



АДМИНИСТРАЦИЯ ОХИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

г. Оха

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации Охинского муниципального округа от 10.02.2026 № 77 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг», ст. 32 Устава Охинского муниципального округа Сахалинской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство» (прилагается).

2. Признать утратившими силу постановления администрации муниципального образования городской округ «Охинский»:

- от 28.05.2020 № 328 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство»;

- от 23.12.2020 № 852 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство», утвержденный постановлением администрации

муниципального образования городской округ «Охинский» от 28.05.2020 № 328»;

- от 24.05.2021 № 314 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство», утвержденный постановлением администрации муниципального образования городской округ «Охинский» от 28.05.2020 № 328»;

- от 14.06.2023 № 362 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство», утвержденный постановлением администрации муниципального образования городской округ «Охинский» от 28.05.2020 № 328».

3. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Сахалинский нефтяник» [sakh-neftyanik.ru](http://sakh-neftyanik.ru) и разместить на официальном сайте администрации Охинского муниципального округа [www.adm-okha.ru](http://www.adm-okha.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на директора департамента архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации Охинского муниципального округа.

Глава Охинского муниципального округа

Е.Н. Михлик

Утвержден  
постановлением администрации  
Охинского муниципального  
округа от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

## **АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ВЫДАЧА РАЗРЕШЕНИЙ НА СТРОИТЕЛЬСТВО»**

### **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

#### **Предмет регулирования административного регламента**

1. Настоящий административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги, сроки и последовательность административных процедур и административных действий при предоставлении муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство».

#### **Круг заявителей**

2. Заявителями являются:

2.1. Застройщики - физические или юридические лица, обеспечивающие на принадлежащем им земельном участке или на земельном участке иного правообладателя (которому при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности органы государственной власти (государственные органы), Государственная корпорация по атомной энергии «Росатом», Государственная корпорация по космической деятельности «Роскосмос», органы управления государственными внебюджетными фондами или органы местного самоуправления передали в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, на основании соглашений свои полномочия государственного (муниципального) заказчика или которому в соответствии со ст. 13.3 Федерального закона от 29.07.2017 № 218-ФЗ «О публично-правовой компании «Фонд развития территорий» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» передали на основании соглашений свои функции застройщика) строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, а также выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации для их строительства, реконструкции;

2.2. Технические заказчики;

2.3. Лица, обладающие указанными в подпункте «а» пункта 2

постановления Правительства Российской Федерации от 06.04.2022 № 603 «О случаях и порядке выдачи разрешений на строительство объектов капитального строительства, не являющихся линейными объектами, на двух и более земельных участках, разрешений на ввод в эксплуатацию таких объектов, а также выдачи необходимых для этих целей градостроительных планов земельных участков» правами на смежные земельные участки, на которых планируются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, не являющегося линейным объектом;

2.4. Физическое или юридическое лицо, которое приобрело права на земельный участок, осуществляющее строительство, реконструкцию объекта капитального строительства на таком земельном участке в соответствии с разрешением на строительство, выданным прежнему правообладателю земельного участка;

2.5. Физическое или юридическое лицо, у которого в результате образования земельного участка путем объединения земельных участков, в отношении которых или одного из которых выдано разрешение на строительство, возникло право на образованный земельный участок, осуществляющее строительство на таком земельном участке на условиях, содержащихся в указанном разрешении на строительство;

2.6. Физическое или юридическое лицо, у которого в случае образования земельных участков путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых выдано разрешение на строительство, возникло право на образованные земельные участки, осуществляющее строительство на таких земельных участках на условиях, содержащихся в указанном разрешении на строительство;

2.7. Новый пользователь недр (в случае переоформления лицензии на пользование недрами), осуществляющий строительство, реконструкцию объекта капитального строительства на земельном участке, предоставленном пользователю недр и необходимом для ведения работ, связанных с использованием недрами, в соответствии с ранее выданным разрешением на строительство

(далее – заявители).

3. Полномочиями выступать от имени заявителей при взаимодействии с соответствующими органами исполнительной власти, органами местного самоуправления и иными организациями при предоставлении муниципальной услуги обладают их законные представители или доверенные лица (далее – представители заявителя).

**Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»**

4. Муниципальная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг» и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее соответственно – категории (признаки) заявителей, ЕПГУ).

## **II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

### **Наименование муниципальной услуги**

5. Выдача разрешений на строительство (далее – муниципальная услуга).

### **Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу**

6. Уполномоченным органом по предоставлению муниципальной услуги является администрация Охинского муниципального округа Сахалинской области Российской Федерации через Департамент архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации Охинского муниципального округа Сахалинской области Российской Федерации (далее – уполномоченный орган).

### **Результат предоставления муниципальной услуги**

7. При обращении заявителя за выдачей разрешений на строительство, результатами предоставления муниципальной услуги являются:

а) разрешение на строительство по форме, утвержденной приказом Минстроя России от 03.06.2022 № 446/пр «Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»;

б) решение об отказе в выдаче разрешения на строительство по форме согласно приложению № 7 к настоящему административному регламенту (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица или документ на бумажном носителе);

в) реестровая запись, вносимая в государственную информационную систему обеспечения градостроительной деятельности Сахалинской области (далее - ГИСОГД).

8. При обращении заявителя за внесением изменений в разрешение на строительство, результатами предоставления муниципальной услуги являются:

а) разрешение на строительство, содержащее сведения о дате внесения

изменений или исправлений по форме, утвержденной приказом Минстроя России от 03.06.2022 № 446/пр «Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»;

б) решение об отказе во внесении изменений в разрешение на строительство по форме согласно приложению № 7 к настоящему административному регламенту (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица или документ на бумажном носителе);

в) реестровая запись, вносимая в ГИСОГД.

9. При обращении заявителя за внесением изменений в разрешение на строительство в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство, результатами предоставления муниципальной услуги являются:

а) разрешение на строительство, содержащее сведения о дате внесения изменений по форме, утвержденной приказом Минстроя России от 03.06.2022 № 446/пр «Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»;

б) решение об отказе во внесении изменений в разрешение на строительство по форме согласно приложению № 7 к настоящему административному регламенту (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица или документ на бумажном носителе);

в) реестровая запись, вносимая в ГИСОГД.

10. При обращении заявителя за внесением изменений в разрешение на строительство в связи с переходом прав на земельный участок, права пользования недрами, образованием земельного участка, результатами предоставления муниципальной услуги являются:

а) разрешение на строительство, содержащее сведения о дате внесения изменений или исправлений по форме, утвержденной приказом Минстроя России от 03.06.2022 № 446/пр «Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»;

б) решение об отказе во внесении изменений в разрешение на строительство в связи с переходом прав на земельный участок, права пользования недрами, образованием земельного участка по форме согласно приложению № 7 к настоящему административному регламенту (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица или документ на бумажном носителе);

в) реестровая запись, вносимая в ГИСОГД.

Реестровая запись фиксируется в ГИСОГД.

11. Результаты предоставления муниципальной услуги направляются в форме электронного документа для размещения в личном кабинете заявителя на ЕПГУ.

Способ получения результата предоставления муниципальной услуги:

- в уполномоченном органе (в форме документа на бумажном носителе при личном обращении);

- в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) (в форме документа на бумажном носителе в случае подачи заявителем заявления и документов на оказание муниципальной услуги через МФЦ);

- с использованием ГИСОГД (в форме электронного документа при подаче заявления посредством ГИСОГД).

- с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ).

### **Срок предоставления муниципальной услуги**

12. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги исчисляется с даты регистрации заявления, не зависит от категории (признаков) заявителя и способа подачи заявления и составляет:

1) 5 рабочих дней - при обращении заявителя за выдачей разрешения на строительство, за исключением случая, предусмотренного частью 11.1 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ;

2) 30 дней - при обращении заявителя за выдачей разрешения на строительство в случае, предусмотренном частью 11.1 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ;

3) 3 дня - при обращении заявителя за выдачей разрешения на строительство в случае, предусмотренном частью 11.1 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ (при отсутствии документов, необходимых для принятия решения о выдаче разрешения на строительство);

4) 5 рабочих дней - при обращении заявителя за внесением изменений в разрешение на строительство;

5) 5 рабочих дней - при обращении заявителя за внесением изменений в разрешение на строительство в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство;

6) 5 рабочих дней - при обращении заявителя за внесением изменений в разрешение на строительство в связи с переходом прав на земельный участок, права пользования недрами, образованием земельного участка.

### **Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания**

13. Взимание платы за предоставление муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

**Максимальный срок ожидания в очереди при подаче  
заявителем заявления о предоставлении муниципальной услуги  
и при получении результата предоставления  
муниципальной услуги**

14. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

**Срок регистрации заявления заявителя  
о предоставлении муниципальной услуги**

15. Регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги не зависимо от способа его подачи осуществляется в день поступления заявления в уполномоченный орган.

16. Регистрация запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, при подаче в электронной форме с использованием ЕПГУ осуществляется в автоматическом режиме.

**Требования к помещениям, в которых предоставляется  
муниципальная услуга**

17. Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, в том числе зал ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещены на официальном сайте администрации Охинского муниципального округа [www.adm-okha.ru](http://www.adm-okha.ru), а также на ЕПГУ.

**Показатели доступности и качества муниципальной услуги**

18. Перечень показателей доступности и качества муниципальной услуги, в том числе доступности электронных форм документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, возможности подачи запроса на получение муниципальной услуги и документов в электронной форме, своевременности предоставления муниципальной услуги (отсутствии нарушений сроков предоставления муниципальной услуги), предоставлении муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, удобстве информирования заявителя о ходе

предоставления муниципальной услуги, а также получения результата предоставления услуги, размещены на официальном сайте администрации Охинского муниципального округа [www.adm-okha.ru](http://www.adm-okha.ru), а также на ЕПГУ.

**Иные требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме**

19. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления настоящей услуги:

1) Подготовка и выдача материалов, содержащихся в проектной документации на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства. Указанную услугу предоставляет проектная организация на платной основе;

2) Оформление заключения государственной экспертизы проектной документации (применительно к проектной документации объектов, предусмотренных статьей 49 Градостроительного кодекса РФ) для получения разрешения на строительство объектов капитального строительства. Указанную услугу предоставляет уполномоченное государственное учреждение на платной основе;

3) Выдача согласия всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта для получения разрешения на строительство объектов капитального строительства. Указанную услугу предоставляют лица, являющиеся правообладателями объекта капитального строительства, в случае реконструкции такого объекта, на бесплатной основе.

20. Перечень информационных систем, используемых для предоставления муниципальной услуги:

- ЕПГУ;
- РПГУ;
- ЕСИА;
- СМЭВ;
- ГИСОГД.

21. Результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

22. Предоставление результатов муниципальной услуги в отношении

несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, осуществляется способом, указанным в заявлении, в сроки, предусмотренные пунктом 12 настоящего административного регламента, с учетом требования, предусмотренного частью 3 статьи 5 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

23. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в МФЦ при наличии соглашения о взаимодействии, заключенного между уполномоченным органом и МФЦ и предусматривающего оказание данной услуги.

24. Возможность принятия МФЦ решения об отказе в приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги (в случае если заявление о предоставлении муниципальной услуги может быть подано в МФЦ) отсутствует.

25. Выдача заявителю результатов предоставления муниципальной услуги, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления муниципальной услуги уполномоченным органом, возможны в МФЦ.

#### **Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

26. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в таблицах № 2, 3 приложения № 1 к настоящему административному регламенту.

