

Финансовое управление МО городской округ «Охинский»
(наименование организации)

Форма по ОКУД

по ОКПО

Кол

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
100	04.02.2020

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ТИПОВЫХ ФОРМ СОГЛАШЕНИЙ (ДОГОВОРОВ)
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ИЗ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ОХИНСКИЙ» ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ
В СООТВЕТСТВИИ С ПУНКТОМ 7 СТАТЬИ 78 И ПУНКТОМ 4 СТАТЬИ 78.1
БЮДЖЕТНОГО КОДЕКСА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

В соответствии с пунктом 7 статьи 78 и пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 4 общих требований к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок предоставления грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 27.03.2019 № 322, приказываю:

1. Утвердить типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из бюджета муниципального образования городской округ «Охинский» грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - Типовая форма, соглашение) согласно приложению № 1.
2. Утвердить типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из бюджета муниципального образования городской округ «Охинский» грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - Типовая форма, соглашение) согласно приложению № 2.
3. Установить, что соглашения формируются в соответствии с Типовой формой, начиная с соглашений на 2020 год.
4. Разместить приказ на официальном сайте администрации www.adm-okha.ru.

И.о. начальника финансового управления
МО городской округ «Охинский»



О.М. Парусова

Приложение № 1
к приказу финансового управления
муниципального образования
городской округ «Охинский»
от 04.08.2020 № 100

ТИПОВАЯ ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ (ДОГОВОРА)
о предоставлении из бюджета муниципального образования
городской округ «Охинский» грантов в форме субсидий
в соответствии с пунктом 7 статьи 78
Бюджетного кодекса Российской Федерации

г. Оха

«__» _____ 20__ г.

№ _____
(номер соглашения (договора))

(наименование главного распорядителя средств местного бюджета)

которому как получателю средств бюджета муниципального образования городской округ «Охинский» доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемое(ый, ая) в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя Главного распорядителя или уполномоченного им лица)

действующего на основании

(наименование, дата, номер нормативного правового акта или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны и

(наименование юридического лица (за исключением государственного (муниципального) учреждения),
фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемое(ый, ая) в дальнейшем «Получатель», в лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица,
представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании

(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о государственной регистрации
индивидуального предпринимателя или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, а при совместном упоминании – «Стороны», в соответствии с
Бюджетным кодексом Российской Федерации,

(наименование правил (порядка) предоставления гранта в форме субсидии из местного бюджета Получателю)

утвержденными(ым)

(постановлением администрации муниципального образования городской округ «Охинский»
или иным нормативным правовым актом)

от «__» _____ 20__ г. № _____ (далее – Правила предоставления Гранта), заключили
настоящее соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из бюджета муниципального образования городской округ «Охинский» (далее – местный бюджет) в 20__ году/20__ - 20__ годах <1> гранта в форме субсидии (далее - грант) на:

_____;
(указание цели(ей) предоставления гранта) <2>

1.1.1. В рамках реализации Получателем следующего(их) проекта(ов) (мероприятий):

1.1.1.1. в целях достижения результата(ов) регионального (местного) проекта <3>

_____;
(наименование регионального (местного) проекта)

1.1.1.2. _____ <4>.

1.2. Грант предоставляется на _____
(финансовое обеспечение/возмещение)

затрат в соответствии с перечнем затрат согласно приложению № _____ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения <5>.

<1> Указывается срок, на который предоставляется грант.

<2> Указывается цель предоставления гранта в соответствии с Правилами предоставления гранта.

<3> Предусматривается в случаях, когда грант предоставляется в целях достижения результата(ов) регионального (местного) проекта.

<4> Указываются конкретные проекты (мероприятия) в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

<5> Приложение, указанное в пункте 1.2 настоящей Типовой формы, оформляется по форме, установленной Правилами предоставления гранта или Главным распорядителем.

2. Финансовое обеспечение предоставления гранта

2.1. Грант предоставляется Получателю на цель(и), указанную(ые) в разделе 1 настоящего Соглашения, в размере _____
(сумма цифрами)

(_____) рублей _____ копеек, в том числе <1>:
(сумма прописью)

<1> Указывается размер предоставляемого гранта, в том числе размер гранта в соответствующем финансовом году и плановом периоде, но не более срока утверждения местного бюджета, по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта. Расчет размера гранта с указанием информации, обосновывающей размер гранта, а также (при необходимости) источник получения данной информации прилагаются к соглашению (за исключением случаев, когда размер гранта и порядок его расчета определены Правилами предоставления гранта).

2.1.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю, по кодам классификации расходов бюджета муниципального образования городской округ «Охинский» (далее - коды БК), в следующем размере:

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек - по
(сумма цифрами) (сумма прописью)
коду БК _____;
(код БК)

в 20__ году _____ (сумма цифрами) _____ (сумма прописью) рублей _____ копеек - по
коду БК _____;
(код БК)

в 20__ году _____ (сумма цифрами) _____ (сумма прописью) рублей _____ копеек - по
коду БК _____;
(код БК)

2.1.2. за пределами планового периода в соответствии с _____ <2>;

(реквизиты принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации постановления администрации муниципального образования городской округ «Охинский», предусматривающего заключение Соглашения на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств)

в 20__ году _____ (сумма цифрами) _____ (сумма прописью) рублей _____ копеек <3>;

в 20__ году _____ (сумма цифрами) _____ (сумма прописью) рублей _____ копеек <3>;

в 20__ году _____ (сумма цифрами) _____ (сумма прописью) рублей _____ копеек <3>.

<2> Предусматривается при наличии такого постановления администрации муниципального образования городской округ «Охинский».

<3> Указывается ежегодный размер гранта за пределами планового периода в пределах средств и сроков, установленных постановлением администрации муниципального образования городской округ «Охинский», указанным в пункте 2.1.2 настоящей Типовой формы.

3. Условия предоставления гранта

3.1. Грант предоставляется в соответствии с Правилами предоставления гранта и настоящим Соглашением:

3.1.1. при представлении Получателем Главному распорядителю в срок до «__» _____ 20__ г. документов, в том числе <1>:

3.1.1.1. _____;

3.1.1.2. _____;

3.1.2. при соблюдении иных условий, в том числе <2>:

3.1.2.1. _____;

3.1.2.2. _____.

