АДМИНИСТРАЦИЯ ОХИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.10.2026 № 701

г. Оха

Об утверждении Порядка предоставления субсидии публично-правовой компании «Роскадастр»

В соответствии с пунктом 24 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 30 декабря 2021 года № 448-ФЗ «О публично-правовой компании «Роскадастр», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 апреля 2026 г. № 501 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок предоставления из бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов) субсидий публично-правовой компании, и типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета) субсидии публично-правовой компании», в целях реализации муниципальной программы «Использование и охрана земель на территории Охинского муниципального округа», утвержденной постановлением администрации муниципального образования городской округ «Охинский» от 27.12.2024 № 1368, руководствуясь статьей 32 Устава Охинского муниципального округа Сахалинской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии публично-правовой компании «Роскадастр» (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Сахалинский нефтяник» sakh-neftyanik.ru и разместить на официальном сайте администрации Охинского муниципального округа www.adm-okha.ru.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на директора департамента архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации Охинского муниципального округа.

Глава Охинского муниципального округа Е.Н. Михлик

Приложение
к постановлению администрации Охинского муниципального округа
от 26.10.2026 № 701

ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ПУБЛИЧНО-ПРАВОВОЙ КОМПАНИИ «РОСКАДАСТР»

I. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидии публично-правовой компании «Роскадастр» из бюджета Охинского муниципального округа Сахалинской области (далее ППК «Роскадастр», Компания), разработан в целях реализации муниципальной программы «Использование и охрана земель на территории Охинского муниципального округа», утвержденной постановлением администрации муниципального образования городской округ «Охинский» от 27.12.2024 № 1368 (далее – Муниципальная программа) в целях выполнения работ и (или) оказания услуг в соответствии с соглашением о выполнении работ и (или) об оказании услуг заключенным между администрацией Охинского муниципального округа и публично-правовой компанией «Роскадастр» от 11 июня 2026 года (далее – Соглашение) определяет правила предоставления субсидий из бюджета Охинского муниципального округа Сахалинской области публично-правовой компании «Роскадастр».

1.2. Основные понятия и термины, применяемые в настоящем Порядке, используются в значениях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 30 декабря 2021 года № 448-ФЗ «О публично-правовой компании «Роскадастр», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.04.2026 № 501 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок предоставления из бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов) субсидий публично-правовой компании, и типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета) субсидии публично-правовой компании», Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.12.2025 № 2145 «Об утверждении формы типового соглашения о выполнении работ и (или) об оказании услуг, заключаемого органами государственной власти субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления с публично-правовой компанией «Роскадастр».

1.3. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с настоящим Порядком и соглашением о предоставлении из бюджета

Охинского муниципального округа Сахалинской области субсидии Компании, содержащим условия предоставления субсидии.

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Охинского муниципального округа на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий, является департамент архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации Охинского муниципального округа (далее - Главный распорядитель бюджетных средств) на выполнение Компанией работ и (или) оказание услуг в соответствии с Соглашением о выполнении работ.

Уполномоченным органом является отдел архитектуры и земельных отношений департамента архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации Охинского муниципального округа (далее – Уполномоченный орган).

1.5. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с настоящим Порядком и соглашением о предоставлении из бюджета муниципального округа субсидии Компании, содержащим условия предоставления субсидии, по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 29 апреля 2026 года № 501 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок предоставления из бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов) субсидий публично-правовой компании, и типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета) субсидии публично-правовой компании».

II. Определение размера субсидии

2.1. Для расчета размера субсидии ($Q_{\text{итог}}$) в соответствии с требованиями, установленными частью 7 статьи 4 Федерального закона от 30.12.2021 № 448-ФЗ «О публично-правовой компании «Роскадастр» (далее - Закон № 448-ФЗ), применяется формула:

$$Q_{\text{итог}} = \sum_{n=1}^{n}(V_{n1} - V_{n2}) \times Q_n$$

где:

n - наименование источника доходов бюджета Охинского муниципального округа Сахалинской области:

- земельный налог;

- налог на имущество физических лиц;

- арендная плата за использование земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, а также иных объектов недвижимого имущества, находящихся в государственной или муниципальной собственности;

- плата по договорам купли-продажи земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, а также иных объектов недвижимого имущества, находящихся в государственной или муниципальной собственности;

- плата по соглашениям об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности;

- плата по соглашениям о перераспределении земельных участков, находящихся в частной собственности, и земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности;

V_{n1} - объем доходов бюджета Охинского муниципального округа Сахалинской области от уплаты налогов и неналоговых платежей в отношении объектов недвижимого имущества, включенных Компанией в ежеквартальные отчеты (рублей);

V_{n2} - расчетный объем доходов бюджета Охинского муниципального округа Сахалинской области от уплаты налогов и неналоговых платежей, исчисленных в отношении соответствующих объектов недвижимого имущества, включенных Компанией в ежеквартальные отчеты, без учета изменений, связанных с выполнением Компанией работ и (или) оказанием услуг в соответствии с соглашением о выполнении работ (рублей).