27. Сведения о формах заявлений приведены в таблице № 5 приложения № 1 к настоящему административному регламенту.

Формы заявлений приведены в приложениях № 2, 3, 4, 5 к настоящему административному регламенту.

28. Перечень способов подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, приведен в таблице № 6 приложения № 1 к настоящему административному регламенту.

#### **Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления**

## **предоставления муниципальной услуги или для отказа в предоставлении муниципальной услуги**

29. Перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) рассмотрение запроса о предоставлении муниципальной услуги не относится к полномочиям уполномоченного органа;

2) с заявлением о предоставлении муниципальной услуги обратилось лицо, не соответствующее требованию пункта 2 настоящего административного регламента;

3) несоблюдение установленных Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания электронной подписи действительной при обращении за предоставлением муниципальной услуги в электронной форме;

4) предоставленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5) предоставленные в электронном виде документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме получить информацию и сведения, содержащиеся в документах;

6) представленные документы утратили силу на день обращения за получением услуги (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за получением услуги указанным лицом).

Решение об отказе в приеме заявления и документов принимается уполномоченным органом в письменном виде по форме согласно приложению № 7 к настоящему административному регламенту, и направляется заявителю (представителю заявителя) способами, указанными в пункте 45 настоящего административного регламента.

30. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

31. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

1) непредставление документов и сведений, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно;

2) несоответствие представленных документов требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением

случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), а также разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующим на дату выдачи разрешения на строительство, требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции;

3) поступившее от исполнительного органа субъекта Российской Федерации, уполномоченного в области охраны объектов культурного наследия заключение о несоответствии раздела проектной документации объекта капитального строительства предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, - в случае, предусмотренном частью 11.1 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ;

4) отсутствие документации по планировке территории, утвержденной в соответствии с договором о комплексном развитии территории (за исключением случаев самостоятельной реализации Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием решения о комплексном развитии территории застройки или реализации такого решения оператором комплексного развития территории), - в случае, если строительство, реконструкция объекта капитального строительства планируются на территории, в отношении которой органом местного самоуправления принято решение о комплексном развитии территории, или территории, в отношении которой заключен договор о комплексном развитии территории в соответствии со статьей 70 Градостроительного кодекса РФ. Отсутствие в заявлении о выдаче разрешения на строительство, заявлении о внесении изменений в разрешение на строительство реквизитов решения и наименования уполномоченного органа, принявшего решение, указанных в абзаце 18 подпункта 1.2, абзаце 19 подпункта 2.2 таблицы 2 к настоящему административному регламенту не является основанием для отказа в выдаче разрешения на строительство;

5) несоответствие проектной документации очередности планируемого развития территории, предусмотренной проектом планировки территории, - в случае, предусмотренном частью 11.1-1 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ;

6) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка. В случае представления для внесения изменений в

разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка, выданного после получения разрешения на строительство, такой градостроительный план должен быть выдан не ранее чем за три года до дня направления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство;

7) несоответствие планируемого объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующим на дату принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство;

8) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции;

9) подача заявления о внесении изменений в разрешение на строительство менее чем за десять рабочих дней до истечения срока действия разрешения на строительство;

10) наличие информации о выявленном в рамках государственного строительного надзора или муниципального земельного контроля факте отсутствия начатых работ по строительству, реконструкции на день подачи заявления о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения или информации органа государственного строительного надзора об отсутствии извещения о начале данных работ, если направление такого извещения является обязательным в соответствии с требованиями части 5 статьи 52 Градостроительного кодекса РФ;

11) недостоверность сведений, указанных в уведомлении о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка;

12) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи градостроительного плана образованного земельного участка. При этом градостроительный план земельного участка должен быть выдан не ранее чем за три года до дня направления уведомления о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка в целях внесения изменений в разрешение на строительство.

32. Основания для отказа в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, основания для приостановления предоставления муниципальной услуги, основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в таблице № 4 приложения № 1 к настоящему административному регламенту.

### **III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ**

## **АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР**

### **Перечень осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги административных процедур**

33. Перечень административных процедур, осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги:

- а) профилирование заявителя;
- б) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- в) межведомственное информационное взаимодействие;
- г) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;
- д) предоставление результата муниципальной услуги.

#### **Профилирование заявителя**

34. Способы определения категории (признаков) заявителя:

- при личном приеме в уполномоченном органе;
- посредством ЕПГУ;
- при обращении заявителя через МФЦ.

35. Определение категории (признаков) заявителя осуществляется в местах проведения профилирования путем анкетирования по вопросам, направленным на определение категории (признаков) заявителя, приведенным в таблице № 1 приложения № 1 к настоящему административному регламенту.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителя приводятся в таблице № 1 приложения № 1 к настоящему административному регламенту.

#### **Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

36. Состав заявления о предоставлении муниципальной услуги в соответствии с категорией (признаками) заявителя определен в приложении № 2, 3, 4, 5 к настоящему административному регламенту.

Перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способов подачи заявления, документов и (или) информации приведены в таблицах № 2, 3 приложения № 1 к настоящему административному регламенту.

37. Способами установления личности заявителя (представителя заявителя) при взаимодействии с заявителем (представителем заявителя) являются:

- документы, удостоверяющие личность, предъявленные заявителем

(представителем заявителя) в уполномоченный орган, в МФЦ при личном обращении для удостоверения личности и сверки данных, указанных в заявлении;

- федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» при подаче документов и заявления через личный кабинет на ЕПГУ, посредством ГИСОГД.

38. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления и документов и (или) информации приведены в таблице № 4 приложения № 1 к настоящему административному регламенту.

39. Возможность приема МФЦ заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) имеется.

40. Регистрация заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в день поступления заявления в уполномоченном органе.

### **Межведомственное информационное взаимодействие**

41. Наименование органа (организации), в который направляется информационный запрос, наименование используемого вида сведений (сервиса, витрины данных) - при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ):

1) Федеральная налоговая служба: выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

2) Федеральная налоговая служба: выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

3) Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии: правоустанавливающие документы на земельный участок, права на который зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута, а также схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, на основании которой был образован указанный земельный участок и выдан градостроительный план земельного участка в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 57.3 Градостроительного кодекса РФ, если иное не

установлено частью 7.3 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ;

4) Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии: правоустанавливающие документы на земельный участок правообладателя, с которым заключено соглашение о передаче в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления полномочий государственного (муниципального) заказчика, заключенного при осуществлении бюджетных инвестиций;

5) Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии: копия решения об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению;

6) Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии: правоустанавливающие документы на смежные земельные участки;

7) Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии: копии правоустанавливающих документов на земельный участок;

8) Федеральная налоговая служба: копия свидетельства о рождении несовершеннолетнего заявителя, в интересах которого обращается законный представитель.

42. Наименование органа (организации), в который направляется информационный запрос, срок направления информационного запроса с момента регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, срок получения ответа на информационный запрос - при осуществлении межведомственного запроса без использования СМЭВ:

1) Организация, с которой заключено соглашение: соглашение о передаче в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорацией по космической деятельности "Роскосмос", органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления полномочий государственного (муниципального) заказчика, заключенного при осуществлении бюджетных инвестиций;

2) Департамент архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации Охинского муниципального округа: градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;

3) Государственная инспекция строительного надзора: положительное заключение экспертизы проектной документации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ), в соответствии с которой осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, в том числе в случае, если данной проектной документацией предусмотрены строительство или реконструкция иных объектов капитального строительства, включая линейные объекты (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса РФ), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса РФ, положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ, положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ;

4) Организация, выдавшая экспертное заключение и имеющая аккредитацию: подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ, предоставленное органом исполнительной власти или организацией, проводившими экспертизу проектной документации, в случае внесения изменений в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения в соответствии с частью 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ;

5) Департамент архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации Охинского муниципального округа: разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае, если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса РФ);

6) Департамент архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации Охинского муниципального округа: согласование архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства

в случае, если такое согласование предусмотрено статьей 40.1 Градостроительного кодекса РФ;

7) Департамент архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации Охинского муниципального округа: копия договора о комплексном развитии территории в случае, если строительство, реконструкцию объектов капитального строительства планируется осуществлять в границах территории, в отношении которой принято решение о комплексном развитии территории или заключен такой договор, а в случае, если реализация решения о комплексном развитии территории осуществляется без заключения такого договора, копия решения о комплексном развитии территории;

8) Государственная инспекция по охране объектов культурного наследия: заключение исполнительного органа субъекта Российской Федерации, уполномоченного в области охраны объектов культурного наследия, о соответствии раздела проектной документации объекта капитального строительства, содержащего архитектурные решения, предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения;

9) Департамент архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации Охинского муниципального округа: градостроительные планы земельных участков в отношении каждого из смежных земельных участков или градостроительный план земельного участка, единый для всех смежных земельных участков, выдаваемые в соответствии с положениями пункта 5 Правил выдачи разрешений на строительство объектов капитального строительства, не являющихся линейными объектами, на двух и более земельных участках, утвержденных постановлением Правительства РФ от 06.04.2022 № 603;

10) Департамент архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации Охинского муниципального округа: копия решения об образовании земельных участков в случаях, предусмотренных частями 21.6 и 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ, если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления;

11) Департамент архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации Охинского муниципального округа: копия градостроительного плана земельного участка, на котором планируется осуществить строительство, реконструкцию объекта капитального строительства, в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ;

12) Министерство имущественных и земельных отношений Сахалинской

области: копия решения о предоставлении права пользования недрами и решения о переоформлении лицензии на право пользования недрами в случае, предусмотренном частью 21.9 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ.

13) Органы опеки и попечительства: копия решения органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя).

Срок направления информационного запроса составляет 1 рабочий день с момента регистрации запроса (заявления) заявителя о предоставлении муниципальной услуги.

Срок получения ответа на информационный запрос не может превышать 5 рабочих дней.

Перечень органов (организаций), участвующих в межведомственном информационном взаимодействии приведен в таблице № 7 приложения № 1 к настоящему административному регламенту.

### **Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги**

43. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги приведены в таблице № 4 приложения № 1 к настоящему административному регламенту.

44. Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги (об отказе в предоставлении) осуществляется:

44.1. При обращении заявителя за выдачей разрешения на строительство:

- не позднее пятого рабочего дня со дня регистрации заявления о выдаче разрешения на строительство и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в уполномоченном органе - за исключением случая, предусмотренного частью 11.1 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ;

- в срок не более 29 дней со дня регистрации заявления о выдаче разрешения на строительство и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в уполномоченном органе - в случае, предусмотренном частью 11.1 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ, и при отсутствии основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги в связи с непредставлением заявителем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, предусмотренных пунктами 5 - 13 таблицы № 2 приложения № 1 к настоящему административному регламенту;

- в срок не более 3 дней со дня регистрации заявления о выдаче разрешения на строительство и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в уполномоченном органе - в случае, предусмотренном частью 11.1 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ, и при отсутствии документов, необходимых для принятия решения о выдаче разрешения на строительство, указанных в пунктах 5 - 13 таблицы № 2 приложения № 1 к настоящему административному регламенту.

44.2. При обращении заявителя за внесением изменений в разрешение на строительство, при обращении заявителя за внесением изменений в разрешение на строительство в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство, при обращении заявителя за внесением изменений в разрешение на строительство в связи с переходом прав на земельный участок, права пользования недрами, образованием земельного участка - не позднее пятого рабочего дня со дня регистрации заявления о выдаче разрешения на строительство и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в уполномоченном органе.