<1> Указываются конкретные документы в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

<2> Указываются конкретные условия в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта. В случае, если условиями гранта предусмотрено финансовое обеспечение мероприятий, в том числе за счет иных источников, сведения о финансовом обеспечении мероприятий за счет иных источников оформляются в соответствии с приложением № _____ к настоящей Типовой форме (форма приложения не приводится), если иная форма указанных сведений не установлена Правилами предоставления гранта.

3.2. Перечисление гранта осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.2.1. в течение _____ рабочих дней со дня подачи заявки о перечислении гранта и (или) согласно графику перечисления гранта <1> в соответствии с Правилами предоставления гранта на счета, открытые в установленном порядке.

<1> Формы заявки и графика, а также срок перечисления устанавливаются по решению Главного распорядителя.

3.2.2. не позднее _____ рабочего дня, следующего за днем представления Получателем Главному распорядителю следующих документов <1>:

3.2.2.1. _____;

3.2.2.2. _____.

<1> Указываются конкретные документы в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

3.3. Условием предоставления гранта является согласие Получателя на осуществление Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления гранта <1>. Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения <2>.

<1> Пункт 3.3 не предусматривается в случае, если Получатель является унитарным предприятием, хозяйственным товариществом и обществом с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческой организацией с участием таких товариществ и обществ в ее уставном (складочном) капитале.

<2> Предусматривается в случае, если Правилами предоставления гранта не установлен иной способ выражения согласия Получателя.

3.4. Иные условия предоставления гранта <1>:

3.4.1. _____;

3.4.2. _____.

<1> При наличии указываются иные конкретные условия предоставления гранта, предусмотренные Правилами предоставления гранта.

3.5. Расходы, источником финансового обеспечения которых является грант, осуществляются на основании утвержденных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации Сведений об операциях с целевыми средствами на 20__ год и на плановый период 20__ - 20__ годов (далее - Сведения) <1>.

<1> Предусматривается в случае, если грант подлежит казначейскому сопровождению в порядке и в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Главный распорядитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление гранта в соответствии с разделом 3 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов на соответствие их Правилам предоставления гранта;

4.1.3. обеспечивать перечисление денежных средств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, на счет Получателя, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней или не позднее ____ рабочего дня после представления документов в установленном порядке;

4.1.4. устанавливать значения результата(ов) предоставления гранта в приложении № ____ к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <1>, <2>;

4.1.4.1. устанавливать иные показатели <3>;

4.1.4.1.1. _____;

4.1.4.1.2. _____.

<1> Приложение, указанное в пункте 4.1.4 настоящей Типовой формы, оформляется по форме установленной Правилами предоставления гранта или Главным распорядителем.

<2> В случае если такое требование предусмотрено Правилами предоставления гранта.

<3> Указываются иные конкретные показатели в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

4.1.5. осуществлять оценку достижения Получателем установленных значений результата(ов) предоставления гранта и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления гранта или Главным распорядителем, в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения, на основании <1>;

<1> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.4, а также в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

4.1.5.1. отчета(ов) о достижении установленных при предоставлении гранта значений результата(ов) предоставления гранта, составленных по форме согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению <1>, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.6.2 настоящего Соглашения;

4.1.5.2. _____ <2>;

<1> Приложение, указанное в пункте 4.1.5.1 настоящей Типовой формы, оформляется по форме установленной Правилами предоставления гранта или Главным распорядителем.

<2> Указываются иные конкретные отчеты для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленных Правилами предоставления гранта и (или) Соглашением. Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.5.2.

4.1.6. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, а также мониторинг достижения результата(ов) предоставления гранта, установленных Правилами предоставления гранта и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.6.1. по месту нахождения Главного распорядителя на основании:

4.1.6.1.1. отчета о расходах Получателя, источником финансового обеспечения/возмещения затрат которых является грант, по форме согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению <1>, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.6.1 настоящего Соглашения;

<1> Отчет, указанный в пункте 4.1.6.1.1, оформляется по форме, установленной Правилами предоставления гранта или Главным распорядителем.

4.1.6.1.2. иных отчетов <1>:

4.1.6.1.2.1. _____;

4.1.6.1.2.2. _____.

<1> Указываются отчеты, установленные Правилами предоставления гранта, или иные конкретные отчеты в случае, если Правилами предоставления гранта установлено право Главного распорядителя устанавливать сроки и формы представления отчетности в Соглашении по формам, прилагаемым к Соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов.

4.1.6.1.3. иных документов, представленных Получателем по запросу Главного распорядителя в соответствии с пунктом 4.3.7 настоящего Соглашения.

4.1.6.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Получателем, связанных с использованием гранта;

4.1.7. в случае установления Главным распорядителем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, предусмотренных Правилами предоставления гранта и (или) настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Правилами предоставления гранта и (или) настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата гранта в местный бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.8. в случае, если Получателем не достигнуты установленные значения результата(ов) предоставления гранта и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления гранта или Главным распорядителем в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения, применять штрафные санкции, расчет размера которых приведен в приложении № _____ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, с обязательным уведомлением Получателя в течение _____ рабочих дней с даты принятия указанного решения <1>;

<1> В случае если такое требование предусмотрено Правилами предоставления гранта. Приложение оформляется по форме, установленной Правилами предоставления гранта или Главным распорядителем.

4.1.9. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение _____ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.10. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение _____ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.11. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления гранта, в том числе <1>:

4.1.11.1. _____;

4.1.11.2. _____.

<1> При наличии указываются иные конкретные обязательства, предусмотренные Правилами предоставления гранта.

4.2. Главный распорядитель вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая изменение размера гранта <1>;

<1> Изменение размера гранта возможно при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.2.2. принимать в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году <1> остатка гранта, не использованного в 20__ году <2>, на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, не позднее __ рабочих дней <3> со дня получения от Получателя следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка гранта на указанные цели <4>:

4.2.2.1. _____;

4.2.2.2. _____;

<1> Указывается год, следующий за годом предоставления гранта.

<2> Указывается год предоставления гранта.

