

**Р Е Ш Е Н И Е**

№ 6.10-9 от 30 мая 2019 г.

г. Оха

**О внесении изменений и дополнений  
в Положение о резерве управленческих  
кадров муниципального образования  
городской округ «Охинский»,  
утвержденное решением Собрании  
от 28.09.2017 № 5.53-4**

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Сахалинской области от 21.02.2017 № 78-ЗО «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Сахалинской области», Положением о муниципальной службе в муниципальном образовании городской округ «Охинский», утвержденным решением Собрании от 30.09.2005 № 2.55-7, в целях совершенствования механизма формирования и использования резерва управленческих кадров, на основании статьи 32 Устава муниципального образования городской округ «Охинский»

**Собрание Р Е Ш И Л О:**

1. Внести в Положение о резерве управленческих кадров муниципального образования городской округ «Охинский», утвержденное решением Собрании от 28.09.2017 № 5.53-4, следующие изменения и дополнения:

1.1. В пункте 12:

- в подпункте 12.5 слова «не менее трех лет» заменить словами «не менее пяти лет»;

- подпункт 12.8 изложить в следующей редакции: «12.8. отсутствие судимости;»;

- дополнить подпунктом 12.9 следующего содержания: «12.9. отсутствие обстоятельств, указанных в статье 13 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.»;

1.2. Дополнить пунктом 27.1 следующего содержания: «27.1. При изменении у лиц, состоящих в резерве, анкетно-биографических данных, данных о должностном и образовательном уровнях, указанные лица, представляют должностному лицу, ответственному за кадровую работу в органе местного самоуправления, в течение 14

календарных дней со дня произошедших изменений, информацию по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению.».

1.3. В пункте 29:

- во втором абзаце слова «оформляет распоряжение» заменить словами «готовит проект распоряжения»;

- дополнить третьим абзацем следующего содержания: «В течение 10 рабочих дней со дня подписания распоряжения администрации муниципального образования городской округ «Охинский» должностное лицо, ответственное за кадровую работу в органе местного самоуправления, уведомляет об этом исключенных лиц.»;

1.4. Дополнить приложением № 4 следующего содержания:

«Приложение № 4  
к Положению о резерве управленческих кадров в муниципальном образовании городской округ «Охинский»

**ИНФОРМАЦИЯ**  
об изменениях в анкетно-биографических данных,  
на должностном и образовательном уровнях

№ п/п	Фамилия, инициалы (на момент включения в резерв управленческих кадров)	Изменения, в том числе						
		Ф.И.О.	место работы, занимаемая должность	место жительства, телефон, адрес электронной почты	учебное заведение, год окончания, номер диплома, специальность по диплому	послеузовское образование	дополнительное профессиональное образование (учебное заведение, период обучения, тема программы)	Иное

».

2. Настоящее решение опубликовать в газете «Сахалинский нефтяник» и разместить на официальном сайте администрации [www.adm-okha.ru](http://www.adm-okha.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Собрания Силенгинского А.Г.

**Председатель Собрания  
муниципального образования  
городской округ «Охинский»**

**А.Г. Силенгинский**

**Глава  
муниципального образования  
городской округ «Охинский»**

**С.Н. Гусев**