В решении об отказе в предоставлении муниципальной услуги указывается аргументированная причина отказа, послужившая основанием для принятия отрицательного решения, а также порядок обжалования принятого решения.

### **Предоставление результата муниципальной услуги**

45. Предоставление результата муниципальной услуги осуществляется путем направления электронного документа в личный кабинет заявителя на ЕПГУ и путем внесения записи в реестр разрешений на строительство в ГИСОГД, а также способом, определенным заявителем в заявлении.

Срок предоставления заявителю результата муниципальной услуги:

1) при обращении заявителя за выдачей разрешения на строительство:

- в день принятия уполномоченным органом решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги, за исключением случая, предусмотренного частью 11.1 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ;

- в срок не более 1 дня со дня принятия уполномоченным органом решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги - в случае, предусмотренном частью 11.1 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ, и при отсутствии основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги в связи с непредставлением заявителем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, предусмотренных пунктами 5 - 13 таблицы № 2 приложения № 1 к настоящему административному регламенту;

- в день принятия уполномоченным органом решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги - в случае, предусмотренном частью 11.1 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ, и при отсутствии документов, необходимых для принятия решения о выдаче разрешения на строительство, указанных в пунктах 5 - 13 таблицы № 2 приложения № 1 к настоящему административному регламенту.

2) при обращении заявителя за внесением изменений в разрешение на строительство, при обращении заявителя за внесением изменений в разрешение на строительство в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство, при обращении заявителя за внесением

изменений в разрешение на строительство в связи с переходом прав на земельный участок, права пользования недрами, образованием земельного участка - в день принятия уполномоченным органом решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги.

46. Возможность предоставления МФЦ результата муниципальной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) имеется.

#### **IV. СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ ОБ ИЗМЕНЕНИИ СТАТУСА РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления осуществляется следующими способами:

- а) в личном кабинете ЕПГУ;
- б) при личном обращении.

Приложение № 1  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Выдача разрешений на строительство»

## I. Перечень условных обозначений и сокращений

### 1. Условные сокращения:

муниципальная услуга - муниципальная услуга «Выдача разрешений на строительство»;

заявитель – лицо, указанное в пункте 2 настоящего административного регламента;

представитель заявителя – лицо, указанное в пункте 3 настоящего административного регламента;

УО – уполномоченный орган;

МФЦ - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

ЕПГУ - федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

СМЭВ - Федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;

ЕСИА - федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

сеть «Интернет» - информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»;

ЕГРЮЛ - Единый государственный реестр юридических лиц;

ЕГРИП - Единый государственный реестр физических лиц;

ЕГРН - Единый государственный реестр недвижимости;

ГИСОГД - государственная информационная система обеспечения градостроительной деятельности Сахалинской области;

НПА – нормативный правовой акт.

### 2. Условные обозначения:

ЕП - документы (информация) подаются посредством ЕПГУ;

ГИСОГД - документы (информация) подаются посредством ГИСОГД;

УО – документы (информация) подаются в уполномоченный орган;

МФЦ – документы (информация) подаются через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

## II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица № 1

Перечень отдельных признаков заявителя	Перечень результатов предоставления муниципальной услуги	Идентификатор отдельного признака заявителей
Результат муниципальной услуги, за которым обращается заявитель «Выдача разрешений на строительство»		
Юридическое лицо	- разрешение на строительство (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица или документ на бумажном носителе); - решение об отказе в выдаче разрешений на строительство (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица или документ на бумажном носителе); - реестровая запись, вносимая в ГИСОГД	ЮЛ
Индивидуальный предприниматель		ИП
Физическое лицо		ФЛ
Представитель по доверенности		П
Законный представитель		ЗП
Результат муниципальной услуги, за которым обращается заявитель «Внесение изменений в разрешение на строительство»		
Юридическое лицо	- разрешение на строительство, содержащее сведения о дате внесения изменений или исправлений (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица или документ на бумажном носителе); - решение об отказе во внесении изменений в разрешение на строительство (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица или документ на бумажном носителе); - реестровая запись, вносимая в ГИСОГД	ЮЛ
Индивидуальный предприниматель		ИП
Физическое лицо		ФЛ
Представитель по доверенности		П
Законный представитель		ЗП
Результат муниципальной услуги, за которым обращается заявитель «Внесение изменений в разрешение на строительство в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство»		
Юридическое лицо		ЮЛ

Индивидуальный предприниматель	- разрешение на строительство, содержащее сведения о дате внесения изменений (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица или документ на бумажном носителе); - решение об отказе во внесении изменений в разрешение на строительство (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица или документ на бумажном носителе); - реестровая запись, вносимая в ГИСОГД	ИП
Физическое лицо		ФЛ
Представитель по доверенности		П
Законный представитель		ЗП
Результат муниципальной услуги, за которым обращается заявитель «Внесение изменений в разрешение на строительство в связи с переходом прав на земельный участок, права пользования недрами, образованием земельного участка»		
Юридическое лицо	- разрешение на строительство, содержащее сведения о дате внесения изменений или исправлений (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица или документ на бумажном носителе); - решение об отказе во внесении изменений в разрешение на строительство в связи с переходом прав на земельный участок, права пользования недрами, образованием земельного участка (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица или документ на бумажном носителе); - реестровая запись, вносимая в ГИСОГД	ЮЛ
Индивидуальный предприниматель		ИП
Физическое лицо		ФЛ
Представитель по доверенности		П
Законный представитель		ЗП

### **III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно**

Таблица № 2

N пп.	Документ
1.	Заявление о выдаче разрешения на строительство

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП
<p>Требования к предоставлению документа и (или) информации</p> <p>1.1. Документ предоставляется по форме 1 приложения № 2 к настоящему административному регламенту.</p> <p>1.2. В заявлении указываются:</p> <p>фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии); дата и место рождения; наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа); адрес проживания - для физического лица, индивидуального предпринимателя;</p> <p>ОГРНИП - для индивидуального предпринимателя;</p> <p>полное наименование, ОГРН, ИНН - для юридического лица;</p> <p>фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии); дата и место рождения; наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа); адрес проживания; наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя - для представителей: физического лица, индивидуального предпринимателя, юридического лица;</p> <p>сведения об объекте капитального строительства: наименование объекта капитального строительства (этапа) в соответствии с проектной документацией (указывается наименование объекта капитального строительства в соответствии с утвержденной застройщиком или заказчиком проектной документацией), кадастровый номер реконструируемого объекта капитального строительства (указывается в случае проведения реконструкции объекта капитального строительства);</p> <p>сведения о земельном участке: кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого (которых) расположен или планируется расположение объекта капитального строительства (заполнение не обязательно при выдаче разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка), реквизиты утвержденного проекта межевания территории либо реквизиты решения об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории (указываются в случаях, предусмотренных частью 7.3 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ);</p> <p>сведения о документах, на основании которых будет осуществляться строительство/реконструкция объекта капитального строительства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- реквизиты решения об установлении публичного сервитута, права на который не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;</li> <li>- реквизиты соглашения о передаче в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления полномочий государственного (муниципального) заказчика, заключенного при осуществлении бюджетных инвестиций (при наличии указанного соглашения);</li> <li>- реквизиты градостроительного плана земельного участка, выданного не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на</li> </ul>	

строительство, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;

- реквизиты положительного заключения экспертизы проектной документации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ), в соответствии с которой осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, в том числе в случае, если данной проектной документацией предусмотрены строительство или реконструкция иных объектов капитального строительства, включая линейные объекты (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса РФ;
- реквизиты положительного заключения государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ;
- реквизиты положительного заключения государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ;
- сведения о подтверждении соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ, предоставленное органом исполнительной власти или организацией, проводившими экспертизу проектной документации, в случае внесения изменений в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения в соответствии с частью 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ;
- реквизиты разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае, если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса РФ);
- реквизиты решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика и наименование уполномоченного органа местного самоуправления, принявшего решение о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства в случае, если такое согласование предусмотрено статьей 40.1 Градостроительного кодекса РФ;
- реквизиты решения и наименование уполномоченного органа, принявшего решение об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению;
- реквизиты договора о комплексном развитии территории в случае, если строительство, реконструкцию объектов капитального строительства планируется осуществлять в границах территории, в отношении которой принято решение о

	<p>комплексном развитии территории или заключен такой договор, а в случае, если реализация решения о комплексном развитии территории осуществляется без заключения такого договора, - реквизиты решения о комплексном развитии территории. При этом в случае строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах территории, подлежащей комплексному развитию, с привлечением средств бюджета бюджетной системы Российской Федерации предоставление реквизитов такого договора о комплексном развитии территории и (или) решения не требуется;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- реквизиты типового архитектурного решения для исторического поселения (при наличии) (указывается в случае обращения за выдачей разрешения на строительство объекта в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения).</li> <li>- приложение (при наличии);</li> <li>- номер телефона и адрес электронной почты для связи (по желанию);</li> <li>- сведения о способе получения результатов муниципальной услуги;</li> <li>- дата, подпись, фамилия и инициалы заявителя.</li> </ul> <p>1.3. Сведения о документах, указанных в абзацах 12 - 14 подпункта 1.2 настоящей таблицы, указываются в заявлении о выдаче разрешения на строительство в случае, если данные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в едином государственном реестре заключений, а заключение государственной экологической экспертизы отсутствует в распоряжении соответствующих территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего федеральный государственный экологический контроль (надзор) (в случае проведения государственной экологической экспертизы федеральным органом исполнительной власти в области экологической экспертизы), исполнительного органа субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления</p>
Количество	один экземпляр
Формат	бумажный носитель, электронный документ
2.	Заявление о внесении изменений в разрешение на строительство
Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП
	<p>Требования к предоставлению документа и (или) информации</p> <p>2.1. Документ предоставляется по форме 2 приложения № 3 к настоящему административному регламенту.</p> <p>2.2. В заявлении указываются:</p> <p>фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии); дата и место рождения; наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа); адрес проживания - для физического лица, индивидуального предпринимателя;</p> <p>ОГРНИП - для индивидуального предпринимателя;</p> <p>полное наименование, ОГРН, ИНН - для юридического лица;</p> <p>фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии); дата и место рождения; наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа); адрес проживания; наименование</p>

и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя - для представителей: физического лица, индивидуального предпринимателя, юридического лица;

сведения об объекте капитального строительства: наименование объекта капитального строительства (этапа) в соответствии с проектной документацией (указывается наименование объекта капитального строительства в соответствии с утвержденной застройщиком или заказчиком проектной документацией), кадастровый номер реконструируемого объекта капитального строительства (указывается в случае проведения реконструкции объекта капитального строительства);

сведения о ранее выданном разрешении на строительство: орган (организация), выдавший(-ая) разрешение на строительство, номер и дата выдачи документа;

сведения о земельном участке: кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого (которых) расположен или планируется расположение объекта капитального строительства (заполнение не обязательно при внесении изменений в разрешение на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка), реквизиты утвержденных проекта межевания территории либо реквизиты решения об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории (указываются в случаях, предусмотренных частью 7.3 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ);

сведения о документах, на основании которых будет осуществляться строительство/реконструкция объекта капитального строительства:

- реквизиты решения об установлении публичного сервитута, права на который не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;
- реквизиты соглашения о передаче в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления полномочий государственного (муниципального) заказчика, заключенного при осуществлении бюджетных инвестиций (при наличии указанного соглашения);
- реквизиты градостроительного плана земельного участка, выданного не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;
- реквизиты положительного заключения экспертизы проектной документации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ), в соответствии с которой осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, в том числе в случае, если данной проектной документацией предусмотрены строительство или реконструкция иных объектов капитального строительства, включая линейные объекты (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48

Градостроительного кодекса), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса РФ;

- реквизиты положительного заключения государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ;
- сведения о подтверждении соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ, предоставленное органом исполнительной власти или организацией, проводившими экспертизу проектной документации, в случае внесения изменений в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения в соответствии с частью 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ;
- реквизиты разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае, если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса РФ);
- реквизиты решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика и наименование уполномоченного органа местного самоуправления, принявшего решение о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства в случае, если такое согласование предусмотрено статьей 40.1 Градостроительного кодекса РФ;
- реквизиты решения и наименование уполномоченного органа, принявшего решение об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению;
- реквизиты договора о комплексном развитии территории в случае, если строительство, реконструкцию объектов капитального строительства планируется осуществлять в границах территории, в отношении которой принято решение о комплексном развитии территории или заключен такой договор, а в случае, если реализация решения о комплексном развитии территории осуществляется без заключения такого договора, - реквизиты решения о комплексном развитии территории. При этом в случае строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах территории, подлежащей комплексному развитию, с привлечением средств бюджета бюджетной системы Российской Федерации предоставление реквизитов такого договора о комплексном развитии территории и (или) решения не требуется;

приложение (при наличии);  
номер телефона и адрес электронной почты для связи (по желанию);  
сведения о способе получения результатов муниципальной услуги;  
дата, подпись, фамилия и инициалы заявителя.