В случае если значение показателя Vn2 по соответствующему объекту недвижимого имущества превышает значение показателя Vn1, расчет размера субсидии по такому объекту недвижимого имущества не осуществляется.

Q_n - размер процентов от поступивших доходов в бюджет Охинского муниципального округа Сахалинской области, установленный соглашением о выполнении работ и (или) оказании услуг, заключенным между администрацией Охинского муниципального округа Сахалинской области и ППК «Роскадастр» от 11.06.2026 и не превышающий предельного значения, предусмотренного частью 7 статьи 4 Закона № 448-ФЗ (процентов).

III. Порядок предоставления субсидии

3.1. Соглашение о предоставлении субсидии заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной постановлением Правительства

Российской Федерации от 29 апреля 2026 г. № 501 не позднее 3 месяцев со дня заключения Соглашения о выполнении работ в государственной интеграционной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности).

3.2. Для заключения Соглашения о предоставлении субсидии Компания в течение 3 рабочих дней со дня получения копии расчета размера субсидии обращается в уполномоченный орган с заявлением о заключении соглашения о предоставлении субсидии в рамках реализации соглашения о выполнении работ (далее – заявление) по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку, за подписью руководителя (иного уполномоченного лица). С заявлением должны быть представлены следующие документы:

- выписка из единого государственного реестра юридических лиц;

- справка налогового органа на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, об отсутствии на едином налоговом счете или не превышении размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью;

- справка Компании на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет округа иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Охинским муниципальным округом на основании муниципальных правовых актов (при наличии иных субсидий).

В случае непредставления Компанией выписки из Единого государственного реестра юридических лиц уполномоченный орган получает данный документ в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Компания несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных в уполномоченный орган заявлении и документах.

3.3. Главным распорядителем бюджетных средств осуществляется подготовка акта об определении размера субсидии по форме, предусмотренной приложением к соглашению о предоставлении субсидии, содержащего расчет размера субсидии, определенного независимо от размера произведенных Компанией затрат по итогам финансового года, в котором произведено зачисление в бюджет доходов, поступивших в результате выполнения

Компанией работ и (или) оказания услуг, в соответствии с Соглашением на выполнение работ на основании сведений и информации администраторов доходов бюджета и утверждается в следующем порядке:

- по доходам, поступившим в бюджет Охинского муниципального округа Сахалинской области до 1 ноября текущего финансового года, акт о размере субсидии подлежит утверждению Главным распорядителем бюджетных средств не позднее 1 декабря текущего финансового года;

- по доходам, поступившим в бюджет Охинского муниципального округа Сахалинской области после 1 ноября текущего финансового года, акт о размере субсидии подлежит утверждению Главным распорядителем бюджетных средств не позднее 1 марта финансового года, следующего за годом поступления соответствующих доходов.

В случае если информация по доходам, поступившим в бюджет Охинского муниципального округа Сахалинской области, не учитывалась ранее при расчете размера субсидии, соответствующая информация учитывается в очередном акте о размере субсидии.

3.4. Соглашение о предоставлении субсидии заключается с Компанией при соответствии следующим требованиям:

- Компания не получает средства из бюджета Охинского муниципального округа Сахалинской области, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;

- у Компании на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- у Компании отсутствуют просроченная задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией);

- Компания не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Компании другого юридического

лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность Компании не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.5. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет проверку соответствия Компании требованиям, указанным в пункте 3.4 порядка, с использованием государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (включая проверку информации, представляемой Компанией для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 3.4 Порядка) в течение 10 календарных дней.

3.6. Главный распорядитель бюджетных средств может отказать в заключении с Компанией соглашения о предоставлении субсидии на основании:

- несоответствие представленных Компанией документов требованиям, установленным правовым актом, или непредставление (представление не в полном объеме) необходимых документов;

- установление факта недостоверности представленной Компанией информации.

3.7. После подписания Соглашения Главный распорядитель бюджетных средств представляет в финансовое управление Охинского муниципального округа (далее – Финансовое управление) для принятия решения на открытие финансирования следующие документы:

- Соглашение о предоставлении субсидии;

- акт о размере субсидии утвержденный Главным распорядителем бюджетных средств;

- бюджетную заявку.

