

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
75	22.06.2021

Об утверждении Порядка исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении (отмене) бюджетных мер принуждения и решений об отказе в применении бюджетных мер принуждения

В соответствии статей 306.2, 306.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 24.10.2018г. № 1268 «Об утверждении общих требований к установлению случаев и условий продления срока исполнения бюджетной меры принуждения», от 07.02.2019г. № 91 «Об утверждении Правил принятия финансовыми органами решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об отмене решений о применении бюджетных мер принуждения или решений об отказе в применении бюджетных мер принуждения» **приказываю:**

1. Утвердить Порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении (отмене) бюджетных мер принуждения и решений об отказе в применении бюджетных мер принуждения (прилагается).
2. Довести настоящий приказ до сведения главных распорядителей средств бюджета муниципального образования городской округ «Охинский» и разместить настоящий приказ на официальном сайте администрации www.adm-okha.ru.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник финансового
управления МО городской
округ «Охинский»

(должность)

(личная подпись)

О.В.Заиченко

(расшифровка подписи)

Порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении (отмене) бюджетных мер принуждения и решений об отказе в применении бюджетных мер принуждения

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении (отмене) решений о применении бюджетных мер принуждения и решений об отказе в применении бюджетных мер принуждения (далее - Порядок) устанавливает правила исполнения решений о применении бюджетных мер принуждения, установленных главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решений об изменении решения о применении бюджетных мер принуждения, об отмене решения о применении бюджетных мер принуждения или решений об отказе в применении бюджетных мер принуждения на основании уведомлений контрольно-счетной палаты муниципального образования городской округ «Охинский» или отдел контроля в сфере закупок и финансов (далее - органы муниципального финансового контроля) о применении бюджетных мер принуждения органов муниципального финансового контроля в отношении главных распорядителей бюджетных средств, получателей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета (далее – участники бюджетного процесса), совершивших бюджетные нарушения.

1.2. Органы муниципального финансового контроля несут ответственность за достоверность, полноту и качество сведений, содержащихся в уведомлении о применении бюджетных мер принуждения, представленном для принятия решения о применении бюджетных мер принуждения.

1.3. Применение к участнику бюджетного процесса, совершившему бюджетное нарушение, бюджетной меры принуждения не освобождает его от обязанностей по устранению данного нарушения.

1.4. Решение о применении бюджетных мер принуждения принимается начальником Финансового Управления муниципального образования городской округ «Охинский» в форме приказа на основании уведомления о применении бюджетных мер принуждения (далее – уведомление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку.

1.5. Под Уведомлением о применении бюджетных мер принуждения понимается документ органа муниципального финансового контроля, обязательный к рассмотрению.

Уведомление должно содержать:

- дату составления;
- наименование органа муниципального финансового контроля, составившего уведомление;
- наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, получателя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета, главного администратора источников финансирования дефицита местного бюджета, совершившего бюджетное нарушение (далее – нарушитель), к которому надлежит применить бюджетные меры принуждения;
- основания для применения бюджетных мер принуждения (вид бюджетного нарушения, предусмотренного главой 30 Бюджетного кодекса РФ, со ссылками на нарушенные положения бюджетного законодательства РФ, нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения);
- период совершения бюджетного нарушения;
- сумму бюджетных нарушений в рублях;
- ссылку на номер и дату документа, составленного по результатам контрольного мероприятия, с указанием конкретных страниц, разделов, пунктов указанного документа, содержащих информацию о фактах выявленных бюджетных нарушений;
- дату окончания контрольного мероприятия;
- наименование должности и подпись с расшифровкой уполномоченного лица муниципального финансового контроля.

1.6. К уведомлению должны быть приложены:

- заверенная копия документа (выписка из документа), составленного по результатам контрольного мероприятия, отражающего факт совершения бюджетного нарушения;
- заверенная копия документа, подтверждающего ознакомление уполномоченного должностного лица нарушителя с документом, составленным по результатам контрольного мероприятия, отражающим факт совершения бюджетного нарушения.

1.7. Уведомления о применении бюджетных мер принуждений регистрируются в течение двух рабочих дней со дня их поступления в Журнале регистрации уведомлений по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

2. Принятие решений о применении бюджетных мер принуждения

2.1. Решение о применении бюджетных мер принуждения принимается в случае поступления в финансовое управление муниципального образования городской округ «Охинский» (далее – Финансовое управление) уведомления о применении бюджетных мер принуждения от органов муниципального финансового контроля (далее – уведомление).