2.3. Сведения о документах, указанных в абзацах 13 - 15 подпункта 2.2 настоящей таблицы, указываются в заявлении о внесении изменений в разрешение на строительство в случае, если данные документы (их копии или сведения,

	содержащиеся в них) отсутствуют в едином государственном реестре заключений, а заключение государственной экологической экспертизы отсутствует в распоряжении соответствующих территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего федеральный государственный экологический контроль (надзор) (в случае проведения государственной экологической экспертизы федеральным органом исполнительной власти в области экологической экспертизы), исполнительного органа субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления	
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный документ
3.	Заявление о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП
	<p>Требования к предоставлению документа и (или) информации:</p> <p>3.1. Документ предоставляется по форме 3 приложения № 4 к настоящему административному регламенту.</p> <p>3.2. В заявлении указываются:</p> <p>фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии); дата и место рождения; наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа); адрес проживания - для физического лица, индивидуального предпринимателя; ОГРНИП - для индивидуального предпринимателя; полное наименование, ОГРН, ИНН - для юридического лица; фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии); дата и место рождения; наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа); адрес проживания; наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя - для представителей: физического лица, индивидуального предпринимателя, юридического лица;</p> <p>сведения о ранее выданном разрешении на строительство: орган (организация), выдавший(-ая) разрешение на строительство, номер и дата выдачи документа; приложение (при наличии);</p> <p>номер телефона и адрес электронной почты для связи (по желанию); сведения о способе получения результатов муниципальной услуги; дата, подпись, фамилия и инициалы заявителя</p>	
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный документ
4.	Уведомление о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка в целях внесения изменений в разрешение на строительство	
	Идентификаторы	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП

категорий (признаков) заявителей	
	<p>Требования к предоставлению документа и (или) информации:</p> <p>4.1. Документ предоставляется форме 4 приложения № 5 к настоящему административному регламенту.</p> <p>4.2. В уведомлении указываются:</p> <p>фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии); дата и место рождения; наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа); адрес проживания - для физического лица, индивидуального предпринимателя; ОГРНИП - для индивидуального предпринимателя; полное наименование, ОГРН, ИНН - для юридического лица; фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии); дата и место рождения; наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа); адрес проживания; наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя - для представителей: физического лица, индивидуального предпринимателя, юридического лица;</p> <p>сведения о ранее выданном разрешении на строительство: орган (организация), выдавший(-ая) разрешение на строительство, номер и дата документа; основания внесения изменений в разрешение на строительство (заполняются те пункты уведомления, на основании которых требуется внести изменения в разрешение на строительство):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- реквизиты правоустанавливающих документов на земельные участки в случае, указанном в части 21.5 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ;</li> <li>- реквизиты решения об образовании земельных участков в случаях, предусмотренных частями 21.6 и 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ, если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления (дата и номер решения, орган, принявший решение);</li> <li>- реквизиты градостроительного плана земельного участка, на котором планируется осуществить строительство, реконструкцию объекта капитального строительства в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ (номер и дата выдачи, орган, выдавший градостроительный план земельного участка)</li> <li>- реквизиты решения о предоставлении права пользования недрами и решения о переоформлении лицензии на право пользования недрами в случае, предусмотренном частью 21.9 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ (дата и номер решения, орган, принявший решение);</li> </ul> <p>приложение (при наличии); номер телефона и адрес электронной почты для связи (по желанию); сведения о способе получения результатов муниципальной услуги; дата, подпись, фамилия и инициалы заявителя</p>
Количество	один экземпляр
Формат	бумажный носитель, электронный документ
5.	Документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя)

	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП
	Требования к предоставлению документа и (или) информации: 5.1. В случае подачи запроса на приеме в Уполномоченном органе предъявляется оригинал для удостоверения личности и сверки данных, указанных в запросе. 5.2. В случае подачи запроса через Единый портал, ГИСОГД (при наличии технической возможности).	
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель
6.	Документ, подтверждающий полномочия представителя	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	П
	Требования к предоставлению документа и (или) информации: 6.1. В случае подачи запроса на приеме в уполномоченном органе предоставляется оригинал для снятия копии либо нотариально заверенная копия. 6.2. В случае подачи запроса через Единый портал, ГИСОГД (при наличии технической возможности), прилагается в форме электронного документа или электронного образа документа, удостоверенных: - усиленной квалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица организации (если представитель действует от имени юридического лица); - усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса (если представитель действует от имени физического лица); - усиленной квалифицированной электронной подписью индивидуального предпринимателя (если представитель действует от имени индивидуального предпринимателя)	
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа
7.	Правоустанавливающие документы на земельный участок, права на который не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в том числе соглашение об установлении сервитута, а также схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, на основании которой был образован указанный земельный участок и выдан градостроительный план земельного участка в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 57.3 Градостроительного кодекса РФ, если иное не установлено частью 7.3 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП

	<p>Требования к предоставлению документа и (или) информации:  7.1. В случае подачи запроса на приеме в уполномоченном органе представляются оригиналы документа для снятия копии.  7.2. В случае подачи запроса через Единый портал, ГИСОГД (при наличии технической возможности) документы предоставляются в виде электронных документов или электронных образов документов, подписанных (заверенных) усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, уполномоченных на их подписание (заверение)</p>
Количество	один экземпляр
Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа
8.	<p>Правоустанавливающие документы на земельный участок правообладателя, с которым заключено соглашение о передаче в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления полномочий государственного (муниципального) заказчика, заключенного при осуществлении бюджетных инвестиций</p>
Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП
	<p>Требования к предоставлению документа и (или) информации:  8.1. Документы предоставляются при наличии указанного соглашения, в случае, если права на такой земельный участок не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости.  8.2. В случае подачи запроса на приеме в уполномоченном органе представляются оригиналы документов для снятия копии.  8.3. В случае подачи запроса через Единый портал, ГИСОГД (при наличии технической возможности) документы предоставляются в виде электронных документов или электронных образов документов, подписанных (заверенных) усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, уполномоченных на их подписание (заверение)</p>
Количество	один экземпляр
Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа
9.	<p>Результаты инженерных изысканий и следующие материалы, содержащиеся в утвержденной в соответствии с частью 15 статьи 48 Градостроительного кодекса РФ проектной документации:  а) пояснительная записка;  б) схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка, а в случае подготовки проектной документации применительно к</p>

<p>линейным объектам проект полосы отвода, выполненный в соответствии с проектом планировки территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории);</p> <p>в) разделы, содержащие архитектурные и конструктивные решения, а также решения и мероприятия, направленные на обеспечение доступа инвалидов к объекту капитального строительства (в случае подготовки проектной документации применительно к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда);</p> <p>г) проект организации строительства объекта капитального строительства (включая проект организации работ по сносу объектов капитального строительства, их частей в случае необходимости сноса объектов капитального строительства, их частей для строительства, реконструкции других объектов капитального строительства)</p>	
Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП
<p>Требования к предоставлению документа и (или) информации:</p> <p>9.1. Предоставляются в случае, если данные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре заключений.</p> <p>9.2. Документ предоставляется в соответствии со статьей 47 Градостроительного кодекса РФ, с постановлением Правительства РФ от 19.01.2006 № 20 «Об инженерных изысканиях для подготовки проектной документации, строительства, реконструкции объектов капитального строительства» (вместе с «Положением о выполнении инженерных изысканий для подготовки проектной документации, строительства, реконструкции объектов капитального строительства»).</p> <p>9.3. В случае подачи запроса на приеме в уполномоченном органе - представляется оригинал документа.</p> <p>9.4. В случае подачи запроса через Единый портал, ГИСОГД (при наличии технической возможности) - предоставляется в виде электронного документа или электронного образа документа, заверенных усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, утвердивших такие документы в соответствии с частью 15 статьи 48 Градостроительного кодекса РФ</p>	
Количество	один экземпляр
Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа
10.	<p>Подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ, предоставленное лицом, являющимся членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, и утвержденное привлеченным этим лицом в соответствии с Градостроительным кодексом РФ специалистом по организации архитектурно-</p>

<p>строительного проектирования в должности главного инженера проекта, в случае внесения изменений в проектную документацию в соответствии с частью 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ</p>	
Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП
<p>Требования к предоставлению документа и (или) информации:  10.1. В случае подачи запроса на приеме в уполномоченном органе представляется оригинал документа.  10.2. В случае подачи запроса через Единый портал, ГИСОГД (при наличии технической возможности) предоставляется в виде электронного документа или электронного образа документа, заверенных усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица, являющегося членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, и усиленной квалифицированной электронной подписью специалиста по организации архитектурно-строительного проектирования в должности главного инженера проекта</p>	
Количество	один экземпляр
Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа
11.	<p>Согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта, за исключением указанных в пункте 11 настоящей таблицы случаев реконструкции многоквартирного дома, согласие правообладателей всех домов блокированной застройки в одном ряду в случае реконструкции одного из домов блокированной застройки</p>
Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП
<p>Требования к предоставлению документа и (или) информации:  11.1. В случае подачи запроса на приеме в уполномоченном органе предоставляется оригинал либо нотариально заверенная копия.  11.2. В случае подачи запроса через Единый портал, ГИСОГД (при наличии технической возможности) - предоставляется в виде электронного документа или электронного образа документа, подписанных (заверенных) усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, уполномоченных на их подписание (заверение)</p>	
Количество	один экземпляр
Формат	бумажный носитель, электронный образ документа, электронный документ
12.	<p>В случае проведения реконструкции государственным (муниципальным) заказчиком, являющимся органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом»,</p>