<3> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта. Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления гранта, остатка гранта, не использованного в течение года, в котором предоставлялся грант, на цели, указанные в разделе 1 соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<4> Предусматривается в случае, если в соответствии с Правилами предоставления гранта средства гранта не подлежат казначейскому сопровождению в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации. Указываются документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления гранта, остатка средств гранта, не использованного в течение года, в котором предоставлялся грант, на цели, указанные в разделе 1 соглашения.

4.2.3. приостанавливать предоставление гранта в случае установления Главным распорядителем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, предусмотренных Правилами предоставления гранта и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее ____ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления гранта <1>;

<1> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

4.2.4. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, установленных Правилами предоставления гранта и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения;

4.2.5. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления гранта <1>:

4.2.5.1. _____;

4.2.5.2. _____;

<1> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта. Указываются иные конкретные права, установленные Правилами предоставления гранта.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять Главному распорядителю документы в соответствии с пунктами 3.1.1, 3.2.2 настоящего Соглашения <1>;

<1> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 3.1.1.

4.3.2. представить Главному распорядителю в срок до _____ документы, установленные пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения <1>;

<1> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2.

4.3.3. направлять грант на финансовое обеспечение (возмещение) затрат в соответствии с перечнем затрат согласно приложению № _____ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения <1>;

<1> Приложение, указанное в пункте 4.3.3 настоящей Типовой формы, оформляется по форме, установленной Правилами предоставления гранта или Главным распорядителем.

4.3.4. соблюдать условие о запрете приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных Правилами предоставления гранта <1>.

<1> Указывается в случае предоставления гранта в целях финансового обеспечения затрат.

4.3.5. обеспечить достижение значений результата(ов) предоставления гранта и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления гранта или Главным распорядителем в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения <1>;

<1> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.4, а также в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

4.3.6. представлять Главному распорядителю <1>:

4.3.6.1. отчет о расходах Получателя, источником

_____,
(финансового обеспечения/возмещения затрат)

которых является грант, в соответствии с пунктом 4.1.6.1.1 настоящего Соглашения не позднее _____ рабочего дня, следующего за отчетным

_____;

(месяц, квартал, год)

4.3.6.2. отчет о достижении значений результата(ов) предоставления гранта в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения <2> не позднее ____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;
(месяц, квартал, год)

<1> Сроки представления отчетов, указанных в пункте 4.3.6, должны соответствовать срокам, установленным Правилами предоставления гранта, за исключением случаев, когда Правилами предоставления гранта установлено право Главного распорядителя устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении.

<2> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.1.

4.3.6.3. иные отчеты <1>:

4.3.6.3.1. _____;

4.3.6.3.2. _____;

<1> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.6.1.2.

4.3.7. направлять по запросу Главного распорядителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления гранта в соответствии с пунктом 4.2.4 настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.8. в случае получения от Главного распорядителя требования в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения:

4.3.8.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления гранта в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.8.2. возвращать в местный бюджет грант в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.9. перечислять в местный бюджет денежные средства в размере, определенном по форме согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в случае принятия Главным распорядителем решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения, в срок, установленный Главным распорядителем в уведомлении о применении штрафных санкций <1>;

<1> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.8.

4.3.10. возвращать неиспользованный остаток гранта в доход местного бюджета в случае отсутствия решения Главного распорядителя о наличии потребности в направлении не использованного в 20__ году <1> остатка гранта на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, в срок до « ____ » _____ 20__ г. <2>;

<1> Указывается год предоставления гранта.

<2> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.2.2. Указывается конкретный срок возврата Получателем остатка гранта или его части, не использованных на цели, указанные в разделе 1 соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3.11. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Главному распорядителю в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.12. выполнять иные обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления гранта <1>, в том числе:

4.3.12.1. _____;

4.3.12.2. _____.

<1> Указываются иные конкретные обязательства в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять Главному распорядителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера гранта, с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться к Главному распорядителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. направлять в 20__ году <1> неиспользованный остаток гранта, полученного в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе 1 настоящего Соглашения, в случае принятия Главным распорядителем соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения <2>;

<1> Указывается год, следующий за годом предоставления гранта.

<2> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2.

4.4.4. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления гранта, в том числе <1>:

4.4.4.1. _____;

4.4.4.2. _____.

<1> При наличии указываются иные конкретные права, предусмотренные Правилами предоставления гранта.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств по настоящему Соглашению в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы.

5.3. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению <1>:

5.3.1. _____;

5.3.2. _____.

<1> Указываются иные конкретные положения в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

6. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению <1>:

6.1.1. _____;

6.1.2. _____.

<1> Указываются иные конкретные условия, в том числе установленные Правилами предоставления гранта (при необходимости).

7. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <1>.

<1> Дополнительное соглашение, указанное в пункте 7.3, оформляется в соответствии с приложением № 1 к настоящей Типовой форме.

7.3.1. Изменение настоящего Соглашения возможно в случае:

7.3.1.1. уменьшения/увеличения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта;

7.3.1.2. _____.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке осуществляется в случаях <1>:

<1> Соглашение о расторжении Соглашения оформляется в соответствии с приложением № 2 к настоящей Типовой форме.

7.4.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

7.4.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, установленных Правилами предоставления гранта и настоящим Соглашением;

7.4.3. недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением результата(ов) предоставления гранта или иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.4.1 настоящего Соглашения <1>;

<1> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

7.4.4. _____ <1>.

<1> Указываются иные конкретные случаи, если это установлено Правилами предоставления гранта.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон
<1>.

<1> Соглашение о расторжении Соглашения оформляется в соответствии с приложением № 2 к настоящей Типовой форме.

7.6. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр передается Главному распорядителю, второй Получателю.

7.7. К настоящему соглашению прилагаются и являются неотъемлемой частью:

7.7.1. _____;

7.7.2. _____.

8. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Главного распорядителя	Сокращенное наименование Получателя
Наименование Главного распорядителя	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование территориального органа

10. Подписи Сторон

Сокращенное наименование Главного распорядителя	Сокращенное наименование Получателя
_____ (подпись) / _____ (Ф.И.О.)	_____ (подпись) / _____ (Ф.И.О.)

