Унифицированная форма № Т-6
Утверждена постановлением Госкомстата России
от 05.01.2004 № 1

	Код
Форма по ОКУД	0301005
по ОКПО	

Финансовое управление МО городской округ «Охинский»
(наименование организации)

Номер документа	Дата составления
10	01.02.2012г.

ПРИКАЗ

Об утверждении Стандарта
антикоррупционного поведения
муниципального служащего
финансового управления
МО городской округ «Охинский»

В целях предотвращения коррупции, поддержания высокого статуса и установления основных правил поведения, обеспечения условий для добросовестного и эффективного исполнения муниципальным служащим финансового управления муниципального образования городской округ «Охинский» должностных обязанностей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Стандарт антикоррупционного поведения муниципального служащего финансового управления МО городской округ «Охинский».
2. Специалисту 2 разряда Романовой Т.А. ознакомить с приказом муниципальных служащих.

Руководитель организации	**Начальник финансового управления МО городской округ «Охинский»**		**О.В. Заиченко**
	(должность)	(личная подпись)	(расшифровка подписи)

Стандарт
антикоррупционного поведения муниципального служащего
Финансового управления муниципального образования городской округ «Охинский»

1.Стандарт антикоррупционного поведения муниципального служащего финансового управления муниципального образования городской округ «Охинский» (далее - муниципальный служащий) - это совокупность законодательно установленных правил, выраженных в виде запретов, ограничений, требований, следование которым предполагает формирование устойчивого антикоррупционного поведения муниципальных служащих.

2. Стандарт антикоррупционного поведения муниципального служащего предполагает активность его действий, направленных на предотвращение коррупционных проявлений, или строгое соблюдение установленных предписаний в виде отказа от совершения каких-либо действий либо недопущения бездействия. При этом поведение муниципального служащего должно соответствовать служебной этике и основным правилам служебного поведения, предусмотренным Кодексом этики и служебного поведения муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования городской округ «Охинский», утверждённым постановлением муниципального образования городской округ «Охинский» от 22.02.2011 № 53.

3.В основе поведения муниципального служащего лежит фактор непосредственных действий по исполнению должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией:

реализация прав и обязанностей;

ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) должностных обязанностей в соответствии с задачами и функциональными особенностями замещаемой должности;

принятие управленческих решений по вопросам, закреплённым в должностной инструкции;

участие в подготовке проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений;

взаимодействие в связи с исполнением должностных обязанностей с муниципальными служащими финансового управления муниципального образования городского округа «Охинский», органами местного самоуправления муниципального образования городской округ «Охинский», исполнительными органами государственной власти Сахалинской области, иными государственными органами Сахалинской области, гражданами и организациями;

Отклонение при осуществлении своих полномочий от положений должностной

инструкции может способствовать совершению коррупционных правонарушений, а также являться коррупционным поведением.

4.Основными принципами антикоррупционного поведения муниципальных служащих являются:

1) неподкупность - противостояние проявлению коррупции во всех её видах;

2) законность - выполнение своих должностных обязанностей в пределах установленных полномочий;

3) решительность - обязательность принятия мер по недопущению возникновения коррупционно опасной ситуации и (или) ликвидации проявлений коррупции;

4) требовательность - формирование в своей служебной деятельности условий, при которых невозможно появление коррупционно опасной ситуации;

5) открытость - подход к организации своей служебной деятельности, позволяющей в пределах, установленных законодательством, обеспечивать принятие решений на основании объективных и проводимых критериев;

6) объективность - подход к принятию решений на основании объективных критериев;

7) ответственность - добровольное обязательство муниципальных служащих нести персональную уголовную, административную, дисциплинарную, материальную ответственность за свои действия или бездействие, которые привели к проявлениям коррупции в процессе служебной деятельности.

5.Принципы антикоррупционного поведения муниципального служащего не позволяют ему:

1) осуществлять предпринимательскую деятельность;

2) участвовать на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организацией;

3) приобретать в случаях, установленных федеральным законом, ценные бумаги, по которым может быть получен доход;

4) быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в финансовом управлении муниципального образования городской округ «Охинский», если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения);

6) выезжать в связи с исполнением должностных обязанностей за пределы территорий Российской Федерации за счёт средств физических и юридических лиц, за исключением служебных командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа

местного самоуправления с органами местного самоуправления, избирательными комиссиями других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями;

7) разглашать и использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесённые в соответствии с федеральным законом к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

8) использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

9) использовать должностные полномочия в интересах политических партий, других общественных объединений, религиозных объединений и иных организаций. Не создавать в финансовом управлении муниципального образования городского округа «Охинский» структуры политических партий, других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) и религиозных объединений или способствовать созданию указанных структур;

10) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

11) оказывать предпочтение каким-либо общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, организациям и гражданам;

12) допускать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

13) исполнять данное ему неправомерное поручение.

6.В служебном поведении муниципальному служащему необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

7.Поведение муниципального служащего должно быть корректным, не связанным с проявлением высокомерия, грубости, неуважительного отношения к человеку, не допускающим оскорблений, угроз в его адрес.

8.У муниципального служащего должна быть хорошая моральная репутация (лояльность, умение пойти на компромисс, взаимодействие, взаимная поддержка в отношениях с коллегами, конструктивное сотрудничество).

9.Муниципальный служащий должен быть примером поведения для других муниципальных служащих (честным, справедливым, беспристрастным, вежливым, доброжелательным, внимательным и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами).

10.В служебном поведении муниципальный служащий должен воздерживаться от курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

11.Внешний вид муниципального служащего при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к органам местного самоуправления муниципального образования городской округ «Охинский», соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.