

Ответственность за достоверность и полноту представляемых документов, являющихся основанием для принятия решения о назначении и выплате ЕДВ на приобретение одежды обучающихся, возлагается на заявителя.

В назначении ЕДВ на приобретение одежды обучающихся **отказывается** в следующих случаях:

1) предоставления неполного пакета документов;

2) обнаружения обстоятельств или документов, опровергающих достоверность сведений, представленных гражданином в подтверждение права на денежные выплаты;

3) превышения среднедушевого дохода семьи величины прожиточного минимума, установленного в соответствии с Законом Сахалинской области от 29.06.2011 N 56-ЗО "О порядке определения величины прожиточного минимума малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина в Сахалинской области";

4) обращения за предоставлением социальной поддержки в случае, если члены малоимущей семьи или малоимущий одиноко проживающий гражданин трудоспособного возраста не работает (не работают) и не состоит (не состоят) на учете в службе занятости населения без уважительных причин.

При необходимости Центр проводит дополнительную проверку представленных заявителем сведений о составе, доходах семьи. При проведении проверки заявителю направляется уведомление о её проведении.

В случае принятия решения об отказе в назначении ЕДВ на приобретение одежды обучающихся заявителю в извещении указываются причины отказа и прикладываются документы, поданные заявителем.

ЕДВ на приобретение одежды обучающихся производится в течение 30 рабочих дней со дня принятия решения о назначении и выплате.

Суммы ЕДВ на приобретение одежды обучающихся, излишне выплаченные вследствие злоупотребления получателями (представление документов с заведомо неверными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право получения ЕДВ на приобретение одежды обучающихся), возмещаются получателями, а в случае спора взыскиваются в судебном порядке.

По интересующим вопросам Вы можете позвонить по телефону:

График приема граждан:

понедельник – пятница

с 9.00 час. до 17.00 час.

обед: с 13.00 час. до 14.00 час.

Отделение по _____ ГКУ ЦСПСО

Государственное казенное учреждение
«Центр социальной поддержки
Сахалинской области»

**Предоставление
единовременной денежной выплаты
малоимущим семьям в размере
фактически понесенных расходов,
но не более 6 000 рублей, на приобретение
одежды обучающихся**



Закон Сахалинской области от
27.12.2013 N 133-ЗО "О государственной со-
циальной помощи в Сахалинской области"

Порядок назначения и выплаты
государственной социальной помощи
без социального контракта малоимущим се-
мьям, малоимущим одиноко проживающим
гражданам, утвержденный приказом мини-
стерства социальной защиты Сахалинской
области от 04.03.2014 № 26-н

В соответствии с частью 2-1 статьи 2 Закона Сахалинской области от 27.12.2013 N 133-ЗО "О государственной социальной помощи в Сахалинской области" **малоимущим семьям предоставляется государственная социальная помощь в виде единовременной денежной выплаты в размере фактически понесенных расходов, но не более 6 000 рублей, на приобретение одежды обучающихся** (далее – ЕДВ на приобретение одежды обучающихся).

ЕДВ на приобретение одежды обучающихся предоставляется **в течение календарного года однократно на каждого рожденного, усыновленного, принятого под опеку (попечительство), в приемную семью, проживающего в семье ребенка, в том числе совершеннолетнего, обучающегося в государственной или муниципальной общеобразовательной организации по очной форме обучения.**

ЕДВ на приобретение одежды обучающихся предоставляется гражданам, проживающим на территории Сахалинской области, имеющим среднедушевой доход, размер которого ниже величины прожиточного минимума, определенной в соответствии с Законом Сахалинской области от 29.06.2011 N 56-ЗО "О порядке определения величины прожиточного минимума малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина в Сахалинской области" (далее - малоимущие семьи).

Состав малоимущей семьи и расчет среднедушевого дохода семьи осуществляется на основании документов о составе семьи и размере доходов каждого члена семьи, одновременно с заявлением в письменной форме.

К заявлению прилагаются:

1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, регистрацию по месту жительства или по месту пребывания;

2) документ, подтверждающий совместное проживание на территории Сахалинской области членов семьи с заявителем, выданный организацией, уполномоченной на его выдачу;

3) документы, подтверждающие родственные отношения членов семьи (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака либо свидетельство о расторжении брака, либо свидетельство о перемене фамилии, имени, отчества и иные документы,

подтверждающие родственные отношения членов семьи);

4) акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна - в случае подачи заявления опекунами от имени недееспособных граждан;

5) документы о доходах гражданина, включая доходы членов его семьи, за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления, либо документы, подтверждающие отсутствие доходов:

справка о начисленной заработной плате;

справка о размере стипендии;

справка о размерах социальных выплат, производимых за счет средств бюджетов субъектов (муниципальных образований) Российской Федерации, за исключением Сахалинской области;

для неработающих граждан дополнительно предоставляется копия трудовой книжки. Центр осуществляет запрос сведений о размере социальных выплат безработного гражданина в период нахождения на учете в центре занятости населения с использованием единой системы межведомственного взаимодействия;

индивидуальные предприниматели предоставляют копию налоговой декларации (исходя из применяемой системы налогообложения) с копией реестра фактически произведенных расходов за последний период или книгу учета доходов и расходов, заверенную налоговым органом за последний налоговый период; вновь зарегистрированные индивидуальные предприниматели по которым налоговый период еще не наступил, предоставляют справку о размере предполагаемой выручки;

б) реквизиты кредитной организации и лицевого счета (банковской карты), открытого(-ой) в российской кредитной организации, расположенной на территории Сахалинской области.

Если заявитель не имеет возможности подтвердить документально какие-либо виды доходов, за исключением доходов от трудовой и индивидуальной предпринимательской деятельности, то он вправе самостоятельно их декларировать в заявлении.

Для получения ЕДВ на приобретение одежды обучающихся заявитель дополнительно представляет чек контрольно-кассовой техники, документ на бланке строгой отчетности, либо документ, оформленный в соответствии с Федеральным законом от 22.05.2003 №

54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт» подтверждающие приобретение гражданином товара с указанием их стоимости в текущем году.

Справки и другие документы, подтверждающие доходы и состав семьи, должны быть выданы не ранее чем за один месяц до даты обращения.

При расхождении в документах фамилии, имени, отчества представляются документы, подтверждающие родственные отношения: свидетельство о заключении брака, либо свидетельство о расторжении брака, либо свидетельство о перемене имени.

Документы, необходимые для предоставления ЕДВ, представляются в подлинниках либо в копиях, заверенных в установленном порядке.

Представленные заявителем сведения могут быть подтверждены посредством дополнительной проверки (комиссионного обследования), по результатам которой оформляется акт материально-бытового обследования условий проживания семьи.

При расчете среднедушевого дохода в состав семьи не включаются граждане, зарегистрированные по адресу проживания семьи, но фактически по данному адресу не проживающие и не ведущие с семьей совместное хозяйство, а также не оказывающие семье материальную поддержку. Данный факт подтверждается посредством комиссионного обследования, проводимого государственным казенным учреждением "Центр социальной поддержки Сахалинской области" (далее - Центр) по месту жительства заявителя, оформленного в виде акта, подписанного тремя соседями и заверенного уполномоченным должностным лицом Центра.

В случаях если семья (гражданин) зарегистрирована (зарегистрирован) по одному адресу проживания, но фактически проживает по другому адресу, данный факт подтверждается посредством комиссионного обследования фактического места проживания гражданина (семьи), проводимого Центром, оформленного в виде акта, подписанного тремя соседями и заверенного уполномоченным должностным лицом Центра.