Приложение № 1
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета
муниципального образования городской
округ «Охинский» грантов в форме
субсидий в соответствии с пунктом 7
статьи 78 Бюджетного кодекса
Российской Федерации, утвержденной
приказом финансового управления
муниципального образования городской
округ «Охинский»
от 04.08.2020 № 100

Приложение №
к Соглашению от _____ № _____

Дополнительное соглашение
к соглашению (договору) о предоставлении из бюджета
муниципального образования городской округ «Охинский»
грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78
Бюджетного кодекса Российской Федерации

г. Оха

« _____ » _____ 20__ г.

№ _____
(номер дополнительного соглашения)

(наименование главного распорядителя средств местного бюджета)

которому как получателю средств бюджета муниципального образования городской округ «Охинский» доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемос(ый, ая) в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя Главного распорядителя или уполномоченного им лица)

действующего на основании

(наименование, дата, номер нормативного правового акта или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны и

(наименование юридического лица (за исключением государственного (муниципального) учреждения),
фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемос(ый, ая) в дальнейшем «Получатель», в лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица,
представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании

(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о государственной регистрации
индивидуального предпринимателя или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, а при совместном упоминании – «Стороны», в соответствии с пунктом 7.3 Соглашения (договора) о предоставлении из бюджета муниципального образования городской округ «Охинский» грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7

статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации от «___» _____ № ____ (далее – Соглашение) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения <1>:

<1> Указываются пункты и (или) разделы соглашения, в которые вносятся изменения.

1.1. в преамбуле:

1.1.1. _____;

1.1.2. _____;

1.2. в разделе 1 «Предмет Соглашения»:

1.2.1. в пункте 1.1 слова « _____ »
(указание цели(ей) предоставления гранта)

заменить словами « _____ »;
(указание цели(ей) предоставления гранта)

1.2.2. пункт 1.1.1.1 изложить в следующей редакции:

« _____ »;

1.2.3. пункт 1.1.1.2 изложить в следующей редакции:

« _____ »;

1.3. в разделе 2 «Финансовое обеспечение предоставления гранта»:

1.3.1. в пункте 2.1 сумму гранта в 20__ году _____
(сумма цифрой)

(_____) рублей ____ копеек - по коду БК _____
(сумма прописью) (код БК)

увеличить/уменьшить на _____ (_____) рублей ____ копеек <1>;
(сумма цифрой) (сумма прописью)

<1> Указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком «плюс» при их увеличении и со знаком «минус» при их уменьшении.

1.4. в разделе 3 «Условия предоставления гранта»:

1.4.1. в пункте 3.1.1 слова «в срок до «___» _____ 20__ г. «заменить словами» в срок до «___» _____ 20__ г.»;

1.4.2. в пункте 3.2.1 слова «приложении № _____» заменить словами «приложении № _____»;

1.4.3. в пункте 3.2.2 слова «не позднее _____ рабочего дня» заменить словами «не позднее _____ рабочего дня»;

1.4.4. в пункте 3.5 слова «на 20__ год и на плановый период 20__ - 20__ годов» заменить словами «на 20__ год и на плановый период 20__ - 20__ годов»;

1.5. в разделе 4 «Взаимодействие Сторон»:

1.5.1. в пункте 4.1.2:

1.5.1.1. слова «в течение _____ рабочих дней» заменить словами «в течение _____ рабочих дней» <1>;

<1> В остальные пункты и разделы Соглашения изменения вносятся по аналогии.

1.6. раздел 8 «Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

8 «Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон»

Сокращенное наименование Главного распорядителя	Сокращенное наименование Получателя
Наименование Главного распорядителя	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование территориального органа

1.7. приложение № ____ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.8. дополнить приложением № ____ к Соглашению согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.9. внести изменения в приложение № ____ к Соглашению согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением к Соглашению, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование Главного
распорядителя

(подпись) / (Ф.И.О.)

Сокращенное наименование Получателя

(подпись) / (Ф.И.О.)

Приложение № 2
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета
муниципального образования городской
округ «Охинский» грантов в форме
субсидий в соответствии с пунктом 7
статьи 78 Бюджетного кодекса
Российской Федерации, утвержденной
приказом финансового управления
муниципального образования городской
округ «Охинский»
от 04.08.2020 № 100

Приложение №
к Соглашению от _____ № _____

Дополнительное соглашение
о расторжении соглашения (договора) о предоставлении из бюджета
муниципального образования городской округ «Охинский» грантов
в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78
Бюджетного кодекса Российской Федерации

г. Оха

« _____ » _____ 20__ г.

№ _____
(номер дополнительного соглашения)

(наименование главного распорядителя средств местного бюджета)

которому как получателю средств бюджета муниципального образования городской округ «Охинский» доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемое(ый, ая) в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя Главного распорядителя или уполномоченного им лица)

действующего на основании

(наименование, дата, номер нормативного правового акта или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны и

(наименование юридического лица (за исключением государственного (муниципального) учреждения),
фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемое(ый, ая) в дальнейшем «Получатель», в лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица,
представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании

(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о государственной регистрации
индивидуального предпринимателя или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, а при совместном упоминании – «Стороны», в соответствии с

(наименование правил (порядка) предоставления гранта
в форме субсидии из местного бюджета Получателю)

утвержденными(ым)

(постановлением администрации муниципального образования городской округ «Охинский»
или иным нормативным правовым актом)

от «__» _____ 20__ г. № ____ (далее – Правила предоставления Гранта), заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования городской округ «Охинский» грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - Соглашение).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство Главного распорядителя исполнено в размере _____ (_____) рублей по коду БК _____ <1>;
(сумма прописью) (код БК)

<1> Если грант предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно соответствующие коды БК, а также суммы гранта, предоставляемые по таким кодам БК.

2.2. обязательство Получателя исполнено в размере _____ (_____) рублей, соответствующем достигнутым значениям результата;
(сумма прописью)

2.3. Главный распорядитель в течение _____ дней со дня расторжения обязуется перечислить Получателю сумму гранта в размере: _____ (_____) рублей <1>;
(сумма прописью)

<1> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2.4. Получатель в течение _____ дней со дня расторжения обязуется возвратить Главному распорядителю в местный бюджет сумму гранта в размере _____ (_____) рублей;
(сумма прописью)

2.5. _____;
2.6. _____ <1>.

<1> Указываются иные конкретные условия (при наличии).

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения, за

исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения <1>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

<1> Указываются пункты соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

6. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон;

6.1. _____ <1>,
6.2. _____.