<p>Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления, на объекте капитального строительства государственной (муниципальной) собственности, правообладателем которого является государственное (муниципальное) унитарное предприятие, государственное (муниципальное) бюджетное или автономное учреждение, в отношении которого указанный орган осуществляет соответственно функции и полномочия учредителя или права собственника имущества, - соглашение о проведении такой реконструкции, определяющее в том числе условия и порядок возмещения ущерба, причиненного указанному объекту при осуществлении реконструкции</p>	
Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Ю, П
<p>Требования к предоставлению документа и (или) информации:  12.1. В случае подачи запроса на приеме в уполномоченном органе предоставляется оригинал либо нотариально заверенная копия.  12.2. В случае подачи запроса через Единый портал, ГИСОГД (при наличии технической возможности) предоставляется в виде электронного документа или электронного образа документа, подписанных (заверенных) усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, уполномоченных на их подписание (заверение)</p>	
Количество	один экземпляр
Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа
13.	<p>Решение общего собрания собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме, принятое в соответствии с жилищным законодательством в случае реконструкции многоквартирного дома, или, если в результате такой реконструкции произойдет уменьшение размера общего имущества в многоквартирном доме, согласие всех собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме</p>
Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП
<p>Требования к предоставлению документа и (или) информации:  Документ предоставляется в соответствии с требованиями приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 30.04.2025 № 266/пр «Об утверждении Требований к оформлению протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и Порядка направления подлинников решений и протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в уполномоченный исполнительный орган субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственный жилищный надзор»</p>	
Количество	один экземпляр

	Формат	бумажный носитель, электронный документ
14.	Документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации об объектах культурного наследия, в случае, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП
	Требования к предоставлению документа и (или) информации: 14.1. В случае подачи запроса на приеме в уполномоченном органе представляется оригинал документа. 14.2. В случае подачи запроса через Единый портал, ГИСОГД (при наличии технической возможности) - предоставляется в виде электронного документа или электронного образа документа, подписанных (заверенных) усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, уполномоченных на их подписание (заверение)	
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа
15.	Подтверждение соответствия условиям застройки, предусмотренным статьей 10 Федерального закона от 27.12.2019 № 468-ФЗ «О виноградарстве и виноделии в Российской Федерации», в случае, если строительство осуществляется на земельных участках из земель сельскохозяйственного назначения, в том числе на сельскохозяйственных угодьях, и на земельных участках в составе зон сельскохозяйственного использования, в том числе зон сельскохозяйственных угодий, в населенных пунктах, принадлежащих на праве собственности, аренды или ином законном основании винодельческим хозяйствам или виноградарским хозяйствам	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП
	Требования к предоставлению документа и (или) информации: 15.1. В случае подачи запроса на приеме в уполномоченном органе представляется оригинал документа. 15.2. В случае подачи запроса через Единый портал, ГИСОГД (при наличии технической возможности) предоставляется в виде электронного документа или электронного образа документа, подписанных (заверенных) усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, уполномоченных на их подписание (заверение)	
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа

16.	Правоустанавливающие документы на смежные земельные участки	
Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП	
<p>Требования к предоставлению документа и (или) информации:</p> <p>16.1. Предоставляются в случае, если разрешение на строительство испрашивается в соответствии с постановлением Правительства РФ от 06.04.2022 № 603 «О случаях и порядке выдачи разрешений на строительство объектов капитального строительства, не являющихся линейными объектами, на двух и более земельных участках, разрешений на ввод в эксплуатацию таких объектов, а также выдачи необходимых для этих целей градостроительных планов земельных участков» и если данные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости.</p> <p>16.2. Предоставления указанных документов не требуется в случаях, установленных частью 7.3 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ.</p> <p>16.3. В случае подачи запроса на приеме в уполномоченном органе представляется оригинал документа для снятия копии.</p> <p>16.4. В случае подачи запроса через Единый портал, ГИСОГД (при наличии технической возможности) - предоставляется в виде электронного документа или электронного образа документа, подписанных (заверенных) усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, уполномоченных на их подписание (заверение)</p>		
Количество	один экземпляр	
Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа	
17.	Правоустанавливающие документы на земельный участок	
Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП	
<p>Требования к предоставлению документа и (или) информации:</p> <p>17.1. Предоставляются заявителями, указанными в пункте 2.4 настоящего административного регламента, в случае, если в Едином государственном реестре недвижимости не содержатся сведения о правоустанавливающих документах на земельный участок.</p> <p>17.2. В случае подачи запроса на приеме в уполномоченном органе представляется копия.</p> <p>17.3. В случае подачи запроса через Единый портал, ГИСОГД (при наличии технической возможности) предоставляется в виде электронного документа или электронного образа документа</p>		
Количество	один экземпляр	
Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа	

18.	<p>Иные требования и особенности предоставления документов и (или) информации, указанных в таблице 2 к настоящему административному регламенту</p>
	<p>18.1. Документы, предусмотренные пунктами 7 - 15 таблицы 2 к настоящему административному регламенту, предоставляемые заявителем в электронной форме, должны соответствовать требованиям, установленным постановлением Правительства РФ от 07.10.2019 № 1294 «Об утверждении Правил направления документов в уполномоченные на выдачу разрешений на строительство и (или) разрешений на ввод объекта в эксплуатацию федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, Государственную корпорацию по атомной энергии «Росатом», Государственную корпорацию по космической деятельности «Роскосмос» в электронной форме».</p> <p>18.2. В соответствии с постановлением Правительства Сахалинской области от 24.10.2017 № 496 «О направлении документов, необходимых для выдачи разрешения на строительство и разрешения на ввод в эксплуатацию, в электронной форме» в случае, если проектная документация объекта капитального строительства и (или) результаты инженерных изысканий, выполненные для подготовки такой проектной документации, а также иные документы, необходимые для проведения экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, представлялись в электронной форме, то документы, указанные в пунктах 7 - 15 настоящей таблицы, направляются в уполномоченный орган исключительно в электронной форме.</p> <p>18.3. Заявитель вправе обратиться в уполномоченный орган с обращением (в свободной форме) об оставлении без рассмотрения: заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений в разрешение на строительство, заявления о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство, уведомления о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка в целях внесения изменений в разрешение на строительство</p>

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия**

Таблица № 3

N пп.	Документ		
1.	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц		
	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 35%;">Идентификаторы категорий (признаков) заявителей</td> <td style="width: 65%;">ЮЛ, П</td> </tr> </table>	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ЮЛ, П
Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ЮЛ, П		
	Требования к предоставлению документа и (или) информации:		

	Заявитель вправе представить указанный документ по собственной инициативе в случае обращения за предоставлением муниципальной услуги юридического лица	
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа
2.	Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ИП, П
	Требования к предоставлению документа и (или) информации: Заявитель вправе представить указанный документ по собственной инициативе в случае обращения за предоставлением муниципальной услуги индивидуального предпринимателя	
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа
3.	Копия свидетельства о рождении несовершеннолетнего заявителя, в интересах которого обращается законный представитель	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ЗП
	Требования к предоставлению документа и (или) информации: Заявитель вправе представить указанный документ по собственной инициативе в случае обращения за предоставлением муниципальной услуги законного представителя несовершеннолетнего	
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный образ документа
4.	Копия решения органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя)	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ЗП
	Требования к предоставлению документа и (или) информации: Заявитель вправе представить указанный документ по собственной инициативе в случае обращения за предоставлением муниципальной услуги опекуна (попечителя) заявителя	
	Количество	один экземпляр

	Формат	бумажный носитель, электронный образ документа
5.	<p>Правоустанавливающие документы на земельный участок, права на который зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута, а также схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, на основании которой был образован указанный земельный участок и выдан градостроительный план земельного участка в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 57.3 Градостроительного кодекса РФ, если иное не установлено частью 7.3 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ</p>	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП
	Требования к предоставлению документа и (или) информации: отсутствуют	
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа
6.	<p>Соглашение о передаче в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления полномочий государственного (муниципального) заказчика, заключенного при осуществлении бюджетных инвестиций</p>	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП
	Требования к предоставлению документа и (или) информации: Заявитель вправе представить указанный документ по собственной инициативе при наличии указанного соглашения, в случае, если права на такой земельный участок не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости	
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа
7.	<p>Правоустанавливающие документы на земельный участок правообладателя, с которым заключено соглашение о передаче в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственным внебюджетным фондом или</p>	

	<p>органом местного самоуправления полномочий государственного (муниципального) заказчика, заключенного при осуществлении бюджетных инвестиций</p>	
Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП	
<p>Требования к предоставлению документа и (или) информации: Заявитель вправе представить указанный документ по собственной инициативе при наличии указанного соглашения, в случае, если права на такой земельный участок не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости</p>		
Количество	один экземпляр	
Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа	
8.	<p>Градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка</p>	
Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП	
<p>Требования к предоставлению документа и (или) информации: отсутствуют</p>		
Количество	один экземпляр	
Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа	
9.	<p>Положительное заключение экспертизы проектной документации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ), в соответствии с которой осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, в том числе в случае, если данной проектной документацией предусмотрены строительство или реконструкция объектов капитального строительства, включая линейные объекты (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса РФ), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса РФ, положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49</p>	

Градостроительного кодекса РФ, положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ	
Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП
<p>Требования к предоставлению документа и (или) информации:  Заявитель вправе представить положительное заключение экспертизы проектной документации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ), положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ по собственной инициативе, в случае если данные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) имеются в Едином государственном реестре заключений.  Заявитель вправе представить положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ по собственной инициативе, в случае если данный документ имеется в распоряжении соответствующих территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего федеральный государственный экологический контроль (надзор) (в случае проведения государственной экологической экспертизы федеральным органом исполнительной власти в области экологической экспертизы), исполнительного органа субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления</p>	
Количество	один экземпляр
Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа
10.	<p>Подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ, предоставленное органом исполнительной власти или организацией, проводившими экспертизу проектной документации, в случае внесения изменений в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения в соответствии с частью 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ</p>
Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП
Требования к предоставлению документа и (или) информации: отсутствуют	
Количество	один экземпляр
Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа

11.	<p>Разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае, если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса РФ)</p>
Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП
Требования к предоставлению документа и (или) информации: отсутствуют	
Количество	один экземпляр
Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа
12.	<p>Согласование архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства в случае, если такое согласование предусмотрено статьей 40.1 Градостроительного кодекса РФ</p>
Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП
Требования к предоставлению документа и (или) информации: отсутствуют	
Количество	один экземпляр
Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа
13.	<p>Копия решения об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению</p>
Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП
Требования к предоставлению документа и (или) информации: отсутствуют	
Количество	один экземпляр
Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа

14.	<p>Копия договора о комплексном развитии территории в случае, если строительство, реконструкцию объектов капитального строительства планируется осуществлять в границах территории, в отношении которой принято решение о комплексном развитии территории или заключен такой договор, а в случае, если реализация решения о комплексном развитии территории осуществляется без заключения такого договора, копия решения о комплексном развитии территории</p>
Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП
<p>Требования к предоставлению документа и (или) информации: В случае строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах территории, подлежащей комплексному развитию, с привлечением средств бюджета бюджетной системы Российской Федерации предоставление копий таких договора о комплексном развитии территории и (или) решения не требуется</p>	
Количество	один экземпляр
Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа
15.	<p>Заключение исполнительного органа субъекта Российской Федерации, уполномоченного в области охраны объектов культурного наследия, о соответствии раздела проектной документации объекта капитального строительства, содержащего архитектурные решения, предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения</p>
Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП
<p>Требования к предоставлению документа и (или) информации: Заявитель вправе представить указанный документ в случае, если строительство или реконструкция объекта капитального строительства планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения</p>	
Количество	один экземпляр
Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа
16.	<p>Правоустанавливающие документы на смежные земельные участки</p>
Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП
<p>Требования к предоставлению документа и (или) информации</p>	

