



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ОХИНСКИЙ»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.08.2016

№ 581

г. Оха

Об утверждении Порядка
финансового обеспечения
мероприятия «Выявление, развитие
и поддержка одаренных детей» в
муниципальном образовании
городской округ «Охинский»

Руководствуясь ст. 42 Устава муниципального образования городской округ «Охинский»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок финансового обеспечения мероприятия «Выявление, развитие и поддержка одаренных детей» в муниципальном образовании городской округ «Охинский» (Приложение).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сахалинский нефтяник» и разместить на официальном сайте администрации www.adm-okha.ru.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования городской округ «Охинский», заместителя главы администрации муниципального образования городской округ «Охинский» по социальным вопросам С.Н. Свиридову.

**Глава муниципального образования
городской округ «Охинский»**

А.М. Шкрабалюк

**ПОРЯДОК
ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЯ «ВЫЯВЛЕНИЕ, РАЗВИТИЕ И
ПОДДЕРЖКА ОДАРЕННЫХ ДЕТЕЙ»**

1. Общие положения

1.1. Порядок разработан в целях оказания содействия в выявлении, развитии и поддержке одаренных детей муниципальным бюджетным учреждениям в сфере культуры (далее – учреждения), осуществляющим свою деятельность в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ «Охинский» в рамках реализации муниципальной Программы «Развитие культуры в муниципальном образовании городской округ «Охинский» на 2015-2020 годы», утвержденной постановлением администрации муниципального образования городской округ «Охинский» от 30.07.2014 № 500 (далее – программа).

1.2. Настоящий Порядок определяет нормы расходования и порядок финансового обеспечения мероприятия «Выявление, развитие и поддержка одаренных детей» (далее – мероприятие) муниципальной Программы «Развитие культуры в муниципальном образовании городской округ «Охинский» на 2015-2020 годы».

1.3. Финансирование мероприятия осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования городской округ «Охинский» в соответствии с настоящим Порядком и осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели на соответствующий финансовый год в рамках реализации Программы.

1.4. Порядок распространяется на учащихся муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования «Охинская детская школа искусств № 1», «Охинская детская школа искусств № 2» и их педагогов, а также для участников (до 18 лет включительно) клубных формирований муниципального бюджетного учреждения «Районный Дворец культуры» и их руководителей.

1.5. Создание условий для выявления, развития и поддержки одаренных детей включает в себя следующие мероприятия:

- оплата расходов, связанных с организацией участия учащихся и преподавателей, а также участников клубных формирований и их руководителей в фестивалях, смотрах, олимпиадах и других конкурсных мероприятиях областного, регионального, всероссийского и международного уровня, включая конкурсные взносы (далее – конкурсные мероприятия);
- оплата почтовых расходов, связанных с пересылкой творческих работ учащихся на конкурсные мероприятия областного, регионального, всероссийского и международного уровня, включая конкурсные взносы;
- закупка и изготовление сувениров и призов для победителей конкурсных мероприятий.

2. Порядок финансового обеспечения и нормы расходования средств бюджета муниципального образования городской округ «Охинский» на мероприятие «Выявление, развитие и поддержка одаренных детей»

2.1. Управление по культуре, спорту и делам молодежи муниципального образования городской округ «Охинский» (далее – управление) ежегодно, после утверждения бюджета муниципального образования городской округ «Охинский» на очередной финансовый год и плановый период заключает с учреждениями соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий, в которых определяет для каждого учреждения объемы финансирования мероприятия.

Финансирование мероприятия осуществляется учреждениями на основании следующих документов:

- приказа руководителя учреждения,
- служебная записка о выдаче средств в подотчет с приложением расчета-обоснования,
- копии Положения (приглашения) и списка участников (при расходах, связанных с организацией участия в конкурсных мероприятиях).

2.2. Для организации участия учащихся и преподавателей, а также участников клубных формирований и их руководителей в конкурсных мероприятиях осуществляется финансирование следующих расходов:

2.2.1. проезд к месту проведения конкурсных мероприятий и обратно (включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов, расходы за пользование в поездах постельными принадлежностями) в пределах Дальневосточного Федерального округа не выше стоимости проезда:

а) железнодорожным транспортом – в купейном вагоне скорого поезда, а также в вагоне общего (экономического) класса электропоезда аэроэкспресс к (от) ж/д станции, пристани, аэропорта и автовокзала;

б) воздушным транспортом – в салоне экономического класса;

в) автомобильным транспортом – в автотранспортном средстве общего пользования (кроме такси), при его отсутствии в автобусах с мягкими откидными сиденьями;

2.2.2. оплата багажа (в случае превышения установленных перевозчиком норм, указанных в билете, осуществление расходов производится по согласованию с руководителем учреждения), оплата услуг по оформлению и бронированию проездных документов, производится по факту на основании подтверждающих документов. При отсутствии проездных документов, подтверждающих произведенные расходы, возмещение расходов не производится;

2.2.3. питание во время пути следования и конкурсных мероприятий в размере 400 рублей в сутки;

2.2.4. бронирование и найм жилого помещения – по фактическим затратам, подтвержденным соответствующими документами расходы осуществляются в размерах, не превышающих стоимости проживания в стандартном одноместном однокомнатном номере, но не более 1500 рублей на человека в сутки, не включая расходов по бронированию;

2.2.5. конкурсные (организационные) взносы для участия в конкурсных мероприятиях согласно Положению о мероприятии.

2.3. Для организации пересылки творческих работ учащихся на конкурсные мероприятия областного, регионального, всероссийского и международного уровня осуществляется финансирование следующих почтовых расходов: прием, обработка, перевозка, доставка (вручение) почтовых отправок, а также осуществление почтовых переводов денежных средств (конкурсные (заявочные) взносы).

2.4. Закупки и изготовление сувениров и призов для победителей конкурсных мероприятий осуществлять в размерах, не превышающих следующие нормативы:

Муниципальные мероприятия	Межмуниципальные мероприятия
Коллективный приз	Коллективный приз
I место – 2000 рублей II место – 1500 рублей III место – 1000 рублей	I место – 2500 рублей II место – 2000 рублей III место – 1500 рублей
Личный приз	Личный приз
I место – 1000 рублей II место – 800 рублей III место – 600 рублей	I место – 1500 рублей II место – 1000 рублей III место – 800 рублей

2.5. Расходы, превышающие размеры, установленные настоящим Порядком, (при условии, что они произведены с разрешения руководителя учреждения) могут осуществляться учреждением за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

2.6. При организации участия учащихся и преподавателей, а также участников клубных формирований и их руководителей в конкурсных мероприятиях руководителю делегации выдается денежный аванс на оплату расходов.

2.7. Окончательный расчет по расходам, связанным с участием в конкурсных мероприятиях, осуществляется по фактическим затратам, подтвержденным документально, но не свыше норм, установленных настоящим Порядком, на основании надлежаще оформленных первичных учетных документов.

2.8. Учреждения обеспечивают предоставление отчетов о расходовании денежных средств в установленные сроки в муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия учреждений культуры, спорта и молодежи» г. Охи; несут ответственность за нецелевое использование денежных средств, предусмотренных на реализацию мероприятия «Выявление, развитие и поддержка одаренных детей».

2.9. Управление осуществляет контроль за целевым использованием денежных средств.