<1> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

7. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Главного распорядителя	Сокращенное наименование Получателя
Наименование Главного распорядителя	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:
Наименование учреждения Банка России, БИК	Наименование учреждения Банка России, БИК
Расчетный счет	Расчетный (корреспондентский) счет
Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет	Наименование территориального органа
Лицевой счет	

8. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование Главного распорядителя	Сокращенное наименование Получателя
_____ (подпись) / _____ (Ф.И.О.)	_____ (подпись) / _____ (Ф.И.О.)

Приложение № 2
к приказу финансового управления
муниципального образования
городской округ «Охинский»
от 04.08.2020 № 100

ТИПОВАЯ ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ (ДОГОВОРА)
о предоставлении из бюджета муниципального образования
городской округ «Охинский» грантов в форме субсидий
в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации

г. Оха

«__» _____ 20__ г.

№ _____
(номер соглашения (договора))

(наименование главного распорядителя средств местного бюджета)

которому как получателю средств бюджета муниципального образования городской округ «Охинский» доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемое(ый, ая) в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя Главного распорядителя или уполномоченного им лица)

действующего на основании

(наименование, дата, номер нормативного правового акта или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны и

(наименование некоммерческой организации, не являющейся казенным учреждением)

именуемое(ый, ая) в дальнейшем «Получатель», в лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица,
представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании

(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о государственной регистрации
индивидуального предпринимателя или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, а при совместном упоминании – «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации,

(наименование правил (порядка) предоставления гранта в форме субсидии из местного бюджета Получателю)

утвержденными(ым)

(постановлением администрации муниципального образования городской округ «Охинский»
или иным нормативным правовым актом)

от «__» _____ 20__ г. № _____ (далее – Правила предоставления Гранта), заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из

бюджета муниципального образования городской округ «Охинский» (далее – местный бюджет) в 20__ году/20__ - 20__ годах <1> гранта в форме субсидии (далее - грант) на:

_____;
(указание цели(ей) предоставления гранта) <2>

1.1.1. В рамках реализации Получателем следующего(их) проекта(ов) (мероприятий):

1.1.1.1. в целях достижения результата(ов) регионального (местного) проекта <3>

_____;
(наименование регионального (местного) проекта)

1.1.1.2. _____ <4>.

1.2. Грант предоставляется на _____
(финансовое обеспечение/возмещение)

затрат в соответствии с перечнем затрат согласно приложению № _____ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения <5>.

<1> Указывается срок, на который предоставляется грант, но не более срока финансового года и планового периода.

<2> Указывается цель предоставления гранта в соответствии с Правилами предоставления гранта.

<3> Предусматривается в случаях, когда грант предоставляется в целях достижения результата(ов) регионального (местного) проекта.

<4> Указываются конкретные проекты (мероприятия) в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

<5> Приложение, указанное в пункте 1.2 настоящей Типовой формы, оформляется по форме, установленной Правилами предоставления гранта или Главным распорядителем.

2. Финансовое обеспечение предоставления гранта

2.1. Грант предоставляется Получателю на цель(и), указанную(ые) в разделе 1 настоящего Соглашения, в размере _____
(сумма цифрами)

(_____) рублей _____ копеек, в том числе <1>:
(сумма прописью)

<1> Указывается размер предоставляемого гранта, в том числе размер гранта в соответствующем финансовом году и плановом периоде, но не более срока утверждения местного бюджета, по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта. Расчет размера гранта с указанием информации, обосновывающей размер гранта, а также (при необходимости) источник получения данной информации прилагаются к соглашению (за исключением случаев, когда размер гранта и порядок его расчета определены Правилами предоставления гранта).

2.1.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю, по кодам классификации расходов бюджета муниципального образования городской округ «Охинский» (далее - коды БК), в следующем размере:

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек - по
(сумма цифрами) (сумма прописью)
коду БК _____;
(код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек - по
(сумма цифрами) (сумма прописью)
коду БК _____;
(код БК)

в 20__ году _____ (сумма цифрами) _____ (сумма прописью) рублей _____ копеек - по
коду БК _____;
(код БК)

2.1.2. за пределами планового периода в соответствии с _____ <2>:

(реквизиты принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации постановления администрации муниципального образования городской округ «Охинский», предусматривающего заключение Соглашения на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств)

в 20__ году _____ (сумма цифрами) _____ (сумма прописью) рублей _____ копеек <3>;

в 20__ году _____ (сумма цифрами) _____ (сумма прописью) рублей _____ копеек <3>;

в 20__ году _____ (сумма цифрами) _____ (сумма прописью) рублей _____ копеек <3>.

<2> Предусматривается при наличии такого постановления администрации муниципального образования городской округ «Охинский».

<3> Указывается ежегодный размер гранта за пределами планового периода в пределах средств и сроков, установленных постановлением администрации муниципального образования городской округ «Охинский», указанным в пункте 2.1.2 настоящей Типовой формы.

3. Условия предоставления гранта

3.1. Грант предоставляется в соответствии с Правилами предоставления гранта и настоящим Соглашением:

3.1.1. при представлении Получателем Главному распорядителю в срок до «__» _____ 20__ г. документов, в том числе <1>:

3.1.1.1. _____;

3.1.1.2. _____;

3.1.2. при соблюдении иных условий, в том числе <2>:

3.1.2.1. _____;

3.1.2.2. _____.

<1> Указываются конкретные документы в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

<2> Указываются конкретные условия в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта. В случае, если условиями гранта предусмотрено финансовое обеспечение мероприятий, в том числе за счет иных источников, сведения о финансовом обеспечении мероприятий за счет иных источников оформляются в соответствии с приложением № _____ к настоящей Типовой форме (форма приложения не приводится), если иная форма указанных сведений не установлена Правилами предоставления гранта.

3.2. Перечисление гранта осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.2.1. в течение _____ рабочих дней со дня подачи заявки о перечислении гранта и (или) согласно графику перечисления гранта <1> в соответствии с Правилами предоставления гранта на счета, открытые в установленном порядке.

<1> Формы заявки и графика, а также срок перечисления устанавливаются по решению Главного распорядителя.

3.2.2. не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем представления Получателем Главному распорядителю следующих документов <1>:

3.2.2.1. _____;

3.2.2.2. _____.