	<p>16.1. Заявитель вправе представить указанный документ в случае, если разрешение на строительство испрашивается в соответствии с постановлением Правительства РФ от 06.04.2022 № 603 «О случаях и порядке выдачи разрешений на строительство объектов капитального строительства, не являющихся линейными объектами, на двух и более земельных участках, разрешений на ввод в эксплуатацию таких объектов, а также выдачи необходимых для этих целей градостроительных планов земельных участков», и если данные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) имеются в Едином государственном реестре недвижимости.</p> <p>16.2. Предоставления указанных документов не требуется в случаях, установленных частью 7.3 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ</p>
Количество	один экземпляр
Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа
17.	<p>Градостроительные планы земельных участков в отношении каждого из смежных земельных участков или градостроительный план земельного участка, единый для всех смежных земельных участков, выдаваемые в соответствии с положениями пункта 5 Правил выдачи разрешений на строительство объектов капитального строительства, не являющихся линейными объектами, на двух и более земельных участках, утвержденных постановлением Правительства РФ от 06.04.2022 № 603</p>
Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП
	Требования к предоставлению документа и (или) информации: отсутствуют
Количество	один экземпляр
Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа
18.	<p>Копии правоустанавливающих документов на земельный участок</p>
Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП
	Требования к предоставлению документа и (или) информации: Заявитель вправе представить указанные документы в случае, указанном в пункте 2.4 настоящего административного регламента
Количество	один экземпляр
Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа
19.	Копия решения об образовании земельных участков в случаях, предусмотренных частями 21.6 и 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ, если в

	соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП
	Требования к предоставлению документа и (или) информации: отсутствуют	
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа
20.	Копия градостроительного плана земельного участка, на котором планируется осуществить строительство, реконструкцию объекта капитального строительства, в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП
	Требования к предоставлению документа и (или) информации: отсутствуют	
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа
21.	Копия решения о предоставлении права пользования недрами и решения о переоформлении лицензии на право пользования недрами в случае, предусмотренном частью 21.9 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП
	Требования к предоставлению документа и (или) информации: отсутствуют	
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа
22.	Иные требования и особенности предоставления документов и (или) информации, указанных в таблице 3 к настоящему административному регламенту	
	отсутствуют	

**IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа  
в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги и  
документов, необходимых для предоставления  
муниципальной услуги, оснований для приостановления  
предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении  
муниципальной услуги**

Таблица № 4

№ п/ п	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги		
1	рассмотрение запроса о предоставлении муниципальной услуги не относится к полномочиям уполномоченного органа	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП
2	с заявлением о предоставлении муниципальной услуги обратилось лицо, не соответствующее требованию пункта 2 настоящего административного регламента	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП
3	несоблюдение установленных Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания электронной подписи действительной при обращении за предоставлением муниципальной услуги в электронной форме	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП
4	предоставленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП
5	предоставленные в электронном виде документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме получить информацию и сведения, содержащиеся в документах	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП
6	представленные документы утратили силу на день обращения за получением услуги (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за получением услуги указанным лицом)	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП
2. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены		
3. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги		
1	непредставление документов и сведений, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП

2	<p>несоответствие представленных документов требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), а также разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующим на дату выдачи разрешения на строительство, требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции</p>	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП
3	<p>поступившее от исполнительного органа субъекта Российской Федерации, уполномоченного в области охраны объектов культурного наследия заключение о несоответствии раздела проектной документации объекта капитального строительства предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, - в случае, предусмотренном частью 11.1 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ</p>	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП
4	<p>отсутствие документации по планировке территории, утвержденной в соответствии с договором о комплексном развитии территории (за исключением случаев самостоятельной реализации Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием решения о комплексном развитии территории застройки или реализации такого решения оператором комплексного развития территории), - в случае, если строительство, реконструкция объекта капитального строительства планируются на территории, в отношении которой органом местного самоуправления принято решение о комплексном развитии территории, или территории, в отношении которой заключен договор о комплексном развитии территории в соответствии со статьей 70 Градостроительного кодекса РФ. Отсутствие в заявлении о выдаче разрешения на строительство, заявлении о внесении изменений в разрешение на строительство реквизитов решения и наименования уполномоченного органа, принявшего решение, указанных в абзаце 18 подпункта 1.2, абзаце 19 подпункта 2.2 таблицы 1 раздела 3 приложения к настоящему административному регламенту не является основанием для отказа в выдаче разрешения на строительство</p>	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП
5	<p>несоответствие проектной документации очередности планируемого развития территории, предусмотренной проектом планировки территории, - в случае, предусмотренном частью 11.1-1 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ</p>	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП

6	несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка. В случае представления для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка, выданного после получения разрешения на строительство, такой градостроительный план должен быть выдан не ранее чем за три года до дня направления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП
7	несоответствие планируемого объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующим на дату принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП
8	несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП
9	подача заявления о внесении изменений в разрешение на строительство менее чем за десять рабочих дней до истечения срока действия разрешения на строительство	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП
10	наличие информации о выявленном в рамках государственного строительного надзора или муниципального земельного контроля факте отсутствия начатых работ по строительству, реконструкции на день подачи заявления о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения или информации органа государственного строительного надзора об отсутствии извещения о начале данных работ, если направление такого извещения является обязательным в соответствии с требованиями части 5 статьи 52 Градостроительного кодекса РФ	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП
11	недостоверность сведений, указанных в уведомлении о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП
12	несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи градостроительного плана образованного земельного участка. При этом градостроительный план земельного участка должен быть выдан не ранее чем за три года до дня направления уведомления о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка в целях внесения изменений в разрешение на строительство	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП

**V. Формы заявлений и документов, необходимых  
для предоставления муниципальной услуги**

Таблица № 5

№ пп	Идентификатор категорий (признаков) заявителей	Форма заявления	Способ предоставления
1.	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП	форма № 1	ЕП, ГИСОГД, УО, МФЦ
2.	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП	форма № 2	ЕП, ГИСОГД, УО, МФЦ
3.	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП	форма № 3	ЕП, ГИСОГД, УО, МФЦ
4.	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП	форма № 4	ЕП, ГИСОГД, УО, МФЦ

**VI. Перечень способов подачи заявления о предоставлении  
муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления  
муниципальной услуги**

Таблица № 6

№ пп	Перечень способов подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги
1.	Заявление и документы подаются лично в уполномоченный орган по предоставлению муниципальной услуги
2.	Заявление и документы подаются через ЕПГУ
3.	Заявление и документы подаются посредством ГИСОГД
4.	Заявление и документы подаются через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг

## VII. Перечень органов (организаций), участвующих в межведомственном информационном взаимодействии

Таблица № 7

№ пп	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей, в отношении которых осуществляется межведомственное информационное взаимодействие	Способы направления информационных запросов	Наименование органов (организаций), предоставляющих, необходимые для предоставления муниципальной услуги, документы	Наименование используемого информационного запроса	Вид сведений
1.	ЮЛ, П	СМЭВ	Федеральная налоговая служба	открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ	выписка из Единого государственного реестра юридических лиц
2.	ИП, П	СМЭВ	Федеральная налоговая служба	сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти (открытые сведения и сведения о рождении и адресе ИП)	выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей
3.	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП	СМЭВ	Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии	выписка из ЕГРН	правоустанавливающие документы на земельный участок, права на который зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в

					<p>том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута, а также схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, на основании которой был образован указанный земельный участок и выдан градостроительный план земельного участка в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 57.3 Градостроительного кодекса РФ, если иное не установлено частью 7.3 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ</p>
4.	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП	СМЭВ	Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии	Прием обращений в ФГИС ЕГРН	<p>правоустанавливающие документы на земельный участок правообладателя, с которым заключено соглашение о передаче в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, органом государственной власти (государственным органом),</p>

					Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления полномочий государственного (муниципального) заказчика, заключенного при осуществлении бюджетных инвестиций
5.	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП	СМЭВ	Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии	Прием обращений в ФГИС ЕГРН	копия решения об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции

					объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению
6.	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП	СМЭВ	Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии	Прием обращений в ФГИС ЕГРН	правоустанавливающие документы на смежные земельные участки
7.	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП	СМЭВ	Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии	Прием обращений в ФГИС ЕГРН	копии правоустанавливающих документов на земельный участок
8.	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП	СМЭВ	Федеральная налоговая служба	предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о рождении	копия свидетельства о рождении несовершеннолетнего заявителя, в интересах которого обращается законный представитель
9.	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП	электронно	Организация, с которой заключено соглашение	соглашение о передаче в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации	соглашение о передаче в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации,

				<p>Федерации, органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления полномочий государственного (муниципального) заказчика, заключенного при осуществлении бюджетных инвестиций</p>	<p>органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления полномочий государственного (муниципального) заказчика, заключенного при осуществлении бюджетных инвестиций</p>
10.	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП	электронно	<p>Департамент архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации и Охинского муниципального округа</p>	<p>градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и</p>	<p>градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при</p>

				<p>проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка</p>	<p>которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка</p>
11.	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП	электронно	Государственная инспекция строительного надзора	<p>положительное заключение экспертизы проектной документации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ), в соответствии с которой осуществляются строительство, реконструкция объекта</p>	<p>положительное заключение экспертизы проектной документации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ), в соответствии с которой осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального</p>

				<p>капитального строительства, в том числе в случае, если данной проектной документацией предусмотрены строительство или реконструкция иных объектов капитального строительства, включая линейные объекты (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса РФ), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса РФ, положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ, положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной</p>	<p>строительства, в том числе в случае, если данной проектной документацией предусмотрены строительство или реконструкция иных объектов капитального строительства, включая линейные объекты (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса РФ), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса РФ, положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ, положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных</p>
--	--	--	--	---	--

				документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ	частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ
12.	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП	электронно	Организация, выдавшая экспертное заключение и имеющая аккредитацию	подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ, предоставленное органом исполнительной власти или организацией, проводившими экспертизу проектной документации, в случае внесения изменений в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения в соответствии с частью 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ	подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ, предоставленное органом исполнительной власти или организацией, проводившими экспертизу проектной документации, в случае внесения изменений в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения в соответствии с частью 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ
13.	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП	электронно	Департамент архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации и Охинского муниципального округа	разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае, если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40	разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае, если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40

				Градостроительно го кодекса РФ)	Градостроительног о кодекса РФ)
14.	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП	электронн о	Департамент архитектуры, земельных и имущественн ых отношений администраци и Охинского муниципальн ого округа	согласование архитектурно- градостроительно го облика объекта капитального строительства в случае, если такое согласование предусмотрено статьей 40.1 Градостроительно го кодекса РФ	согласование архитектурно- градостроительно го облика объекта капитального строительства в случае, если такое согласование предусмотрено статьей 40.1 Градостроительног о кодекса РФ
15.	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП	электронн о	Департамент архитектуры, земельных и имущественн ых отношений администраци и Охинского муниципальн ого округа	копия договора о комплексном развитии территории в случае, если строительство, реконструкцию объектов капитального строительства планируется осуществлять в границах территории, в отношении которой принято решение о комплексном развитии территории или заключен такой договор, а в случае, если реализация решения о комплексном развитии территории осуществляется без заключения такого договора, копия решения о комплексном развитии территории	копия договора о комплексном развитии территории в случае, если строительство, реконструкцию объектов капитального строительства планируется осуществлять в границах территории, в отношении которой принято решение о комплексном развитии территории или заключен такой договор, а в случае, если реализация решения о комплексном развитии территории осуществляется без заключения такого договора, копия решения о комплексном развитии территории
16.	ЮЛ, ИП,	электронн	Государствен	заключение	заключение

