

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
муниципального образования  
городской округ «Охинский»  
« 16 » 09 2013г. № 727

ПОЛОЖЕНИЕ  
о системе оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения  
«Районный Дворец культуры»

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано на основании распоряжения Правительства Сахалинской области от 06.09.2013 № 660-р «Об отдельных вопросах реализации Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» в отношении работников муниципальных культурно-досуговых организаций клубного типа, парков культуры и отдыха, аналогичных культурно-досуговых организаций».

1.2. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в значениях, определенных в трудовом законодательстве и иных нормативных правовых актах Российской Федерации, содержащих нормы трудового права.

1.3. Заработная плата работников муниципального бюджетного учреждения «Районный Дворец культуры» (далее - Учреждения) за исполнение трудовых (должностных) обязанностей включает:

- оклады (должностные оклады) по соответствующим профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп;
- повышающие коэффициенты;
- выплаты стимулирующего и компенсационного характера.

1.4. Отнесение работников к профессиональным квалификационным группам осуществляется в соответствии с требованиями Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, а также критериев отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

1.5. Лица, принимаемые на работу на общеотраслевые должности руководителей, специалистов и других служащих, не имеющие специальной подготовки или стажа

работы, установленных требованиями к квалификации, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии Учреждения (далее - Комиссия), в порядке исключения, могут быть назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

Лица, принимаемые на работу на должности работников культуры, искусства и кинематографии, специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных требованиями к квалификации, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации Комиссии назначаются на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

Указанная Комиссия создается в Учреждении в целях коллегиального рассмотрения возможности приема на работу лиц, квалификация которых не соответствует квалификационным требованиям, и вынесения соответствующих рекомендаций для работодателя.

1.6. Наименования должностей (профессий) работников Учреждения и их квалификация должны соответствовать наименованиям должностей руководителей, специалистов и служащих, профессий рабочих и квалификационным требованиям к ним, предусмотренным Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих и Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих.

1.7. Условия оплаты труда директора Учреждения, его заместителей, главного бухгалтера и других работников Учреждения, в том числе установленные им оклад (должностной оклад), повышающие коэффициенты, компенсационные и стимулирующие выплаты, их размеры, являются обязательными для включения в трудовые договоры.

1.8. Оплата труда работников, работающих по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

Определение размеров заработной платы по основной должности (профессии) и по должности (профессии), занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей (профессий).

1.9. Штатное расписание Учреждения формируется в пределах фонда оплаты труда и включает в себя все должности и профессии работников Учреждения.

## **2. Установление окладов (должностных окладов), повышающих коэффициентов**

2.1. Размеры окладов (должностных окладов) устанавливаются директором Учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, а также с учетом сложности и объема выполняемой работы.

2.2. Должностные оклады работникам Учреждения, за исключением директора Учреждения, его заместителей, художественного руководителя, главного бухгалтера и рабочих, устанавливаются согласно следующим приложениям к настоящему Положению:

- приложение № 1 «Должностные оклады работников культуры, искусства и кинематографии»;
- приложение № 2 «Должностные оклады руководителей, специалистов и служащих общепромышленных должностей».

2.3. Оклады профессий рабочих Учреждения устанавливаются в размерах, утвержденных постановлением администрации муниципального образования городской округ «Охинский».

Квалификационные разряды профессий рабочих присваиваются в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих.

2.4. Размер оклада (должностного оклада), установленный работнику за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности (квалификации) за календарный месяц либо за установленную норму труда, предусматривается в трудовом договоре с работником (в дополнительном соглашении к трудовому договору).

2.5. Работникам, работающим на селе, должности которых отнесены к категориям «руководители», «специалисты», должностные оклады повышаются на 25%.

2.6. Работникам Учреждений устанавливаются следующие повышающие коэффициенты:

- коэффициент образования;
- коэффициент уровня управления;
- коэффициент масштаба управления;
- коэффициент внутридолжностного квалификационного категорирования;
- коэффициент внутридолжностного наименования;
- коэффициент профессиональной квалификационной группы.

Размеры выплат по повышающим коэффициентам к должностным окладам определяются путем умножения размера должностного оклада работника, исчисленного пропорционально отработанному времени, на соответствующий повышающий коэффициент.

2.7. Повышающий коэффициент образования устанавливается за наличие среднего или высшего профессионального образования по должностям, квалификационные характеристики которых содержат требования о наличии среднего или высшего профессионального образования, в следующих размерах:

| <b>Уровень образования</b>           | <b>Размер повышающего коэффициента</b> |
|--------------------------------------|--|
| Среднее профессиональное образование | 0,20                                   |
| Высшее профессиональное образование  | 0,30                                   |

Повышающий коэффициент образования устанавливается со дня представления соответствующего документа об образовании.

2.8. Повышающий коэффициент уровня управления устанавливается к должностному окладу работника в зависимости от должности, занимаемой в системе управления Учреждением, в следующих размерах:

| <b>Наименование должности</b>   | <b>Размер повышающего коэффициента</b> |
|---|--|
| <b>Заведующий архивом</b>   | 0,25                                   |
| <b>Заведующий аттракционом</b>  | 0,40                                   |
| <b>Заведующий отделом:</b><br>- централизованной клубной системы, районного дома культуры, парка культуры и отдыха, другой культурно-досуговой организации;<br>- дома культуры, имеющего статус юридического лица   | 0,40                                   |
| <b>Заведующий отделом</b> централизованной клубной системы, районного дома культуры, парка культуры и отдыха, другой культурно-досуговой организации, - <b>заведующий сельским домом культуры</b> , досуговым центром, не имеющим статуса юридического лица | 0,10                                   |
| <b>Заведующий отделом по эксплуатации аттракционной техники</b>   | 0,40                                   |
| <b>Заведующий сектором:</b><br>- централизованной клубной системы, районного дома культуры, парка культуры и отдыха, другой культурно-досуговой организации;<br>- дома культуры, имеющего статус юридического лица  | 0,10                                   |
| <b>Заведующий складом</b>   | 0,25                                   |
| <b>Заведующий хозяйством</b>  | 0,25                                   |
| <b>Начальник хозяйственного отдела</b>  | 0,25                                   |
| <b>Заведующий художественно-оформительской мастерской</b>   | 0,40                                   |