<1> Указываются конкретные документы в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

3.3. Условием предоставления гранта является согласие Получателя на осуществление Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления гранта <1>. Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения <2>.

<1> Пункт 3.3 не предусматривается в случае, если Получатель является унитарным предприятием, хозяйственным товариществом и обществом с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческой организацией с участием таких товариществ и обществ в ее уставном (складочном) капитале.

<2> Предусматривается в случае, если Правилами предоставления гранта не установлен иной способ выражения согласия Получателя.

3.4. Иные условия предоставления гранта <1>:

3.4.1. _____;

3.4.2. _____.

<1> При наличии указываются иные конкретные условия предоставления гранта, предусмотренные Правилами предоставления гранта.

3.5. Расходы, источником финансового обеспечения которых является грант, осуществляются на основании утвержденных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации Сведений об операциях с целевыми средствами на 20__ год и на плановый период 20__ - 20__ годов (далее - Сведения) <1>.

<1> Предусматривается в случае, если грант подлежит казначейскому сопровождению в порядке и в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, а также в случае, если получателем гранта являются муниципальные бюджетные и муниципальные автономные учреждения.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Главный распорядитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление гранта в соответствии с разделом 3 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов на соответствие их Правилам предоставления гранта;

4.1.3. обеспечивать перечисление денежных средств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, на счет Получателя, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней или не позднее ____ рабочего дня после представления документов в установленном порядке;

4.1.4. устанавливать значения результата(ов) предоставления гранта в приложении № ____ к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <1>, <2>;

4.1.4.1. устанавливать иные показатели <3>:

4.1.4.1.1. _____;

4.1.4.1.2. _____.

<1> Приложение, указанное в пункте 4.1.4 настоящей Типовой формы, оформляется по форме, установленной Правилами предоставления гранта или Главным распорядителем.

<2> В случае, если такое требование предусмотрено Правилами предоставления гранта.

<3> Указываются иные конкретные показатели в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

4.1.5. осуществлять оценку достижения Получателем установленных значений результата(ов) предоставления гранта и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления гранта или Главным распорядителем, в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения, на основании <1>:

<1> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.4, а также в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

4.1.5.1. отчета(ов) о достижении установленных при предоставлении гранта значений результата(ов) предоставления гранта, составленных по форме согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению <1>, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.6.2 настоящего Соглашения;

4.1.5.2. _____ <2>;

<1> Приложение, указанное в пункте 4.1.5.1 настоящей Типовой формы, оформляется по форме, установленной Правилами предоставления гранта или Главным распорядителем.

<2> Указываются иные конкретные отчеты для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленных Правилами предоставления гранта и (или) Соглашением. Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.4.1.

4.1.6. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, а также мониторинг достижения результата(ов) предоставления гранта, установленных Правилами предоставления гранта и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.6.1. по месту нахождения Главного распорядителя на основании:

4.1.6.1.1. отчета о расходах Получателя, источником финансового обеспечения/возмещения затрат которых является грант, по форме согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению <1>, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.6.1 настоящего Соглашения;

<1> Отчет, указанный в пункте 4.1.6.1.1, оформляется по форме, установленной Правилами предоставления гранта или Главным распорядителем.

4.1.6.1.2. иных отчетов <1>:

4.1.6.1.2.1. _____;

4.1.6.1.2.2. _____.

<1> Указываются отчеты, установленные Правилами предоставления гранта, или иные конкретные отчеты в случае, если Правилами предоставления гранта установлено право Главного распорядителя устанавливать сроки и формы представления отчетности в Соглашении по формам,

прилагаемым к Соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов.

4.1.6.1.3. иных документов, представленных Получателем по запросу Главного распорядителя в соответствии с пунктом 4.3.7 настоящего Соглашения.

4.1.6.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Получателем, связанных с использованием гранта;

4.1.7. в случае установления Главным распорядителем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, предусмотренных Правилами предоставления гранта и (или) настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Правилами предоставления гранта и (или) настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата гранта в местный бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.8. в случае, если Получателем не достигнуты установленные значения результата(ов) предоставления гранта и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления гранта или Главным распорядителем в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения, применять штрафные санкции, расчет размера которых приведен в приложении № _____ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, с обязательным уведомлением Получателя в течение _____ рабочих дней с даты принятия указанного решения <1>;

<1> В случае если такое требование предусмотрено Правилами предоставления гранта. Приложение оформляется по форме, установленной Правилами предоставления гранта или Главным распорядителем.

4.1.9. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение _____ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.10. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение _____ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.11. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления гранта, в том числе <1>;

4.1.11.1. _____;

4.1.11.2. _____.

<1> При наличии указываются иные конкретные обязательства, предусмотренные Правилами предоставления гранта.

4.2. Главный распорядитель вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая изменение размера гранта <1>;

 <1> Изменение размера гранта возможно при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.2.2. принимать в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году <1> остатка гранта, не использованного в 20__ году <2>, на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, не позднее __ рабочих дней <3> со дня получения от Получателя следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка гранта на указанные цели <4>:

4.2.2.1. _____;

4.2.2.2. _____;

 <1> Указывается год, следующий за годом предоставления гранта.

<2> Указывается год предоставления гранта.

<3> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта. Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления гранта, остатка гранта, не использованного в течение года, в котором предоставлялся грант, на цели, указанные в разделе 1 соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<4> Предусматривается в случае, если в соответствии с Правилами предоставления гранта средства гранта не подлежат казначейскому сопровождению в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации. Указываются документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления гранта, остатка средств гранта, не использованного в течение года, в котором предоставлялся грант, на цели, указанные в разделе 1 соглашения.

4.2.3. приостанавливать предоставление гранта в случае установления Главным распорядителем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, предусмотренных Правилами предоставления гранта и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее _____ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления гранта <1>;

 <1> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

4.2.4. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, установленных Правилами предоставления гранта и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения;

4.2.5. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления гранта <1>:

4.2.5.1. _____;

4.2.5.2. _____.

 <1> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта. Указываются иные конкретные права, установленные Правилами предоставления гранта.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять Главному распорядителю документы в соответствии с пунктами 3.1.1, 3.2.2 настоящего Соглашения <1>;

<1> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 3.1.1.

