

**СОБРАНИЕ**  
*Охинского муниципального округа*  
2023-2028

**РЕШЕНИЕ**

---

№ 7.37-5 от 25 сентября 2025 г.

г. Оха

**Об утверждении Порядка сообщения  
муниципальными служащими Собрания  
Охинского муниципального округа  
о возникновении личной заинтересованности  
при исполнении должностных обязанностей,  
которая приводит или может привести к конфликту интересов**

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом Охинского муниципального округа Сахалинской области

**Собрание Р Е Ш И Л О:**

1. Утвердить Порядок сообщения муниципальными служащими Собрания Охинского муниципального округа о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (прилагается).

2. Настоящее решение направить главе Охинского муниципального округа для подписания и последующего опубликования в сетевом издании «Сахалинский нефтяник» [sakh-neftyanik.ru](http://sakh-neftyanik.ru)

3. Настоящее решение разместить на официальном сайте администрации Охинского муниципального округа [www.adm-okha.ru](http://www.adm-okha.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Собрания Охинского муниципального округа Н.И. Бибика.

**Председатель Собрания  
Охинского муниципального округа**

---

Н.И. Бибик

**Глава  
Охинского муниципального округа**

---

Е.Н. Михлик

Утвержден  
решением Собрания  
Охинского муниципального округа  
от 25 сентября 2025 № 7.37-5

## ПОРЯДОК

сообщения муниципальными служащими Собрания Охинского муниципального округа о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящий Порядок сообщения муниципальными служащими Собрания Охинского муниципального округа о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – Порядок) разработан в соответствии с пунктом 11 части 1 статьи 12 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», частью 2 статьи 11 Федерального Закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 8 Указа Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» и определяет порядок сообщения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Собрании Охинского муниципального округа (далее – муниципальный служащий) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, перечень сведений, содержащихся в уведомлении, порядок регистрации уведомлений, организацию проверки сведений, указанных в уведомлении.

2. Муниципальный служащий обязан в письменной форме уведомить председателя Собрания Охинского муниципального округа (далее – председатель Собрания) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, как только ему станет об этом известно. Форма уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов (далее – уведомление) приведена в приложении № 1 к настоящему Порядку.

3. В уведомлении указывается:

а) фамилия, имя, отчество муниципального служащего, направившего уведомление;  
б) замещаемая должность муниципальной службы, наименование структурного подразделения, в котором муниципальный служащий осуществляет профессиональную деятельность;

в) информация о ситуации, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) муниципального служащего влияет или может повлиять на объективное исполнение им своих должностных обязанностей, и при которых возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью муниципального служащего и правам и законным интересам граждан, организаций, общества, муниципального образования, государства, способное привести к причинению вреда правами и законными интересами граждан, организаций, общества, муниципального образования, государства (излагается в свободной форме);

г) информация о личной заинтересованности муниципального служащего, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей, о возможности получения муниципальным служащим при исполнении должностных

обязанностей доходов (необоснованного обогащения) в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц;

д) дата подачи уведомления.

4. Уведомление, поданное муниципальным служащим, подписывается им лично.

5. Председатель Собрания подтверждает получение уведомления путем указания на уведомлении даты и времени получения, своей должности, фамилии, имени и отчества, удостоверяет подписью и незамедлительно передает уведомление в организационно-правовой отдел Собрания Охинского муниципального округа для регистрации.

6. Уведомление регистрируется в журнале учета уведомлений о возникновении конфликта интересов (далее – журнал регистрации) должностным лицом, ответственным за ведение вопросов по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Собрании Охинского муниципального округа (форма журнала приведена в приложении № 2 к настоящему Порядку) и в день поступления направляется в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, и урегулированию конфликта интересов в Собрании Охинского муниципального округа.

Отказ в принятии и регистрации уведомления, а также невыдача копий уведомления с пометкой о регистрации, не допускаются.

Листы журнала регистрации должны быть пронумерованы, прошиты и заверены печатью Собрания.

Журнал регистрации хранится в течение 5 лет со дня регистрации в нем последнего уведомления, после чего передается в архив.

7. Уведомление не принимается на регистрацию в случае, если в нем отсутствует информация, указанная в пункте 3 настоящего Порядка.

8. Рассмотрение сведений, содержащихся в уведомлении о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, осуществляется Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, и урегулированию конфликта интересов в Собрании Охинского муниципального округа.

Приложение № 1  
к Порядку сообщения  
муниципальными служащими  
Собрания Охинского муниципального округа  
о возникновении личной заинтересованности  
при исполнении должностных обязанностей,  
которая приводит или может привести  
к конфликту интересов

---

(отметка об исполнении)

Председателю Собрания

---

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. муниципального служащего,

замещаемая должность)

### УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных  
обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту  
интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной  
заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять  
личная заинтересованность: \_\_\_\_\_.

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:  
\_\_\_\_\_.

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по  
соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, лиц,  
замещающих муниципальные должности, и урегулированию конфликта интересов в  
Собрании Охинского муниципального округа

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

(подпись лица,  
направляющего уведомление)

(расшифровка подписи)

---

(дата, время получения)

---

(фамилия, имя, отчество Председателя Собрания)

Уведомление зарегистрировано в Журнале учета уведомлений о возникновении  
конфликта интересов «\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. №

---

(подпись, Ф.И.О. ответственного лица)



Приложение № 2  
К Порядку сообщения  
муниципальными служащими  
Собрания Охинского муниципального округа  
о возникновении личной заинтересованности  
при исполнении должностных обязанностей,  
которая приводит или может привести  
к конфликту интересов

**Журнал**  
**учета уведомлений о возникновении конфликта интересов**  
**(личной заинтересованности)**

№ рег.	Дата регистрации уведомления	Фамилия, имя, отчество, должность муниципального служащего, подавшего уведомление	Краткое содержание уведомления	Дата передачи на рассмотрение в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, и урегулированию конфликта интересов в Собрании Охинского муниципального округа	Результат рассмотрения уведомления
1	2	3	4	5	6