



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ОХИНСКИЙ»
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 07.03.2014

г.Оха

№ 67

О плане мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов и совершенствованию долговой политики муниципального образования городской округ «Охинский» на 2014 год и на плановый период 2015-2016 годов

Во исполнение пункта 7.1.1 решения коллегии министерства финансов Сахалинской области № 2 от 15.11.2013:

1. Утвердить План мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов и совершенствованию долговой политики муниципального образования городской округ «Охинский» на 2014 год и на плановый период 2015-2016 годов (прилагается).

2. Органам местного самоуправления муниципального образования городской округ «Охинский»:

- обеспечить реализацию Плана мероприятий по курируемым направлениям;
- ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представлять в финансовое управление информацию о выполнении Плана мероприятий.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника финансового управления муниципального образования городской округ «Охинский» Заиченко О.В.

4. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации www.adm-okha.ru.

**Глава муниципального образования
городской округ «Охинский»**

А.М.Шкрабальук

ПЛАН
мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов
и совершенствованию долговой политики муниципального
образования городской округ «Охинский» на 2014 год
и на плановый период 2015-2016 годов

№№ пп	Содержание мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
Направление роста доходов муниципального образования городской округ «Охинский»			
1.	Проводить оценку эффективности налоговых льгот и установленных ставок по местным налогам. В рамках проведения оценки эффективности налоговых льгот и установленных ставок по отдельным категориям налогоплательщиков направлять аналитическую записку главе муниципального образования городской округ «Охинский» и в Собрание муниципального образования городской округ «Охинский»	Ежегодно, до 1 сентября текущего года	Финансовое управление
2.	Устанавливать бюджетное задание по мобилизации платежей в бюджет муниципального образования городской округ «Охинский» в разрезе видов экономической деятельности	Ежегодно, до 1 мая текущего года	Финансовое управление, органы исполнительной власти по курируемым направлениям
3.	Проводить анализ поступлений и недоимки бюджет муниципального образования по основным видам экономической деятельности (на основании информационного ресурса, полученного из межрайонной ИФНС № 4 по Сахалинской области).	Ежемесячно	Финансовое управление
4.	Проводить анализ поступлений налоговых и неналоговых доходов в разрезе видов платежей в бюджет муниципального образования в сравнении с аналогичным периодом прошлого года	Ежемесячно	Финансовое управление
5.	Проводить заседания комиссии по обеспечению поступлений доходов, сокращению недоимки по налоговым и неналоговым платежам	По мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Финансовое управление

	в бюджет муниципального образования городской округ «Охинский» с приглашением руководителей организаций, имеющих задолженность перед местным бюджетом		
6.	Проводить разъяснительную работу по применению индивидуальными предпринимателями патентной системы налогообложения	Постоянно	КУМИиЭ МО
7.	Проводить работу по выявлению налоговых агентов, допускающих несвоевременное и неполное перечисление НДФЛ в местный бюджет	Ежеквартально	Межрайонная ИФНС № 4 по Сахалинской области
8.	В соответствии с пунктом 2 решения комиссии по обеспечению поступлений доходов, сокращению недоимки по налоговым и неналоговым платежам в бюджет муниципального образования городской округ «Охинский» от 25.05.2011 направлять в администрацию муниципального образования списки предприятий и индивидуальных предпринимателей, имеющих снижение поступлений НДФЛ в сравнении с предыдущими периодами	Ежеквартально	Межрайонная ИФНС № 4 по Сахалинской области
9.	Проводить работу с организациями, индивидуальными предпринимателями и принятие мер по недопущению роста задолженности, в том числе проведение претензионной работы в отношении арендаторов имущества и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, имеющих задолженность по арендной плате	Постоянно	КУМИиЭ МО
10.	Осуществлять контроль: - за соблюдением условий договоров аренды земельных участков, сроками поступления платежей с целью выявления арендаторов, имеющих просроченную задолженность; - за целевым и эффективным использованием сданных в аренду земель	Постоянно	КУМИиЭ МО
10.	Организация работы по постановке на кадастровый учет земельных участков под многоквартирными домами, определению правообладателей земельных участков, их долей	Постоянно	КУМИиЭ МО