2.9. Повышающий коэффициент масштаба управления устанавливается к должностному окладу работникам, должности которых отнесены к профессиональной квалификационной группе «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии» (приложение № 1 к настоящему Положению), зависит от штатной численности возглавляемого структурного подразделения и устанавливается в следующих размерах:

| <b>Наименование должности</b>   | <b>Штатная численность структурного подразделения, ед.</b> | <b>Размер повышающего коэффициента</b> |
|---|--|--|
| <b>Заведующий отделом</b> централизованной клубной системы, районного дома культуры, парка культуры и отдыха, другой культурно-досуговой организации, за исключением дома культуры  | свыше 6 до 15 включительно                                 | 0,20                                   |
|   | свыше 15   | 0,40                                   |
| <b>Заведующий отделом</b> культурно-досуговых организаций клубного типа, аналогичных культурно-досуговых организаций, - <b>заведующий сельским домом культуры</b> , досуговым центром, не имеющим статуса юридического лица | свыше 6 до 15 включительно                                 | 0,10                                   |
|   | свыше 15   | 0,25                                   |
| <b>Заведующий отделом</b> дома культуры, имеющего статус юридического лица  | свыше 5  | 0,20                                   |

2.10. Повышающий коэффициент внутридолжностного квалификационного категорирования устанавливается к должностному окладу работникам, должности которых отнесены к профессиональным квалификационным группам должностей работников культуры, искусства и кинематографии (приложение № 1 к настоящему Положению), в квалификационных характеристиках которых предусмотрено внутридолжностное квалификационное категорирование, в следующих размерах:

| <b>Внутридолжностная квалификационная категория</b> | <b>Размер повышающего коэффициента</b> |
|---|--|
| Высшая категория                                    | 0,50                                   |
| I категория   | 0,40                                   |
| II категория  | 0,20                                   |

2.11. Повышающий коэффициент внутридолжностного наименования устанавливается к должностному окладу работникам, должности которых отнесены к профессиональной квалификационной группе должностей работников культуры, искусства и кинематографии «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена» (приложение № 1 к настоящему Положению), при наличии в должностном наименовании слова «ведущий» в размере 0,50.

2.12. Повышающий коэффициент профессиональной квалификационной группы устанавливается к должностному окладу работникам, в зависимости от профессиональной квалификационной группы, к которой относится соответствующая должность, в следующих размерах:

| <b>Профессиональная квалификационная группа</b>                            | <b>Размер повышающего коэффициента</b> |
|--|--|
| «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена» | 0,30                                   |
| «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена» | 0,30                                   |
| Общепрофессиональные должности служащих первого уровня                     | 0,45                                   |
| Общепрофессиональные должности служащих второго уровня                     | 0,50                                   |
| Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня                    | 0,55                                   |
| Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня                  | 0,55                                   |
| Общепрофессиональные должности служащих пятого уровня                      | 0,55                                   |

2.13. Применение повышающих коэффициентов к должностному окладу, предусмотренных пунктами 2.7 - 2.12 настоящего Положения, не образует новый должностной оклад.

### **3. Выплаты компенсационного характера**

3.1. Работникам Учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

3.1.1. выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, - доплата к окладу (должностному окладу) работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

3.1.2. выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

- доплата за совмещение профессий (должностей);

- доплата за расширение зон обслуживания или увеличение объема выполняемых работ;
- доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- повышенная оплата за работу в ночное время;
- повышенная оплата за сверхурочную работу;

3.1.3. выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями - районный коэффициент, процентная надбавка.

3.2. Доплата к окладу (должностному окладу) работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации (далее - ТК РФ) за фактически отработанное время.

Установленные работнику размеры и (или) условия повышенной оплаты труда на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда не могут быть снижены без проведения аттестации рабочего места.

3.3. Размер доплат за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания или увеличение объема выполняемых работ, за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и сроки, на которые они устанавливаются, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы в соответствии со статьей 151 ТК РФ.

3.4. Повышенная оплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов утра).

Размер повышенной оплаты составляет 35 процентов части оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы.

3.5. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в соответствии со статьей 153 ТК РФ.

3.6. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу могут определяться коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором.

3.7. Выплаты компенсационного характера, предусмотренные пунктами 3.2, 3.4, 3.5, 3.6 настоящего Положения, исчисляются исходя из установленного оклада (должностного оклада).

3.8. К заработной плате работников Учреждения применяются районный коэффициент и процентная надбавка, которые начисляются на всю сумму заработной платы.

#### **4. Выплаты стимулирующего характера**

4.1. В целях стимулирования к качественному результату труда и поощрения работников за выполненную работу в Учреждении устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

4.1.1. выплаты за качество выполняемых работ в виде надбавок:

- за профессиональное мастерство;

- молодым специалистам;

4.1.2. ежемесячная надбавка за стаж непрерывной работы в учреждениях культуры;

4.1.3. премии по итогам работы, премии за выполнение особо важных и срочных работ.

4.2. Надбавка за профессиональное мастерство устанавливается работникам, осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям рабочих, тарифицированным в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих не ниже 2 разряда, в размере не более 50 процентов оклада.

Конкретные размеры и порядок выплаты надбавки за профессиональное мастерство устанавливаются локальными нормативными актами Учреждения с учетом мнения представительного органа работников.

4.3. Молодым специалистам, прибывшим в год окончания или в течение первых трех лет после окончания образовательных учреждений высшего (среднего) профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию, на работу в Учреждение на должности работников культуры, искусства и кинематографии, устанавливается надбавка к должностному окладу в размере 10 процентов.

4.3.1. Молодыми специалистами являются лица в возрасте до 30 лет, имеющие законченное высшее (среднее) профессиональное образование, работающие в Учреждениях по профилю полученного образования.

4.3.2. Надбавка молодым специалистам устанавливается после окончания образовательного учреждения на период первых трех лет работы со дня заключения трудового договора, за исключением случаев, указанных в подпунктах 4.3.4 и 4.3.5 настоящего Положения.

4.3.3. Надбавка молодым специалистам, не приступившим к работе в год окончания образовательного учреждения, устанавливается с даты трудоустройства в Учреждение. Началом исчисления трехлетнего периода в этом случае является дата окончания

образовательного учреждения, за исключением случаев, указанных в подпункте 4.3.4 настоящего Положения.

4.3.4. Молодым специалистам, не приступившим к работе в год окончания образовательного учреждения в связи с беременностью и родами, уходом за ребенком в возрасте до полутора лет, призывом на военную службу или направлением на альтернативную гражданскую службу, в связи с временной нетрудоспособностью, невозможностью трудоустройства по полученной специальности при условии регистрации в качестве безработных в органах службы занятости населения, надбавка устанавливается на три года с даты трудоустройства в Учреждение по окончании указанных событий и при представлении подтверждающих документов.

4.3.5. Молодым специалистам, совмещавшим обучение в образовательном учреждении с работой в учреждениях культуры (при наличии соответствующих записей в трудовой книжке) и продолжившим работу в учреждениях культуры в качестве специалистов, доплаты устанавливаются на три года с даты окончания образовательного учреждения.