	ФЛ, П, ЗП	о	ная инспекция по охране объектов культурного наследия	исполнительного органа субъекта Российской Федерации, уполномоченного в области охраны объектов культурного наследия, о соответствии раздела проектной документации объекта капитального строительства, содержащего архитектурные решения, предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения	исполнительного органа субъекта Российской Федерации, уполномоченного в области охраны объектов культурного наследия, о соответствии раздела проектной документации объекта капитального строительства, содержащего архитектурные решения, предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения
17.	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП	электронно	Департамент архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации и Охинского муниципального округа	градостроительные планы земельных участков в отношении каждого из смежных земельных участков или градостроительные	градостроительные планы земельных участков в отношении каждого из смежных земельных участков или градостроительный план земельного

				<p>й план земельного участка, единый для всех смежных земельных участков, выдаваемые в соответствии с положениями пункта 5 Правил выдачи разрешений на строительство объектов капитального строительства, не являющихся линейными объектами, на двух и более земельных участках, утвержденных постановлением Правительства РФ от 06.04.2022 № 603</p>	<p>участка, единый для всех смежных земельных участков, выдаваемые в соответствии с положениями пункта 5 Правил выдачи разрешений на строительство объектов капитального строительства, не являющихся линейными объектами, на двух и более земельных участках, утвержденных постановлением Правительства РФ от 06.04.2022 № 603</p>
18.	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП	электронно	<p>Департамент архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации и Охинского муниципального округа</p>	<p>копия решения об образовании земельных участков в случаях, предусмотренных частями 21.6 и 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ, если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления</p>	<p>копия решения об образовании земельных участков в случаях, предусмотренных частями 21.6 и 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ, если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления</p>

19.	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП	электронно	Департамент архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации и Охинского муниципального округа	копия градостроительного плана земельного участка, на котором планируется осуществить строительство, реконструкцию объекта капитального строительства, в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ	копия градостроительного плана земельного участка, на котором планируется осуществить строительство, реконструкцию объекта капитального строительства, в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ
20.	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП	электронно	Министерство земельных и имущественных отношений Сахалинской области	копия решения о предоставлении права пользования недрами и решения о переоформлении лицензии на право пользования недрами в случае, предусмотренном частью 21.9 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ	копия решения о предоставлении права пользования недрами и решения о переоформлении лицензии на право пользования недрами в случае, предусмотренном частью 21.9 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ
21.	ЮЛ, ИП, ФЛ, П, ЗП	электронно	Органы опеки и попечительства	копия решения органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя)	копия решения органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя)

Приложение № 2  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Выдача разрешений на строительство»

Форма 1

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
о выдаче разрешения на строительство

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(наименование уполномоченного на выдачу разрешений  
на строительство органа местного самоуправления)

В соответствии со статьей 51 Градостроительного кодекса РФ прошу  
выдать разрешение на строительство.

1. Сведения о застройщике

1.1.	Сведения о физическом лице в случае, если застройщиком является физическое лицо:	
1.1.1.	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)	
1.1.2.	Дата и место рождения	
1.1.3.	Наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа)	
1.1.4.	Адрес проживания	
1.1.5.	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (если застройщик является индивидуальным предпринимателем)	
1.2.	Сведения о юридическом лице:	
1.2.1.	Полное наименование	
1.2.2.	Основной государственный регистрационный номер	

1.2.3.	Идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица	
1.3.	Сведения о представителе заявителя:	
1.3.1.	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)	
1.3.2.	Дата и место рождения	
1.3.3.	Наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа)	
1.3.4.	Адрес проживания	
1.3.5.	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя	

## 2. Сведения об объекте капитального строительства

2.1.	Наименование объекта капитального строительства (этапа) в соответствии с проектной документацией <i>(указывается наименование объекта капитального строительства в соответствии с утвержденной застройщиком или заказчиком проектной документацией)</i>	
2.2.	Кадастровый номер реконструируемого объекта капитального строительства <i>(указывается в случае проведения реконструкции объекта капитального строительства)</i>	

## 3. Сведения о земельном участке

3.1.	Кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого (которых) расположен или планируется расположение объекта капитального строительства <i>(заполнение не обязательно при выдаче разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка)</i>	
------	--	--

3.2.	Реквизиты утвержденных проекта межевания территории либо реквизиты решения об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории (указываются в случаях, предусмотренных частью 7.3 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ)	
------	--	--

4. Сведения о документах, на основании которых будет осуществляться строительство/реконструкция объекта капитального строительства:

4.1.	Реквизиты решения об установлении публичного сервитута, права на который не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости	
4.2.	Реквизиты соглашения о передаче в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления полномочий государственного (муниципального) заказчика, заключенного при осуществлении бюджетных инвестиций (при наличии указанного соглашения)	
4.3.	Реквизиты градостроительного плана земельного участка, выданного не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты	

	<p>проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка</p>	
4.4.	<p>Реквизиты положительного заключения экспертизы проектной документации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ), в соответствии с которой осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, в том числе в случае, если данной проектной документацией предусмотрены строительство или реконструкция иных объектов капитального строительства, включая линейные объекты (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса РФ</p>	
4.5.	<p>Реквизиты положительного заключения государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ</p>	
4.6.	<p>Реквизиты положительного заключения государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ</p>	
4.7.	<p>Сведения о подтверждении соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ, предоставленное органом исполнительной власти или организацией, проводившими экспертизу проектной документации, в</p>	

	случае внесения изменений в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения в соответствии с частью 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ	
4.8.	Реквизиты разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае, если застройщику было представлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса РФ)	
4.9.	Реквизиты решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика и наименование уполномоченного органа местного самоуправления, принявшего решение о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства в случае, если такое согласование предусмотрено статьей 40.1 Градостроительного кодекса РФ	
4.10.	Реквизиты решения и наименование уполномоченного органа, принявшего решение об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению	
4.11.	Реквизиты договора о комплексном развитии территории в случае, если строительство, реконструкцию объектов	

	<p>капитального строительства планируется осуществлять в границах территории, в отношении которой принято решение о комплексном развитии территории или заключен такой договор, а в случае, если реализация решения о комплексном развитии территории осуществляется без заключения такого договора, - реквизиты решения о комплексном развитии территории. При этом в случае строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах территории, подлежащей комплексному развитию, с привлечением средств бюджета бюджетной системы Российской Федерации предоставление реквизитов такого договора о комплексном развитии территории и (или) решения не требуется</p>	
4.12.	<p>Реквизиты типового архитектурного решения для исторического поселения (при наличии) (указывается в случае обращения за выдачей разрешения на строительство объекта в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения)</p>	

Приложение (при наличии): \_\_\_\_\_

Номер телефона и адрес электронной почты для связи (по желанию): \_\_\_\_\_

Результат предоставления услуги прошу:

направить в форме электронного документа посредством Единого портала	
выдать на бумажном носителе в уполномоченном органе	
в форме электронного документа с использованием ГИСОГД - при наличии технической возможности	
Указывается один из перечисленных способов	

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(ФИО)

Приложение № 3  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Выдача разрешений на строительство»

Форма 2

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
о внесении изменений в разрешение на строительство

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(наименование уполномоченного на выдачу разрешений  
на строительство органа местного самоуправления)

В соответствии со статьей 51 Градостроительного кодекса РФ прошу  
внести изменение в разрешение на строительство в связи с

1. Сведения о застройщике

1.1.	Сведения о физическом лице в случае, если застройщиком является физическое лицо:	
1.1.1.	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)	
1.1.2.	Дата и место рождения	
1.1.3.	Наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа)	
1.1.4.	Адрес проживания	
1.1.5.	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (если застройщик является индивидуальным предпринимателем)	
1.2.	Сведения о юридическом лице:	
1.2.1.	Полное наименование	
1.2.2.	Основной государственный регистрационный номер	

1.2.3.	Идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица	
1.3.	Сведения о представителе заявителя:	
1.3.1.	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)	
1.3.2.	Дата и место рождения	
1.3.3.	Наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа)	
1.3.4.	Адрес проживания	
1.3.5.	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя	

## 2. Сведения об объекте капитального строительства

2.1.	Наименование объекта капитального строительства (этапа) в соответствии с проектной документацией <i>(указывается наименование объекта капитального строительства в соответствии с утвержденной застройщиком или заказчиком проектной документацией)</i>	
2.2.	Кадастровый номер реконструируемого объекта капитального строительства <i>(указывается в случае проведения реконструкции объекта капитального строительства)</i>	

## 3. Сведения о ранее выданном разрешении на строительство

N	Орган (организация), выдавший(-ая) разрешение на строительство	Номер документа	Дата документа

## 4. Сведения о земельном участке

4.1.	Кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах	
------	---	--

	<p>которого (которых) расположен или планируется расположение объекта капитального строительства (<i>заполнение не обязательно при внесении изменений в разрешение на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка</i>)</p>	
4.2.	<p>Реквизиты утвержденных проекта межевания территории либо реквизиты решения об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории (<i>указываются в случаях, предусмотренных частью 7.3 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ</i>)</p>	

5. Сведения о документах, на основании которых будет осуществляться строительство/реконструкция объекта капитального строительства:

5.1.	<p>Реквизиты решения об установлении публичного сервитута, права на который не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости</p>	
5.2.	<p>Реквизиты соглашения о передаче в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорацией по космической деятельности "Роскосмос", органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления полномочий государственного (муниципального) заказчика, заключенного при осуществлении бюджетных инвестиций (при наличии указанного соглашения)</p>	
5.3.	<p>Реквизиты градостроительного плана земельного участка, выданного не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство, или в случае выдачи</p>	

	<p>разрешения на строительство линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка</p>	
5.4.	<p>Реквизиты положительного заключения экспертизы проектной документации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ), в соответствии с которой осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, в том числе в случае, если данной проектной документацией предусмотрены строительство или реконструкция иных объектов капитального строительства, включая линейные объекты (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса РФ</p>	
5.5.	<p>Реквизиты положительного заключения государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ</p>	
5.6.	<p>Реквизиты положительного заключения государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ</p>	
5.7.	<p>Сведения о подтверждении</p>	

	<p>соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ, предоставленное органом исполнительной власти или организацией, проводившими экспертизу проектной документации, в случае внесения изменений в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения в соответствии с частью 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ</p>	
5.8.	<p>Реквизиты разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае, если застройщику было представлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса РФ)</p>	
5.9.	<p>Реквизиты решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика и наименование уполномоченного органа местного самоуправления, принявшего решение о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства в случае, если такое согласование предусмотрено статьей 40.1 Градостроительного кодекса РФ</p>	
5.10.	<p>Реквизиты решения и наименование уполномоченного органа, принявшего решение об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования</p>	

	территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению	
5.11.	Реквизиты договора о комплексном развитии территории в случае, если строительство, реконструкцию объектов капитального строительства планируется осуществлять в границах территории, в отношении которой принято решение о комплексном развитии территории или заключен такой договор, а в случае, если реализация решения о комплексном развитии территории осуществляется без заключения такого договора, - реквизиты решения о комплексном развитии территории. При этом в случае строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах территории, подлежащей комплексному развитию, с привлечением средств бюджета бюджетной системы Российской Федерации предоставление реквизитов таких договора о комплексном развитии территории и (или) решения не требуется	

