



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ОХИНСКИЙ»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27.03.2017

№ 259

г. Оха

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городской округ «Охинский» от 23.12.2016 № 984 «Об утверждении порядка формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок для обеспечения муниципальных нужд»

В целях реализации Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», с учетом измененных требований к формированию, утверждению и ведению планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 05.06.2015 № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг», руководствуясь статьями 12, 41, 71 Устава муниципального образования городской округ «Охинский»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования городской округ «Охинский», утвержденный постановлением администрации муниципального образования городской округ «Охинский» от 23.12.2016 № 984 «Об утверждении порядка формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок для обеспечения муниципальных нужд» внести следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Порядок формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок, устанавливаемый администрацией муниципального образования городской округ «Охинский» с учетом настоящих требований, в течение 3 дней со дня их утверждения подлежит размещению в единой информационной системе в сфере закупок.»;

1.2. В пункте 3:

- абзац 1 изложить в следующей редакции:

«3. Планы-графики закупок формируются и утверждаются в течение 10 рабочих дней

следующими муниципальными заказчиками (заказчиками):»;

- в подпункте «а» исключить слова «(далее - муниципальные заказчики)»;

- дополнить подпунктом «б (1)» следующего содержания:

«б (1) муниципальные унитарные предприятия, имущество которых принадлежит на праве собственности муниципальным образованиям, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2.1 и 6 статьи 15 Закона № 44-ФЗ, со дня утверждения плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности унитарного предприятия;»;

- в подпункте «в» исключить слова «и муниципальными унитарными предприятиями»;

1.3. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Планы-графики закупок формируются заказчиками, указанными в пункте 3 настоящего Порядка, ежегодно на очередной финансовый год в соответствии с планом закупок в сроки, установленные администрацией муниципального образования городской округ «Охинский», с учетом следующих положений:

а) заказчики, указанные в подпункте «а» пункта 3 настоящего Порядка, в сроки, установленные главными распорядителями средств местного бюджета, но не позднее сроков, установленных администрацией муниципального образования городской округ «Охинский»:

формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о бюджете на рассмотрение Собрания городского округа «Охинский»;

утверждают сформированные планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

б) заказчики, указанные в подпункте «б» пункта 3 настоящего Порядка, - в сроки, установленные органами, осуществляющими функции и полномочия их учредителя, но не позднее сроков, установленных администрацией муниципального образования городской округ «Охинский»:

формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о бюджете на рассмотрение Собрания городского округа «Охинский»;

утверждают планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности;

б(1)) заказчики, указанные в подпункте «б(1)» пункта 3 настоящего Порядка:

формируют планы-графики закупок при планировании в соответствии с законодательством Российской Федерации их финансово-хозяйственной деятельности;

уточняют при необходимости планы-графики закупок, после их уточнения и утверждения плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности предприятия утверждают планы-графики закупок в срок, установленный пунктом 3 настоящего Порядка;

в) заказчики, указанные в подпункте «в» пункта 3 настоящего Порядка:

формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о бюджете на рассмотрение Собрания городского округа «Охинский»;

утверждают планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и заключения соглашений о предоставлении субсидий;

г) заказчики, указанные в подпункте «г» пункта 3 настоящего Порядка:

формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о бюджете на рассмотрение Собрания городского округа «Охинский»;

утверждают планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и заключения соглашений о передаче указанным юридическим лицам соответствующими муниципальными органами, являющимися муниципальными заказчиками, полномочий муниципального заказчика на заключение и исполнение муниципальных контрактов от лица указанных органов.»;

1.4. Пункт 4 дополнить подпунктом «4 (1)» следующего содержания:

«4 (1). Формирование, утверждение и ведение планов-графиков закупок заказчиками,

указанными в подпункте «г» пункта 3 настоящего Порядка, осуществляется от лица соответствующих органов местного самоуправления, передавших этим заказчикам свои полномочия.»;

1.5. В пункте 9:

в абзаце 1 слова «Лица» заменить на слова «Заказчики»;

дополнить подпунктом «з» следующего содержания:

«з) иные случаи, установленные администрацией муниципального образования городской округ «Охинский» в порядке формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок.».

1.6. Пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Внесение изменений в план-график закупок по каждому объекту закупки осуществляется не позднее чем за 10 дней до дня размещения в единой информационной системе в сфере закупок (а до ввода ее в эксплуатацию - на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)) извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случая, указанного в пункте 11 настоящего Порядка, а в случае, если в соответствии с Законом №44-ФЗ не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), - до даты заключения контракта.»;

1.7. Пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. План-график закупок содержит приложения, содержащие обоснования в отношении каждого объекта закупки, подготовленные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 7 статьи 18 Закона №44-ФЗ, в том числе:

обоснование начальной (максимальной) цены контракта или цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяемых в соответствии со статьёй 22 Закона №44-ФЗ;

обоснование способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с главой 3 Закона №44-ФЗ, в том числе дополнительные требования к участникам закупки (при наличии таких требований), установленные в соответствии с частью 2 статьи 31 Закона №44-ФЗ.»;

1.8. Пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Формирование, утверждение и ведение планов-графиков закупок заказчиками, указанными в подпункте «г» пункта 3 настоящего Порядка, осуществляется от лица соответствующих органов местного самоуправления, передавших этим заказчикам свои полномочия.»;

1.9. Подпункты «в» и «г» в пункте 14 исключить.

2. Руководителям органов местного самоуправления муниципального образования городской округ «Охинский» довести настоящее постановление до сведения руководителей подведомственных им учреждений.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сахалинский нефтяник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования городской округ «Охинский» [www.adm-okha.ru](http://www.adm-okha.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования городской округ «Охинский» В.И. Никулина.

**И.о. главы муниципального образования  
городской округ «Охинский»**

**Н.А. Рычкова**

