



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ОХИНСКИЙ»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.09.2017

№ 861

г. Оха

Об утверждении Положения о порядке и условиях осуществления специального транспортного обслуживания отдельных категорий граждан

В соответствии с Федеральными законами от 24.11.1995 № 181 - ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в рамках реализации мероприятий раздела 5 «Формирование доступной среды жизнедеятельности для инвалидов муниципального образования городской округ «Охинский» муниципальной программы муниципального образования городской округ «Охинский» «Совершенствование муниципального управления на 2014-2020 годы», руководствуясь статьей 42 Устава муниципального образования городской округ «Охинский», решением Собрании муниципального образования городской округ «Охинский» от 24.08.2017 № 5.51-2 «Об установлении категорий граждан, которым предоставляется специальное транспортное обслуживание на территории муниципального образования городской округ «Охинский»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке и условиях осуществления специального транспортного обслуживания отдельных категорий граждан (прилагается).
2. Финансовому управлению муниципального образования городской округ «Охинский» предусмотреть в бюджете муниципального образования городской округ «Охинский» расходы на обеспечение осуществления специального транспортного обслуживания отдельных категорий граждан.

3. Отделу по связям с общественностью, населением и территориальному управлению администрации муниципального образования городской округ «Охинский» внести изменения в муниципальную программу муниципального образования городской округ «Охинский» «Совершенствование муниципального управления на 2014-2020 годы».

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сахалинский нефтяник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования городской округ «Охинский» www.adm-okha.ru.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования городской округ «Охинский» по социальным вопросам Свиридову С.Н.

**Глава муниципального образования
городской округ «Охинский»**

С.Н. Гусев

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях осуществления специального транспортного обслуживания
отдельных категорий граждан

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и условиях осуществления специального транспортного обслуживания отдельных категорий граждан на территории муниципального образования городской округ «Охинский» (далее – Положение) определяет порядок и условия осуществления специального транспортного обслуживания отдельных категорий граждан в муниципальном образовании городской округ «Охинский».

1.2. Целью предоставления специального транспортного обслуживания на территории муниципального образования городской округ «Охинский» является социальная интеграция инвалидов с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата в общество, обеспечение их доступа к объектам социальной инфраструктуры.

1.3. Специальное транспортное обслуживание на территории муниципального образования городской округ «Охинский» (далее - спецобслуживание) производится путем предоставления транспортного средства, оборудованного специальными приспособлениями и устройствами, в целях создания условий инвалидам для беспрепятственного пользования указанным транспортным средством (далее - спецавтотранспорт).

1.4. Главным распорядителем средств бюджета городского округа «Охинский», выделяемых на осуществления специального транспортного обслуживания отдельных категорий граждан на территории муниципального образования городской округ «Охинский», является администрация городского округа «Охинский».

1.5. Уполномоченным органом, осуществляющим координацию деятельности по предоставлению специального транспортного обслуживания на территории муниципального образования городской округ «Охинский» является отдел по связям с общественностью, населением и территориальному управлению администрации муниципального образования городской округ «Охинский» (далее – уполномоченный орган).

1.6. На спецобслуживание имеют право следующие категории лиц, стоящих на учете в органах социальной защиты:

- инвалиды I, II группы, в том числе дети - инвалиды в возрасте до 18 лет (далее – заявители), имеющие ограничение способности к самостоятельному передвижению и медицинские показания к обеспечению специальными средствами передвижения в виде кресел-колясок, костылей, тростей, опор;
- инвалиды Великой Отечественной войны.

1.7. Спецавтотранспорт предоставляется для посещения следующих социально-значимых объектов:

- органы местного самоуправления городского округа «Охинский»;
- учреждения культуры, спортивные объекты;
- учреждения образования;
- учреждения здравоохранения;
- ГКУ «Центр социальной поддержки Сахалинской области, отделение по Охинскому району»;
- ГУ «Управление Пенсионного Фонда РФ по Охинскому району Сахалинской области»;
- филиал №2 ГУ «Сахалинское региональное отделение Фонда социального страхования РФ»;
- бюро медико-социальной экспертизы № 10 по Охинскому району Сахалинской области;
- ОГУ «Центр занятости населения Охинского района»;
- аэропорт «Оха»;
- офисы общественных организаций инвалидов;
- отделения связи ФГУП «Почта России»;
- финансово-кредитные учреждения;
- нотариальные, адвокатские конторы, юридические консультации;
- ГБУ "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Охинский Сахалинской области".

1.8. В услуги спецобслуживания не входит доставка в учреждения здравоохранения для оказания скорой и неотложной медицинской помощи.

1.9. Спецобслуживание предоставляется на бесплатной основе.

1.10. Спецобслуживание не предоставляется:

- лицам, находящимся в момент выполнения заявки в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- лицам, не отнесенным к категории граждан, указанных в пункте 1.6. настоящего Положения.

1.11. Уполномоченный орган доводит информацию о перевозчике до заявителей посредством её размещения на официальном сайте администрации муниципального образования городской округ «Охинский» www.adm-okha.ru и в средствах массовой информации.