4.4. Работникам Учреждения, за исключением директора Учреждения, его заместителя, художественного руководителя, главного бухгалтера, устанавливается надбавка за стаж непрерывной работы в учреждениях культуры в следующих размерах:

| <b>Стаж работы</b> | <b>Размеры надбавки, %</b> |
|--------------------|----------------------------|
| от 1 до 3 лет      | 5                          |
| от 3 до 5 лет      | 10                         |
| от 5 до 10 лет     | 20                         |
| от 10 до 15 лет    | 30                         |
| свыше 15 лет       | 40                         |

Надбавка за стаж непрерывной работы в учреждениях культуры не устанавливается молодым специалистам, которым установлена доплата в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Положения.

4.4.1. Надбавка за стаж непрерывной работы в учреждениях культуры (далее - надбавка) исчисляется исходя из оклада (должностного оклада), рассчитанного пропорционально отработанному времени.

Надбавка устанавливается как по основному месту работы, так и при работе по внутреннему и внешнему совместительству.

Надбавка учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка и выплачивается ежемесячно.

Надбавка выплачивается с момента возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки.

При увольнении работника надбавка начисляется пропорционально отработанному времени и ее выплата производится при окончательном расчете.

4.4.2. Право на изменение размера надбавки возникает со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в Учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающем право на выплату надбавки.

При наступлении у работника права на назначение или изменение размера надбавки в период его пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера надбавки производится по окончании указанных периодов.

4.4.3. Исчисление стажа работы производится кадровыми службами Учреждения. Основным документом для определения стажа является трудовая книжка. При отсутствии записей в трудовой книжке могут быть предъявлены другие подтверждающие работу документы (справка с прежнего места работы, архивная справка и т.п.).

Исчисление стажа работы производится в календарном порядке.

После определения стажа работы в Учреждении издается приказ директора о выплате надбавки. Выписка из приказа передается в бухгалтерию, приобщается к личному делу работника, которому устанавливается трудовой стаж. Исчисление и выплата надбавки в дальнейшем производится на основании приказа директора Учреждения по мере достижения стажа, дающего право на увеличение надбавки.

4.4.4. В стаж работы, необходимый для установления надбавки, засчитываются:

- периоды работы в учреждениях (организациях) культуры независимо от ведомственной принадлежности;
- периоды работы в библиотеках независимо от ведомственной принадлежности;
- периоды работы в книжных палатах, библиотечных коллекторах независимо от ведомственной принадлежности в должностях библиотекаря, библиографа, директора, заместителя директора, консультанта, каталогизатора;
- периоды преподавательской работы на курсах библиотековедения, библиографии, истории книги, книговедения, научной информации в высших (средних) профессиональных (специальных) образовательных учреждениях и в учебно-курсовой сети;
- периоды работы в институтах культуры и в других высших (средних) профессиональных (специальных) образовательных учреждениях, осуществляющих подготовку специалистов для библиотек и учреждений культуры;
- периоды работы в учреждениях дополнительного образования в сфере культуры (детские школы искусств, детские музыкальные, художественные школы);

- периоды работы в должности редактора специальных библиотечных периодических изданий;

- периоды работы на руководящих должностях или в качестве специалистов по культуре в отделах и управлениях культуры либо в методических отделах и кабинетах.

4.4.5. Не прерывает непрерывный стаж работы, но не включается в него период времени нахождения на пенсии, если этому периоду непосредственно предшествовала и за ним следовала работа в учреждении (организации) культуры независимо от ведомственной принадлежности.

4.4.6. Стаж работы сохраняется, если перерыв в работе не превысил одного месяца:

- со дня увольнения из учреждения (организации) культуры независимо от ведомственной принадлежности;

- после прекращения полномочий депутата, исполнение которых следовало непосредственно за работой в учреждении (организации) культуры независимо от ведомственной принадлежности;

- после прекращения инвалидности или болезни, вызвавших увольнение из учреждения (организации) культуры независимо от ведомственной принадлежности.

4.4.7. Не прерывает непрерывный стаж работы, но не включается в него период обучения в образовательном учреждении высшего или среднего профессионального образования, в аспирантуре, если этим периодам непосредственно предшествовала работа в учреждении (организации) культуры независимо от ведомственной принадлежности, при условии трудоустройства в учреждение (организацию) культуры независимо от ведомственной принадлежности не позднее трех месяцев после окончания образовательного учреждения.

4.4.8. Стаж работы сохраняется не позднее шести месяцев со дня увольнения в связи с ликвидацией или сокращением численности (штата работников) учреждения (организации) культуры независимо от ведомственной принадлежности.

4.4.9. Женам (мужьям) военнослужащих, увольняющимся с работы по собственному желанию из учреждений (организаций) культуры независимо от ведомственной принадлежности в связи с переводом мужа (жены) военнослужащего в другую местность или переездом мужа (жены) в связи с увольнением с военной службы непрерывный стаж работы не прерывается, но в него не включается время перерыва в работе вне зависимости от наличия (отсутствия) во время перерыва другой работы при условии, что перерыву непосредственно предшествовала работа в учреждении (организации) культуры независимо от ведомственной принадлежности.

4.5. Выплата премии по итогам работы (за месяц, квартал и т.д.) осуществляется в пределах фонда оплаты труда по результатам оценки результативности и качества работы

работников на основании показателей премирования работников (критериев оценки труда).

Показатели премирования работников (критерии оценки труда) утверждаются локальным нормативным актом Учреждения. Показатели премирования работников (критерии оценки труда) должны отражать зависимость результатов и качества работы непосредственно от работника, быть конкретными, измеримыми и достижимыми в определенный период времени.

Конкретные размеры, порядок и условия выплаты премии по итогам работы устанавливаются локальными нормативными актами Учреждения с учетом мнения представительного органа работников.

4.6. Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается работникам одновременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ в целях поощрения работников за оперативность и качественный результат труда в пределах фонда оплаты труда, в порядке, размерах и на условиях, установленных локальными нормативными актами Учреждения с учетом мнения представительного органа работников.

4.7. Выплаты стимулирующего характера, предусмотренные пунктами 4.2 - 4.5 настоящего Положения, исчисляются исходя из установленного оклада (должностного оклада), рассчитанного пропорционально отработанному времени.

4.8. Конкретные размеры выплат стимулирующего характера либо условия для их установления со ссылкой на локальный нормативный акт, регулирующий порядок осуществления выплат стимулирующего характера, предусматриваются в трудовом договоре с работником (дополнительном соглашении к трудовому договору).

## **5. Условия оплаты труда директора Учреждения, его заместителей, художественного руководителя, главного бухгалтера**

5.1. Заработная плата директора Учреждения, его заместителя, художественного руководителя, главного бухгалтера состоит из должностных окладов, повышающих коэффициентов, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.2. Должностной оклад директору Учреждения устанавливается в соответствии с приложением № 3 «Должностной оклад директора (заведующего) культурно-досуговой организации клубного типа, парка культуры и отдыха, других аналогичных культурно-досуговых организаций» к настоящему Положению.

