

## Объявление о проведении конкурса на включение в резерв управленческих кадров муниципального образования городской округ «Охинский»

Комитет по управлению муниципальным имуществом и экономике муниципального образования городской округ «Охинский» (далее – комитет) объявляет конкурс на включение в резерв управленческих кадров для замещения следующих должностей:

| Наименование должности                               | Квалификационные требования  |   | Специальные навыки, знания и умения, необходимые для исполнения функций по данной должности   |
|--|--|---|---|
|  | Уровень профессионального образования  | Стаж работы   |   |
| 1  | 2  | 3   | 4   |
| <b>управленческие должности муниципальной службы</b> |  |   |   |
| Председатель комитета                                | Высшее профессиональное образование по специальности: «Государственное и муниципальное управление»; «Управление персоналом»; «Юриспруденция»; «Экономика и управление на предприятиях» | Стаж муниципальной службы или государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) не менее четырех лет либо стаж работы по специальности не менее пяти лет | Опыт работы на руководящих должностях; знание Конституции Российской Федерации; законодательства Российской Федерации и Правительства Сахалинской области; нормативные правовые акты органов местного самоуправления муниципального образования городской округ «Охинский»; Устава муниципального образования городской округ «Охинский»; Положения о Комитете; знание основ организации и прохождения муниципальной службы; норм служебной, профессиональной этики и правил делового поведения; основ делопроизводства |
| Заместитель председателя комитета                    |  |   |   |

### Основными требованиями к гражданам, претендующими на включение в резерв управленческих кадров являются:

- наличие гражданства Российской Федерации;
- владение государственным языком Российской Федерации;
- высшее профессиональное образование;
- возраст до 50 лет;
- отсутствие судимости.

**Кандидаты в течение 20 дней со дня объявления о проведении конкурсного отбора в средствах массовой информации и на сайте администрации представляют следующие документы:**

- личное заявление об участии в конкурсном отборе;
- фотографию 6x4;
- собственноручно заполненную и подписанную анкету;
- копию паспорта (паспорт предъявляется лично);
- копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую деятельность гражданина, заверенные кадровыми службами по месту работы (службы) или нотариально;
- копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные кадровыми службами по месту работы (службы) или нотариально;
  - заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению (для замещения должностей муниципальной службы);
  - медицинскую справку о наличии (отсутствии) психических (наркологических) заболеваний для замещения управленческих должностей в муниципальных учреждениях (предприятиях);

- рекомендации органов местного самоуправления городского округа «Охинский» (в том числе руководителей структурных подразделений этих органов), общественных организаций, учебных заведений, иных органов и организаций (за исключением кандидатов, изъявивших желание участвовать в отборе в порядке самовыдвижения);

- согласие на обработку персональных данных.

**Муниципальные служащие органов местного самоуправления городского округа «Охинский» представляют следующие документы:**

- личное заявление об участии в конкурсном отборе;
- фотографию 6x4;
- собственноручно заполненную и подписанную анкету.
- рекомендации органов местного самоуправления городского округа «Охинский» (в том числе руководителей структурных подразделений этих органов), общественных организаций, учебных заведений, иных органов и организаций (за исключением кандидатов, изъявивших желание участвовать в отборе в порядке самовыдвижения);

**В случае несвоевременного представления документов, представления их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины гражданину, муниципальному служащему может быть отказано в их приеме.**

Документы для участия в конкурсе представляются в комитет по управлению муниципальным имуществом и экономике муниципального образования городской округ «Охинский» по адресу: г. Оха, ул. Ленина, д. 13 кабинет 309/2 телефон 2-22-26 в рабочие дни с 9<sup>00</sup> до 13<sup>00</sup>, в течение 20 дней со дня опубликования настоящего объявления.