11.	Проводить работу в части приближения ставок по сдаваемому в аренду муниципальному имуществу к рыночным, устанавливать пониженные ставки арендной платы только в целях поддержки малого и среднего предпринимательства	Ежегодно, в срок не позднее 1 января	КУМИиЭ МО
12.	Проводить инвентаризацию имущества, находящегося в муниципальной собственности с целью его сохранения, а также возможности его приватизации.	Ежегодно до 1 апреля	КУМИиЭ МО
13	Проводить работу по выявлению неиспользуемого муниципального имущества для принятия мер по его продаже или сдаче в аренду.	Постоянно	КУМИиЭ МО
14.	Проводить работу по идентификации земельных участков в части уточнения паспортных данных и адресов правообладателей земельных участков с целью обеспечения полноты начисления платежей в местный бюджет по земельному налогу	Постоянно	КУМИиЭ МО
15.	В целях увеличения поступлений в бюджет муниципального образования земельного налога проводить работу по обработке представленных налоговым органом сведений для установления налоговой базы по земельным участкам, отсутствующим в базах налогового органа	Постоянно	КУМИиЭ МО
16.	При заключении муниципальных контрактов на проведение строительно-монтажных, ремонтных работ, а также при сдаче в аренду земельных участков производственного назначения направлять в финансовое управление информацию о новых предприятиях (обособленных подразделениях) с целью контроля по перечислению ими НДФЛ в местный бюджет	Постоянно	МБУ УКС муниципального образования городской округ «Охинский»; администрация муниципального образования; КУМИиЭ муниципального образования городской округ «Охинский».
Направления оптимизации расходов муниципального образования городской округ «Охинский»			
17.	Проводить оценку качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств	Ежегодно	Финансовое управление, органы местного самоуправления
18	Формирование реалистичного прогноза поступлений по источникам формирования дорожного фонда	Ежегодно	Финансовое управление
19.	Проводить оценку эффективности	Ежегодно при	Заместитель главы

	расходов капитального характера с целью предусмотрения средств в первоочередном порядке на завершение строительства (реконструкции) объектов капитального строительства, осуществление в первую очередь капитальных затрат, способствующих снижению текущих затрат в среднесрочной перспективе, взвешенного подхода к участию в областных программах	подготовке проекта бюджета муниципально-го образования на очередной финансовый год и на плановый период	муниципального образования городской округ «Охинский» по строительству и развитию инфраструктуры, органы местного самоуправления
20.	Согласовывать с финансовым управлением возможность софинансирования строительства (реконструкции) объектов, находящихся в муниципальной собственности при подписании соглашений с областными органами государственной власти об участии в федеральных и областных государственных программах, предусматривающих капитальные расходы	Постоянно	Органы местного самоуправления
21.	Продолжить проведение административной реформы в муниципальном образовании городской округ «Охинский»	Ежегодно (по отдельному плану)	Администрация муниципального образования городской округ «Охинский»
22.	Проводить анализ и готовить предложения с указанием сроков реализации мероприятий по оптимизации бюджетной сети за счет ликвидации или преобразования в организации иных организационно-правовых форм муниципальных учреждений, в том числе если их деятельность не соответствует полномочиям, возложенным на муниципальное образование городской округ «Охинский», а также не соответствует профилю органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Ежегодно, не позднее 1 июня года, следующего за отчетным	Органы местного самоуправления по курируемым направлениям деятельности, финансовое управление
23.	Разработать и утвердить перечни муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями муниципального образования городской округ «Охинский»	До 1 марта 2015 года	Органы местного самоуправления по курируемым направлениям деятельности
24.	Разработать и утвердить нормативы затрат на оказание муниципальных услуг (работ) и порядок их применения при формировании бюджета муниципального	До 1 марта 2015 года	Органы местного самоуправления по курируемым направлениям деятельности