II. Порядок и условия предоставления спецавтотранспорта

2.1. Лица, указанные в пункте 1.6. настоящего Положения, могут бесплатно провозить с собой не более двух сопровождающих лиц и кресло - коляску.

2.2. Детям – инвалидам в возрасте до 18 лет предоставляется возможность пользования спецавтотранспортом только в сопровождении законных представителей.

2.3. Максимальная продолжительность использования спецавтотранспорта не должна превышать трех часов за одну поездку (с учетом вынужденного простоя). Отсчет времени производится с момента подачи спецавтотранспорта к пункту отправления заявителя.

2.4. Спецавтотранспортом заявители, указанные в пункте 1.6. настоящего Положения, для посещения объектов, указанных в пункте 1.7 настоящего Положения, могут воспользоваться не более трех раз в месяц.

2.5. Спецобслуживание осуществляется спецавтотранспортом, предоставленным на основании Соглашения администрации муниципального образования городской округ «Охинский» с перевозчиком в установленном действующим законодательством порядке.

2.6. Заявка на спецобслуживание для посещения объектов, указанных в пункте 1.7. настоящего Положения, подается заявителем, его законным представителем, родственниками или социальным работником перевозчику предварительно, не ранее чем за семь дней и не позднее, чем за три дня до заявленной даты обслуживания в рабочие дни с 7.30 до 17.00 по телефону перевозчика.

2.7. При подаче заявки заявитель сообщает диспетчеру перевозчика сведения, необходимые для оформления заявки.

2.8. Перевозчик принимает заявки и осуществляет спецобслуживание лиц, относящихся к категориям, указанным в пункте 1.6. настоящего Положения, с учетом сведений о заявителе, содержащихся в персонифицированной базе данных ГКУ «Центр социальной поддержки Сахалинской области», отделение по Охинскому району.

2.9. При приеме заявки диспетчер обязан:

- а) проверить информацию, подтверждающую право заявителя на спецобслуживание;
- б) сверить указанный заявителем пункт назначения с перечнем социально-значимых объектов;
- в) организовать регистрацию поступивших заявок с указанием: сведений о заявке (номер заявки, дата поездки, время подачи спецавтотранспорта, контактный телефон, информация о наличии сопровождающего, адрес начального пункта, адрес пункта назначения), сведений о заявителе (фамилия, имя, отчество, год рождения, адрес регистрации, категория, сведения о наличии кресла-коляски, костылей, трости);
- г) незамедлительно информировать заявителя обо всех обстоятельствах, препятствующих исполнению заявки и способах их преодоления.

2.10. По прибытии спецавтотранспорта к начальному пункту, водитель уточняет у заявителя соответствие маршрута и времени поездки, указанным в маршрутном листе (приложение № 1). Изменение маршрута не допускается. При посадке заявитель предъявляет водителю паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность.

2.11. При необходимости, водитель оказывает содействие заявителю при погрузке и выгрузке принадлежащих ему вещей (трости, костыли, кресла-коляски).

2.12. При выявлении неисправности у транспортного средства во время поездки перевозчик оказывает заявителю содействие по скорейшей отправке к месту назначения.

III. Порядок и условия возмещения расходов перевозчику

3.1. Предоставление спецобслуживания осуществляется за счет средств, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования городской округ «Охинский» на соответствующий финансовый год.

3.2. Возмещение расходов перевозчику производится в соответствии с Порядком предоставления субсидии за счет средств бюджета городского округа «Охинский» на возмещение затрат в связи с оказанием услуг при осуществлении специального транспортного обслуживания отдельных категорий граждан, который утверждается постановлением администрации муниципального образования городской округ «Охинский».

3.3. Норматив стоимости одного часа работы спецавтотранспорта утверждается постановлением администрации муниципального образования городской округ «Охинский».

3.4. Перевозчик ежемесячно, до 5 числа месяца, следующего за отчетным, направляет главному распорядителю бюджетных средств информацию о количестве

выполненных заявок на предоставление специального транспортного обслуживания с приложением маршрутных листов (Приложение № 1).

3.5. Главный распорядитель средств бюджета городского округа «Охинский» несет ответственность за нецелевое использование средств местного бюджета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.6. Перевозчик несет ответственность за вред, причиненный жизни и здоровью пассажира в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

МАРШРУТНЫЙ ЛИСТ № _____

на предоставление специального транспортного обслуживания отдельных категорий граждан на территории муниципального образования городской округ «Охинский» на _____ 20__ г.
(дата)

№ п/п	дата	сведения о заявителе (Ф.И.О., год рождения, адрес, телефон, категория)	информация о наличии сопровождающего, сведения о наличии кресла-коляски, костылей, трости	маршрут	время начала поездки	время окончания поездки	подпись заявителя
1	2	3	4	5	6	7	8

Диспетчер: _____ ФИО, телефон
(подпись)

Водитель: _____ ФИО, телефон
(подпись)