциальность получаемой экономической, финансовой и иной информации.
- 5.10. Осуществлять награждение и поощрение наиболее отличившихся работников культуры и искусства, дополнительного образования, физической культуры и спорта, а также лиц, работающих с молодежью.
- 5.11. Рассматривать в установленном законодательством порядке обращения работников культуры и искусства, дополнительного образования, физической культуры и спорта, населения по вопросам, относящихся к компетенции Управления.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 6.1. Руководителем Управления является начальник Управления, назначаемый на должность главой муниципального образования городской округ «Охинский» в случае,

Предусмотренном действующим законодательством.

6.2. Положение об Управлении по культуре, спорту и делам молодежи муниципального образования городской округ «Охинский» Сахалинской области Российской Федерации утверждается постановлением главы МО городской округ «Охинский». Структура Управления утверждается главой МО городской округ «Охинский» по согласованию с заместителем главы МО городской округ «Охинский».

6.3. Начальник Управления:

6.3.1. Руководит на принципах единоначалия деятельностью Управления, координирует и контролирует деятельность подведомственных ему муниципальных учреждений.

6.3.2. Несет персональную ответственность за невыполнение возложенных на Управление задач и осуществление им своих функций.

6.3.3. Утверждает штатное расписание Управления в пределах установленной предельной численности работников и фонда оплаты труда.

6.3.4. Назначает на должность и освобождает от должности руководителей подведомственных Управлению учреждений, главного бухгалтера, заключает и расторгает с ними трудовые договоры в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, утверждает должностные инструкции.

6.3.5. Вносит представление главе МО городской округ «Охинский» о назначении на должность руководителей подведомственных учреждений, главного бухгалтера, которые назначаются и освобождаются от занимаемой должности приказом Управления.

6.3.6. Назначает на должность и освобождает от должности муниципальных служащих Управления, заключает и расторгает трудовые договоры в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о муниципальной службе и Трудовым кодексом Российской Федерации. Распределяет должностные обязанности и утверждает должностные инструкции муниципальных служащих Управления.

6.3.7. Утверждает в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования городской округ «Охинский», смету расходов на содержание Управления, централизованной бухгалтерии и планы финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений.

6.3.8. Дает обязательные, к исполнению поручения и указания, руководителям подведомственных учреждений, главному бухгалтеру, муниципальным служащим Управления и контролирует их исполнение.

6.3.9. Издаёт приказы, обязательные для исполнения муниципальными служащими, руководителями подведомственных учреждений Управления, главному бухгалтеру.

6.3.10. Применяет к муниципальным служащим Управления, руководителям подведомственных учреждений, главному бухгалтеру Управления меры поощрения и

налагает на них дисциплинарные взыскания.

6.3.11. Действует от имени Управления и осуществляет все юридические действия без доверенности, заключает договоры в пределах бюджетных назначений, подписывает трудовые договоры и другие юридические документы с финансовыми обязательствами в пределах годовых бюджетных назначений управления, выдает доверенности.

6.3.12. Представляет без доверенности в пределах своей компетенции интересы Управления, делегирует полномочия по представительству интересов Управления.

6.3.13. Запрашивает в установленном порядке от органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории городского округа «Охинский» информацию, необходимую для деятельности Управления.

6.3.14. Обеспечивает конфиденциальность получаемой экономической, финансовой и иной информации.

6.3.15. Управление в пределах своей компетенции и установленных полномочий осуществляет в установленном порядке работу по комплектованию, хранению и учету архивных документов, образующихся в процессе деятельности Управления. Обеспечивает сохранность и использование архивных документов.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Управление несет ответственность за невыполнение, несвоевременное и некачественное выполнение вышеизложенных на него задач и функций в соответствии с действующими федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Сахалинской области, муниципального образования городской округ «Охинский».