4.3.2. представить Главному распорядителю в срок до _____ документы, установленные пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения <1>;

<1> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2.

4.3.3. направлять грант на финансовое обеспечение (возмещение) затрат в соответствии с перечнем затрат согласно приложению № _____ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения <1>;

<1> Приложение, указанное в пункте 4.3.3 настоящей Типовой формы, оформляется по форме, установленной Правилами предоставления гранта или Главным распорядителем.

4.3.4. соблюдать условие о запрете приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных Правилами предоставления гранта <1>.

<1> Указывается в случае предоставления гранта в целях финансового обеспечения затрат.

4.3.5. обеспечить достижение значений результата(ов) предоставления гранта и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления гранта или Главным распорядителем в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения <1>;

<1> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.4, а также в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

4.3.6. представлять Главному распорядителю <1>:

4.3.6.1. отчет о расходах Получателя, источником

(финансового обеспечения/возмещения затрат)

которых является грант, в соответствии с пунктом 4.1.6.1.1 настоящего Соглашения не позднее _____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;
(месяц, квартал, год)

4.3.6.2. отчет о достижении значений результата(ов) предоставления гранта в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения <2> не позднее _____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;
(месяц, квартал, год)

<1> Сроки представления отчетов, указанных в пункте 4.3.6, должны соответствовать срокам, установленным Правилами предоставления гранта, за исключением случаев, когда Правилами предоставления гранта установлено право Главного распорядителя устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении.

<2> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.1.

4.3.6.3. иные отчеты <1>:

4.3.6.3.1. _____;

4.3.6.3.2. _____;

 <1> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.6.1.2.

4.3.7. направлять по запросу Главного распорядителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления гранта в соответствии с пунктом 4.2.4 настоящего Соглашения, в течение _____ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.8. в случае получения от Главного распорядителя требования в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения:

4.3.8.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления гранта в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.8.2. возвращать в местный бюджет грант в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.9. перечислять в местный бюджет денежные средства в размере, определенном по форме согласно приложению № _____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в случае принятия Главным распорядителем решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения, в срок, установленный Главным распорядителем в уведомлении о применении штрафных санкций <1>;

 <1> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.8.

4.3.10. возвращать неиспользованный остаток гранта в доход местного бюджета в случае отсутствия решения Главного распорядителя о наличии потребности в направлении не использованного в 20__ году <1> остатка гранта на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, в срок до «___» _____ 20__ г. <2>;

 <1> Указывается год предоставления гранта.

<2> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.2.2. Указывается конкретный срок возврата Получателем остатка гранта или его части, не использованных на цели, указанные в разделе 1 соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3.11. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Главному распорядителю в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.12. выполнять иные обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления гранта <1>, в том числе:

4.3.12.1. _____;

4.3.12.2. _____.

 <1> Указываются иные конкретные обязательства в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять Главному распорядителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера гранта, с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться к Главному распорядителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. направлять в 20__ году <1> неиспользованный остаток гранта, полученного в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе 1 настоящего Соглашения, в случае принятия Главным распорядителем соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения <2>;

<1> Указывается год, следующий за годом предоставления гранта.

<2> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2.

4.4.4. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления гранта, в том числе <1>:

4.4.4.1. _____;

4.4.4.2. _____.

<1> При наличии указываются иные конкретные права, предусмотренные Правилами предоставления гранта.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств по настоящему Соглашению в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы.

5.3. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению <1>:

5.3.1. _____;

5.3.2. _____.

<1> Указываются иные конкретные положения в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

6. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению <1>:

6.1.1. _____;

6.1.2. _____.

<1> Указываются иные конкретные условия, в том числе установленные Правилами предоставления гранта (при необходимости).

7. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <1>.

<1> Дополнительное соглашение, указанное в пункте 7.3, оформляется в соответствии с приложением № 1 к настоящей Типовой форме.

7.3.1. Изменение настоящего Соглашения возможно в случае:

7.3.1.1. уменьшения/увеличения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта;

7.3.1.2. _____.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке осуществляется в случаях <1>:

<1> Соглашение о расторжении Соглашения оформляется в соответствии с приложением № 2 к настоящей Типовой форме.

7.4.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

7.4.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, установленных Правилами предоставления гранта и настоящим Соглашением;

7.4.3. недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением результата(ов) предоставления гранта или иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.4.1 настоящего Соглашения <1>;

<1> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления гранта.

7.4.4. _____ <1>.

<1> Указываются иные конкретные случаи, если это установлено Правилами предоставления гранта.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон <1>.

<1> Соглашение о расторжении Соглашения оформляется в соответствии с приложением № 2 к настоящей Типовой форме.

7.6. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр передается Главному распорядителю, второй Получателю.

7.7. К настоящему соглашению прилагаются и являются неотъемлемой частью:

7.7.1. _____;

7.7.2. _____.

8. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Главного
распорядителя

Сокращенное наименование Получателя

Наименование Главного распорядителя

Наименование Получателя

ОГРН, ОКТМО

Место нахождения:
(юридический адрес)

ИНН/КПП

Платежные реквизиты:
 Наименование учреждения Банка России,
 БИК
 Расчетный счет
 Наименование территориального органа
 Федерального казначейства, в котором
 открыт лицевой счет
 Лицевой счет

ОГРН, ОКТМО

Место нахождения:
(юридический адрес)

ИНН/КПП

Платежные реквизиты:
 Наименование учреждения Банка России,
 БИК
 Расчетный (корреспондентский) счет
 Наименование территориального органа

10. Подписи Сторон

Сокращенное наименование Главного
распорядителя

 (подпись) / (Ф.И.О.)

Сокращенное наименование Получателя

 (подпись) / (Ф.И.О.)

Приложение № 1
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета
муниципального образования городской
округ «Охинский» грантов в форме
субсидий в соответствии с пунктом 4
статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации, утвержденной
приказом финансового управления
муниципального образования городской
округ «Охинский»
от 04.08.2020 № 100

Приложение №
к Соглашению от _____ № _____

Дополнительное соглашение
к соглашению (договору) о предоставлении из бюджета
муниципального образования городской округ «Охинский»
грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации

г. Оха

«___» _____ 20__ г.