5.3. Размеры должностных окладов художественному руководителю, заместителю директора Учреждения и главному бухгалтеру устанавливаются на 10, 15 и 20 - 30 процентов ниже должностного оклада директора Учреждения соответственно.

5.4. Директору Учреждения, художественному руководителю, его заместителям, главному бухгалтеру устанавливается к должностному окладу повышающий коэффициент масштаба управления, который зависит от штатной численности Учреждения, в следующих размерах:

| <b>Учреждение</b>  | <b>Штатная численность учреждения, ед.</b> | <b>Размер повышающего коэффициента</b> |
|--|--|--|
| Централизованная клубная система, районный дом культуры, парк культуры и отдыха, другая культурно-досуговая организация, за исключением домов культуры | до 40 включительно                         | 0,20                                   |
|  | свыше 40 до 80 включительно                | 0,50                                   |
|  | свыше 80                                   | 1,05                                   |
| Дом культуры, имеющий статус юридического лица   | свыше 5 до 10 включительно                 | 0,10                                   |
|  | свыше 10 до 15 включительно                | 0,65                                   |
|  | свыше 15 до 35 включительно                | 0,90                                   |
|  | свыше 35                                   | 1,30                                   |

5.5. С учетом условий труда директору Учреждения, его заместителю, художественному руководителю, главному бухгалтеру могут устанавливаться выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 3 настоящего Положения.

Выплаты компенсационного характера директору Учреждения, его заместителям, художественному руководителю, главному бухгалтеру исчисляются исходя из размера установленного должностного оклада.

Выплаты компенсационного характера директору Учреждения устанавливаются органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

5.6. Премирование директора Учреждения по итогам работы за отчетный период (месяц, квартал, год) осуществляется с учетом результатов деятельности Учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы Учреждения.

Директор Учреждения может быть премирован за выполнение особо важных и срочных работ одновременно по итогам выполнения таких работ.

Размеры, порядок и критерии премирования директора Учреждения устанавливаются органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

5.7. Художественному руководителю, заместителю руководителя Учреждения, главному бухгалтеру устанавливаются стимулирующие выплаты, предусмотренные подпунктом 4.1.3 настоящего Положения.

5.8. Выплаты стимулирующего характера, предусмотренные директору Учреждения, его заместителю, главному бухгалтеру, исчисляются исходя из размера установленного должностного оклада.

## **6. Формирование фонда оплаты труда и другие вопросы оплаты труда**

6.1. Фонд оплаты труда в Учреждении формируется на календарный год исходя из размеров субсидий, предоставленных муниципальному бюджетному Учреждению на возмещение затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

6.2. Средства для формирования фонда оплаты труда определяются исходя из количества должностей, профессий, предусмотренных штатным расписанием Учреждения, и размеров должностных окладов, окладов по каждой должности, профессии, повышающих коэффициентов, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

6.3. При планировании объемов средств, необходимых на оплату работы в ночное время, выходные, нерабочие праздничные дни, а также на оплату работы лиц, исполняющих обязанности работников, находящихся в отпуске, расчет производится только по должностям (профессиям), обеспечивающим непрерывный (круглосуточный) процесс деятельности Учреждения.

6.4. При формировании фонда оплаты труда работников Учреждения на выплату премий в соответствии с подпунктом 4.1.3 настоящего Положения предусматриваются средства (в расчете на год) для:

1) рабочих – не менее 40 процентов от суммы двенадцатикратного размера окладов;

2) директора Учреждения, его заместителя, художественного руководителя главного бухгалтера - не менее 50 процентов от суммы двенадцатикратного размера должностного оклада;

3) других категорий работников, не указанных в настоящем пункте, - не менее 35 процентов от суммы двенадцатикратного размера должностных окладов;

6.5. Планирование средств на выплаты по повышающим коэффициентам, на выплаты компенсационного характера и стимулирующие выплаты, кроме

предусмотренных подпунктом 4.1.3 настоящего Положения, производятся исходя из фактического наличия оснований для их установления.

6.6. Формирование фонда оплаты труда работников Учреждения осуществляется с применением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Сахалинской области.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

к положению о системе оплаты труда  
муниципального бюджетного учреждения  
«Районный Дворец культуры»,  
утвержденному постановлением  
администрации муниципального  
образования городской округ «Охинский»  
« 16 » 09 2013г. № 727

**ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ**  
работников культуры, искусства и кинематографии

| Наименование должности   | Требования к квалификации  | Должностной оклад, руб. |
|--|--|-------------------------|
| <b>Профессиональная квалификационная группа<br/>«Должности работников культуры, искусства<br/>и кинематографии среднего звена»</b> |  |                         |
| <b>Аккомпаниатор</b>   | среднее профессиональное образование (музыкальное) без предъявления требований к стажу работы  | 5182                    |
| <b>Заведующий костюмерной</b>  | среднее профессиональное образование (культуры и искусства, техническое) и стаж работы не менее 3 лет либо начальное профессиональное образование или среднее (полное) общее образование и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 5 лет | 5182                    |
| <b>Ведущий дискотеки</b>   | среднее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое, техническое) без предъявления требований к стажу работы  | 5182                    |
| <b>Контролер посадчик аттракциона (специалист по обслуживанию аттракциона)</b>   | среднее профессиональное образование (техническое) без предъявления требований к стажу работы  | 5182                    |
| <b>Культурорганизатор</b>  | среднее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое) без предъявления требований к стажу работы   | 5182                    |
| <b>Культурорганизатор II категории</b>   | высшее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности культурорганизатора не менее 2 лет | 5182                    |
| <b>Культурорганизатор I категории</b>  | высшее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы не менее 1 года или среднее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности культурорганизатора II категории не менее 3 лет | 5182                    |
| <b>Распорядитель танцевального вечера</b>  | среднее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое, техническое) без предъявления требований к стажу работы  | 5182                    |

| Наименование должности   | Требования к квалификации  | Должностной оклад, руб. |
|--|--|-------------------------|
| <b>Руководитель кружка</b>   | среднее профессиональное (культуры и искусства, педагогическое) образование без предъявления требований к стажу работы   | 5182                    |
| <b>Руководитель кружка II категории</b>  | высшее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое, техническое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое, техническое) и стаж работы в должности руководителя кружка не менее 2 лет | 5182                    |
| <b>Руководитель кружка I категории</b>   | высшее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое, техническое) и стаж работы в должности руководителя кружка II категории не менее 3 лет  | 5182                    |
| <b>Руководитель музыкальной части дискотеки</b>  | среднее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое, техническое) без предъявления требований к стажу работы  | 5182                    |
| <b>Профессиональная квалификационная группа<br/>«Должности работников культуры, искусства<br/>и кинематографии ведущего звена»</b>                                   |  |                         |
| <b>Ведущий менеджер культурно-досуговых организаций клубного типа, парков культуры и отдыха, городских садов, других аналогичных культурно-досуговых организаций</b> | высшее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности менеджера культурно-досуговой организации I категории не менее 3 лет  | 6064                    |
| <b>Ведущий менеджер по культурно-массовому досугу</b>  | высшее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности менеджера по культурно-массовому досугу I категории не менее 3 лет  | 6064                    |
| <b>Ведущий методист клубного учреждения, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга)</b>   | высшее профессиональное образование (культуры и искусства, библиотечное, педагогическое) и стаж работы в должности методиста I категории не менее 3 лет  | 6064                    |
| <b>Заведующий</b>  | высшее профессиональное образование  | 6064                    |