3.8. Представленный Главным распорядителем бюджетных средств пакет документов Финансовое управление рассматривает в течение 2 рабочих дней. В случае наличия замечаний, препятствующих перечислению субсидии, Финансовое управление возвращает представленный пакет документов в адрес Главного распорядителя бюджетных средств с указанием причин возврата для устранения допущенных нарушений и несоответствий. Главный распорядитель бюджетных средств исправляет допущенные нарушения и повторно направляет документы в Финансовое управление.

3.9. Финансовое управление в течение 1 рабочего дня производит зачисление средств на лицевой счет Главного распорядителя бюджетных средств.

3.10. Перечисление субсидии осуществляется при наличии лимитов не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения Главным распорядителем

бюджетных средств акта о размере субсидии. Перечисление осуществляется на расчетный счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации.

IV. Отчётность и контроль

4.1. Компания ежеквартально (не позднее 10 числа месяца, следующего за истекшим кварталом) представляет Отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку.

Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет проверку отчетности, представленной Компанией в течении 5 рабочих дней.

4.2. Отчет предоставляется на бумажном носителе за подписью руководителя Компании (лица, исполняющего обязанности руководителя Компании или за подписью уполномоченного лица с приложением документа, подтверждающего полномочие за достижение результатов предоставления субсидии и на подписание Отчета).

При наличии технической возможности Отчет предоставляется в форме электронного документа путем использования информационной системы государственного управления интегрированной общественными финансами «Электронный бюджет», подписанного усиленной квалифицированной подписью лиц, имеющих право действовать от имени ППК «Роскадастр».

4.3. Результатом предоставления субсидии являются выполненные Компанией работы и (или) оказанные услуги, принимающие значение одной условной единицы.

Информация, содержащаяся в ежеквартальных отчетах в период действия соглашения о выполнении работ, учитывается при оценке достижения результатов предоставления субсидии на протяжении всего срока предоставления субсидии.

4.4. Проверку за соблюдением Компанией целей, условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения значений результатов предоставления субсидии осуществляет Главный распорядитель бюджетных средств на основании утвержденного уполномоченным органом ежеквартального отчета и органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса РФ.

4.5. В случае если по решению суда либо налогового органа произведен возврат излишне уплаченного (взысканного) платежа, поступившего в бюджет, который был уплачен при расчете размера субсидии, Главный распорядитель

бюджетных средств направляет в Компанию требование о возврате излишне предоставленной части субсидии в отношении определенного объекта недвижимости или осуществляет очередной расчет размера субсидии, уменьшенный на сумму возвращенных платежей по такому объекту недвижимого имущества.

4.6. В случае нарушения Компанией целей, условий и порядка предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем бюджетных средств и (или) органами государственного (муниципального) финансового контроля Главный распорядитель бюджетных средств составляет акт о нарушении условий предоставления субсидии (далее - акт), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения, и направляет акт в срок не позднее 10 рабочих дней со дня его подписания Компании для устранения нарушений.

4.7. В случае неустранения нарушений в сроки, указанные в акте, Главный распорядитель бюджетных средств в срок не позднее 10 рабочих дней со дня истечения указанного в акте срока устранения выявленных нарушений принимает решение о возврате в бюджет средств субсидии (части субсидии), использованных с нарушением условий, целей предоставления субсидии, оформляемое в виде требования и направляет его для исполнения Компании. Требование о возврате средств субсидии (части субсидии) (далее – требование). в бюджет должно содержать сумму и реквизиты счета, на который должен быть осуществлен возврат средств субсидии (части субсидии) для их последующего зачисления в доход бюджета Охинского муниципального округа.

4.8. Компания обязана осуществить возврат средств субсидии (части субсидии) в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения такого требования. В случае невозврата средств субсидии (части субсидии) соответствующая сумма подлежит взысканию в бюджет в установленном порядке либо вычитается из средств субсидии, подлежащих выплате Компании в последующие периоды.

4.9. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, вследствие возникновения которых соблюдение целей, условий и порядка предоставления субсидии, в том числе исполнение обязательств по достижению значений результатов предоставления субсидии, является невозможным, не применяются меры ответственности и штрафные санкции в соответствии со статьей 401 Гражданского кодекса Российской Федерации от 31.07.1998 № 146-ФЗ.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидии публично-правовой компании «Роскадастр», утвержденному постановлением администрации Охинского муниципального округа от 26.10.2026 № 701

ЗАЯВЛЕНИЕ
о заключении соглашения о предоставлении субсидии в рамках реализации соглашения о выполнении работ и (или) об оказании услуг публично-правовой компанией «Роскадастр», заключенному в соответствии с частью 6 статьи 4 Федерального закона от 30 декабря 2021 года № 448-ФЗ «О публично-правовой компании «Роскадастр»

Публично-правовая компания «Роскадастр» (далее – ППК «Роскадастр») для заключения соглашения о предоставлении субсидий сообщает, что с условиями и требованиями, указанными в Порядке предоставления из бюджета Охинского муниципального округа субсидий публично-правовой компании «Роскадастр», утвержденном постановлением администрации Охинского муниципального округа от _____№ _____ (далее - Порядок), в связи с выполнением работ и (или) оказанием услуг, предусмотренных Соглашением о выполнении работ и (или) об оказании услуг, заключенным в соответствии с частью 6 статьи 4 Федерального закона от 30 декабря 2021 года № 448 «О публично-правовой компании «Роскадастр» между администрацией Охинского муниципального округа и ППК «Роскадастр», согласна.