№ _____
(номер дополнительного соглашения)

(наименование главного распорядителя средств местного бюджета)

которому как получателю средств бюджета муниципального образования городской округ «Охинский» доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемое(ый, ая) в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя Главного распорядителя или уполномоченного им лица)

действующего на основании

(наименование, дата, номер нормативного правового акта или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны и

(наименование юридического лица (за исключением государственного (муниципального) учреждения),
фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемое(ый, ая) в дальнейшем «Получатель», в лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица,
представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании

(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о государственной регистрации
индивидуального предпринимателя или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, а при совместном упоминании – «Стороны», в соответствии с пунктом 7.3 Соглашения (договора) о предоставлении из бюджета муниципального образования

городской округ «Охинский» грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от «__» _____ № ____ (далее – Соглашение) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения <1>:

<1> Указываются пункты и (или) разделы соглашения, в которые вносятся изменения.

1.1. в преамбуле:

1.1.1. _____ ;
1.1.2. _____ ;

1.2. в разделе 1 «Предмет Соглашения»:

1.2.1. в пункте 1.1 слова « _____ »
(указание цели(ей) предоставления гранта)
заменить словами « _____ »;
(указание цели(ей) предоставления гранта)

1.2.2. пункт 1.1.1.1 изложить в следующей редакции:
« _____ »;
1.2.3. пункт 1.1.1.2 изложить в следующей редакции:
« _____ »;

1.3. в разделе 2 «Финансовое обеспечение предоставления гранта»:

1.3.1. в пункте 2.1 сумму гранта в 20__ году _____
(сумма цифрой)
(_____) рублей __ копеек - по коду БК _____
(сумма прописью) (код БК)
увеличить/уменьшить на _____ (_____) рублей __ копеек <1>;
(сумма цифрой) (сумма прописью)

<1> Указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком «плюс» при их увеличении и со знаком «минус» при их уменьшении.

1.4. в разделе 3 «Условия предоставления гранта»:

1.4.1. в пункте 3.1.1 слова «в срок до «__» _____ 20__ г. «заменить словами» в срок до «__» _____ 20__ г.»;
1.4.2. в пункте 3.2.1 слова «приложении № _____» заменить словами «приложении № _____»;
1.4.3. в пункте 3.2.2 слова «не позднее _____ рабочего дня» заменить словами «не позднее _____ рабочего дня»;
1.4.4. в пункте 3.5 слова «на 20__ год и на плановый период 20__ - 20__ годов» заменить словами «на 20__ год и на плановый период 20__ - 20__ годов»;

1.5. в разделе 4 «Взаимодействие Сторон»:

1.5.1. в пункте 4.1.2:
1.5.1.1. слова «в течение _____ рабочих дней» заменить словами «в течение _____ рабочих дней» <1>;

<|> В остальные пункты и разделы Соглашения изменения вносятся по аналогии.

1.6. раздел 8 «Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

8 «Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон»

Сокращенное наименование Главного распорядителя	Сокращенное наименование Получателя
Наименование Главного распорядителя	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование территориального органа

1.7. приложение № ____ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.8. дополнить приложением № ____ к Соглашению согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.9. внести изменения в приложение № ____ к Соглашению согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением к Соглашению, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование Главного
распорядителя

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Сокращенное наименование Получателя

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 2
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета
муниципального образования городской
округ «Охинский» грантов в форме
субсидий в соответствии с пунктом 4
статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации, утвержденной
приказом финансового управления
муниципального образования городской
округ «Охинский»
от 04.08.2020 № 100

Приложение №
к Соглашению от _____ № _____

Дополнительное соглашение
о расторжении соглашения (договора) о предоставлении из бюджета
муниципального образования городской округ «Охинский» грантов
в форме субсидий в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации

г. Оха

« ____ » _____ 20 ____ г.

№ _____
(номер дополнительного соглашения)

(наименование главного распорядителя средств местного бюджета)

которому как получателю средств бюджета муниципального образования городской округ «Охинский» доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемое(ый, ая) в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя Главного распорядителя или уполномоченного им лица)

действующего на основании

(наименование, дата, номер нормативного правового акта или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны и

(наименование юридического лица (за исключением государственного (муниципального) учреждения),
фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемое(ый, ая) в дальнейшем «Получатель», в лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица,
представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании

(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о государственной регистрации
индивидуального предпринимателя или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, а при совместном упоминании – «Стороны», в соответствии с

(наименование правил (порядка) предоставления гранта
в форме субсидии из местного бюджета Получателю)

утвержденными(ым) _____
(постановлением администрации муниципального образования городской округ «Охинский»
или иным нормативным правовым актом)

от «___» _____ 20__ г. № _____ (далее – Правила предоставления Гранта), заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования городской округ «Охинский» грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - Соглашение).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство Главного распорядителя исполнено в размере _____ (_____) рублей по коду БК _____ <1>;
(сумма прописью) (код БК)

<1> Если грант предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно соответствующие коды БК, а также суммы гранта, предоставляемые по таким кодам БК.

2.2. обязательство Получателя исполнено в размере _____ (_____) рублей, соответствующем достигнутому значениюм результата;
(сумма прописью)

2.3. Главный распорядитель в течение _____ дней со дня расторжения обязуется перечислить Получателю сумму гранта в размере: _____ (_____) рублей <1>;
(сумма прописью)

<1> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2.4. Получатель в течение _____ дней со дня расторжения обязуется возратить Главному распорядителю в местный бюджет сумму гранта в размере _____ (_____) рублей;
(сумма прописью)

2.5. _____;

2.6. _____ <1>;

<1> Указываются иные конкретные условия (при наличии).

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения, за

исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения <1>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

<1> Указываются пункты соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

6. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон;

6.1. _____ <1>.

6.2. _____.

<1> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

7. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Главного распорядителя	Сокращенное наименование Получателя
Наименование Главного распорядителя	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:
Наименование учреждения Банка России, БИК	Наименование учреждения Банка России, БИК
Расчетный счет	Расчетный (корреспондентский) счет
Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет	Наименование территориального органа
Лицевой счет	

8. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование Главного распорядителя	Сокращенное наименование Получателя
_____ (подпись) / _____ (Ф.И.О.)	_____ (подпись) / _____ (Ф.И.О.)