| Наименование должности  | Требования к квалификации   | Должностной оклад, руб. |
|---|---|-------------------------|
| <b>аттракционом</b>   | (техническое) и стаж работы не менее 3 лет или среднее профессиональное образование (техническое) и стаж работы не менее 5 лет  |                         |
| <b>Менеджер культурно-досуговых организаций клубного типа, парков культуры и отдыха, городских садов, других аналогичных культурно-досуговых организаций</b>              | среднее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое) без предъявления требований к стажу работы  | 6064                    |
| <b>Менеджер культурно-досуговых организаций клубного типа, парков культуры и отдыха, городских садов, других аналогичных культурно-досуговых организаций II категории</b> | высшее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности менеджера культурно-досуговой организации не менее 1 года или среднее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности менеджера культурно-досуговой организации не менее 2 лет | 6064                    |
| <b>Менеджер культурно-досуговых организаций клубного типа, парков культуры и отдыха, городских садов, других аналогичных культурно-досуговых организаций I категории</b>  | высшее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности менеджера культурно-досуговой организации II категории не менее 2 лет  | 6064                    |
| <b>Менеджер по культурно-массовому досугу</b>   | среднее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое) без предъявления требований к стажу работы  | 6064                    |
| <b>Менеджер по культурно-массовому досугу II категории</b>  | высшее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности менеджера по культурно-массовому досугу не менее 1 года или среднее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности менеджера по культурно-массовому досугу не менее 2 лет     | 6064                    |
| <b>Менеджер по культурно-массовому досугу I категории</b>   | высшее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности менеджера по культурно-массовому досугу II категории не менее 2 лет  | 6064                    |

| Наименование должности  | Требования к квалификации   | Должностной оклад, руб. |
|---|---|-------------------------|
| <b>Методист клубного учреждения, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга)</b>              | высшее профессиональное образование (культуры и искусства, библиотечное, педагогическое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (культуры и искусства, библиотечное, педагогическое) и стаж работы в культурно-просветительных организациях не менее 3 лет | 6064                    |
| <b>Методист клубного учреждения, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) II категории</b> | высшее профессиональное образование (культуры и искусства, библиотечное, педагогическое) и стаж работы в должности методиста не менее 1 года  | 6064                    |
| <b>Методист клубного учреждения, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) I категории</b>  | высшее профессиональное образование (культуры и искусства, библиотечное, педагогическое) и стаж работы в должности методиста II категории не менее 2 лет  | 6064                    |
| <b>Редактор клубного учреждения, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга)</b>              | высшее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в культурно-просветительных организациях не менее 2 лет                             | 6064                    |
| <b>Редактор клубного учреждения, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) II категории</b> | высшее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности редактора не менее 2 лет   | 6064                    |
| <b>Редактор клубного учреждения, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) I категории</b>  | высшее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности редактора II категории не менее 3 лет  | 6064                    |
| <b>Режиссер массовых представлений</b>  | высшее профессиональное образование (культуры и искусства) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (культуры и искусства) и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 3 лет   | 6064                    |

| Наименование должности                                  | Требования к квалификации   | Должностной оклад, руб. |
|---|---|-------------------------|
| <b>Режиссер массовых представлений II категории</b>     | высшее профессиональное образование (культуры и искусства) и стаж работы в должности режиссера массовых представлений не менее 1 года   | 6064                    |
| <b>Режиссер массовых представлений I категории</b>      | высшее профессиональное образование (культуры и искусства) и стаж работы в должности, связанной с исполнительским искусством, не менее 5 лет или в должности режиссера массовых представлений II категории не менее 2 лет   | 6064                    |
| <b>Режиссер массовых представлений высшей категории</b> | высшее профессиональное образование (культуры и искусства) и стаж работы в должности, связанной с исполнительским искусством, не менее 7 лет или в должности режиссера массовых представлений I категории не менее 3 лет  | 6064                    |
| <b>Светооператор</b>                                    | высшее профессиональное образование (техническое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (культуры и искусства, техническое) и стаж работы не менее 2 лет  | 6064                    |
| <b>Художник-постановщик</b>                             | высшее профессиональное образование (театрально-декорационное, художественное) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (театрально-декорационное, художественное) и стаж работы не менее 3 лет  | 6064                    |
| <b>Художник-постановщик II категории</b>                | высшее профессиональное (театрально-декорационное, художественное) образование и стаж работы в должности художника-постановщика не менее 1 года   | 6064                    |
| <b>Художник-постановщик I категории</b>                 | высшее профессиональное образование (театрально-декорационное, художественное) и стаж работы в организациях исполнительских искусств не менее 5 лет или высшее профессиональное образование (театрально-декорационное, художественное) и стаж работы в должности художника-постановщика II категории не менее 3 лет | 6064                    |
| <b>Художник-постановщик</b>                             | высшее профессиональное образование   | 6064                    |

| Наименование должности   | Требования к квалификации   | Должностной оклад, руб. |
|--|---|-------------------------|
| <b>высшей категории</b>  | (театрально-декорационное, художественное) и стаж работы в организациях исполнительских искусств не менее 10 лет или высшее профессиональное образование (театрально-декорационное, художественное) и стаж работы в должности художника-постановщика I категории не менее 5 лет |                         |
| <b>Художник-фотограф</b>   | высшее профессиональное образование (культуры и искусства, художественное) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (культуры и искусства, художественное) и стаж работы не менее 2 лет  | 6064                    |
| <b>Художник-фотограф II категории</b>  | высшее профессиональное образование (культуры и искусства, художественное) и стаж работы в должности художника-фотографа не менее 1 года  | 6064                    |
| <b>Художник-фотограф I категории</b>   | высшее профессиональное образование (культуры и искусства, художественное) и стаж работы в должности художника-фотографа II категории не менее 3 лет  | 6064                    |
| <b>Профессиональная квалификационная группа<br/>«Должности руководящего состава учреждений<br/>культуры, искусства и кинематографии»</b> |   |                         |
| <b>Балетмейстер хореографического коллектива (студии), ансамбля песни и танца</b>  | высшее профессиональное образование (хореографическое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (хореографическое) образование и стаж работы не менее 2 лет  | 8379                    |
| <b>Балетмейстер хореографического коллектива (студии), ансамбля песни и танца II категории</b>   | высшее профессиональное образование (хореографическое) без предъявления требований к стажу или среднее профессиональное образование (хореографическое) и стаж работы в должности балетмейстера хореографического коллектива (студии), ансамбля песни и танца не менее 1 года    | 8379                    |
| <b>Балетмейстер хореографического коллектива (студии), ансамбля песни и танца I категории</b>  | высшее профессиональное образование (хореографическое) и стаж работы в организациях исполнительских искусств не менее 5 лет или высшее профессиональное образование (хореографическое) и стаж работы в должности балетмейстера хореографического коллектива (студии),           | 8379                    |