Данным заявлением подтверждаем, что по состоянию на «___» _____ 20__ г.:

Компания не получает средства из бюджета Охинского муниципального округа на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим порядком;

у Компании на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у Компании отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Охинского муниципального округа иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием;

Компания не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к компании другого юридического лица), ликвидации, в отношении ее не введена процедура банкротства, деятельность компании не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Достоверность прилагаемых к заявлению документов подтверждаю.

К заявлению приложены следующие документы:
1. _____ на _____ л. в 1 экз.
2. _____ на _____ л. в 1 экз.
3. _____ на _____ л. в 1 экз.

Настоящим заявлением даю согласие Департаменту архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации Охинского муниципального округа на обработку, распространение персональных данных, а также иных данных, которые необходимы для предоставления настоящей субсидии и на осуществление проверок на соответствие ППК «Роскадастр» требованиям, указанным в Порядке.

Реквизиты счета для перечисления субсидии:
Наименование
получателя_____;
ИНН _____;
КПП _____;
ОГРН _____;
лицевой счет _____;
ОКТМО _____;
банк получателя _____;
БИК банка получателя _____;
расчетный счет _____.

Адрес электронной почты для направления уведомления об отказе в заключении соглашения о предоставлении субсидии _____.

_____	_____	_____
(должность руководителя (уполномоченного лица) ППК «Роскадастр»)	(подпись)	(расшифровка подписи)

М.П.

«___» _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидии публично-правовой компании «Роскадастр», утвержденному постановлением администрации Охинского муниципального округа от 26.10.2026 № 701

ЕЖЕКВАРТАЛЬНЫЙ ОТЧЕТ*
о результатах выполненных работ и (или) оказанных услуг по Соглашению о выполнении работ и (или) об оказании услуг публично-правовой компанией «Роскадастр» от «__» _____ 20__ г. № _____, заключенному

с _____

(наименование органа государственной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления)

за ___ квартал 20__ г.

№ п/п	Кадастровые номера объектов недвижимости, в отношении которых:	Кадастровые номера земельных участков, у которых:	Кадастровые номера объектов капитального строительства, у которых:	Кадастровые номера объектов недвижимости, сведения о которых в результате выполнения мероприятий по Соглашению о выполнении работ и (или) об оказании услуг публично-правовой компанией «Роскадастр»	Кадастровые номера земельных участков, в отношении которых осуществлена подготовка документов, необходимых для заключения соглашения об установлении сервитута

													внесены в Единый государственный реестр недвижимости		
	подготовлены проекты решений о выявлении вымороченного имущества	подготовлены проекты решений о выявлении бесхозяйного имущества	зарегистрировано право			направлены проекты решений о выявлении правообладателей	уточнено местоположение границ и площадь	изменена категория земель и/или вид разрешенного использования	изменена кадастровая стоимость в сведениях, о кадастровой стоимости которых ППК «Роскадастр» выявлены ошибки, допущенные при определении соответствующей кадастровой стоимости	уточнена площадь	Изменен вид разрешенного использования	Изменена кадастровая стоимость в сведениях, о кадастровой стоимости которых ППК «Роскадастр» выявлены ошибки, допущенные при определении соответствующей кадастровой стоимости	земельные участки	здания, сооружения, расположенные на земельных участках, принадлежащих гражданам или юридическим лицам	
			на основании заявления заинтересованного лица, поступившего в публично-правовую компанию «Роскадастр»	на основании заявления публично-правовой компании «Роскадастр», поступившего в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним	На объекты недвижимости в отношении которых были направлены проекты решений о выявлении правообладателей										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

При заполнении отчета в отношении объектов имущества, указанных в пунктах 1 и 2 части 6 статьи 4 Федерального закона от 30 декабря 2021 года № 448-ФЗ «О публично-правовой компании «Роскадастр», указывается идентификационный признак «».

от публично-правовой компании «Роскадастр»:

(должность лица, подписывающего отчет)	(место печати)	(дата)	(подпись)	(инициалы и фамилия)

от :

(*наименование органа государственной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления)*

(должность лица, утверждающего отчет)	(место печати)	(дата)	(подпись)	(инициалы и фамилия)