



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ОХИНСКИЙ»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30.12.2013

№ 1100

г. Оха

Об утверждении порядка взаимодействия органов и учреждений системы профилактики детской безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по выявлению несовершеннолетних, допускающих пропуски занятий без уважительной причины.

Руководствуясь Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в целях повышения эффективности работы, по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий им способствующих,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить порядок взаимодействия органов и учреждений системы профилактики детской безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по выявлению несовершеннолетних, допускающих пропуски занятий без уважительной причины.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сахалинский нефтяник» и разместить на официальном сайте администрации [www.adm-okha.ru](http://www.adm-okha.ru).
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования городской округ «Охинский» Е.Г. Лакизину.

**Глава муниципального образования  
городской округ «Охинский»**

**А.М. Шкрабалюк**

Порядок  
взаимодействия органов и учреждений системы профилактики детской безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по выявлению несовершеннолетних, допускающих пропуски занятий без уважительной причины.

## 1. Образовательные учреждения.

1.1. Проводят ежедневный мониторинг посещения занятий несовершеннолетними.

1.2. По каждому случаю непосещения занятия информируют законных представителей.

1.3. С целью исключения фактов сокрытия совершения несовершеннолетними самовольных уходов, фактов совершения преступлений, правонарушений в отношении несовершеннолетних, ненадлежащего исполнения родительских обязанностей, при непосещении занятий непрерывно 3 учебных дней (в том числе, когда законными представителями в устной форме сообщают в образовательное учреждение о наличии уважительной причины) осуществлять посещение семьи несовершеннолетнего.

1.4. Проводят ежемесячный мониторинг посещений.

1.5. При выявлении непосещения занятий без уважительной причины несовершеннолетним в количестве 30% от общего числа запланированных:

1.5.1. информируют законных представителей (направление письма, либо проведение беседы, с составлением акта беседы) под роспись;

1.5.2. рассматривают на совете профилактики вопрос непосещения занятий;

1.6. Рассматривают вопрос о постановке на внутришкольный/внутриучилищный профилактический учет в случаях:

1.6.1. повторного выявления факта непосещения занятий без уважительной причины несовершеннолетним в количестве 30% от общего числа запланированных;

1.6.2. в случае выявления факта непосещения занятий без уважительной причины несовершеннолетним, в количестве 50% от общего числа запланированных;

1.6.3. в случае, когда несовершеннолетний не приступил к занятиям в новом учебном году (полугодии, четверти) по истечению 2-х недель (10-12 учебных дней);

1.6.4. в случае, когда пропуски занятий по неуважительной причине составляют от 10% до 30% от общего числа запланированных и носят систематический характер, что влечет не аттестацию по ряду учебных дисциплин (за учебную четверть, полугодие).

1.7. Направляют копии документов, подтверждающих проведение профилактической работы с несовершеннолетним, в ОМВД России по городскому округу «Охинский» для привлечения законных представителей к административной ответственности по ч. 1 ст. 5.35 КоАП РФ за неисполнение родительских обязанностей по обучению несовершеннолетних детей в случаях:

1.7.1. выявления третьего факта непосещения занятий без уважительной причины несовершеннолетним, в количестве 30% от общего числа запланированных;

1.7.2. выявления факта непосещения занятий без уважительной причины несовершеннолетним, в количестве 50% от общего числа запланированных.

1.7.3. когда несовершеннолетний не приступил к занятиям в новом учебном году (полугодии, четверти) по истечению 2-х недель (10-12 учебных дней);

1.7.4. когда пропуски занятий по неуважительной причине составляют от 10% до 30% от общего числа запланированных и носят систематический характер, что повлекло не аттестацию по ряду учебных дисциплин (за учебную четверть, полугодие).

## 2. Материалы, направляемые администрацией образовательного учреждения в ОМВД России по городскому округу «Охинский».

В связи с тем, что привлечение к административной ответственности законных представителей возможно только при достаточных доказательствах причинно-следственной связи неисполнения родительских обязанностей и поведения несовершеннолетнего (в точности, пропуски занятий), при направлении информации необходимо предоставлять:

2.1. подробную характеристику на несовершеннолетнего, содержащую персональные данные несовершеннолетнего;

2.2. сведения о количестве пропущенных уроков, без уважительной причины, с указанием общего количества запланированных;

2.3. документы, подтверждающие постановку на внутришкольный профилактический учет несовершеннолетнего, совместно со сведениями, отражающими основание постановки, и проведение профилактической работы с несовершеннолетним за весь период систематического пропуска уроков;

2.4. информацию о проводимой профилактической работе с несовершеннолетним и его законными представителями;

2.5. сведения, подтверждающие информирование законных представителей о фактах пропусков занятий несовершеннолетним без уважительной причины: объяснительные, акты бесед, акты обследования материально-бытовых условий жизни семьи (если там отражен факт уведомления), почтовые уведомления о вручении писем,

копии протоколов заседаний совета профилактики. Не допускается информирование близких родственников.

2.6. Пакет документов, направляемый в ОМВД России по городскому округу «Охинский», подписывается директором образовательного учреждения и согласовывается с начальником управления образования городской округ «Охинский».

### 3. ОМВД России по городскому округу «Охинский».

В установленный законом срок рассматривает вопрос о наличии в действиях родителя, законного представителя несовершеннолетнего признаков правонарушений в соответствии с. 1 ст. 5.35 КоАП РФ, формирует административный материал, направляет на рассмотрение в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.