| Наименование должности   | Требования к квалификации  | Должностной оклад, руб. |
|--|--|-------------------------|
|  | ансамбля песни и танца II категории не менее 3 лет   |                         |
| <b>Балетмейстер хореографического коллектива (студии), ансамбля песни и танца высшей категории</b>   | высшее профессиональное образование (хореографическое) и стаж работы в организациях исполнительских искусств не менее 10 лет или высшее профессиональное образование (хореографическое) и стаж работы в должности балетмейстера хореографического коллектива (студии), ансамбля песни и танца I категории не менее 5 лет | 8379                    |
| <b>Заведующий отделом (сектором) культурно-досуговых организаций клубного типа, парков культуры и отдыха, других аналогичных культурно-досуговых организаций</b> | высшее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 2 лет или среднее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 3 лет           | 8379                    |
| <b>Заведующий отделом по эксплуатации аттракционной техники</b>  | высшее профессиональное образование (техническое) и стаж работы не менее 3 лет, или среднее профессиональное образование (техническое) и стаж работы не менее 5 лет  | 8379                    |
| <b>Заведующий художественно-оформительской мастерской</b>  | высшее профессиональное образование (театрально-декорационное, художественное) и стаж работы не менее 3 лет или среднее профессиональное образование (театрально-декорационное, художественное) и стаж работы не менее 5 лет   | 8379                    |
| <b>Режиссер любительского театра (студии)</b>  | высшее профессиональное образование (культуры и искусства) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (культуры и искусства) образование и стаж работы не менее 3 лет   | 8379                    |
| <b>Режиссер любительского театра (студии) II категории</b>   | высшее профессиональное образование (культуры и искусства) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (культуры и искусства) и стаж работы в должности режиссера любительского театра (студии) не менее 1 года  | 8379                    |
| <b>Режиссер</b>  | высшее профессиональное образование  | 8379                    |

| Наименование должности  | Требования к квалификации   | Должностной оклад, руб. |
|---|---|-------------------------|
| любительского театра (студии) I категории   | (культуры и искусства) и стаж работы в организациях исполнительских искусств не менее 5 лет или высшее профессиональное образование (культуры и искусства) и стаж работы в должности режиссера любительского театра (студии) II категории не менее 3 лет  |                         |
| Режиссер любительского театра (студии) высшей категории   | высшее профессиональное образование (культуры и искусства) и стаж работы в организациях исполнительских искусств не менее 10 лет или высшее профессиональное образование (культуры и искусства) и стаж работы в должности режиссера любительского театра (студии) I категории не менее 5 лет                | 8379                    |
| Руководитель клубного формирования (любительского объединения, студии, коллектива самодеятельного искусства, клуба по интересам)              | среднее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое, техническое) без предъявления требований к стажу работы   | 8379                    |
| Руководитель клубного формирования (любительского объединения, студии, коллектива самодеятельного искусства, клуба по интересам) II категории | высшее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое, техническое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое, техническое) и стаж работы в должности руководителя клубного формирования не менее 2 лет | 8379                    |
| Руководитель клубного формирования (любительского объединения, студии, коллектива самодеятельного искусства, клуба по интересам) I категории  | высшее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое, техническое) и стаж работы в должности руководителя клубного формирования II категории не менее 3 лет  | 8379                    |
| Хормейстер любительского вокального или хорового коллектива (студии)  | высшее профессиональное образование (музыкальное по видам вокального искусства) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (музыкальное по видам вокального искусства) и стаж работы не менее 3 лет  | 8379                    |

| Наименование должности   | Требования к квалификации  | Должностной оклад, руб. |
|--|--|-------------------------|
| <b>Хормейстер любительского вокального или хорового коллектива (студии) II категории</b>     | высшее профессиональное образование (музыкальное по видам вокального искусства) и стаж работы в должности хормейстера любительского вокального или хорового коллектива (студии) не менее 1 года  | 8379                    |
| <b>Хормейстер любительского вокального или хорового коллектива (студии) I категории</b>      | высшее профессиональное образование (музыкальное по видам вокального искусства) и стаж работы в организациях исполнительских искусств не менее 5 лет или высшее профессиональное образование (музыкальное по видам вокального искусства) и стаж работы в должности хормейстера любительского вокального или хорового коллектива (студии) II категории не менее 3 лет | 8379                    |
| <b>Хормейстер любительского вокального или хорового коллектива (студии) высшей категории</b> | высшее профессиональное образование (музыкальное по видам вокального искусства) и стаж работы в организациях исполнительских искусств не менее 10 лет или высшее профессиональное образование (музыкальное по видам вокального искусства) и стаж работы в должности хормейстера любительского вокального или хорового коллектива (студии) I категории не менее 5 лет | 8379                    |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

к положению о системе оплаты труда  
муниципального бюджетного учреждения  
«Районный Дворец культуры»,  
утвержденному постановлением  
администрации муниципального  
образования городской округ «Охинский»  
« 16 » 09 2013г. № 727

**ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ**  
руководителей, специалистов и служащих  
общеотраслевых должностей

| Квалификационные уровни  | Наименование должности, требования к квалификации | Должностной оклад, в рублях |
|--|---|-----------------------------|
| Профессиональная квалификационная группа<br>«Общеотраслевые должности служащих первого уровня» |   |                             |
| 1  | <b>Агент по снабжению</b>                         | 4631                        |

| Квалификационные уровни  | Наименование должности, требования к квалификации  | Должностной оклад, в рублях |
|--------------------------|--|-----------------------------|
| квалификационный уровень | среднее (полное) общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы  |                             |
|                          | <b>Архивариус</b><br>начальное профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы   | 4631                        |
|                          | <b>Дежурный (по выдаче справок, залу, этажу гостиницы, комнате отдыха водителей, общежитию и др.)</b><br>начальное профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование либо основное общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы | 4631                        |
|                          | <b>Делопроизводитель</b><br>начальное профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы  | 4631                        |
|                          | <b>Кассир</b><br>начальное профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы   | 4631                        |
|                          | <b>Машинистка II категории</b><br>начальное профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование и специальная подготовка по установленной программе, печатание со скоростью до 200 ударов в минуту  | 4631                        |
|                          | <b>Машинистка I категории</b><br>начальное профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование и специальная подготовка по установленной программе, печатание со скоростью свыше 200 ударов в минуту  | 4631                        |