2.2. Решение о применении бюджетных мер принуждения подлежит принятию в течение 30 календарных дней после получения финансовым управлением уведомления о применении бюджетных мер принуждения или уведомления о применении бюджетных мер принуждения, содержащего уточненные сведения, и исполнению в срок до одного года со дня принятия указанного решения.

Срок исполнения бюджетной меры принуждения может быть продлен финансовым управлением в случаях и на условиях в соответствии с общими требованиями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2018 № 1268 «Об утверждении общих требований к установлению случаев и условий продления срока исполнения бюджетной меры принуждения».

2.3. Решения принимаются в виде приказа финансового управления муниципального образования городской округ «Охинский».

Приказ должен содержать следующую обязательную информацию:

бюджетное нарушение, за совершение которого предусмотрено применение бюджетных мер принуждения;

объект контроля, совершивший бюджетное нарушение;

бюджетную меру принуждения или несколько;

срок исполнения в отношении каждой из бюджетных мер принуждения.

2.4. Решение о применении бюджетных мер принуждения принимается по каждому указанному в уведомлении бюджетному нарушению.

2.5. Копия соответствующего решения направляется в орган муниципального финансового контроля, направивший уведомление и объекту контроля, в отношении которого направлено уведомление в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем подписания решения.

3.Порядок принятия и исполнения решения о беспорном взыскании сумм средств, предоставленных из бюджета муниципального образования городской округ «Охинский»

3.1 Поводом для применения указанной меры принуждения является поступление в финансовое управление уведомления о нецелевом использовании бюджетных средств, совершенным главным распорядителем (распорядителем) и получателем бюджетных средств.

Нецелевым использованием бюджетных средств признаются направление средств бюджета бюджетной системы Российской Федерации и оплата денежных обязательств в целях, не соответствующих полностью или частично целям, определенным законом (решением) о бюджете, сводной бюджетной росписью, бюджетной росписью, лимитами бюджетных обязательств, бюджетной сметой, договором (соглашением) либо иным документом, являющимся правовым основанием предоставления указанных средств.

3.2. Нецелевое использование бюджетных средств, совершенное главным распорядителем бюджетных средств, распорядителем бюджетных средств, получателем бюджетных средств, влечет передачу уполномоченному по соответствующему бюджету части полномочий главного распорядителя, распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств.

3.3. При применении меры принуждения передаются полномочия участников бюджетного процесса, допустивших бюджетное нарушение (нарушения), по исполнению бюджета в соответствующей части, в том числе:

- принятие бюджетных обязательств;
- формирование денежных обязательств;
- подтверждение денежных обязательств.

3.4. Нецелевое использование бюджетных средств, выразившееся в нецелевом использовании финансовыми органами (главными распорядителями (распорядителями) и получателями средств бюджета, которому предоставлены межбюджетные трансферты) межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющие целевое назначение, а также кредитов бюджета бюджетной системы Российской Федерации, влечет беспорное взыскание суммы средств, полученных из другого бюджета бюджетной системы Российской Федерации, в размере средств, использованных не по целевому назначению, и (или) в размере платы за пользование ими либо приостановление (сокращение) предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций).

3.5. Исполнение решения о применении меры принуждения осуществляется отделом предварительного контроля и платежей из бюджета путем принятия сформированных уполномоченным лицом платежных поручений на оплату денежных обязательств главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств, допустивших бюджетное нарушение (нарушения) и санкционирования указанных денежных обязательств в порядке, установленном действующим законодательством.

3.6. После получения информации о полном исполнении приказа Финансовое управление доводит данную информацию до соответствующего органа муниципального финансового контроля, направившего уведомление о применении бюджетных мер принуждения.