	образования городской округ «Охинский»		
25.	Проводить работу по оптимизации расходов на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, обеспечив поэтапное применение механизма нормативно-подушевого финансирования оказания муниципальных услуг	Ежегодно, не позднее 1 апреля текущего финансового года	Органы местного самоуправления по курируемым направлениям деятельности, финансовое управление
26.	Проводить проверки выплат стимулирующего характера с учетом установленной системы критериев и показателей эффективности деятельности учреждений и работников учреждений. Устанавливать стимулирующие выплаты только с учетом показателей эффективности деятельности учреждений и работников	Постоянно	Органы местного самоуправления по курируемым направлениям деятельности, финансовое управление
27.	При осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового законодательства, уделять особое внимание: - установлению премий работникам с учетом установленной системы критериев и показателей эффективности деятельности учреждений и работников учреждений; - соблюдению предельной доли расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда муниципальных учреждений	Постоянно	Органы местного самоуправления по курируемым направлениям деятельности, финансовое управление
28.	При разработке и совершенствованию систем оплаты труда работников бюджетной сферы обеспечивать дифференциацию оплаты труда основного и прочего персонала	Постоянно	Органы местного самоуправления по курируемым направлениям деятельности
29.	Внести изменения в действующие нормативные правовые акты (при необходимости разработать новые) об утверждении отраслевых систем оплаты труда в муниципальных учреждениях с учетом Положения о совершенствовании оплаты труда работников государственных учреждений Сахалинской области,	В течение 2014 года	Органы местного самоуправления по курируемым направлениям деятельности, финансовое управление

	утвержденного постановлением Правительства Сахалинской области от 07.02.2013 № 48		
30.	Принимать новые расходные обязательства муниципального образования городской округ «Охинский» с учетом сроков и механизмов их реализации при наличии четкой оценки необходимых для их исполнения бюджетных ассигнований на весь период их исполнения. Не принимать новых расходных обязательств муниципального образования городской округ «Охинский», не обеспеченных финансовыми ресурсами	Постоянно	Органы местного самоуправления
31.	Рассматривать вопрос о возможной реструктуризации (сокращении) ранее принятых расходных обязательств муниципального образования при принятии новых расходных обязательств	Постоянно	Органы местного самоуправления
32.	Осуществлять конкурсное распределение принимаемых расходных обязательств муниципального образования при подготовке проекта бюджета муниципального образования городской округ «Охинский» на соответствующий финансовый год и на плановый период	Ежегодно в процессе разработки проекта местного бюджета	Финансовое управление, КУМИиЭ, органы местного самоуправления по курируемым направлениям деятельности
33.	Оценить эффективность предоставления средств из бюджетов всех уровней юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), в том числе муниципальным унитарным предприятиям	До 1 апреля 2014 года	КУМИиЭ
34.	Проводить анализ кредиторской задолженности для принятия мер по ликвидации (реструктуризации) просроченной кредиторской задолженности муниципальных (казенных) учреждений	Ежегодно, в срок до 1 июля текущего года	Финансовое управление, муниципальные (казенные) учреждения
35.	Создать систему учета потребности в предоставляемых муниципальных услугах и учета результатов оценки при формировании расходов бюджета муниципального образования городской округ «Охинский» на очередной финансовый год и на плановый период	Ежегодно до 1 мая текущего года	Органы местного самоуправления по курируемым направлениям деятельности, финансовое управление,

36.	Продолжить развитие системы внутреннего муниципального финансового контроля	Постоянно	Администрация, органы местного самоуправления
37.	Нацелить осуществление внутреннего муниципального финансового контроля в первую очередь на оценку эффективности бюджетных расходов, в том числе по муниципальным программам муниципального образования городской округ «Охинский»	Постоянно	Администрация, финансовое управление, органы местного самоуправления
Направление совершенствования долговой политики муниципального образования городской округ «Охинский»			
38.	Сохранять долговую нагрузку на бюджет муниципального образования на финансово безопасном уровне	Постоянно	Финансовое управление
39.	Направлять дополнительные доходы и (или) экономию расходов при исполнении местного бюджета на сокращение объема дефицита местного бюджета и муниципального долга	Постоянно	Финансовое управление
Меры по совершенствованию организации бюджетного процесса в муниципальном образовании городской округ «Охинский»			
40.	Повышать объем и регулярность обновления общедоступной информации о муниципальных финансах муниципального образования городской округ «Охинский»	Постоянно	Финансовое управление
41.	Публиковать «бюджет для граждан» в понятной и доступной для граждан форме	Постоянно	Финансовое управление
42.	Осуществлять внедрение специализированных программных комплексов автоматизации бюджетного процесса	По мере необходимости	Финансовое управление