| Квалификационные уровни   | Наименование должности, требования к квалификации  | Должностной оклад, в рублях |
|---|--|-----------------------------|
|   | <b>Секретарь</b><br>начальное профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы  | 4631                        |
|   | <b>Секретарь-машинистка</b><br>начальное профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы   | 4631                        |
|   | <b>Экспедитор</b><br>начальное профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы, или среднее (полное) общее образование, или основное общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы                          | 4631                        |
| 2<br>квалификационный уровень   | <b>Старший* кассир</b><br>начальное профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы  | 4851                        |
| Профессиональная квалификационная группа<br><b>«Общепромышленные должности служащих второго уровня»</b> |  |                             |
| 1<br>квалификационный уровень   | <b>Инспектор по кадрам</b><br>среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или начальное профессиональное образование, специальная подготовка по установленной программе и стаж работы по профилю не менее 3 лет, в том числе на данном предприятии не менее 1 года | 5182                        |
|   | <b>Секретарь руководителя</b><br>высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 2 лет   | 5182                        |
|   | <b>Техник</b><br>среднее профессиональное (техническое) образование без предъявления требований к стажу работы   | 5182                        |

| Квалификационные уровни    | Наименование должности, требования к квалификации   | Должностной оклад, в рублях |
|----------------------------|---|-----------------------------|
|                            | <b>Техник по защите информации</b><br>среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы   | 5182                        |
|                            | <b>Техник-программист</b><br>среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы  | 5182                        |
|                            | <b>Художник</b><br>высшее профессиональное (художественное) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (художественное) образование и стаж работы по специальности не менее 5 лет  | 5182                        |
| 2 квалификационный уровень | <b>Заведующий архивом</b><br>среднее профессиональное образование и стаж работы по делопроизводству не менее 2 лет  | 5402                        |
|                            | <b>Заведующий складом</b><br>среднее профессиональное образование и стаж работы в должности заведующего складом не менее 1 года или среднее (полное) общее образование и стаж работы в должности заведующего складом не менее 3 лет   | 5402                        |
|                            | <b>Заведующий хозяйством</b><br>среднее профессиональное образование и стаж работы по хозяйственному обслуживанию не менее 1 года или начальное профессиональное образование и стаж работы по хозяйственному обслуживанию не менее 3 лет  | 5402                        |
|                            | <b>Старший* инспектор по кадрам</b><br>среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или начальное профессиональное образование, специальная подготовка по установленной программе и стаж работы по профилю не менее 3 лет, в том числе на данном предприятии не менее 1 года | 5402                        |
|                            | <b>Техник II категории</b><br>среднее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности техника или других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 2 лет   | 5402                        |
|                            | <b>Техник по защите информации II категории</b><br>среднее профессиональное образование и стаж работы в   | 5402                        |

| Квалификационные уровни   | Наименование должности, требования к квалификации  | Должностной оклад, в рублях |
|---|--|-----------------------------|
|   | должности техника по защите информации или других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 2 лет  |                             |
|   | <b>Техник-программист II категории</b><br>среднее профессиональное образование и стаж работы в должности техника-программиста не менее 2 лет   | 5402                        |
|   | <b>Художник II категории</b><br>высшее профессиональное (художественное) образование и стаж работы в должности художника не менее 3 лет  | 5402                        |
| 3<br>квалификационный уровень   | <b>Начальник хозяйственного отдела</b><br>высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 2 лет или среднее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 5 лет         | 5623                        |
|   | <b>Техник I категории</b><br>среднее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности техника II категории не менее 2 лет  | 5623                        |
|   | <b>Техник по защите информации I категории</b><br>среднее профессиональное образование и стаж работы в должности техника по защите информации II категории не менее 2 лет  | 5623                        |
|   | <b>Техник-программист I категории</b><br>среднее профессиональное образование и стаж работы в должности техника-программиста II категории не менее 2 лет   | 5623                        |
|   | <b>Художник I категории</b><br>высшее профессиональное (художественное) образование и стаж работы в должности художника II категории не менее 3 лет  | 5623                        |
| <b>Профессиональная квалификационная группа<br/>«Общепромышленные должности служащих третьего уровня»</b> |  |                             |
| 1<br>квалификационный уровень   | <b>Бухгалтер</b><br>среднее профессиональное (экономическое) образование без предъявления требований к стажу работы или специальная подготовка по установленной программе и стаж работы по учету и контролю не менее 3 лет | 6064                        |
|   | <b>Инженер</b><br>высшее профессиональное (техническое) образование без предъявления требований к стажу работы или   | 6064                        |

| Квалификационные уровни | Наименование должности, требования к квалификации  | Должностной оклад, в рублях |
|-------------------------|--|-----------------------------|
|                         | среднее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности техника I категории не менее 3 лет либо других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет  |                             |
|                         | <b>Инженер-программист (программист)</b><br>высшее профессиональное (техническое или инженерно-экономическое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (техническое или инженерно-экономическое) образование и стаж работы в должности техника I категории не менее 3 лет либо других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет | 6064                        |
|                         | <b>Инженер по защите информации</b><br>высшее профессиональное (техническое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности техника по защите информации I категории не менее 3 лет либо других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет   | 6064                        |
|                         | <b>Специалист по защите информации</b><br>высшее профессиональное (техническое) образование без предъявления требования к стажу работы   | 6064                        |
|                         | <b>Специалист по кадрам</b><br>высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы  | 6064                        |
|                         | <b>Специалист по связям с общественностью</b><br>высшее профессиональное образование по специальности «Связи с общественностью» без предъявления требований к стажу работы или высшее образование и дополнительная подготовка по специальности связи с общественностью без предъявления требований к стажу работы  | 6064                        |
|                         | <b>Экономист</b><br>высшее профессиональное (экономическое) образование без предъявления требований к стажу работы либо среднее профессиональное (экономическое) образование и стаж работы в должности техника I категории не менее 3 лет или других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет   | 6064                        |