Приложение (при наличии): \_\_\_\_\_  
 Номер телефона и адрес электронной почты для связи (по желанию): \_\_\_\_\_

Результат предоставления услуги прошу:

направить в форме электронного документа посредством Единого портала	
выдать на бумажном носителе в уполномоченном органе	
в форме электронного документа с использованием ГИСОГД - при наличии технической возможности	
Указывается один из перечисленных способов	

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

Приложение № 4  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Выдача разрешений на строительство»

Форма 3

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о внесении изменений в разрешение на строительство  
в связи с необходимостью продления срока действия  
разрешения на строительство

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(наименование уполномоченного на выдачу разрешений  
на строительство органа местного самоуправления)

В соответствии со статьей 51 Градостроительного кодекса РФ прошу внести изменения в разрешение на строительство в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. Сведения о застройщике

1.1.	Сведения о физическом лице в случае, если застройщиком является физическое лицо:	
1.1.1.	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)	
1.1.2.	Дата и место рождения	
1.1.3.	Наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа)	
1.1.4.	Адрес проживания	
1.1.5.	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (если застройщик является индивидуальным предпринимателем)	
1.2.	Сведения о юридическом лице:	
1.2.1.	Полное наименование	

1.2.2.	Основной государственный регистрационный номер	
1.2.3.	Идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица	
1.3.	Сведения о представителе заявителя:	
1.3.1.	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)	
1.3.2.	Дата и место рождения	
1.3.3.	Наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа)	
1.3.4.	Адрес проживания	
1.3.5.	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя	

## 2. Сведения о ранее выданном разрешении на строительство

N	Орган (организация), выдавший(-ая) разрешение на строительство	Номер документа	Дата документа

Приложение (при наличии): \_\_\_\_\_  
 Номер телефона и адрес электронной почты для связи (по желанию): \_\_\_\_\_

Результат предоставления услуги прошу:

направить в форме электронного документа посредством Единого портала	
выдать на бумажном носителе в уполномоченном органе	
в форме электронного документа с использованием ГИСОГД - при наличии технической возможности	
Указывается один из перечисленных способов	

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

Приложение № 5  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Выдача разрешений на строительство»

Форма 4

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

о переходе прав на земельный участок, права пользования  
недрами, об образовании земельного участка в целях внесения  
изменений в разрешение на строительство

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(наименование уполномоченного на выдачу разрешений  
на строительство органа местного самоуправления)

В соответствии со статьей 51 Градостроительного кодекса РФ прошу  
внести изменения в разрешение на строительство.

1. Сведения о застройщике

1.1.	Сведения о физическом лице в случае, если застройщиком является физическое лицо:	
1.1.1.	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)	
1.1.2.	Дата и место рождения	
1.1.3.	Наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа)	
1.1.4.	Адрес проживания	
1.1.5.	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (если застройщик является индивидуальным предпринимателем)	
1.2.	Сведения о юридическом лице:	
1.2.1.	Полное наименование	
1.2.2.	Основной государственный	

	регистрационный номер	
1.2.3.	Идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица	
1.3.	Сведения о представителе заявителя:	
1.3.1.	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)	
1.3.2.	Дата и место рождения	
1.3.3.	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа)	
1.3.4.	Адрес проживания	
1.3.5.	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя	

## 2. Сведения о ранее выданном разрешении на строительство

№	Орган (организация), выдавший(-ая) разрешение на строительство	Номер документа	Дата документа

## 3. Основания внесения изменений в разрешение на строительство (заполняются те пункты уведомления, на основании которых требуется внести изменения в разрешение на строительство)

3.1.	Реквизиты правоустанавливающих документов на земельные участки в случае, указанном в части 21.5 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ	
3.2.	Реквизиты решения об образовании земельных участков в случаях, предусмотренных частями 21.6 и 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ, если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган	

	местного самоуправления (дата и номер решения, орган, принявший решение)	
3.3.	Реквизиты градостроительного плана земельного участка, на котором планируется осуществить строительство, реконструкцию объекта капитального строительства в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ (номер и дата выдачи, орган, выдавший градостроительный план земельного участка)	
3.4.	Реквизиты решения о предоставлении права пользования недрами и решения о переоформлении лицензии на право пользования недрами в случае, предусмотренном частью 21.9 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ (дата и номер решения, орган, принявший решение)	

Приложение

(при

наличии):

Номер телефона и адрес электронной почты для связи (по желанию): \_\_\_\_\_

Результат предоставления услуги прошу:

направить в форме электронного документа посредством Единого портала	
выдать на бумажном носителе в уполномоченном органе	
в форме электронного документа с использованием ГИСОГД - при наличии технической возможности	
Указывается один из перечисленных способов	

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

Приложение № 6  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Выдача разрешений на строительство»

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
о способе предоставления результатов муниципальной услуги  
в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме  
документа на бумажном носителе

Я \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя)  
уведомлен(-а) о том, что результаты муниципальной услуги, за  
предоставлением которой я обратился(-ась) в отношении  
несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) несовершеннолетнего,  
в отношении которого предоставляется муниципальная услуга)  
оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть  
представлены другому законному представителю, если мной будет заявлено о  
желании получить результаты предоставления муниципальной услуги лично.

Результаты предоставления муниципальной услуги, оформленные в форме  
документа на бумажном носителе (выбирается один из вариантов),

1) желаю получить лично \_\_\_\_\_

(подпись)

2) разрешаю выдать другому законному представителю  
несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(реквизиты документа, удостоверяющего личность, который будет предъявлен  
при получении результата предоставления муниципальной услуги)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение № 7  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Выдача разрешений на строительство»

Кому:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., наименование юридического  
лица)

\_\_\_\_\_  
(почтовый индекс, адрес, телефон)

**Решение об отказе**

\_\_\_\_\_  
(наименование вида отказа: в приеме документов, необходимых для предоставления  
муниципальной услуги; в выдаче разрешений на ввод объектов в эксплуатацию; во  
внесении изменений в разрешения на ввод объектов в эксплуатацию)

По результатам рассмотрения заявления

\_\_\_\_\_  
(наименование вида муниципальной услуги)

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ и приложенных к нему  
документов

принято решение отказать \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование вида отказа: в приеме документов, необходимых для предоставления  
муниципальной услуги; в выдаче разрешений на ввод объектов в эксплуатацию; во  
внесении изменений в разрешения на ввод объектов в эксплуатацию)

по следующим основаниям:

\_\_\_\_\_  
(основания отказа)

Вы вправе повторно обратиться с заявлением в уполномоченный орган.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке, а также в  
судебном порядке.

\_\_\_\_\_  
(должность лица Уполномоченного  
органа)

\_\_\_\_\_  
(подпись/инициал имени, фамилия)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 8  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Выдача разрешений на строительство»

**РАЗРЕШЕНИЕ НА ВВОД ОБЪЕКТА В ЭКСПЛУАТАЦИЮ**

<b>Раздел 1. Реквизиты разрешения на ввод объекта в эксплуатацию</b>	
1.1. Дата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию:	
1.2. Номер разрешения на ввод объекта в эксплуатацию:	
1.3. Наименование органа (организации):	
1.4. Дата внесения изменений или исправлений:	
<b>Раздел 2. Информация о застройщике</b>	
2.1. Сведения о физическом лице или индивидуальном предпринимателе:	
2.1.1. Фамилия:	
2.1.2. Имя:	
2.1.3. Отчество:	
2.1.4. ИНН:	
2.1.5. ОГРНИП:	
2.2. Сведения о юридическом лице:	
2.2.1. Полное наименование:	
2.2.2. ИНН:	
2.2.3. ОГРН:	
<b>Раздел 3. Информация об объекте капитального строительства</b>	
3.1. Наименование объекта капитального строительства (этапа) в соответствии с проектной документацией:	
3.2. Вид выполненных работ в отношении объекта капитального строительства:	
3.3. Адрес (местоположение) объекта капитального строительства	
3.3.1. Субъект Российской Федерации:	
3.3.2. Муниципальный район, муниципальный округ, городской округ или внутригородская территория (для городов федерального значения) в составе субъекта Российской Федерации, федеральная территория:	
3.3.3. Городское или сельское поселение в составе муниципального района (для	

муниципального района) или внутригородского района городского округа (за исключением зданий, строений, сооружений, расположенных на федеральных территориях):	
3.3.4. Тип и наименование населенного пункта:	
3.3.5. Наименование элемента планировочной структуры:	
3.3.6. Наименование элемента улично-дорожной сети:	
3.3.7. Тип и номер здания (сооружения):	
<b>Раздел 4. Информация о земельном участке</b>	
4.1. Кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в границах которого (которых) расположен объект капитального строительства:	
<b>Раздел 5. Сведения о разрешении на строительство, на основании которого осуществлялось строительство, реконструкция объекта капитального строительства</b>	
5.1. Дата разрешения на строительство:	
5.2. Номер разрешения на строительство:	
5.3. Наименование органа (организации), выдавшего разрешение на строительство:	
<b>Раздел 6. Фактические показатели объекта капитального строительства и сведения о техническом плане</b>	
6.X. Наименование объекта капитального строительства, предусмотренного проектной документацией	
6.X.1. Вид объекта капитального строительства	
6.X.2. Назначение объекта	
6.X.3. Кадастровый номер реконструированного объекта капитального строительства	
6.X.4. Площадь застройки (кв. м)	
6.X.4.1. Площадь застройки части объекта капитального строительства (кв. м)	
6.X.5. Площадь (кв. м)	
6.X.5.1. Площадь части объекта капитального строительства (кв. м)	

6.Х.6. Площадь нежилых помещений (кв. м):	
6.Х.7. Общая площадь жилых помещений (с учетом балконов, лоджий, веранд и террас) (кв. м):	
6.Х.7.1. Общая площадь жилых помещений (за исключением балконов, лоджий, веранд и террас) (кв. м):	
6.Х.8. Количество помещений (штук):	
6.Х.9. Количество нежилых помещений (штук):	
6.Х.10. Количество жилых помещений (штук):	
6.Х.11. в том числе квартир (штук):	
6.Х.12. Количество машино-мест (штук):	
6.Х.13. Количество этажей:	
6.Х.14. в том числе, количество подземных этажей:	
6.Х.15. Вместимость (человек):	
6.Х.16. Высота (м):	
6.Х.17. Класс энергетической эффективности (при наличии)	
6.Х.18. Иные показатели	
6.Х.19. Дата подготовки технического плана:	
6.Х.20. Страховой номер индивидуального лицевого счета кадастрового инженера, подготовившего технический план:	
<b>Раздел 7. Фактические показатели линейного объекта и сведения о техническом плане</b>	
7.Х. Наименование линейного объекта, предусмотренного проектной документацией:	
7.Х.1. Кадастровый номер реконструированного линейного объекта:	
7.Х.2. Протяженность (м):	
7.2.1. Протяженность участка или части линейного объекта (м):	
7.Х.3. Категория (класс):	

7.Х.4. Мощность (пропускная способность, грузооборот, интенсивность движения):	
7.Х.5. Тип (кабельная линия электропередачи, воздушная линия электропередачи, кабельно-воздушная линия электропередачи), уровень напряжения линий электропередачи:	
7.Х.6. Другие показатели:	
7.Х.7. Дата подготовки технического плана:	
7.Х.8. Страховой номер индивидуального лицевого счета кадастрового инженера, подготовившего технический план:	

должность уполномоченного лица органа (организации), осуществляющего выдачу разрешения на строительство	подпись	инициалы, фамилия