4. Принятие решений об отказе в применении бюджетных мер принуждения

4.1 Решение об отказе в применении бюджетных мер принуждения принимается в случае:

а) указания в поступившем уведомлении действий (бездействия) объекта контроля, совершенных в нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и договоров (соглашений), на основании которых предоставляются средства из бюджета городского округа, не являющихся бюджетным нарушением, за совершение которого главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации предусмотрено применение бюджетных мер принуждения;

б) отсутствия указания в поступившем уведомлении суммы средств, использованных не по целевому назначению;

в) поступления уведомления, направленного органом муниципального финансового контроля с нарушением срока, установленного абзацами вторым или третьим пункта 5 статьи 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

г) отправки уведомления, сформированного и (или) направленного органом муниципального финансового контроля с нарушениями порядка, установленного в соответствии с пунктом 3 статьи 268.1 или пунктом 3 статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

д) указания в поступившем уведомлении бюджетного нарушения, которое было указано в ранее направленном другим органом муниципального контроля уведомлении и на основании которого финансовым управлением уже было принято решение о применении бюджетных мер принуждения;

е) указания в поступившем уведомлении суммы средств, использованных с бюджетным нарушением, предусмотренным главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, без учета объемов средств, использованных с бюджетным нарушением и возмещенных в полном объеме в доход бюджета до направления уведомления.

4.2. Решение об отказе в применении бюджетных мер принуждения должно содержать информацию об уведомлении и обстоятельствах, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка.

4.3. Финансовое управление в течение 30 календарных дней после получения уведомления готовит соответствующий проект решения в виде приказа финансового управления муниципального образования городской округ «Охинский» по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

5. Принятие решений об изменении решений о применении бюджетных мер принуждения или отмене решений о применении бюджетных мер принуждения

5.1 Решение об изменении решения о применении бюджетных мер принуждения и решение об отмене решения о применении бюджетных мер принуждения принимается только в отношении ранее принятых в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка решений о применении бюджетных мер принуждения.

5.2. Решение об изменении своего решения о применении бюджетных мер принуждения принимается в случае поступления информации о перечислении объектом контроля части суммы средств, использованных с бюджетным нарушением, предусмотренным главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в бюджет муниципального образования городской округ «Охинский», из которого эти средства были предоставлены.

5.3. Решение об отмене решения о применении бюджетных мер принуждения принимается в случае:

- поступления информации о перечислении объектом контроля в полном объеме суммы средств, использованных с бюджетным нарушением, предусмотренным главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в бюджет муниципального образования городской округ «Охинский», из которого эти средства были предоставлены;

- вступления в законную силу решения суда о признании недействительным решения о применении бюджетных мер принуждения, поступившего в Финансовое управление.

Решение об отмене своего решения о применении бюджетных мер принуждения содержит информацию о решении применения бюджетных мер принуждения, которое необходимо отменить, и об обстоятельствах, указанных в абзацах втором и третьем настоящего пункта.

5.4. Решение об изменении решения о применении бюджетных мер принуждения или решение об отмене решения о применении бюджетных мер принуждения принимается в виде приказа финансового управления по формам согласно приложениям № 5, 6 к настоящему Порядку, не позднее 30 календарных дней со дня поступления информации, предусмотренной пунктом 5.2 или абзацем вторым пункта 5.3 настоящего Порядка.

к Порядку
исполнения решения
о применении бюджетных мер принуждения,
решений об изменении (отмене) бюджетных мер принуждения
и решений об отказе в применении бюджетных мер принуждения,
утвержденному приказом
финансового управления
от 22.06.2021 № 75

**УВЕДОМЛЕНИЕ № _____
о применении бюджетных мер принуждения**

от _____ 20__ г.

На основании акта проверки (ревизии) от «__» _____ 20__ г. № _____ в отношении

_____ (полное наименование объекта контроля)

установлено:

(излагаются обстоятельства совершенного нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации)

В соответствии со статьей (статьями) _____ Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также в соответствии с

_____ (указываются наименования и номера соответствующих статей (пунктов) законодательных и нормативно-правовых актов, а также в необходимых случаях соответствующий договор (соглашение) на предоставление средств бюджета)

за допущенные нарушения законодательства предлагаю:

1. Взыскать средства бюджета муниципального образования городского округа «Охинский»,
в сумме _____ рублей
(цифрами и прописью)

в беспорном порядке со счета № _____ (реквизиты счета получателя средств бюджета)

2. Применить иные меры в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации _____

_____ (указываются конкретные суммы, условия и обстоятельства, данные и реквизиты)

Руководитель органа,
муниципального финансового
контроля, проводившего
контрольные мероприятия

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение 2
к Порядку
исполнения решения
о применении бюджетных мер принуждения,
решений об изменении (отмене) бюджетных мер принуждения
и решений об отказе в применении бюджетных мер принуждения,
утвержденному приказом
финансового управления
от 22.06.2021 № 75