| Квалификационные уровни       | Наименование должности, требования к квалификации   | Должностной оклад, в рублях |
|-------------------------------|---|-----------------------------|
|                               | <p><b>Юрисконсульт</b><br/> высшее профессиональное (юридическое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (юридическое) образование и стаж работы в должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет</p>   | 6064                        |
| 2<br>квалификационный уровень | <p><b>Бухгалтер II категории</b><br/> высшее профессиональное (экономическое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (экономическое) образование и стаж работы в должности бухгалтера не менее 3 лет</p>   | 6394                        |
|                               | <p><b>Инженер II категории</b><br/> высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности инженера или других инженерно-технических должностях, замещаемых специалистами с высшим профессиональным образованием, не менее 3 лет</p>   | 6394                        |
|                               | <p><b>Инженер-программист (программист) II категории</b><br/> высшее профессиональное (техническое или инженерно-экономическое) образование и стаж работы в должности инженера-программиста<br/> III категории или других инженерно-технических должностях, замещаемых специалистами с высшим профессиональным образованием, не менее 3 лет</p> | 6394                        |
|                               | <p><b>Специалист по защите информации II категории</b><br/> высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности специалиста по защите информации или других должностях, замещаемых специалистами с высшим профессиональным образованием, не менее 3 лет</p>   | 6394                        |
|                               | <p><b>Экономист II категории</b><br/> высшее профессиональное (экономическое) образование и стаж работы в должности экономиста либо других инженерно-технических должностях, замещаемых специалистами с высшим профессиональным образованием, не менее 3 лет</p>  | 6394                        |

| Квалификационные уровни       | Наименование должности, требования к квалификации  | Должностной оклад, в рублях |
|-------------------------------|--|-----------------------------|
|                               | <b>Юрисконсульт II категории</b><br>высшее профессиональное (юридическое) образование и стаж работы в должности юрисконсульта или других должностях, замещаемых специалистами с высшим профессиональным образованием, не менее 3 лет | 6394                        |
| 3<br>квалификационный уровень | <b>Бухгалтер I категории</b><br>высшее профессиональное (экономическое) образование и стаж работы в должности бухгалтера II категории не менее 3 лет   | 6725                        |
|                               | <b>Инженер I категории</b><br>высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности инженера II категории не менее 3 лет   | 6725                        |
|                               | <b>Инженер-программист (программист) I категории</b><br>высшее профессиональное (техническое или инженерно-экономическое) образование и стаж работы в должности инженера-программиста II категории не менее 3 лет                    | 6725                        |
|                               | <b>Специалист по защите информации I категории</b><br>высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности специалиста по защите информации II категории не менее 3 лет                                       | 6725                        |
|                               | <b>Экономист I категории</b><br>высшее профессиональное (экономическое) образование и стаж работы в должности экономиста II категории не менее 3 лет   | 6725                        |
|                               | <b>Юрисконсульт I категории</b><br>высшее профессиональное (юридическое) образование и стаж работы в должности юрисконсульта II категории не менее 3 лет   | 6725                        |
| 4<br>квалификационный уровень | <b>Ведущий** бухгалтер</b><br>высшее профессиональное (экономическое) образование и стаж работы в должности бухгалтера II категории не менее 5 лет   | 8379                        |
|                               | <b>Ведущий** инженер</b><br>высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности инженера II категории не менее 5 лет   | 8379                        |

| Квалификационные уровни  | Наименование должности, требования к квалификации  | Должностной оклад, в рублях |
|--|--|-----------------------------|
|  | <b>Ведущий** инженер-программист (программист)</b><br>высшее профессиональное (техническое или инженерно-экономическое) образование и стаж работы в должности инженера-программиста<br>II категории не менее 5 лет                       | 8379                        |
|  | <b>Ведущий** экономист</b><br>высшее профессиональное (экономическое) образование и стаж работы в должности экономиста II категории не менее 5 лет   | 8379                        |
| 5 квалификационный уровень   | <b>Заместитель главного бухгалтера</b><br>высшее профессиональное образование (экономическое) образование и стаж бухгалтерско-финансовой работы, в том числе на руководящих должностях, не менее 5 лет                                   | 9040                        |
| Профессиональная квалификационная группа<br><b>«Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»</b> |  |                             |
| 1 квалификационный уровень   | <b>Начальник отдела кадров (спецотдела и др.)</b><br>высшее профессиональное образование и стаж работы по организации управления кадрами на инженерно-технических и руководящих должностях не менее 5 лет                                | 9371                        |
|  | <b>Начальник отдела материально-технического снабжения</b><br>высшее профессиональное (экономическое или инженерно-экономическое) образование и стаж работы по специальности в области материально-технического снабжения не менее 5 лет | 9371                        |

Примечание:

\* Применение должностного наименования «старший» возможно при условии, если работник наряду с выполнением обязанностей, предусмотренных по занимаемой должности, осуществляет руководство подчиненными ему исполнителями. Должность «старшего» может устанавливаться в виде исключения и при отсутствии исполнителей в непосредственном подчинении работника, если на него возлагаются функции руководства самостоятельным участком работы.

\*\* Применение должностного наименования «ведущий» возможно при условии, если на работника возлагаются функции руководителя и ответственного исполнителя работ по одному из направлений деятельности учреждения или его структурных подразделений либо обязанности по координации и методическому руководству группами исполнителей, создаваемыми в отделах с учетом рационального разделения труда в конкретных организационно-технических условиях.



ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к положению о системе оплаты труда  
муниципального бюджетного учреждения  
«Районный Дворец культуры»,  
утвержденному постановлением  
администрации муниципального  
образования городской округ «Охинский»  
« 16 » 09 2013г. № 727

**ДОЛЖНОСТНОЙ ОКЛАД**

директора (заведующего) культурно-досуговой организации клубного типа,  
парка культуры и отдыха, других аналогичных культурно-досуговых  
организаций

| Наименование должности,<br>требования к квалификации   | Должностной оклад,<br>рублей |
|--|------------------------------|
| <b>Директор (заведующий) дома культуры</b><br>высшее профессиональное образование (экономическое, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы на руководящих должностях в культурно-досуговых организациях не менее 2 лет или среднее профессиональное образование (экономическое, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы на руководящих должностях не в культурно-досуговых организациях менее 3 лет   | <b>11790</b>                 |
| <b>Директор (заведующий) централизованной (межпоселенческой) клубной системы, районного дома культуры, парка культуры и отдыха, другой культурно-досуговой организации</b><br>высшее профессиональное образование (экономическое, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы на руководящих должностях в культурно-досуговых организациях не менее 2 лет или среднее профессиональное образование (экономическое, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы на руководящих должностях не в культурно-досуговых организациях менее 3 лет | <b>16650</b>                 |

ВНОСИТ

И.о. начальника управления по культуре, спорту и делам молодежи муниципального образования городской округ «Охинский»

\_\_\_\_\_ Н.Г.Гаврилюк  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2013 г.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

И.о. начальника управления по культуре, спорту и делам молодежи муниципального образования городской округ «Охинский»

\_\_\_\_\_ Н.Г. Гаврилюк  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2013 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник финансового управления муниципального образования городской округ «Охинский»

\_\_\_\_\_ О.В. Заиченко  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2013г.

Начальник юридического отдела администрации муниципального образования городской округ «Охинский»

\_\_\_\_\_ С.В. Михеева  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2013 г.

РАЗОСЛАТЬ

Исполнителям