



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ОХИНСКИЙ»

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

(в редакции распоряжений от 22.06.2018 № 365, от 30.01.2019 № 35,  
от 15.07.2020 № 420, от 01.12.2020 № 715, от 22.03.2021 № 147, от 11.05.2021 № 231,  
от 14.09.2021 № 544, от 28.03.2022 № 170, от 07.09.2022 № 601, от 21.11.2022 № 727,  
от 27.12.2023 № 965, от 25.03.2024 № 170, от 20.12.2024 № 1012)

от 01.02.2018

№ 52

г. Оха

Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации Охинского муниципального округа, замещение которых связано с коррупционными рисками

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 12 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Сахалинской области от 21.02.2017 № 8-ЗО «О внесении изменений в закон Сахалинской области «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Сахалинской области», руководствуясь статьей 42 Устава муниципального образования городской округ «Охинский»,

1. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы в администрации Охинского муниципального округа, замещение которых связано с коррупционными рисками (далее - Перечень) согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Установить, что муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы в администрации Охинского муниципального округа, замещение которых связано с коррупционными рисками, включенные в Перечень, а также граждане при назначении на должности, включенные в Перечень, обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации [www.adm-okha.ru](http://www.adm-okha.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**Глава муниципального образования  
городской округ «Охинский»**

**С.Н. Гусев**

Утвержден  
распоряжением администрации  
муниципального образования  
городской округ «Охинский»  
от 01.02.2018 № 52

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**должностей муниципальной службы в администрации**  
**Охинского муниципального округа, замещение которых связано**  
**с коррупционными рисками**

**Аппарат**

1. Первый заместитель главы муниципального округа
2. Заместитель главы муниципального округа
3. Заместитель главы муниципального округа, директор Департамента социального развития
4. Ведущий консультант

**Отдел по связям с общественностью, населением**  
**и территориальному управлению**

1. Начальник отдела
2. Ведущий консультант

**Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям**

1. Начальник отдела

**Отдел жилищно-коммунального хозяйства,**  
**муниципальных транспорта, энергетики и связи**

1. Начальник отдела
2. Советник
3. Консультант

**Отдел бухгалтерского учета и отчетности**

1. Начальник отдела

**Отдел муниципального заказа**

1. Начальник отдела
2. Консультант
3. Старший специалист 1 разряда (в должностные обязанности которого входит размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд)

**Отдел муниципальной службы, кадров и делопроизводства**

1. Начальник отдела
2. Ведущий консультант
3. Консультант

## **Отдел информационных технологий и защиты информации**

1. Начальник отдела
2. Ведущий консультант

## **Отдел правового обеспечения**

1. Начальник отдела
2. Ведущий консультант

## **Отдел контроля в сфере закупок и финансов**

1. Начальник отдела
2. Специалист-эксперт (в должностные обязанности которого входит осуществление контрольных и надзорных мероприятий)

## **Структура, обеспечивающая государственные полномочия по регистрации и учету граждан, имеющих право на получение жилищных субсидий в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненным к ним местностей**

1. Ведущий специалист 3 разряда (в должностные обязанности которого входит хранение и распределение материально-технических ресурсов, осуществление муниципальных закупок)

## **Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав**

1. Консультант, ответственный секретарь

## **Административная комиссия**

1. Старший специалист 1 разряда, ответственный секретарь (в должностные обязанности которого входит возбуждение и рассмотрение дел об административных правонарушениях, хранение и распределение материально-технических ресурсов, осуществление муниципальных закупок)

## **Структура, обеспечивающая государственные полномочия по оказанию гражданам бесплатной юридической помощи**

1. Старший специалист 1 разряда (в должностные обязанности которого входит представление интересов физических лиц в суде, хранение и распределение материально-технических ресурсов, осуществление муниципальных закупок)