Журнал учета уведомлений

органов муниципального финансового контроля

№ п/п	Наименование органа муниципального финансового контроля	Номер, дата поступления уведомления органа муниципального финансового контроля	Наименование получателя бюджетных средств, распорядителя, главного распорядителя бюджетных средств	Бюджетная мера принуждения	Сумма бюджетных нарушений
1	2	3	4	5	6

Приложение 3
к Порядку
исполнения решения
о применении бюджетных мер принуждения,
решений об изменении (отмене) бюджетных мер принуждения
и решений об отказе в применении бюджетных мер принуждения,
утвержденному приказом
финансового управления
от 22.06.2021 № 75

Финансовое управление МО городской округ «Охинский»

П Р И К А З

« ____ » _____ № _____
**О применении бюджетной
меры принуждения**

В соответствии со статьями 306.2 и 306.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с приказом Финансового управления муниципального образования городской округ «Охинский» «Об утверждении Порядка исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении (отмене) бюджетных мер принуждения и решений об отказе в применении бюджетных мер принуждения»

на основании уведомления о применении бюджетной меры принуждения от « ____ » _____ № _____, направленного

(наименование органа муниципального финансового контроля),

в связи с выявлением факта

(содержание нарушения)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Применить к _____
(наименование участника бюджетного процесса)

меру принуждения - _____
(указывается мера бюджетного принуждения, вид и размер средств, подлежащих взысканию)

2. Настоящий Приказ вступает в силу со дня его подписания.

3. Контроль за _____.

Начальник Финансового управления МО
городской округ «Охинский»

(Ф И О)

Приложение 4
к Порядку
исполнения решения
о применении бюджетных мер принуждения,
решений об изменении (отмене) бюджетных мер принуждения
и решений об отказе в применении бюджетных мер принуждения,
утвержденному приказом
финансового управления
от 22.06.2021 № 75

Финансовое управление МО городской округ «Охинский»

П Р И К А З

« » _____ № _____
Об отказе
в применении бюджетной меры принуждения

В соответствии со статьями 306.2 и 306.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, по результатам рассмотрения уведомления о применении бюджетной меры принуждения от « » _____ № _____, направленного

_____,

(наименование органа муниципального финансового контроля),

в отношении _____
(полное наименование объекта контроля)

и представленных документов,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отказать в применении бюджетных мер принуждения в соответствии с уведомлением « » _____ № _____, направленным _____,
(наименование органа муниципального финансового контроля),

в отношении _____
(полное наименование объекта контроля)

в связи _____

_____.
(указывается причина (причины) отказа в применении бюджетных мер принуждения и излагаются обстоятельства, послужившие основанием для принятия решения)

2. Направить приказ в _____.
(наименование органа муниципального финансового органы)

в установленный срок.

Начальник Финансового управления
МО городской округ «Охинский»

(Ф И О)

Приложение 5
к Порядку
исполнения решения
о применении бюджетных мер принуждения,
решений об изменении (отмене) бюджетных мер принуждения
и решений об отказе в применении бюджетных мер принуждения,
утвержденному приказом
финансового управления
от 22.06.2021 № 75

Финансовое управление МО городской округ «Охинский»

П Р И К А З

« ____ » _____

№ _____

**Об изменении решения
о применении бюджетной меры принуждения**

На основании информации о перечислении

_____ (главных распорядителей бюджетных средств, получателей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета)

в бюджет муниципального образования городской округ «Охинский» средств
в сумме _____ (_____ руб. _____ копеек)
(сумма) (сумма прописью)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ финансового управления от _____ № _____
«О применении бюджетных мер принуждения» следующие изменения:
 - 1.1 _____
 - 1.2 _____
2. Контроль за _____.

Начальник Финансового управления
МО городской округ «Охинский»

(Ф И О)

Приложение 6
к Порядку
исполнения решения
о применении бюджетных мер принуждения,
решений об изменении (отмене) бюджетных мер принуждения
и решений об отказе в применении бюджетных мер принуждения,
утвержденному приказом
финансового управления
от 22.06.2021 № 75

Финансовое управление МО городской округ «Охинский»

П Р И К А З

« ____ » _____ № _____
**об отмене решения
о применении бюджетной меры принуждения**

В соответствии со статьями 306.2 и 306.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. На основании

приказ финансового управления муниципального образования городской округ «Охинский» от _____ № _____ о применении в отношении _____ бюджетной меры принуждения отменить.
(наименование объекта контроля)

2. Контроль за _____.

Начальник Финансового управления
МО городской округ «Охинский»

(Ф И О)